



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA ASSUNZIONE DI UN PROFILO PROFESSIONALE “FARMACISTA COLLABORATORE” (1° Liv. CCNL Assofarm 2013) PART-TIME A TEMPO DETERMINATO PER LA DURATA DI N° 2 ANNI.

L'Amministratore Unico della Farmacia Aprilianord S.r.l. di Aprilia (LT)

Visto il CCNL Assofarm del 22.07.2013;

Vista la Legge 165/2001;

Visto il D.L. 133/2008 e ss.mm.ii.;

Visto il D.L. 78/2009 e ss.mm.ii.;

Visto il DPR 168/2010;

Visto il D.Lgs. 175/2016;

Vista la normativa legislativa e contrattuale vigente in materia;

Vista la normativa in merito alle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro - D.Lgs. 198 del 11/04/2006 e art. 57 del DLgs. 30/03/2001 n.165;

Viste le Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 35 e 36 del 11.04.2013 per mezzo delle quali, relativamente alle procedure di attivazione della XVII sede farmaceutica comunale, si prevedeva la costituzione di una Società a responsabilità limitata (S.r.l.) a capitale misto pubblico – privato per la gestione della suindicata Farmacia Comunale approvando nel contempo lo schema di atto costitutivo e statuto, di contratto di servizio e di avviso pubblico;

Vista la determinazione dirigenziale del Comune di Aprilia, reg. gen. n. 1110 del 28.06.2016, con la quale è stata predisposta l'aggiudicazione definitiva a favore della FARMASA s.a.s. di Santa Martella, con sede in Aprilia Via delle Margherite 259 P.I.: 02878090592;

Visto lo Statuto della Farmacia Aprilianord S.r.l., sottoscritto in data 19.10.2016, rep. n° 12878, fra il Comune di Aprilia, nella persona del Sindaco pro-tempore Antonio Terra, e la Farmasa s.a.s., nella persona del legale rappresentate Dott.ssa Santa Martella;

Visto il Verbale di Assemblea Totalitaria dei Soci del 15.11.2016, con cui veniva nominato l'Amministratore Unico della Farmacia Aprilianord S.r.l. nella persona della Dott.ssa Santa Martella, in ottemperanza al progetto gestionale valutato dalla Commissione Giudicatrice in sede gara;

Visto il Verbale di Assemblea Totalitaria dei Soci del 15.11.2016, con cui veniva nominato quale Direttore della Farmacia il Dott. Lorenzo Bergami, in ottemperanza al progetto gestionale valutato dalla Commissione Giudicatrice in sede gara;

Viste le Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 39 e n. 40 del 11.07.2014 con le quali il Socio Pubblico di maggioranza della Farmacia Aprilianord S.r.l., Comune di Aprilia, approvava atti di indirizzo per le Aziende Partecipate, ai fini del contenimento della spesa e per il rispetto del principio di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza, nonché per l'esercizio del Controllo Analogico nei confronti delle Società Partecipate e tali prescrizioni si considerano valide anche per le società di nuova istituzione, ivi compresa la Farmacia Aprilianord S.r.l.;

Considerato che la Farmacia Aprilianord S.r.l., in ottemperanza al progetto gestionale presentato dal Socio Privato – Farmasa s.a.s. – in luogo del bando di gara finalizzato all'individuazione del medesimo, intende procedere alla selezione, per mezzo di opportuna procedura ad evidenza pubblica, di n° 1 risorsa necessaria all'implementazione operativa della propria sede, in modo da garantire che l'inizio dell'attività della società appena costituita possa avvenire con adeguati standard di efficienza operativa richiesta;

Visto il Verbale di Assemblea Totalitaria dei Soci del 15.11.2016, con cui si forniva mandato all'Amministratore Unico per l'adozione di tutti gli atti necessari per il conferimento alla società di n° 1 risorsa con funzione di "farmacista collaboratore", responsabile delle seguenti mansioni:

- di gestione del banco;
- di contatto diretto con i clienti: vendita farmaci, consigli, avvertimenti sull'uso degli stessi (modalità di somministrazione, eventuali interazioni) ed educazione sanitaria;
- di spedizione delle ricette del SSN e tariffazione;
- d'interazione continua e collaborativa con il magazzino, analisi dello scadenzario dei prodotti in vendita e gestione dei resi;
- di gestione del laboratorio galenico, del reparto di auto-analisi e di tutte le attività connesse alla farmacia di servizi.

