

Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:296010-2017:TEXT:IT:HTML>

**Italia-Pomezia: Servizi di fornitura di personale, compreso personale temporaneo
2017/S 143-296010**

Bando di gara

Servizi

Direttiva 2004/18/CE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) **Denominazione, indirizzi e punti di contatto**

Stazione Unica Appaltante Città di Pomezia — Città di Aprilia

Piazza Indipendenza 8

All'attenzione di: dott.ssa Tiziana Bravo

00040 Pomezia (RM)

Italia

Telefono: +39 0692018230

Posta elettronica: risorseumane@comunediaprilia.gov.it

Fax: +39 0692018240

Indirizzi internet:

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: www.comune.pomezia.rm.it

Indirizzo del profilo di committente: www.comunediaprilia.gov.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

Settore 1 — Affari Generali e Istituzionali — Comune di Aprilia

Piazza Roma

All'attenzione di: RUP d.ssa Tiziana Bravo

04011 Aprilia

Italia

Telefono: +39 0692018230

Posta elettronica: risorseumane@comunediaprilia.gov.it

Indirizzo internet: www.comune.pomezia.rm.it

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:

Comune di Pomezia — Settore Lavori Pubblici — Urbanistica

Piazza Indipendenza

All'attenzione di: rag. Daniela Marchi

00071 Pomezia

Italia

Telefono: +39 0691146520

Posta elettronica: ufficio.contratti@comune.pomezia.rm.it

Fax: +39 0691146520

Indirizzo internet: www.comune.pomezia.rm.it

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

Comune di Pomezia — Ufficio Protocollo Generale

Piazza Indipendenza 8
All'attenzione di: Ufficio Protocollo Generale
00071 Pomezia (RM)
Italia
Telefono: +39 06911461
Fax: +39 0691146529

I.2) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Organismo di diritto pubblico

I.3) **Principali settori di attività**

Altro: comune — enti locali

I.4) **Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici**

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: sì

Comune di Aprilia

Piazza Roma

04011 Aprilia

Italia

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1) **Descrizione**

II.1.1) **Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:**

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato.

II.1.2) **Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione**

Servizi

Codice NUTS ITI44

II.1.3) **Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)**

L'avviso riguarda un appalto pubblico

II.1.4) **Informazioni relative all'accordo quadro**

II.1.5) **Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti**

Il presente appalto ha ad oggetto l'individuazione di una Agenzia per il lavoro, in possesso di autorizzazione definitiva rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, a cui affidare il servizio di «somministrazione di lavoro» delle figure professionali di seguito riportate con inquadramenti riferiti al vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) comparto Regioni-Autonomie Locali, da impiegare con contratto di somministrazione a tempo determinato presso il Comune di Aprilia (LT)

Il servizio deve comprendere l'attività di ricerca, selezione, formazione e sostituzione del personale e la relativa gestione amministrativa.

Il ricorso a tale servizio, tramite l'applicazione dell'istituto del lavoro interinale, ha come finalità quella di consentire l'impiego temporaneo di personale (31 ore settimanali per ogni unità impiegata) in relazione ad esigenze di carattere non continuativo e straordinarie non fronteggiabili con il personale in servizio, nell'intesa che non potrà mai essere utilizzato per sopperire stabilmente e continuativamente a carenze di organico.

Le figure professionali che si richiederanno sono ascrivibili alle:

Categoria giuridica C — profilo professionale: Istruttore Amministrativo/Istruttore tecnico;

Categoria giuridica B3 — profilo professionale: Collaboratore Amministrativo.

