

COMUNE DI APRILIA

PROVINCIA DI LATINA

OGGETTO: Servizio trasporto scolastico e diversamente abili

IMPORTO: € -----

contraenti:

Comune di Aprilia C.F. 80003450592

Soc. -----

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaotto il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Aprilia e nella

residenza Municipale avanti a me dott.ssa ----- Segretario

Generale del Comune di Aprilia e perciò stesso delegato a ricevere gli atti del

Comune sono personalmente comparsi i Sigg.ri.:

1) -----nato a -----il -----

----- domiciliato per la carica presso la sede comunale la quale dichiara di

intervenire al presente atto nella espressa qualità di dirigente del V settore del

Comune su intestato in nome, e per conto e nell'interesse del quale agisce;

2) ----- nato a ----- il -----

-----, domiciliato per carica in via ----- – la quale dichiara di

intervenire nella qualità di amministratore unico della società -----

– ----- – C.A.P. ----- – iscritta

al ----- della C.C.I.A.A. di Latina;

Essi comparenti nella cui identità personale e capacità di agire io Segretario rogante

sono certo rinunziano d'accordo tra di loro e con il mio consenso, all'assistenza di

testimoni e mi chiedono di rendere pubblico quanto appresso;

PREMESSO

Il Comune di Aprilia con deliberazione di G.M. n. ----- del -----

----- esecutiva nei termini di legge, ha provveduto ad approvare gli atti

necessari alla gara di appalto per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico e dei diversamente abili e con stesso atto è stato approvato il bando di gara e gli atti connessi

- A seguito delle procedure di gara di cui agli appositi verbali della commissione con determinazione dirigenziale n. ----- del ----- è stato affidato alla ----- – ditta aggiudicatrice – il servizio di trasporto scolastico e dei diversamente abili;

- Con deliberazione di G.C. ----- si è provveduto all'impegno di spesa per la copertura finanziaria;

- Che nei confronti della medesima impresa, non sussistono impedimenti di sorta alla formalizzazione del presente contratto, in quanto a carico della stessa non sono stati adottati provvedimenti o procedimenti per l'applicazione delle misure di prevenzione per la lotta antimafia giusto certificato C.C.I.A.A. n. di prot. -----  
-----;

- Che la menzionata società, a garanzia degli impegni assunti col presente contratto ha presentato la cauzione definitiva di € \_\_\_\_\_ mediante polizza fideiussoria n. \_\_\_\_\_ della compagnia ----- rilasciata in data \_\_\_\_\_ relative alla responsabilità civile degli automezzi depositate in copia agli atti del presente contratto per un importo non inferiore a € -----  
----- per ogni autobus;

#### TUTTO CIÒ PREMESSO

Le parti, previa ratifica e conferma della precedente narrativa che dichiarano di ritenere parte integrante e sostanziale del presente atto convengono e stipulano

quanto segue:

**Art.1)** Il Comune di Aprilia, come sopra rappresentato, affida alla ditta -----  
-----, la gestione del servizio del trasporto scolastico e dei diversamente abili per  
un importo di € ----- IVA esclusa per il periodo dal -----  
---- al -----;

**Art.2)** La ditta ----- come sopra rappresentata, accetta  
l'affidamento del trasporto di cui al precedente articolo 1 per un importo complessivo  
di € ----- IVA esclusa

**Art. 3) (PROGRAMMA DI ESERCIZIO, PIANO DI TRASPORTO DI DETTAGLIO  
ALUNNI E VARIAZIONE DEI SERVIZI)**

1.) Il programma allegato B **piano di trasporto di dettaglio** è predisposto nel  
dettaglio dall'Affidatario nel rispetto dei parametri e standard minimi stabiliti  
dall'Affidante in sede di gara, approvato dall'Affidante e allegato al presente  
contratto, parte integrante e sostanziale la cui inosservanza importa le sanzioni  
stabilite nel Capitolato d'Appalto. Tale piano di dettaglio, può essere modificato  
dall'Amministrazione Comunale sulla base dell'efficienza e puntualità del servizio  
svolto.

Il servizio di trasporto degli alunni avviene attraverso il prelevamento degli utenti dal  
proprio domicilio, dalle fermate ovvero da centri di raccolta prestabiliti fino alle sedi  
dei plessi scolastici e viceversa. I centri di raccolta e le fermate sono determinati  
dall'Affidante di concerto con l'Affidatario del servizio di anno in anno, in base alle  
richieste dell'utenza ed in base all'organizzazione del servizio al fine di garantire un  
razionale uso dei mezzi e delle persone addette. L'esercizio del servizio è effettuato  
sotto l'esclusiva responsabilità dell'Affidatario. Il piano di dettaglio è modificato su  
richiesta dell'Affidante ovvero su proposta dell'Affidatario.

2.) Ogni anno, prima dell'inizio delle lezioni scolastiche, la ditta presenterà l'aggiornamento Piano di Trasporto di Dettaglio e dovrà contenere i percorsi e l'assetto finalizzato a soddisfacimento delle richieste dell'utenza in relazione agli effettivi iscritti al servizio. Si da atto che variazioni in aumento o in diminuzioni del chilometraggio effettivo contenute entro il 10% della percorrenza posta a base di gara non comporteranno alcuna variazioni del corrispettivo mentre variazioni del piano di trasporto superiori al 10% saranno oggetto, previo contraddittorio, di variazione contrattuale.