TENUTO CONTO CHE:

- la Farmacia Aprilianord S.r.l., in ottemperanza al progetto gestionale presentato dal Socio Privato – Farmasa s.a.s. – e appositamente valutato dalla Commissione Giudicatrice in sede di gara, intende procedere alla selezione di n° 1 profilo professionale "farmacista collaboratore" (1° liv. ccnl assofarm 2013) part-time a tempo determinato per la durata di n° 2 anni;
- a tal fine, la Farmacia Aprilianord S.r.l. intende selezionare, tramite apposita valutazione di curricula e per mezzo di opportuni colloqui, n° 1 profilo professionale "farmacista collaboratore" (1° liv. ccnl assofarm 2013) part-time a tempo determinato per la durata di n° 2 anni;
- qualora si superassero le n° 5 domande di partecipazione all'avviso, si procederà ad effettuare una prova pre-selettiva a mezzo quiz a risposta multipla;

- la Farmacia Aprilianord S.r.l. si riserva, a suo insindacabile giudizio, e qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare o revocare il presente bando di selezione;

INDICE

SELEZIONE PUBBLICA PER LA ASSUNZIONE DI N° 1 PROFILO PROFESSIONALE “FARMACISTA COLLABORATORE” (1° Liv. CCNL Assofarm 2013) PART-TIME A TEMPO DETERMINATO PER LA DURATA DI N° 2 ANNI.

OGGETTO DELLA SELEZIONE

Il **profilo di cui al presente avviso** è destinato a ricoprire il ruolo di “**farmacista collaboratore**” con inquadramento da Impiegato di 1° Livello secondo il CCNL Assofarm del 22.07.2013.

Descrizione mansione: gestione al banco e contatto diretto con i clienti: vendita farmaci, consigli, avvertimenti sull'uso degli stessi (modalità di somministrazione, eventuali interazioni), educazione sanitaria, spedizione delle ricette del SSN e tariffazione. Gestione sia del laboratorio galenico della farmacia che del reparto di auto-analisi e farmacia dei servizi. Interazione continua e collaborativa con il magazzino, analisi dello scadenzario dei prodotti in vendita e gestione dei resi.

Titolo richiesti: Laurea Vecchio ordinamento o Specialistica in Farmacia

Qualora si superassero le n° 5 domande di partecipazione all'avviso, si procederà ad effettuare una prova pre-selettiva a mezzo quiz a risposta multipla.

Luogo di lavoro: Farmacia Aprilianord S.r.l. – sede legale e operativa: Via delle Margherite n. 259 – 04011 Aprilia (LT) – C.F. e P.IVA: 02903120596 – PEC: farmaciaaprilianord@pec.it.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Alla presente procedura selettiva possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono in possesso dei requisiti sotto elencati:

- a) Possesso della cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n° 174;
- b) Godere dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza o di provenienza per i soggetti appartenenti all'Unione Europea;
- c) Maggiore età;
- d) Idoneità psico-fisica alla mansione;
- e) Buona conoscenza della lingua inglese;

- f) Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- g) Essere in possesso di titolo di studio richiesto: Laurea vecchio ordinamento o Specialistica in Farmacia con relativo certificato di abilitazione all'esercizio professionale conseguiti presso un'Università o Istituto Superiore dello Stato o Istituto ad essi equiparati a tutti gli effetti di legge;
- h) Essere iscritti all'Albo Professionale dei Farmacisti;
- i) Non essere stato interdetto/a dai pubblici uffici, nonché destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a dall'impiego c/o una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;
- j) Non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal Dlgs 231/01 e s.m.i.;
- k) Essere immune da condanne penali e, comunque, immunità da ogni fatto che comporti la non legittima costituzione del rapporto di lavoro;
- l) Essere in possesso della patente della categoria prevista, per i profili per i quali la medesima è richiesta;
- m) D'aver prestato servizio come farmacista collaboratore in farmacia aperta al pubblico;
- n) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- o) Non avere avuto, e non avere in corso, contenziosi contro il Comune di Aprilia.
- p) L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti indicati comporterà l'esclusione dal concorso.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINE E MODALITÀ