II.1.6) **Vocabolario comune per gli appalti (CPV)**

79620000

- II.1.7) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**
L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP): no
- II.1.8) **Lotti**
Questo appalto è suddiviso in lotti: no
- II.1.9) **Informazioni sulle varianti**
- II.2) **Quantitativo o entità dell'appalto**
- II.2.1) **Quantitativo o entità totale:**
Il valore presunto dell'appalto per la durata di anni 3, comprensivo del margine di guadagno per l'agenzia pari al 2 % al netto dell'IVA, è pari a 1 045 266,39 EUR (un milione quarantacinquemiladuecentosessantasei/39 euro). I costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono pari a 0 (zero).
Il valore del margine di agenzia a base d'asta è il 2 % oltre IVA.
Il predetto valore dell'appalto non è vincolante per la Stazione Appaltante la quale procederà al pagamento di quanto dovuto sulla base delle esigenze organizzative e funzionali rilevate e quindi delle figure che verranno effettivamente richieste all'Agenzia.
L'importo presunto dell'appalto comprensivo del periodo di eventuale proroga 1 219 477,45 EUR (un milione duecentodiciannovemilaquattrocentosettantasette/45 euro).
- II.2.2) **Opzioni**
Opzioni: no
- II.2.3) **Informazioni sui rinnovi**
L'appalto è oggetto di rinnovo: no
- II.3) **Durata dell'appalto o termine di esecuzione**
Durata in mesi: 36 (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

- III.1) **Condizioni relative all'appalto**
- III.1.1) **Cauzioni e garanzie richieste:**
Garanzia provvisoria pari al 2 % del valore della gara ovvero pari a 20 905,32 EUR (ventimilanovecentocinque/32 euro) costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.
- III.1.2) **Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**
Fondi del bilancio comunale.
- III.1.3) **Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:**
Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettere a), b) e c) del D.Lgs. 50/2016 (costituiti sia in forma singola che in raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016), nonché i soggetti di cui all'art. 45, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni previste dal D.Lgs. n. 50/2016.
Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs.50/2016.
I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016), di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lett. a del D.Lgs. n. 50/2016) e di capacità economico e tecnico — professionali (art. 83, comma 1, lett. b e c del D.Lgs. n. 50/2016) che di seguito si riportano.

III.1.4) **Altre condizioni particolari**

III.2) **Condizioni di partecipazione**

III.2.1) **Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: I concorrenti ai fini della partecipazione alla gara dovranno essere:

iscritti all'Albo delle Agenzie per il lavoro, tenuto presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio di tutte le attività di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 276/2003 (ex art. 4 D.Lgs. 276/2003);

iscritti alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o che abbiano come oggetto nel loro Statuto lo svolgimento di attività coincidente con l'oggetto della presente gara. Gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri si qualificano producendo documentazione conforme alla normativa vigente nei rispettivi Paesi.

III.2.2) **Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Al fine di garantire una corretta ed efficace gestione del servizio, tenuto conto della complessità organizzativa ed operativa delle attività previste l'operatore economico deve aver realizzato complessivamente negli ultimi 3 esercizi finanziari 2014/2015/2016 un fatturato globale non inferiore a 1 500 000 EUR.

III.2.3) **Capacità tecnica**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

L'operatore deve avere adeguata esperienza professionale da comprovarsi mediante elenco dei principali servizi espletati nell'ultimo triennio con indicazione degli importi, dei periodi di riferimento e dei destinatari, di cui almeno 2 di questi servizi devono essere stati espletati nei confronti di Pubbliche Amministrazioni. Il valore economico dei servizi espletati nel triennio nei confronti di PP.AA. non deve essere inferiore a 1 045 266,39 EUR

Possesso certificazione di qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2008 nel settore oggetto di gara in corso di validità.

III.2.4) **Informazioni concernenti appalti riservati**

III.3) **Condizioni relative agli appalti di servizi**

III.3.1) **Informazioni relative ad una particolare professione**

III.3.2) **Personale responsabile dell'esecuzione del servizio**

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio: no

Sezione IV: Procedura

IV.1) **Tipo di procedura**

IV.1.1) **Tipo di procedura**

Aperta

IV.1.2) **Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta**

IV.1.3) **Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo**

IV.2) **Criteri di aggiudicazione**

IV.2.1) **Criteri di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati di seguito

1. Modalità di erogazione del servizio. Ponderazione 40

2. Capacità organizzativa. Ponderazione 15
3. Professionalità impiegate. Ponderazione 15
4. Offerta economica. Ponderazione 30

IV.2.2) **Informazioni sull'asta elettronica**

Ricorso ad un'asta elettronica: no

IV.3) **Informazioni di carattere amministrativo**

IV.3.1) **Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:**

CIG: 71490617C3

IV.3.2) **Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**

no

IV.3.3) **Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo**

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: 1.9.2017 - 12:00

Documenti a pagamento: no

IV.3.4) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

5.9.2017 - 12:00

IV.3.5) **Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

IV.3.6) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione**

italiano.