3.) Fermo restando quanto stabilito al comma 2, nel caso di modificazioni del programma di dettaglio superiore all'10% il corrispettivo spettante all'Affidatario è rideterminato in base al prezzo unitario chilometrico.

4.) In caso di modificazione rilevante e permanente del Piano di Dettaglio il corrispettivo è ricontrattato dalle parti. In caso di mancato accordo l'Affidatario ha facoltà di recedere dal contratto, salvo corresponsione al medesimo di un equo indennizzo.

5.) Le variazioni del programma di esercizio del servizio determinate da eventi straordinari e imprevedibili (es. non transitabilità delle strade, incidenti etc.), sono tempestivamente comunicate all'Affidante e comunque non oltre 1 giorno dopo il verificarsi dell'evento.

6.) Fatta salva l'obbligatorietà del servizio di trasporto scolastico, vista la delicatezza peculiare dell'utenza, l'esercizio del diritto di sciopero è esercitato e regolamentato ai sensi della normativa vigente.

7.) I servizi relativi al trasporto alunni sono svolti come nell'allegato Piano di Trasporto di Dettaglio. Poiché gli itinerari, le località, le fermate, i centri di raccolta ed il numero degli utenti potranno essere modificati come previsto nel presente

articolo, l’Affidante si riserva la facoltà di variare le percorrenze chilometriche giornaliere in aumento e in diminuzione, nonché le caratteristiche tecniche (lunghezza e capacità) e il numero minimo di automezzi da adibire al servizio. Il servizio di trasporto degli alunni avrà inizio e termine secondo la cadenza del calendario predisposto dalle Autorità Scolastiche; dovrà essere effettuato regolarmente tutti i giorni di scuola previsti dal calendario scolastico e secondo gli orari di apertura e chiusura delle attività scolastiche e nel rispetto degli stessi. Il servizio va pertanto organizzato dall’Affidatario in collaborazione con l’Ufficio competente in materia di trasporti, tenendo conto che gli utenti devono arrivare alla scuola di destinazione almeno cinque minuti prima dell’orario scolastico e alla fine delle lezioni devono poter prontamente disporre del mezzo per il ritorno. L’Affidante comunica all’Affidatario gli orari esatti dell’inizio e della fine delle lezioni nelle scuole interessate al servizio nonché le variazioni che si dovessero verificare nel corso dell’anno.

8.) L’Affidatario in collaborazione con l’Ufficio trasporti, in base alle richieste di fruizione dell’utenza ed alla diversa articolazione dell’attività scolastica (moduli per i rientri pomeridiani) definirà ogni anno il piano del trasporto alunni contenente gli itinerari da effettuare, con l’indicazione delle località e delle scuole interessate, nonché le fermate individualizzate ed centri di raccolta degli utenti, nel rispetto delle norme relative alla sicurezza. La Ditta appaltatrice, fatta eccezione per il primo anno, redige il piano di dettaglio annuale entro il 10 settembre di ciascun anno per il successivo anno scolastico. Tenuto conto di quanto precede, il Piano di Trasporto è adattato annualmente, di concerto con l’Affidante e con le strutture scolastiche prima dell’avvio di ciascun anno scolastico. L’adattamento annuale deve essere comunque approvato dal dirigente del Settore o dal Responsabile del Servizio Trasporti. Il

servizio è assicurato dall'impresa, in via provvisoria, in ogni caso anche in assenza dell'approvazione del piano.

9.) Il Piano di dettaglio degli alunni, ed in particolare gli itinerari, le località, le fermate, i centri di raccolta, il numero degli utenti ivi indicati ed il chilometraggio giornaliero potranno subire variazioni in ogni momento al verificarsi di circostanze non prevedibili e in ogni caso in relazione a nuove esigenze che si dovessero prospettare al fine di favorire l'adempimento della frequenza scolastica.

10.) L'Affidatario è tenuto ad adeguarsi alle eventuali variazioni degli orari di entrata e di uscita che dovessero verificarsi durante l'anno scolastico nei singoli plessi a seguito di scioperi, assemblee sindacali, riunioni del personale della scuola o altre circostanze preventivamente comunicate dall'Affidante appaltante almeno 3 giorni prima.

11.) Al termine di ogni anno scolastico, nel caso si riscontri una variazione chilometrica che abbia comportato una diminuzione o un aumento inferiore al 10% dei chilometri per anno scolastico, così come preventivati indicativamente nel Piano dei Trasporto Individuale non si darà luogo a nessun conguaglio. Nel caso invece che la variazione chilometrica abbia comportato una diminuzione o un aumento superiore al 10% dei chilometri per anno scolastico per quella parte di chilometri eccedenti il 10% si procederà a conguagliare opportunamente il compenso spettante. Il conguaglio avverrà sulla base di quanto riportato nel capitolato speciale.

12.) Il servizio di trasporto degli alunni comprende così come riportato nel piano trasporti di dettaglio lo svolgimento di gite scolastiche per le scuole materne, scuole elementari e medie inferiori del Comune di Aprilia all'interno del territorio provinciale, che si esauriscono nell'arco di una giornata nella misura del 10% del chilometraggio complessivo senza diritto a compensi aggiuntivi. L'aggiudicatario si impegna a

utilizzare per le gite autobus idonei.

13.) Le variazioni di cui al presente articolo non comportano revisioni del contratto.