La **domanda di partecipazione** alla selezione, redatta utilizzando lo schema allegato alla presente (allegato n. 1), e reperibile sul sito **www.comunediaprilia.gov.it**, deve essere compilata in carta semplice, debitamente firmata dal candidato, allegando ad essa:

- **copia del documento d'identità;**
- **curriculum vitae professionale;**

La domanda, unitamente ai suoi allegati, dovrà essere **inviata entro le ore 12,00 del giorno 09.02.2017** secondo una soltanto delle seguenti modalità:

- **RACCOMANDATA CON AVVISO DI RICEVIMENTO** al seguente indirizzo: **via delle Margherite, 253 – Aprilia (LT) - 04011**. Il plico, contenente la domanda di partecipazione alla selezione e copia del documento d'identità valido, dovrà indicare, sulla facciata su cui è riportato il suindicato indirizzo, **la seguente dicitura:**
- **“SELEZIONE PUBBLICA PER LA ASSUNZIONE DI N° 1 PROFILO PROFESSIONALE “FARMACISTA COLLABORATORE”**

Nella medesima facciata deve altresì essere indicato il mittente (in alto a sinistra), ossia il richiedente dell'ammissione alla selezione, completo di nome, cognome, indirizzo, CAP, comune di residenza e provincia;

- **POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (P.E.C.)**, indicando nell'oggetto **la seguente dicitura:**
- **“SELEZIONE PUBBLICA PER LA ASSUNZIONE DI N° 1 PROFILO PROFESSIONALE “FARMACISTA COLLABORATORE”**

ed inviandola al seguente indirizzo P.E.C.: **farmaciaaprilianord@pec.it**; in tal caso la domanda di partecipazione alla selezione sarà accettata solo in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata. Resta fermo l'obbligo di produrre la documentazione richiesta con apposizione della firma autografa del partecipante in ogni pagina della medesima, compreso il documento di identità. Non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi causa dovessero pervenire oltre il termine previsto; ugualmente non saranno ritenute valide per l'ammissione alla selezione le domande di assunzione già acquisite agli atti aziendali e che non facciano specifico riferimento al presente avviso di selezione.

NON SARANNO ACCETTATE DOMANDE CONSEGNATE A MANO.

La Società non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o del servizio P.E.C., o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Relativamente alle domande di partecipazione inviate mediante il servizio postale, non verranno prese in considerazione quelle che perverranno presso la sede operativa della Farmacia Aprilianord S.r.l. oltre 5 giorni lavorativi rispetto al termine di scadenza, anche se inviate entro tale termine (farà fede il timbro postale).

I candidati devono dichiarare nella domanda:

- Cognome e Nome (per le donne coniugate il cognome da nubile);
- Luogo e data di nascita;
- Residenza;
- Codice fiscale;
- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Unione Europea;
- Possesso dei diritti civili e politici;
- Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti;
- Di non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D.Lgs. 231/01 e s.m.i.;
- Di essere immune da condanne penali e, comunque, immuni da ogni fatto che comporti la non legittima costituzione del rapporto di lavoro;

- Di non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici, nonché destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a dall'impiego c/o una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego;
- Di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti che diminuiscano le attitudini alle funzioni inerenti al servizio;
- Il titolo di studio posseduto con indicazione dell'Istituto, data di conseguimento e votazione;
- L'iscrizione all'Albo Professione dei Farmacisti con l'indicazione della Provincia, della data di iscrizione e delle eventuali interruzioni nell'appartenenza all'Albo;
- L'abilitazione all'esercizio della professione con indicazione dell'Istituto e dell'anno di conseguimento;
- Di avere buone competenze informatiche di base per l'utilizzo del programma di gestione della farmacia (Winfarm Evoluzione – attualmente in uso nella Farmacia Comunale Aprilia Nord)
- Di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva se soggetto a tale obbligo;
- Indicazione relativa allo svolgimento delle mansioni specifiche previste dal profilo professionale indicato, presso Farmacie private e/o a totale o parziale partecipazione pubblica, in qualsiasi forma contrattuale, specificandone il periodo;
- Ogni ulteriore titolo professionale, culturale e di servizio utile a valutare la competenza del candidato nello svolgimento delle mansioni previste (sono esclusi i titoli ECM);
- Di essere in possesso della patente della categoria prevista (per i profili per i quali la medesima è richiesta);
- Di non avere avuto, e non avere in corso, contenziosi contro il Comune di Aprilia;
- Indicazioni di eventuali titoli di preferenza disciplinati da legge.