IV.3.7) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

in giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) **Modalità di apertura delle offerte**

Data: 7.9.2017 - 10:00

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì

Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura: La prima seduta pubblica avrà luogo presso il Comune di Aprilia (LT) c/o Biblioteca Comunale sita in Piazza Marconi snc, il giorno 7.9.2017, alle ore 10:00 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi e le successive eventuali sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico e PEC con congruo anticipo.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) **Informazioni sulla periodicità**

Si tratta di un appalto periodico: no

VI.2) **Informazioni sui fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

VI.3) **Informazioni complementari**

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016, carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista al comma 1 dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, come meglio specificato nel disciplinare di gara.

La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12, D.Lgs. 50/2016).

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto in presenza di un'unica offerta purché ritenuta valida e congrua.

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016, la sussistenza dei requisiti richiesti è valutata, ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016.

Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

La stazione appaltante procederà con la verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3, D.Lgs. 50/2016.

Gli operatori economici dovranno versare la somma di 140 EUR (centoquaranta euro) a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione secondo le istruzioni riportate sul sito internet www.anac.it.

È ammesso il subappalto nei limiti di cui all'art. 105 del codice. L'operatore economico in sede di presentazione delle offerte dovrà, ai sensi dell'art. 105, comma 6, indicare una terna di nomi di subappaltatori. La Stazione appaltante pagherà direttamente al subappaltatore se quest'ultimo è una microimpresa o piccola impresa o in caso di inadempimento dell'affidatario su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente. Viceversa il pagamento sarà effettuato all'appaltatore che dovrà trasmettere entro 20 giorni le fatture quietanzate emesse dal subappaltatore.

Le controversie insorte durante l'esecuzione del contratto saranno devolute alla competenza del giudice ordinario; è escluso l'arbitrato.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del codice «In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. In applicazione dell'art. 5, comma 2, del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2.12.2016 che ha definito gli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, le spese per la pubblicazione sui quotidiani (avviso + esito) della presente procedura di gara, opportunamente documentate saranno rimborsate dall'aggiudicatario alla Stazione Appaltante entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

In applicazione, altresì, dell'art. 216, c. 11 del Decreto legislativo n. 50/2016, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (avviso + esito) della presente procedura di gara opportunamente documentate sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

Tutte le spese connesse alla stipula del/i contratto/i (imposte, tasse, diritti di segreteria, etc.) sono a totale carico dell'affidatario.

I dati raccolti saranno trattati ex D.Lgs.196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

il Responsabile Unico del procedimento è la dott.ssa Tiziana Bravo — Responsabile del Servizio Risorse Umane del Comune di Aprilia (LT).

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

TAR (Tribunale Amministrativo Regionale) per il Lazio sede di Latina
Via Andrea Doria 4
04100 Latina
Italia

Posta elettronica: tarlt-segrprotocolloamm@ga-cert.it

Telefono: +39 077340871

Indirizzo internet: <http://www.giustizia-amministrativa.it/cdsintra/cdsintra/index.html>

Fax: +39 0773692468

Organismo responsabile delle procedure di mediazione

Comune di Aprilia

Piazza Roma

04011 Aprilia

Italia

Posta elettronica: protocollogenerale@pec.comunediaprilgia.gov.it

Telefono: +39 0692018230

VI.4.2) Presentazione di ricorsi

Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi: Ai sensi dell'articolo 204 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 120 del D.Lgs. 104/2010 avverso il presente atto è ammesso ricorso entro il termine di 30 giorni dalla sua pubblicazione.

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi

Responsabile del procedimento

Italia

Posta elettronica: protocollogenerale@pec.comunediaprilgia.gov.it

Telefono: +39 0692018230

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

24.7.2017