#### **Art. 4 (CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI EROGAZIONE)**

1.) L'importo annuo da corrispondere all'Affidatario è pari a € ----- IVA esclusa, che compenserà tutte le prestazioni dell'Affidatario.

2.) il totale annuo dei chilometri previsto per il servizio, compreso ogni onere, è pari a: scolastico Km. -----; diversamente abili Km. -----; servizi aggiunti Km. ----- per un totale complessivo di Km. ----- come meglio specificato nell'allegato piano di trasporto di dettaglio.

3. Il corrispettivo da riconoscere all'Affidatario è soggetto ad eventuale revisione annuale in base al tasso di inflazione programmato da determinarsi in analogia con i principi stabiliti dal Capitolato Speciale d'Appalto. A tal fine, l'Affidatario entro il 31 dicembre di ogni anno presenta all'Affidante, a pena di decadenza, apposita richiesta di adeguamento del corrispettivo non superiore al tasso di inflazione programmata per l'anno successivo, giustificando la richiesta di adeguamento sulla base delle variazioni di anno su anno dei seguenti elementi:

*a. costo del personale;*

*b. fattori tecnici (costo della manutenzione, consumi, costo dei ricambi, qualità, gestione degli impianti);*

*c. fattori di controllo nell'esecuzione del servizio;*

*d. fattori commerciali (promozione e vendita non imputabili all'Affidatario);*

*e. fattori economici (acquisto materiale rotabile, realizzazione infrastrutture, realizzazione progetti innovativi);*

*f. generali;*

*g. remunerazione del capitale investito.*

4.) L'erogazione del corrispettivo avviene in rate TRIMESTRALI. Ai fini dell'erogazione del corrispettivo l'Affidatario deve presentare all'Affidante la documentazione di rito quale la fattura elettronica relativa al trimestre precedente, la dichiarazione di regolare svolgimento del servizio e assolvimento degli obblighi relativi alla retribuzione, all'assistenza ed alla previdenza dei dipendenti e quanto altro previsto dalla normativa vigente. L'Affidante liquida il corrispettivo entro sessanta giorni dalla presentazione della documentazione. Il saldo a consuntivo è effettuato dall'Affidante entro il 31 marzo dell'anno successivo. Nell'ipotesi di saldo negativo, si provvederà a conguagliarlo in sede di determinazione del successivo acconto.

5.) In caso di mancata approvazione del Bilancio Comunale entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'importo di cui al comma precedente viene erogato dall'Affidante in dodicesimi mensilmente maturati entro i 75 giorni successivi alla fatturazione.

#### **Art. 5 (SISTEMA TARIFFARIO – REVISIONE DELLE TARIFFE)**

1. L'Affidatario gestisce il sistema tariffario e provvede a tutti gli adempimenti connessi. Il rilascio dei titoli di viaggio in favore degli alunni delle scuole materne ed elementari è effettuato secondo le modalità che saranno definite con successivo accordo integrativo del contratto con l'Affidante. L'Affidatario applica le tariffe istituite ed approvate dall'Affidante. Il mancato aggiornamento annuale entro l'inizio di ogni anno scolastico, comporta la tacita conferma dell'applicazione delle tariffe precedenti.

2. Le agevolazioni tariffarie sono consentite sempre che i relativi oneri, corrispondenti ai minori introiti vengano assunti a completo carico dell'Ente che ha deliberato le agevolazioni. Non costituisce agevolazione tariffaria il trasporto gratuito



degli alunni indigenti individuati dall’Affidante in base alle disposizioni vigenti.

3. L’affidante con l’obiettivo di incrementare i ricavi di esercizio si impegna ad introdurre:

*a) semplificazione dei titoli di viaggio;*

*b) eventuale emissione di titoli di viaggio innovativi elettronici, a supporto magnetico, a banda magnetica, con microchip e simili;*

*c) integrazione modale e tariffaria tra vettori diversi.*

4. L’Affidatario può proporre all’Affidante l’istituzione di ulteriori o diversi o alternativi titoli di viaggio, con ricavi tariffari non inferiori a quelli stabiliti dall’Affidante, al fine di incentivare l’uso del mezzo pubblico ed incrementare i ricavi. In ogni caso gli stessi titoli potranno essere adottati previa autorizzazione dell’Affidante e con successivo monitoraggio degli effetti prodotti.

5. L’Affidatario si impegna ad adempiere agli obblighi derivanti dall’adozione di sistemi tariffari, compresi quelli integrati e/o di sistemi tecnologici o automatici di bigliettazione nonché alle modalità di vendita e di commercializzazione dei titoli di viaggio, di monitoraggio e di controllo conformi alla normativa vigente.

6. Le modalità di emissione dei titoli, di validazione degli stessi e di gestione del sistema tariffario sono definite da una convenzione da stipularsi tra l’Affidante e l’Affidatario.