La domanda deve recare la **firma del candidato**, ed alla stessa deve essere allegata **copia del documento d'identità in corso di validità**.

La sottoscrizione della domanda, da apporre a pena di esclusione, non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000.

La società Farmacia Aprilianord S.r.l. si riserva di verificare le dichiarazioni rese dal candidato.

Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato è escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n° 445/2000.

MOTIVI DI ESCLUSIONE

L'esclusione automatica dalla selezione ha luogo qualora ricorrano uno o più dei seguenti casi:

1. La mancata indicazione sull'esterno del plico, ovvero nell'oggetto della P.E.C., della seguente dicitura: **“SELEZIONE PUBBLICA PER LA ASSUNZIONE DI N° 1 PROFILO PROFESSIONALE “FARMACISTA COLLABORATORE”**;
2. La domanda risulti differire nei contenuti dallo schema allegato alla presente (allegato n. 1);
3. L'invio della domanda in sedi diverse da quella operativa, ovvero ad indirizzi P.E.C. diversi da quello indicato;
4. La domanda sia inviata oltre il termine di scadenza previsto;
5. La mancanza di uno dei requisiti previsti dalle regole della selezione;
6. La domanda non risulti sottoscritta dal candidato.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice verrà nominata dall'Amministratore Unico della Farmacia Aprilianord S.r.l., fra persone aventi requisiti di legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni.

La Commissione esaminatrice provvederà ad esaminare l'ammissibilità delle domande di partecipazione alla selezione in relazione ai contenuti dell'avviso di selezione, formando gli elenchi distinti per ciascun profilo professionale dei nominativi ammessi alla selezione. La Commissione in seguito, sulla base degli elenchi di cui sopra, unitamente ai documenti presentati a corredo della domanda da parte di ogni concorrente ammesso alla selezione, provvederà all'espletamento della successiva fase di selezione.

Qualora si superassero le n° 5 domande di partecipazione all'avviso, si procederà ad effettuare dapprima una prova pre-selettiva a mezzo quiz a risposta multipla. La prova si intenderà superata se il candidato avrà risposto correttamente ad almeno al 60% delle domande. Il superamento di detta prova pre-selettiva permetterà al candidato di accedere alla successiva fase di colloquio.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUI

La valutazione dei candidati sarà perfezionata attraverso l'attribuzione di un **punteggio massimo di 100 punti**, suddivisi in 35 punti per i titoli posseduti, attraverso l'analisi e la valutazione del curriculum vitae professionale presentato dal candidato e 65 punti a seguito della valutazione attribuita al colloquio e alle conoscenze informatiche.

- VALUTAZIONE TITOLI

La Commissione procederà alla valutazione attraverso l'attribuzione di massimo n° 35 (cinquanta) punti secondo i criteri di seguito specificati:

1. **Titolo di studio posseduto:** max 20 punti

In particolare, i punti di cui sopra saranno attribuiti secondo le seguenti fasce di punteggio finale di laurea:

fascia a) fino ad una votazione di 90 = 4 punti;

fascia b) per un intervallo di votazione da 91 a 95 = 8 punti;

fascia c) per un intervallo di votazione da 96 a 100 = 12 punti;

fascia d) per un intervallo di votazione da 101 a 105 = 16 punti;

fascia e) per un intervallo di votazione da 106 a 110 cum laude = 20 punti.