**Art . 6 (PRESCRIZIONI E OBBLIGHI INERENTI I SERVIZI.)**

1. L’Affidatario si obbliga ad osservare tutte le prescrizioni delle normative vigenti e del capitolato d’appalto nonché quelli indicati in sede di offerta e nel presente contratto, in particolare:

*a) è obbligato ad attivarsi tempestivamente con i propri mezzi al fine di garantire l’avvio del servizio entro dieci giorni dalla comunicazione dell’amministrazione*

comunale;

b) è tenuto a dotarsi di un regolamento di esercizio del servizio, conforme ai principi di erogazione dei servizi pubblici;

c) è tenuto a fornire agli organi preposti alla vigilanza ed al controllo tutte le informazioni di carattere tecnico, gestionale e finanziario relative ai servizi esercitati, richieste dallo Stato, dalla Regione Lazio, dalla Provincia di Latina e dall'Affidante;

d) è tenuto a dotarsi di un direttore o di un responsabile tecnico dell'esercizio che risponda del regolare svolgimento del servizio e della sicurezza del relativo esercizio nei confronti dagli enti preposti alla vigilanza;

e) è obbligato a stipulare una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi per un minimo di ----- di Euro per ogni autobus;

f) è obbligato ad utilizzare il personale di assistenza ed autisti opportunamente formati ed informati ai sensi del D.Lvo 81/2008 e smi;

g) è obbligato ad applicare, nei confronti dei propri lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori, il trattamento giuridico, le condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro della categoria degli autoferrotranvieri, nonché dagli eventuali accordi integrativi aziendali. Il personale trasferito conserva, ai sensi dell'articolo 22 della L.R. 30/98, i diritti acquisiti presso l'azienda cessante compresi gli eventuali accordi integrativi aziendali. Il soggetto aggiudicatario si obbliga altresì ad avvalersi unicamente di lavoratori in regola con le norme vigenti in tema di lavoro subordinato;

h) è obbligato ad aggiornare e a presentare al Comune, almeno 12 mesi prima della scadenza del contratto di servizio di cui al presente appalto, l'elenco dei beni essenziali da trasferire al nuovo aggiudicatario, nonché il numero dei dipendenti di

*cui all'art. 22 della L.R. 30/98;*

*l) prima dell'inizio del servizio, fornisce all'Affidante una dichiarazione attestante la disponibilità, nonché l'idoneità in base alle vigenti disposizioni, delle attrezzature, delle strutture e dei sistemi di gestione dichiarati in sede di offerta;*

*m) è tenuto al rispetto degli standard di qualità dichiarati in sede di offerta riportati nel Piano di Trasporto di Dettaglio.*

2. L'azienda cessante e l'azienda subentrante, contestualmente all'aggiudicazione del presente appalto e ferma restando la tutela occupazionale, possono accordarsi in merito alla destinazione del personale cessante o di quota parte del medesimo, prevedendo soluzioni alternative. Detto accordo, formalmente stipulato tra le aziende cessante e subentrante, formerà parte integrante del nuovo contratto di servizio. Nel caso in cui l'azienda cessante sia una cooperativa, l'accordo di cui al presente comma è obbligatorio per quanto attiene ai soci lavoratori. Rimane fermo l'obbligo di liquidare la propria spettanza riguardo agli stipendi, al TFR, nonché gli ulteriori adempimenti contributivi ivi comprese le ferie, i ratei 13° e 14° limitatamente al periodo lavorativo svolto.

3. In materia di vigilanza e di ispezioni si applicano le disposizioni di cui all'art. 40 della L.R. 30/98.

4. L'affidatario che non adempie agli obblighi di cui sopra ed agli impegni assunti in sede di formulazione dell'offerta e del presente contratto incorre nella decadenza dell'affidamento e nella risoluzione di diritto e nell'applicazione delle penali previste dal Capitolato d'Appalto e dal presente Contratto, costituisce clausola risolutiva espressa e causa di revoca dell'aggiudicazione il mancato impiego sin dall'inizio del servizio ovvero del termine diverso indicato in offerta del materiale rotabile indicato in sede di gara.

5. L'Affidatario, inoltre, si impegna a ricercare la massima integrazione con gli altri servizi di trasporto pubblico svolti da altri operatori nell'ambito del territorio comunale, provinciale e regionale anche su ferro. Costituisce grave inadempimento la mancata adesione ad integrazioni tariffaria, modale e vettoriali con gli altri servizi offerti sul territorio e che interessano gli utenti serviti in esecuzione del presente appalto.

6. Per quanto riguarda il trasporto degli alunni l'Affidatario si impegna a non consentire l'accesso agli automezzi a persone estranee al servizio. E' consentito il trasporto a pagamento di studenti di scuole medie o superiori qualora sussista un esubero di posti a sedere rispetto agli alunni programmati per quella corsa. La salita e la discesa degli alunni dovrà essere regolata in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali l'Affidante declina sin da ora ogni responsabilità nel più lato senso.

7. I servizi di cui al presente contratto sono classificate tra i servizi pubblici essenziali, conseguentemente, ai sensi della legislazione vigente, l'Affidatario si impegna ad assicurare la continuità del servizio sulla base delle norme che regolano la materia. In caso di sciopero del personale, quindi, l'Affidatario dovrà comunque garantire l'esecuzione del servizio del trasporto degli alunni, nonché gli altri servizi essenziali, che saranno definiti d'accordo tra le parti.

8. L'assistenza sui mezzi adibiti al trasporto degli alunni è assicurata dal personale messo a disposizione dell'Affidatario mentre l'assistenza sui mezzi di trasporto dei diversamente abili è affidato all'Azienda Speciale Aprilia Multiservizi del Comune di Aprilia. Quest'ultimo personale non ha alcun rapporto di lavoro subordinato né con l'Affidante né con l'Affidatario ma dovrà comunque rispettare le regole imposte dal Comune concertate con l'Affidatario e con le strutture scolastiche.

L'Affidatario nomina un responsabile addetto a tenere i rapporti con il responsabile del personale dei servizi di sorveglianza. Le disposizioni di coordinamento fra l'Affidatario ed il personale di sorveglianza sono trasmesse esclusivamente per il tramite del responsabile nominato. Il personale di sorveglianza presterà la dovuta collaborazione con il personale dell'Affidatario. La responsabilità per lo svolgimento del servizio fa capo, in ogni caso, all'Affidatario. L'Affidatario ha l'obbligo di accertarsi che, in ogni caso, sul mezzo vi sia almeno un assistente responsabile della custodia del minore. Gli obblighi specifici del personale di sorveglianza saranno comunicati per iscritto all'Affidatario da parte dell'Affidante prima dell'inizio del servizio.

9. Durante lo svolgimento del servizio, l'Affidatario deve osservare le seguenti prescrizioni riportate nel Capitolato d'Appalto in particolare:

a) *non abbandonare il veicolo, specialmente con il motore acceso, lasciando gli alunni privi di sorveglianza;*

b) *assicurarsi che gli alunni salgano e scendano alle fermate concordate in condizioni di sicurezza;*

c) *mantenere un comportamento irreprensibile e rispettoso nei confronti degli alunni e dei relativi genitori, nonché di collaborazione con il personale adibito alla sorveglianza, all'accompagnamento o alla gestione del servizio;*

d) *non usare lo scuolabus durante i percorsi prestabiliti per il trasporto scolastico, per esigenze personali o per trasportare terze persone o animali, né tanto meno per raccogliere gli alunni in punti diversi da quelli prestabiliti fatta salva la facoltà di salita degli studenti di cui al precedente comma 6.*

e) *tenere la velocità nei limiti di sicurezza;*

f) *non caricare a bordo passeggeri oltre il numero consentito dalla carta di*

*circolazione;*

*g) non fumare sul mezzo;*

*h) effettuare un accurato controllo in merito alla presenza, sul mezzo di*

*trasporto, degli utenti ammessi al servizio;*

*i) osservare gli orari e gli itinerari stabiliti in precedenza e svolgere i servizi*

*richiesti con la massima cura ed attenzione;*

*j) essere dotato di telefono cellulare ovvero di apparecchio simile al fine*

*di garantire la tempestiva comunicazione di ogni avversità eventualmente occorsa;*

*k) effettuare il servizio di trasporto solo in presenza dell'accompagnatore.*

*Della eventuale mancata presenza dell'accompagnatore per i servizi ai*

*diversamente abili dovrà esserne data tempestiva comunicazione all'Ufficio trasporti*

*o ad altro recapito opportunamente segnalato dall'Affidante stesso, che provvederà*

*in merito.*

10. L'Affidatario dovrà garantire sempre il servizio, provvedendo a sostituire i mezzi

di trasporto ed il personale in caso di contrattempi che potrebbero verificarsi

nell'espletamento del servizio in oggetto. L'Affidante è sollevata da ogni

responsabilità o da maggiori spese. Al servizio di trasporto degli alunni devono

essere adibiti veicoli in possesso dei requisiti previsti dalle normative vigenti ed

abilitati al trasporto di un numero adeguato di studenti oltre al conducente. Nella

carta di circolazione di ciascun mezzo, conservata all'interno delle vetture, dovrà

essere indicato il numero dei posti disponibili. Tutti i mezzi impiegati dovranno

essere assicurati a norma di legge, con particolare riferimento alla garanzia dei terzi

trasportati, che dovrà essere prevista per tanti posti quanti sono quelli indicati nella

carta di circolazione di ciascun autoveicolo autorizzato e con un massimale garantito

per ciascun sinistro, per persone e per danni a cose ed animali, in misura non

inferiore ad euro cinquemilioni. La relativa polizza, unitamente alla carta di circolazione dei veicoli utilizzati per il servizio, dovrà essere depositata all'atto di stipulazione del contratto ed all'inizio di ogni anno scolastico, munita di regolare copertura da parte dell'appaltatore, che presterà la garanzia assicurativa.

11. Qualsiasi modifica dei mezzi adibiti al servizio in questione dovrà essere approvata e collaudata dall'Ispettorato di Motorizzazione Civile e dovrà essere previamente comunicata all'Affidante. L'Affidante si riserva il diritto di effettuare periodiche ispezioni, per accertare lo stato di manutenzione degli automezzi e di ordinare tutte le riparazioni e sostituzioni, che riterrà necessarie e che dovranno essere effettuate nel più breve tempo possibile. L'Affidatario deve sottostare a tutte le ispezioni e controlli dell'Ispettorato della Motorizzazione Civile, della Regione Lazio, della Provincia di Latina e dell'Affidante preposto e adotta tutte le misure che venissero prescritte. E' obbligata altresì all'osservanza di tutte le disposizioni concernenti i veicoli in servizio, nonché di tutte le disposizioni riguardanti la circolazione; in modo particolare è tenuta all'osservanza di tutte le norme di sicurezza, sia per quanto riguarda lo stato di efficienza dei mezzi, sia per quanto riguarda la condotta di marcia.

12. L'Affidatario deve essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili per le imprese che occupano oltre quattordici dipendenti.

13. L'Affidatario è obbligato altresì al rispetto di quanto stabilito dalle direttive per l'immatricolazione degli autobus.