2. **Esperienze professionali maturate:** max 15 punti

La Commissione valuterà l'esperienza professionale maturata come anni di servizio presso un'altra farmacia. Nel dettaglio:

✓ fino a 1 anno di esperienza saranno attribuiti 3 punti;

✓ fino a 3 anni di esperienza saranno attribuiti 6 punti;

✓ fino a 5 anni di esperienza saranno attribuiti 9 punti;

✓ fino a 7 anni di esperienza saranno attribuiti 12 punti;

✓ oltre 7 anni di esperienza saranno attribuiti 15 punti.

Per i cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, i titoli posseduti dovranno essere accompagnati, da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico, in possesso del necessario titolo ed abilitazione.

Saranno ammessi alla fase successiva del colloquio e test informatico i Candidati che abbiano, superato l'eventuale test pre-selettivo in caso del raggiungimento di n° 5 candidati ammessi, oltre ad aver raggiunto un punteggio minimo di 20 punti alla fase di valutazione di titoli di cui ai precedenti punti 1) e 2).

- **VALUTAZIONE COLLOQUIO E TEST INFORMATICO**

La Commissione procederà alla valutazione attraverso l'attribuzione di massimo n° 65 (cinquanta) punti secondo i criteri di seguito specificati:

Competenze in ordine alle materie di settore: max 25 punti

Capacità relazionali e motivazionali: max 25 punti

Abilità informatiche: max 15 punti

La Commissione valuterà in modo specifico, oltre alle competenze informatiche generali quale la conoscenza dell'applicativo Microsoft Office e la gestione di pagine web e social

network, l'abilità del Candidato nell'utilizzo del software gestionale per farmacie Winfarm Evoluzione, attualmente in uso nella Farmacia Comunale Aprilia Nord.

GRADUATORIE, ADEMPIMENTI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La Commissione, al termine della valutazione dei candidati, formula e approva le graduatorie di merito, che saranno formate secondo l'ordine decrescente del punteggio riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Se, a conclusione delle operazioni di valutazione, due o più candidati permangono nella stessa posizione, verrà data priorità al candidato più giovane di età.

Le graduatorie saranno pubblicate mediante avviso sui siti internet del Comune di Aprilia e sul sito internet della Farmacia Comunale Aprilia Nord www.farmaciaprilianord.it.

La graduatoria finale avrà validità per n° 2 anni, a decorrere dalla data di assunzione del vincitore.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n° 196 del 30/06/03 (*"Codice in materia di protezione dei dati personali"*) i dati forniti dai candidati saranno indirizzati, gestiti e raccolti c/o la Farmacia Aprilianord S.r.l.. Tali dati saranno conosciuti anche da altri Organi e/o Commissioni. Tale conoscenza sarà utile all'espletamento della presente procedura per la formazione della Graduatoria. Tutto avverrà nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di valutazione alla presente selezione, pena esclusione dalla stessa.

Il titolare del trattamento dei dati connessi alla presente procedura è Farmacia Aprilianord S.r.l. e l'incaricato del trattamento dei dati è l'Amministratore Unico.

EVENTUALE ASSUNZIONE

Il candidato risultato vincitore della selezione riceveranno una comunicazione sulla quale sarà indicato il termine per l'assunzione in servizio.

In caso di rinuncia del vincitore, si procederà all'assunzione del candidato classificatosi al posto immediatamente successivo fino alla copertura del posto disponibile.

L'assunzione è subordinata alla verifica, da parte della società Farmacia Aprilianord S.r.l., del possesso da parte dei candidati di tutti i requisiti richiesti dal presente bando, con particolare riferimento ai titoli richiesti e dichiarati per l'accesso al posto, e del possesso dell'idoneità psico-fisica alla mansione specifica, rilasciata dalle autorità competenti.

NORME TRANSITORIE E FINALI

La Farmacia Aprilianord S.r.l. si riserva la facoltà di:

- Prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica;
- Riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- Revocare la selezione stessa quando ciò sia richiesto nell'interesse della società per giustificati motivi, o su specifica disposizione del Comune di Aprilia;
- Non utilizzare le previste graduatorie nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzioni di personale a qualsiasi titolo previste.

Aprilia, lì 25.01.2017

Farmacia Aprilianord S.r.l.

L'Amministratore Unico

(Dott.ssa Santa Martella)