14. Prima dell'inizio dell'anno scolastico l'Affidatario provvederà a sottoporre tutti i mezzi alla revisione annuale da parte dei competenti organi della M.C.T.C. ed a trasmettere all'Affidante copie delle certificazioni rilasciate.

15. I conducenti impiegati per lo svolgimento del servizio dovranno essere iscritti nel

libro matricolare dell’Affidatario ed essere in possesso di regolare patente di guida cat. D, prescritta dalle vigenti disposizioni, nonché di certificato di abilitazione professionale (C.A.P.) rilasciato dall’Ispettorato della Motorizzazione Civile. Qualora qualche autista venisse riconosciuto inabile a giudizio dell’autorità sanitaria, l’Affidatario si impegna a sostituirlo con un altro in possesso di tutti i requisiti necessari. I nominativi di tutti i conducenti e dei loro eventuali sostituti dovranno essere comunicati all’Affidante.

16 . L’Affidante potrà pretendere la sostituzione del personale impiegato, che non conservi un contegno corretto verso gli utenti del servizio, fatta salva la possibilità di risolvere il contratto.

17. L’Affidatario ha l’obbligo di applicare le disposizioni di cui al decreto legislativo 81/2008 e succ. mod. Per tali finalità, predispone prima dell’inizio del servizio il piano per la sicurezza operativo ai sensi dello stesso decreto.

**Art . 7 (RISORSE STRUMENTALI E PARCO MEZZI)**

1. L’affidatario è tenuto a rispettare quanto offerto in sede di gara secondo l’offerta tecnica e del capitolato speciale d’appalto. Tale offerta tecnica contenente l’elenco del parco automezzi forma parte integrante e sostanziale del presente contratto.

2. l’Affidatario attua i sistemi di informazione agli utenti e controllo del servizio nei tempi indicati in sede di offerta, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto. In caso di inadempimento si applicano le sanzioni e le penali di cui al Capitolato Speciale d’Appalto.

**Art. 8 (PERSONALE)**

1. L’Affidatario, almeno 15 giorni prima dell’inizio del servizio, dovrà presentare l’elenco degli autisti da utilizzare nell’espletamento del servizio. In caso di sostituzione del personale, l’Affidatario è tenuto a darne preventiva comunicazione



all’Affidante.

2. L’Affidatario applica al proprio personale le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi vigenti in favore dei dipendenti delle imprese del settore nelle località e nel tempo in cui si svolge il servizio, impegnandosi ad osservare integralmente tutte le norme anche dopo la scadenza dei contratti stessi, fino alla loro sostituzione, anche nel caso che non aderisse alle associazioni stipulanti o da queste recedesse, oppure mutasse dimensione o struttura, ovvero qualificazione giuridica, economica o sindacale.

3. L’Affidatario è altresì responsabile degli obblighi assicurativi e previdenziali del personale dipendente.

4. L’Affidatario è tenuto altresì a certificare all’Affidante secondo i tempi e le modalità stabilite con legge o atto amministrativo l’avvenuto pagamento delle retribuzioni e dei contributi assicurativi e previdenziali. A richiesta della stazione appaltante.

5. In caso di mancata e regolare corresponsione della retribuzione in favore dei dipendenti, del pagamento degli oneri contributivi, previdenziali, assicurativi, l’Affidante può sospendere con preavviso di cinque giorni dato mediante PEC la corresponsione dei ratei maturati del corrispettivo del contratto.

**Art . 9 (GARANZIE FINANZIARIE – CAUZIONE)**

1. A garanzia dell’esatta osservanza degli obblighi contrattuali, l’Affidatario ha costituito, prima della stipula del contratto di servizio, la cauzione definitiva come precisato a pag. 2;

2. Il deposito cauzionale è svincolato e restituito all’Affidatario a conclusione del rapporto ed a seguito del rilascio di una dichiarazione liberatoria da parte dell’Affidante, rilasciata a seguito dell’accertamento del regolare soddisfacimento

degli obblighi contrattuali.

**Art. 10 (PARAMETRI GESTIONALI)**

1. Le parti convengono di rilevare i seguenti parametri gestionali:

- passeggeri/km trasportati e paganti;
- titoli di viaggio venduti di corsa semplice ed abbonamenti;
- percorrenze chilometriche giornaliere ed annue di servizio effettivo;
- costo operativo chilometrico del servizio;
- velocità commerciale dei servizi;
- rapporto tra ricavi da traffico e costi operativi al netto dei costi di infrastruttura.

**Art. 11 (MONITORAGGIO ECONOMICO-GESTIONALE E DEI SERVIZI - QUALITÀ DEI SERVIZI, CARTA DEI SERVIZI , COMITATO TECNICO DI GESTIONE DEL CONTRATTO)**

1. L'Affidatario si obbliga a fornire di dati consuntivi relativi ai parametri gestionali e si impegna ad adottare un proprio sistema informatico di controllo della gestione in conformità a quanto offerto in sede di gara.

2. L'Affidatario si obbliga a consentire all'Affidante di accedere ai dati relativi al servizio. A tal fine l'Affidatario provvederà ad installare presso l'Affidante un terminale operativo, cui può accedere il personale incaricato.

3. L'Affidatario si obbliga ad assicurare gli standard di qualità dei servizi come offerti in sede di gara.

4. Fermo restando gli standard qualitativi del servizio previsti in capitolato ed indicati in offerta l'Affidatario impresa si impegna ad adottare integralmente le previsioni indicati nella "Carta dei Servizi" da essa redatta prodotta in offerta.

**Art . 12 (SERVIZI MARGINALI E AGGIUNTIVI)**

1. Tenuto conto della peculiarità del trasporto scolastico e dei diversamente abili,

l’Affidatario non può sub-affidare a terzi vettori il servizio o parte di esso.

Art. 13 (VIGILANZA E CONTROLLO)

1. In materia di vigilanza e controllo si applicano le disposizioni vigenti ed in particolare l’articolo 40 della L.R. 16 luglio 1998, n. 30.

Art. 16 (INADEMPIENZE, REVOCA E DECADENZA DALL’AFFIDAMENTO. PENALI PER INADEMPIMENTO CONTRATTUALE E CASI DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO. INDENNIZZO)

1. Le violazioni a cui corrispondono le penali previste nel presente contratto di servizio sono accertate e contestate dall’Affidante tramite proprio personale appositamente incaricato o direttamente dal Dirigente del V° Settore. L’Affidante provvede inoltre, nei casi in cui la contestazione immediata non sia possibile, alla contestazione della violazione mediante PEC da spedirsi entro 30 giorni dalla data del fatto da contestare ovvero dalla data in cui l’Affidante ha avuto piena conoscenza della mancanza.

2. L’Affidatario entro 30 giorni dalla data di notificazione della violazione, ha facoltà di far pervenire scritti difensivi e/o chiedere di essere sentito dall’Affidante.

3. L’Affidante, esaminati gli eventuali scritti difensivi e/o ascoltato l’Affidatario qualora ne abbia fatto richiesta, se ritiene fondato l’accertamento delle violazioni provvede, dandone preventiva comunicazione scritta all’Affidatario, ad applicare la penale, fatta comunque salva la facoltà di richiedere nei casi previsti la risoluzione del contratto ovvero di ritenere il contratto risolto di diritto.

4. L’Affidante, ai sensi dell’art. 21 della L.R. 30/98 può revocare l’affidamento, con conseguente risoluzione del contratto, da adottare con atto motivato in caso di modifiche o revisione sostanziale dell’organizzazione dei servizi o di parte di essi, ovvero nei casi in cui venga meno l’interesse pubblico.

5. L'Affidatario incorre nella decadenza dall'affidamento, con conseguente

risoluzione del contratto di servizio ed eventuale risarcimento dei maggiori danni

subiti dall'Affidante:

a) nel caso che vengano meno i requisiti di idoneità morale, finanziaria e

professionale, previsti per l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su

strada;

b) per gravi irregolarità ovvero mancanze in materia di sicurezza del servizio, così

come previsto dal contratto di servizio;

c) per dichiarazioni falsi o mendaci in sede di gara ed accertate successivamente

alla stipula del presente contratto di servizio;

d) per quanto specificatamente previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto

6. In caso di mancato rinnovo, rescissione, revoca e decadenza dell'affidamento e di

cessazione del servizio per qualsiasi causa, ovvero risoluzione del contratto di

servizio all'Affidatario non spetta alcun indennizzo.

7. Ferma restando l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dalle vigenti

disposizioni, si applicano, per ogni fattispecie descritta, le penalità previste nel

capitolato Speciale d'Appalto.

**INOLTRE**

Si specifica che l'amministrazione Comunale determinerà la revoca ovvero la

decadenza dell'affidamento, con l'obbligo di effettuare il servizio fino a nuovo

affidamento, in caso di reiterate inadempienze contrattuali, in particolare, fermo

restando l'applicazione delle penali, si provvederà a revoca/decadenza del contratto

nei seguenti specificati nel Capitolato d'Appalto

**Art. 16 (DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE)**

Ove dovessero insorgere controversie di natura tecnica, amministrativa o giuridica

tra Comune e Azienda in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione e decadenza del presente contratto, l'affidatario non potrà sospendere né rifiutare l'esecuzione del servizio, ma dovrà limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto all'Amministrazione Comunale, in attesa che vengano assunte, di comune accordo, le decisioni in ordine alla prosecuzione dello svolgimento dell'affidamento. Ove detto accordo non dovesse essere raggiunto, ciascuna delle parti avrà facoltà di ricorrere all'autorità giudiziaria.

Eventuali controversie che dovessero insorgere in ordine all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente capitolato, nonché del contratto che sarà stipulato tra l'appaltatore ed il Comune di Aprilia saranno devolute in via esclusiva alla competenza del Foro di Latina.

#### Art. 17 (VIGILANZA E CONTROLLO)

1. In materia di vigilanza e controllo si applicano le disposizioni contenute nell'articolo 40 della L.R. 16 luglio 1998, n. 30.

#### Art. 18 (REVISIONE DEL CONTRATTO)

1. Il presente contratto è soggetto a revisione in caso di mutamenti imprevedibili del quadro normativo vigente, dell'organizzazione della rete dei servizi e della struttura tariffaria.

2. La revisione del contratto è richiesta dalla parte più diligente. L'Affidante può non accettare la revisione del contratto quando gli oneri che deriverebbero dalla modificazione sono rilevanti ovvero quando non ha la disponibilità di fondi adeguati.

L'Affidatario può non accettare la revisione quando le modificazioni proposte non assicurano la remunerazione del capitale investito in misura almeno pari a quella del presente contratto ovvero quando l'Affidatario non è in grado di far fronte ai nuovi oneri a mezzo della propria impresa.

L'ente si riserva l'eventuale rimodulazione a ribasso dell'appalto qualora durante

l'esecuzione del servizio intervenissero norme speciali sul contenimento della spesa

#### Art 19 - PAGAMENTO DELLI CORRISPETTIVI E DELLE UTENZE

I pagamenti del corrispettivo da versare alla ditta appaltatrice saranno a scadenza

trimestrale come determinato nel Capitolato d'Appalto. L'importo annuo sarà così

determinato:

$$I.A. (importo annuo) = I.C.A. (importo contrattuale annuo) - Q. (quote dell'utenza)$$

I pagamenti annui saranno così ripartiti:

$$1^{\wedge} \text{ Rata (1}^{\circ} \text{ trimestre)} = I.A./5$$

$$2^{\wedge} \text{ Rata (2}^{\circ} \text{ trimestre)} = I.A./5$$

$$3^{\wedge} \text{ Rata (3}^{\circ} \text{ trimestre)} = I.A./5$$

$$4^{\wedge} \text{ Rata} = I.A. - \text{Acconti versati} - Q \text{ (quote dell'utenza)} +/- \text{Conguaglio}$$

#### Art. 20 (TUTELA DELLA PRIVACY)

1. L'Affidatario assume la responsabilità del trattamento dei dati relativi agli utenti

del servizio e si impegna a rispettare la normativa specifica in materia di tutela della

privacy prevista dal D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

#### Art. 21 (EFFICACIA DEL CONTRATTO)

1. Il presente contratto, mentre è impegnativo per l'Affidatario fin dal momento della

sottoscrizione, lo sarà per l'Affidante solo ad avvenuto perfezionamento dell'iter

dell'eventuale approvazione e controllo nei modi di legge.

#### Art. 22 (PROTOCOLLO SICUREZZA E LEGALITA'.)

L'affidatario accetta e sottoscrive il Protocollo di Legalità e Sicurezza che il Comune

di Aprilia ha sottoscritto in data 03/05/2013 con la prefettura di Latina costituito dalle

seguenti clausole:

*Clausola n. 1 - Il rappresentante della ditta dichiara di essere a conoscenza di tutte*

*le norme di cui al Protocollo di Legalità, sottoscritto dalla stazione appaltante con la Prefettura di Latina, tra l'altro consultabili sul sito del Comune di Aprilia, e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.*

*Clausola n. 2 - Il rappresentante della ditta dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive ai sensi delle linee-guida in allegato alla circolare Min. Interno del 05/03/2007 ed in applicazione del protocollo di intesa tra Comune di Aprilia e Prefettura-UTG di Latina sottoscritto in data 23/10/2007 come da Delibera C.C. n. 81 del 04/10/2007, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre società partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse.*

*Clausola n. 3 - Il rappresentante della ditta si impegna a denunciare alla Magistratura o agli Organi di Polizia ed ogni caso all'Amministrazione aggiudicatrice ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ad essa formulata prima della gara o nel corso dell'esecuzione del servizio, anche attraverso suoi agenti, rappresentanti o dipendenti o comunque ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di esecuzione del servizio.*

*Clausola n. 4 - Il rappresentante della ditta si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia dandone comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si manifesti nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressione per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni,*

forniture, servizi o simili a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o in cantiere, ecc.). La mancata denuncia di tali tentativi può essere ricondotta a comportamento di grave inadempienza e potrà comportare la risoluzione del contratto.

*Clausola n. 5 - Il rappresentante della ditta si impegna fin dall'eventuale avvio del servizio a ricevere la visita del Comitato Paritetico Territoriale di Latina finalizzata alla verifica dei requisiti minimi di sicurezza sul lavoro previsti dal D.Lvo 81/2008 nell'ambito delle finalità formative e informative precipuamente riconosciute a tale organismo.*

Art. 23 (CLAUSOLE FINALI)

1. Sono a carico dell'Affidatario tutte le spese di stipulazione e scritturazione del contratto di servizio e delle copie occorrenti nonché qualsiasi atto inerente e conseguente la stipula del contratto;

2. Costituiscono parte integrante del presente contratto gli atti di seguito indicati che l'Affidatario dichiara di conoscere ed integralmente accettare nel testo allegato:

a) Capitolato di appalto;

b) Piano di Trasporto di dettaglio;

c) piano della sicurezza;

d) Offerta tecnica dell'Affidatario;

ART. 24) Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto si rinvia al Capitolato Speciale di Appalto, all'offerta tecnica rimessa dalla ditta appaltatrice e alla normativa vigente ed in particolare alla legislazione in vigore in materia, nonché alle disposizioni del codice civile in materia di trasporto.

ART. 25) Le parti dichiarano:

a) che le prestazioni dedotte nel presente atto sono soggette ad IVA;



b) che hanno preso diretta e personale visione di tutti i documenti e di tutti gli atti in forza dei quali viene stipulato il presente atto, considerandoli parte integrante e sostanziale del presente atto, ancorché allo stesso non materialmente allegati.

ART . 26) La ditta ----- dichiara di eleggere il proprio domicilio in -----, presso la sede comunale, per tutta la durata del presente appalto.

Richiesto, io Segretario rogante ho ricevuto il presente atto che previa lettura e conferma, viene dalle parti riconosciuto conforme alle volontà espressemi e come segue sottoscritto: