Città di Aprilia

COMUNE DI APRILIA

PROVINCIA DI LATINA

MONITORAGGIO STATO DI AVANZAMENTO DEI PROGRAMMI AL 31 DICEMBRE 2017

(d.lgs. 267/2000 art. 193 c. 2)

INDICE

Processo di costruzione del Piano della Performance e del Piano Esecutivo di Gestione 3

1. Analisi del contesto..... 5

1.1 Analisi del contesto esterno 5

1.2 Contesto interno 10

2. Analisi sintetica dei risultati raggiunti 11

2.1 Statistiche sullo stato di avanzamento dei programmi al 31 dicembre 2017 11

2.2 Stato di avanzamento dei programmi del DUP..... 13

2.3 Monitoraggio degli obiettivi strategici..... 15

3. Analisi dettagliata dei risultati per Settore al 31 dicembre 2017..... 16

3.1 Settore I - Affari Generali ed Istituzionali 16

3.2 Settore II – Finanze 21

3.3 Settore III - Istruzione, cultura e sociale 29

3.4 Settore IV - Urbanistica e Ambiente..... 45

3.5 Settore V - Lavori Pubblici e Manutenzioni 55

3.6 Settore VI - Attività produttive 65

3.7 Settore VII - Polizia Locale e Protezione Civile..... 70

3.8 Settore VIII - Staff dei Servizi e Uffici del Gabinetto del Sindaco 78

3.9 Settore IX - Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale..... 81

3.10 Avvocatura 86

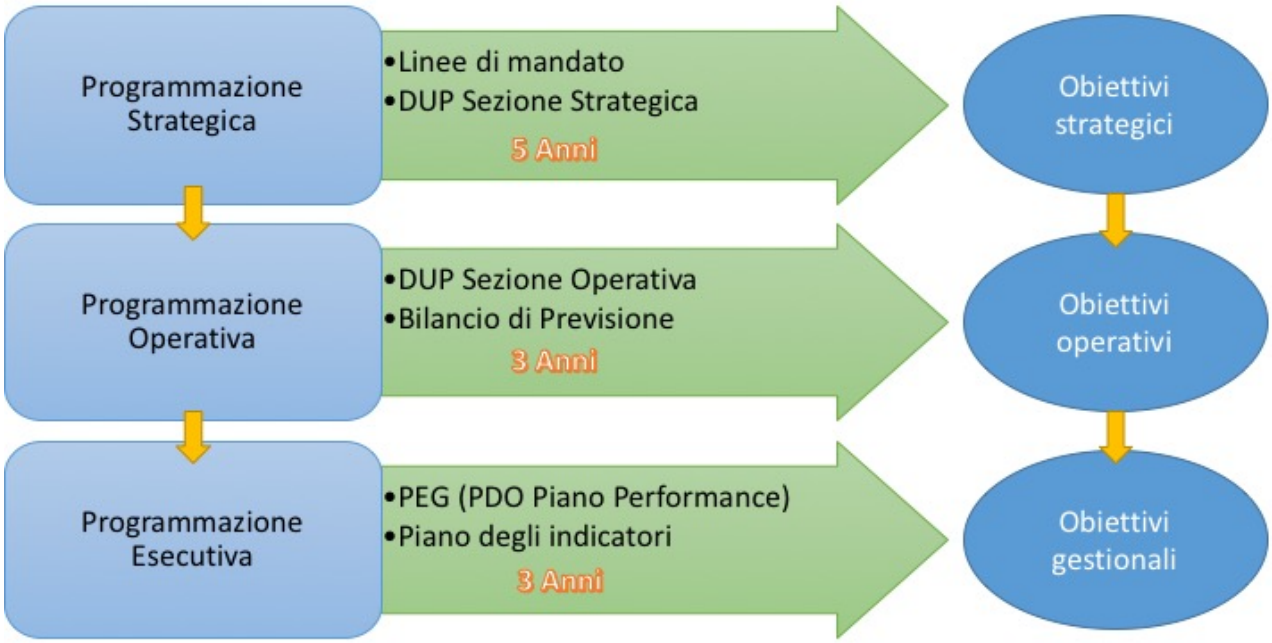
Processo di costruzione del Piano della Performance e del Piano Esecutivo di Gestione

In base all'art. 147-ter c. 1 del d.lgs. 267/2000, inserito dall'art. 3, co. 1, lett. d), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213, il Comune di Aprilia, ha provveduto a realizzare l'attività di pianificazione, programmazione e monitoraggio degli obiettivi attraverso gli strumenti del Bilancio di Previsione annuale e pluriennale e il Documento Unico di Programmazione, approvati con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 28 marzo 2017 avente ad oggetto "*Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2017-2019, della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (dup) 2017-2019, della nota integrativa e del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio*" e del PEG, PDO, Piano Performance approvati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 30 maggio 2017 avente ad oggetto "*Art. 169 del d.lgs. n. 267/2000 tuel – approvazione del piano esecutivo di gestione, del piano degli obiettivi e del piano delle performance per il bilancio previsionale 2017-2019.*".

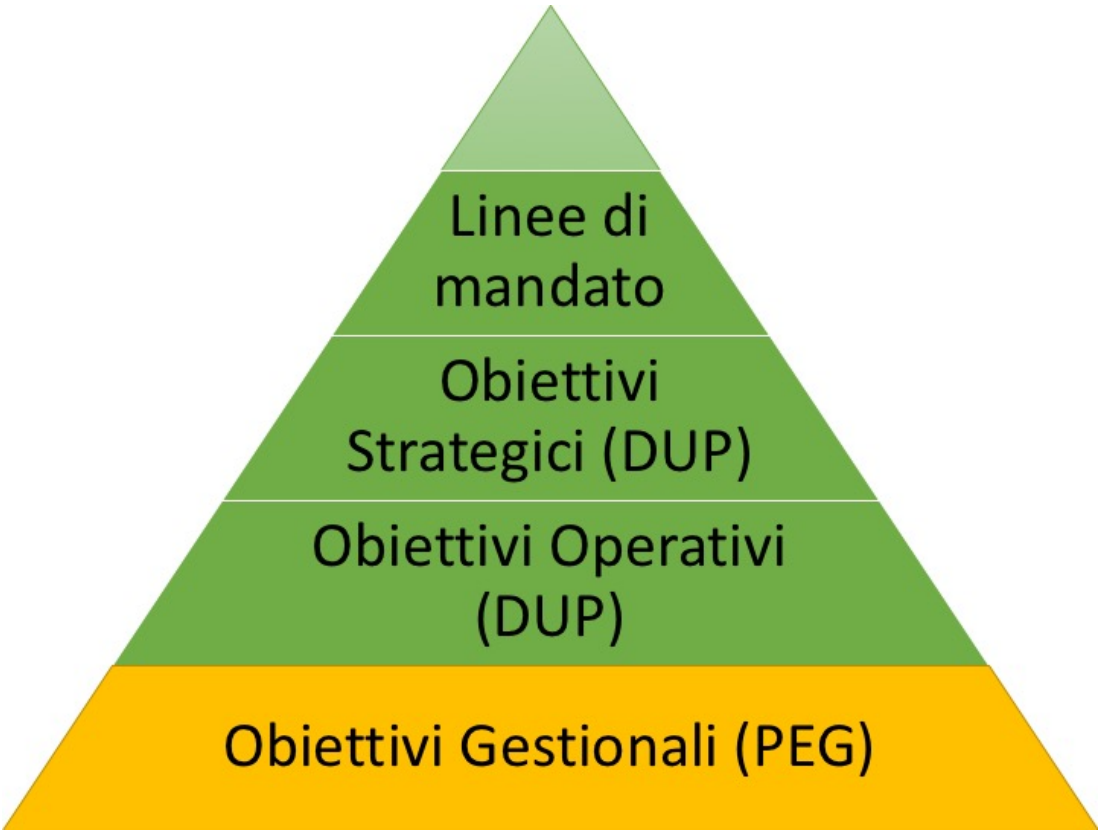
In base a quanto appena esposto il Comune ha elaborato i propri documenti di pianificazione e programmazione partendo dal Documento Unico di Programmazione (DUP), presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio e del PEG che devono essere coerenti rispetto alle linee strategiche in esso definite.

I documenti di pianificazione e programmazione

La struttura della pianificazione e programmazione dell'Ente



<u>La coerenza fra i documenti di pianificazione e programmazione</u>



Il Comune opera secondo un Sistema Integrato di Pianificazione, Programmazione e Controllo che partendo dal programma amministrativo del Sindaco e dalle linee programmatiche presentate al Consiglio Comunale, traduce le linee di indirizzo politico in azioni concrete da svolgere per dare

attuazione agli impegni elettorali. Gli obiettivi di PEG sono definiti in modo coerente, orientato e finalizzato alla realizzazione del Piano di Mandato.

In attuazione del principio di coerenza tra i documenti di programmazione, non esistono obiettivi gestionali, definiti cioè nel PEG, che non siano orientati e finalizzati all'attuazione della strategia delineata dall'Amministrazione: ogni obiettivo gestionale di PEG è infatti orientato all'attuazione di un obiettivo operativo di DUP, il quale a sua volta mira alla realizzazione di un obiettivo strategico di DUP che è finalizzato all'attuazione delle linee di mandato dell'Ente, all'attuazione ovvero delle principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

1. Analisi del contesto

1.1 Analisi del contesto esterno

Il territorio di Aprilia comprende, oltre che la zona centrale, anche le frazioni di *Apriliana, Apriliana Sud, Buon Riposo, Camilleri-Vallelata, Campo Del Fico-Sele, Casalazzara, Colle Cavaliere, Colle Oliva, Colli Del Sole, Cossira, Due Case, Genio Civile, Giannottola, Giglio, Il Rimessone, Lampione, Orfanotrofio, Pontoni, Pozzo Dell'Inferno, Riserva Nuova, Rutuli, Sassi Rossi, Torre Bruna, Tre Colli, Tufetto, Vallelata Centrale, Vallelata Nord,* oltre a *Campo di Carne, Campoverde, Campoleone, Casello 45, Gattone, Isole, Toscanini, Montarelli, La Gogna, Bellevista, Le Ferriere* e *Selciatella*. Aprilia è situata a 80 metri sul livello del mare, con una superficie di 178,11 kmq, e confina con Lanuvio (RM), Ardea (RM), Anzio (RM), Nettuno (RM), Velletri (RM), Ariccia (RM), Cisterna di Latina, Latina.

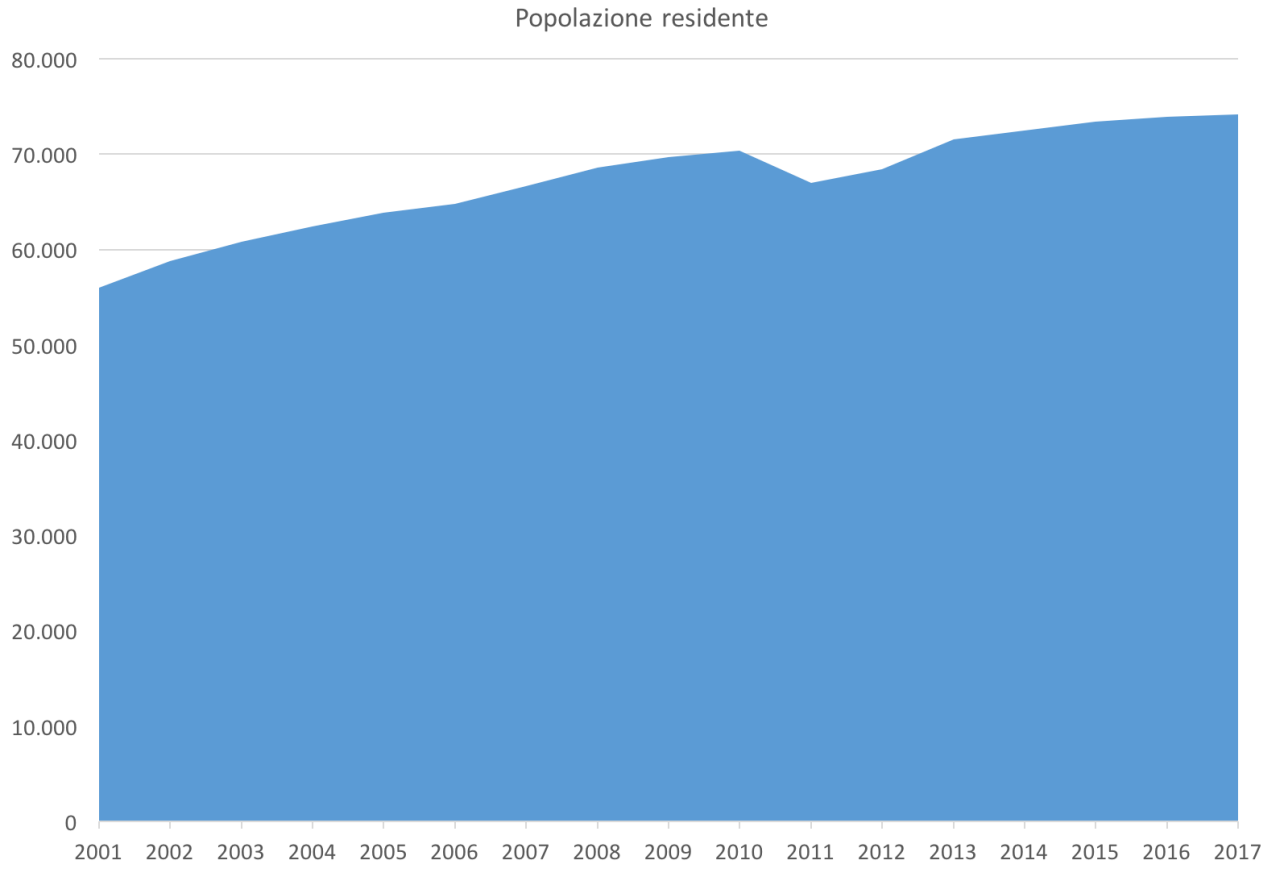
Caratteristiche della popolazione

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente secondo i dati dell'ultimo censimento ammonta a n. 66.979 ed alla data del 31/12/2017, secondo i dati ISTAT, ammonta a n. 74.190.

Con i grafici seguenti si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:

Anno	Popolazione residente
2001	56.012
2002	58.796
2003	60.838
2004	62.471
2005	63.830
2006	64.758
2007	66.624
2008	68.587
2009	69.709
2010	70.349
2011	66.958

2012	68.400
2013	71.597
2014	72.496
2015	73.446
2016	73.934
2017	74.190



Popolazione legale al censimento 2011			66.979
Popolazione al 01/01/2017			73.934
	Di cui:		
		Maschi	36.653
		Femmine	37.281
Nati nell'anno			724
Deceduti nell'anno			636
Saldo naturale			88

Immigrati nell'anno			2.144
Emigrati nell'anno			1.976
Saldo migratorio			168
Popolazione residente al 31/12/2017			74.190
	Di cui:		
		Maschi	36.682
		Femmine	37.508
		Nuclei familiari	30.666
		Comunità/Convivenze	1
		In età prescolare (0/5 anni)	4.278
		In età scuola dell'obbligo (6/14 anni)	6.975
		In forza lavoro (15/29 anni)	11.928
		In età adulta (30/64 anni)	37.835
		In età senile (oltre 65 anni)	13.174

1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti	**80000**
	Entro il	**31/12/25**

Caratteristiche del territorio

1.2.1 – Superficie in Kmq. : **177,7**

1.2.2 – Risorse idriche

Laghi n° : **0** Fiumi e torrenti n° : **0**

1.2.3 - Strade

Statali km: **28** Provinciali km: **35,97** Comunali km: **430**

Vicinali km: **0** Autostrade km: **0**

1.2.4 – Piani e strumenti urbanistici vigenti

			Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione
Piano regolatore adottato	☐ si	☒ no	...
Piano regolatore approvato	☒ si	☐ no	...
Programma di fabbricazione	☐ si	☒ no	...
Piano edilizia economica e popolare	☒ si	☐ no	...
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI			
Industriali	☒ si	☐ no	...
Artigianali	☐ si	☒ no	...
Commerciali	☒ si	☐ no	...
Altri strumenti (specificare)			

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti

(art. 12, comma 7 D. L.vo 77/95) ☐ si ☒ no

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	**0**	**0**
P.I.P.	**0**	**0**

Servizi strutture e organismi gestionali

TIPOLOGIA			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
			Anno 2018		Anno 2019		Anno 2020	
1.3.2.1 – Asili nido	n°	**1**	posti n°	**44**	posti n°	**44**	posti n°	**44**
1.3.2.2 – Scuole materne	n°	**14**	posti n°	**1926**	posti n°	**1880**	posti n°	**1850**
1.3.2.3 – Scuole elementari	n°	**12**	posti n°	**3531**	posti n°	**3661**	posti n°	**3750**
1.3.2.4 – Scuole medie	n°	**6**	posti n°	**2148**	posti n°	**2164**	posti n°	**2175**

1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani	n°	**2**	posti n°	**0**	posti n°	**0**	posti n°	**0**
1.3.2.6 – Farmacie Comunali			n°	**3**	n°	**3**	n°	**3**
1.3.2.7 – Rete fognaria in km								
	- bianca			**0**		**0**		**0**
	- nera			**0**		**0**		**0**
	- mista			**225**		**230**		**235**
1.3.2.8 – Esistenza depuratore			☐ si	☐ no	☐ si	☐ no	☐ si	☐ no
1.3.2.9 – Rete acquedotto in km				**210**		**210**		**210**
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato			☐ si	☐ no	☐ si	☐ no	☐ si	☐ no
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini			n°	**30**	n°	**30**	n°	**30**
			hq	**20**	hq	**20**	hq	**20**
1.3.2.12 – Punti di illuminazione pubblica			n°	**8000**	n°	**8100**	n°	**8300**
1.3.2.13 – Rete gas in km				**202**		**202**		**202**
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali				**0**		**0**		**0**
	- civile			**380000**		**375000**		**375000**
	- industriale			**0**		**0**		**0**
	- racc. diff. ta		☐ si	☐ no	☐ si	☐ no	☐ si	☐ no
1.3.2.15 – Esistenza discarica			☐ si	☐ no	☐ si	☐ no	☐ si	☐ no
1.3.2.16 – Mezzi operativi			n°	**0**	n°	**0**	n°	**0**
1.3.2.17 – Veicoli			n°	**0**	n°	**0**	n°	**0**
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati			☐ si	☐ no	☐ si	☐ no	☐ si	☐ no
1.3.2.19 – Personal computer			n°	**229**	n°	**238**	n°	**250**
1.3.2.20 – Altre strutture (specificare)								

Organismi gestionali

	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno 2018		**Anno 2019**		**Anno 2020**	
1.3.3.1 – Consorzi	n°	**0**	n°	**0**	n°	**0**
1.3.3.2 – Aziende Speciali	n°	**1**	n°	**1**	n°	**1**

1.3.3.3 – Istituzioni	n°	**0**	n°	**0**	n°	**0**
1.3.3.4 – Società di capitali	n°	**5**	n°	**5**	n°	**5**
1.3.3.5 – Concessioni	n°	**0**	n°	**0**	n°	**0**

Comuni associati

Gestione Associata – Distretto Socio-Sanitario Latina 1 (vedi Programma 1120)

- Comune di APRILIA – Ente Capofila
- Comune di CISTERNA DI LATINA
- Comune di ROCCA MASSIMA
- Comune di CORI

Denominazione Azienda

Azienda Speciale Aprilia Multiservizi (A.S.A.M.)

Denominazione S.p.A.

Progetto Ambiente S.p.A.

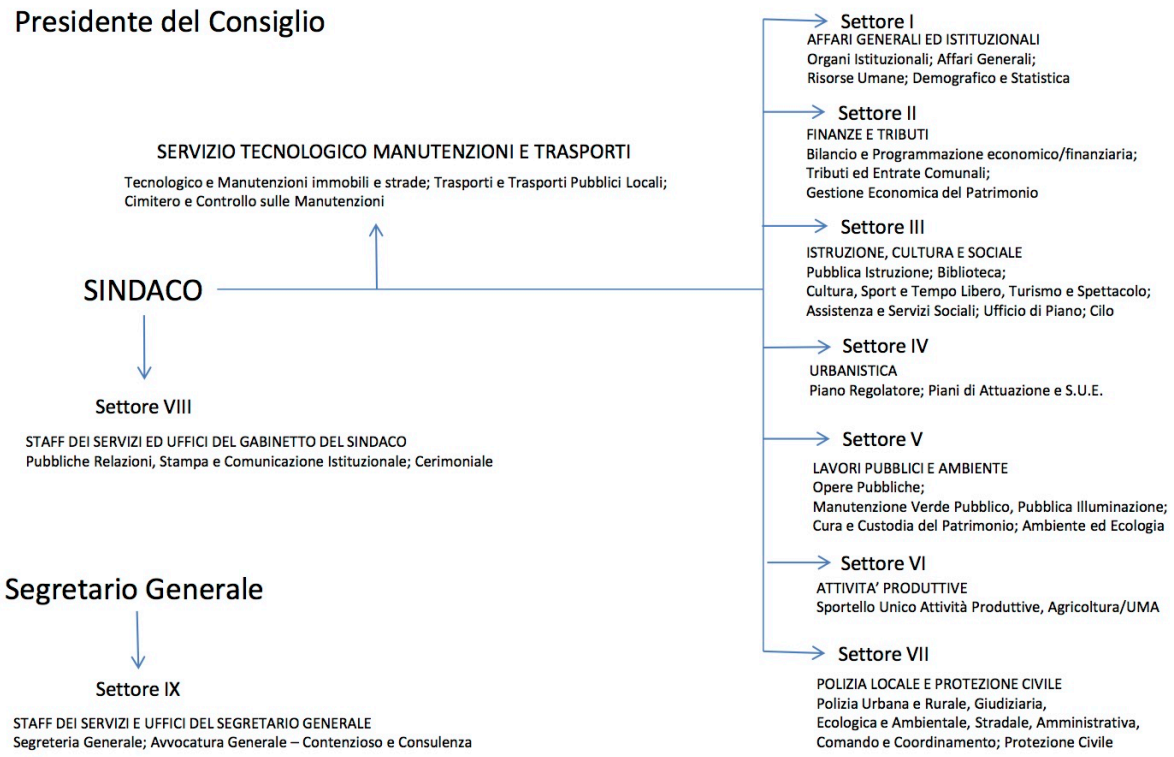
Altro

- Farma Aprilia S.r.l. (farmacia comunale)
- Agroverde Farma S.r.l. (farmacia comunale)
- Farmacia Aprilianord S.r.l. (farmacia comunale)

1.2 Contesto interno

Presso il Comune di Aprilia lavorano 7 Dirigenti più il Segretario Generale e 162 dipendenti comprensivi dei lavoratori interinali.

La struttura organizzativa del Comune di Aprilia, definita con deliberazione n. 23 del 1 febbraio 2018, può essere sintetizzata nel seguente organigramma:



2. Analisi sintetica dei risultati raggiunti

2.1 Statistiche sullo stato di avanzamento dei programmi al 31 dicembre 2017

La tabella ed il grafico sotto riportati illustrano in maniera sintetica lo stato di avanzamento degli obiettivi assegnati per l'anno 2017, desunto attraverso una puntuale attività di monitoraggio delle diverse fasi necessarie per il completamento di ciascuno di essi. Analizzando la tabella da destra possiamo trovare, il totale degli obiettivi assegnati a ciascun Dirigente in sede di programmazione, quanti di questi obiettivi non sono ancora iniziati, quanti sono in corso e quanti sono stati completati alla data del monitoraggio.

Dalla tabella sotto riportata si evincono informazioni di dettaglio relativamente all'andamento complessivo di realizzazione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti. In particolare:

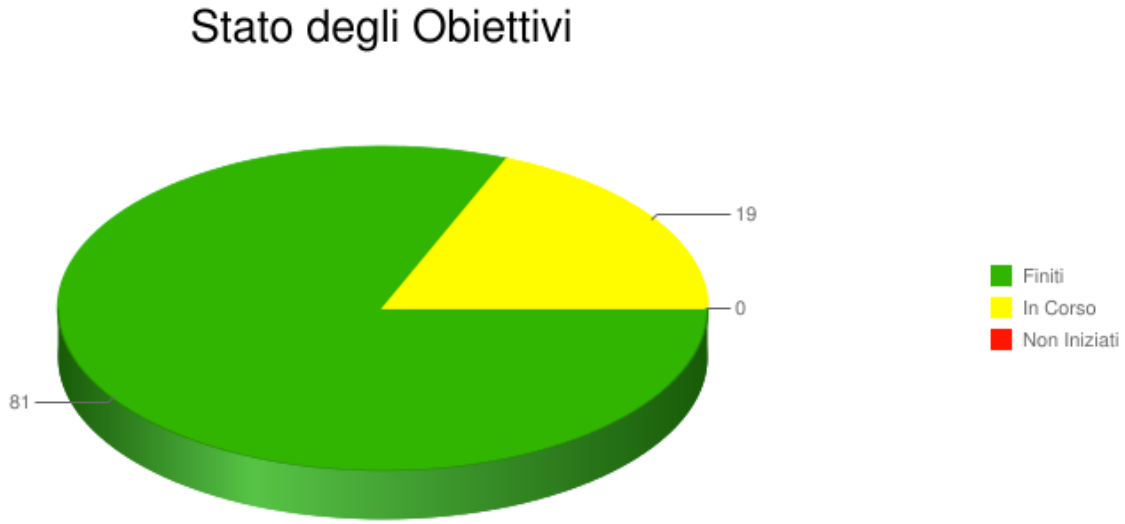
- il totale degli obiettivi assegnati ai Settori è di 80;
- gli obiettivi realizzati completamente sono 65 per una percentuale pari al 81% del totale;
- gli obiettivi realizzati parzialmente alla data di monitoraggio sono 15, per una percentuale pari al 99% del totale.

Nessun obiettivo risulta non iniziato alla data di monitoraggio.

DATI RIASSUNTIVI DEL MONITORAGGIO AL 31 DICEMBRE 2017

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totale
S1 - Settore I - Affari Generali e Istituzionali	6	0	0	6
S10 - Avvocatura comunale	3	1	0	4
S2 - Settore II – Finanze	7	0	0	7
S3 - Settore III - Istruzione, Cultura e Sociale	12	5	0	17
S4 - Settore IV - Urbanistica / Ambiente	8	2	0	10
S5 - Settore V - Lavori Pubblici e Manutenzioni	8	5	0	13
S6 - Settore VI - Attività Produttive	5	1	0	6
S7 - Settore VII - Polizia Locale e Protezione Civile	9	0	0	9
S8 - Settore VIII - Staff dei Servizi e Uffici del Gabinetto del Sindaco	3	0	0	3
S9 - Settore IX - Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale	4	1	0	5
Totale obiettivi	**65**	**15**	**0**	**80**
Incidenza	**81%**	**19%**	**0%**	**100%**

Riassumendo lo stato di avanzamento degli obiettivi, al 31 dicembre 2017, per ciascun Settore in un grafico possiamo avere la seguente rappresentazione.



Per completezza di informazione si riportano di seguito i dati dello stato di avanzamento complessivo degli obiettivi misurato durante il monitoraggio intermedio effettuato alla data del 30 giugno 2017 e adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 27 luglio 2017, avente ad oggetto "*Articoli 175 e 193 d.lgs. n. 267/2000 – variazione di assestamento generale e controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio - bilancio di previsione finanziario 2017-2019*.".

DATI RIASSUNTIVI DEL MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2017

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totale
S1 - Settore I - Affari Generali e Istituzionali	1	5	0	6
S2 - Settore II – Finanze	2	5	0	7
S3 - Settore III - Istruzione, Cultura e Sociale	4	11	2	17
S4 - Settore IV - Urbanistica / Ambiente	1	9	0	10
S5 - Settore V - Lavori Pubblici e Manutenzioni	1	11	1	13
S6 - Settore VI - Attività Produttive	0	5	1	6
S7 - Settore VII - Polizia Locale e Protezione Civile	0	8	1	9
S8 - Settore VIII - Staff dei Servizi e Uffici del Gabinetto del Sindaco	0	3	0	3
S9 - Settore IX - Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale	0	5	0	5
S10 - Avvocatura comunale	1	3	0	4
Totale obiettivi	**10**	**65**	**5**	**80**
Incidenza	**13%**	**81%**	**6%**	**100%**

2.2 Stato di avanzamento dei programmi del DUP

Ai fini di un adeguato monitoraggio dello stato di avanzamento dei programmi previsti nel DUP, approvato unitamente al bilancio di previsione dell'ente, ciascun obiettivo, contenuto nel Piano delle Performance, PEG, PDO, è stato collegato con le Missioni ed i Programmi di Bilancio.

Si riporta di seguito lo stato di avanzamento degli obiettivi, analizzati per Missione e Programma di Bilancio.

Missione	Programma	Obiettivi			
		Finiti	In corso	Da iniziare	Totale
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01 - Organi istituzionali	3	0	0	3
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02 - Segreteria generale	4	1	0	5
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1	0	0	1
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	5	0	0	5
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	06 - Ufficio tecnico	3	4	0	7
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	4	0	0	4
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10 - Risorse umane	2	0	0	2
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 - Altri servizi generali	4	1	0	5
3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 - Polizia locale e amministrativa	7	0	0	7

3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	02 - Sistema integrato di sicurezza urbana	1	0	0	1
4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	2	0	0	2
5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	01 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	1	0	0	1
5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0	1	0	1
6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	01 - Sport e tempo libero	6	1	0	7
8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	01 - Urbanistica e assetto del territorio	5	0	0	5
9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2	0	0	2
9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03 - Rifiuti	2	0	0	2
9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0	1	0	1
10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	1	1	0	2
11 - SOCCORSO CIVILE	01 - Sistema di protezione civile	1	0	0	1
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	4	2	0	6
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	2	0	0	2
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	4	1	0	5
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	1	1	0	2
17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	01 - Fonti energetiche	0	1	0	1
Totale obiettivi		**65**	**15**	**0**	**80**
Incidenza		**81%**	**19%**	**0%**	**100%**

E la corrispondente analisi per missione di bilancio.

Missione	**Obiettivi**			
	Finiti	**In corso**	**Da iniziare**	**Totale**
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	26	6	0	32
3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	8	0	0	8
4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	2	0	0	2
5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	1	1	0	2
6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	6	1	0	7
8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	5	0	0	5
9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4	1	0	5

10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	1	1	0	2
11 - SOCCORSO CIVILE	1	0	0	1
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6	2	0	8
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	5	2	0	7
17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0	1	0	1
Totale obiettivi	**65**	**15**	**0**	**80**
Incidenza	**81%**	**19%**	**0%**	**100%**

2.3 Monitoraggio degli obiettivi strategici

L'art. 147 ter del D.Lgs 267/2000, avente ad oggetto il "Controllo strategico", dispone al comma 1 che "*...l'ente locale con popolazione .... definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti...*" e al comma 2 "*L'unità preposta al controllo strategico, che è posta sotto la direzione del direttore generale, laddove previsto, o del Segretario comunale negli enti in cui non è prevista la figura del direttore generale, elabora rapporti periodici, da sottoporre all'organo esecutivo e al consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi*".

Il Comune di Aprilia, sulla base della missione istituzionale e delle indicazioni fornite dal Commissario Straordinario, del contesto, delle relazioni con gli stakeholder e dei vincoli finanziari ha individuato gli obiettivi strategici che dovevano essere perseguiti fino alle prossime elezioni politiche.

Partendo dagli obiettivi strategici si è proceduto alla declinazione e individuazione di obiettivi operativi annuali a cui sono state associate le fasi, che rappresentano i passi necessari per la realizzazione della strategia.

Dall'analisi incrociata di tutti questi elementi è stato possibile evincere lo stato di avanzamento delle strategie che si intendeva perseguire.

Il monitoraggio del livello di realizzazione delle strategie ad orizzonte temporale di medio e lungo termine, è stato effettuato attraverso una verifica a cascata delle attività svolte all'interno di ciascuna Area chiamata a contribuire alla realizzazione.

Un sistema di algoritmi, prendendo in considerazione la percentuale di realizzazione e la pesatura delle fasi di attuazione, calcola il raggiungimento di ciascun obiettivo operativo, essendo questi ultimi, sempre in base ad un sistema di pesature, collegati agli obiettivi strategici, consentono il calcolo del raggiungimento degli obiettivi strategici.

La tabella sottostante riporta le indicazioni sintetiche rispetto al livello di raggiungimento di ciascun obiettivo strategico.

Obiettivo strategico	**Percentuale realizzazione**
S01 - "Macchina" amministrativa	100%
S02 - Finanze	100%
S03 - Politiche sociali, sanità, cultura, sport e politiche giovanili	86%
S04 - Urbanistica, ambiente igiene ed ecosostenibilità	96%
S05 - Opere pubbliche e decoro urbano	68%
S06 - Lavoro e attività produttive	88%

S07 - Sicurezza	100%
S08 - Trasparenza e comunicazione con i cittadini	100%
S09 - Trasparenza, riqualificazione della macchina amministrativa e completamento dell'informatizzazione	88%
S10 - Avvocatura comunale	91%

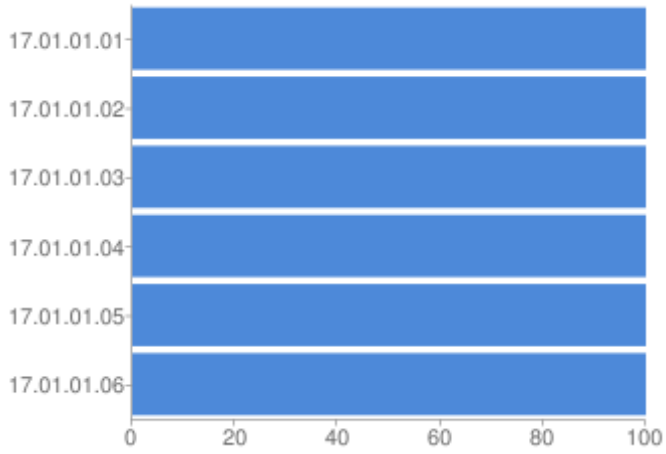
3. Analisi dettagliata dei risultati per Settore al 31 dicembre 2017

3.1 Settore I - Affari Generali ed Istituzionali

Dott. Rocco Giannini

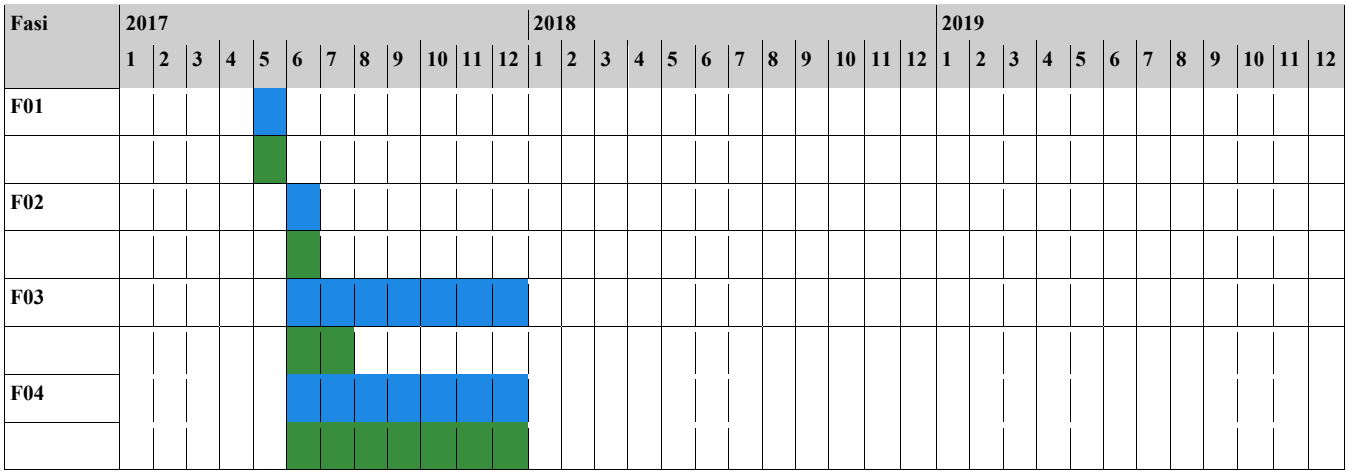
Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2017 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
17.01.01.01	Attività per l'attivazione del servizio di rilascio della Nuova Carta di Identità Elettronica	100%
17.01.01.02	Prosecuzione delle attività di preparazione al subentro della nuova anagrafe unica nazionale	100%
17.01.01.03	Avvio delle attività di bonifica e revisione banche dati anagrafe, stato civile, elettorale al fine di rendere certi i dati utilizzati da tutti gli uffici del Comune	100%
17.01.01.04	Invio telematico delle liste sezionali e generali in formato elettronico alla Commissione Mandamentale	100%
17.01.01.05	Prosecuzione delle attività di verifica e/o aggiornamento della banca dati Nuova Passweb al fine dell'adeguamento alle nuove modalità di inoltro delle pratiche pensionistiche, nonché verifica su richiesta dell'INPS	100%
17.01.01.06	Pianificazione ai fini assunzionali sia per i dirigenti sia per i dipendenti	100%
Media		**100,00%**



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2017.

Obiettivo operativo		
17.01.01.01 - Attività per l'attivazione del servizio di rilascio della Nuova Carta di Identità Elettronica		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	15%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
0,59 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Installazione delle postazioni presso l'ufficio Anagrafe	Postazioni installate	01/05/2017	31/05/2017	25%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 31/05/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** L'installazione delle postazioni è avvenuta				
F02 - Formazione del personale al rilascio della Nuova CIE	Personale formato al rilascio della Nuova CIE	01/06/2017	15/06/2017	25%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 15/06/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il personale dell'anagrafe è stato formato al rilascio della Nuova Cie				
F03 - Avvio del rilascio della Nuova CIE	Nuova Cie rilasciata ai	16/06/2017	31/12/2017	25%

	cittadini			
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 03/07/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con avviso pubblicato sul sito internet istituzionale il rilascio della Nuova CIE è stato attivato dal 3 luglio 2017. Sono state rilasciate circa 15 carte di identità				
F04 - Bonifica dei codici fiscali ai fini del rilascio della nuova CIE	Codici fiscali bonificati	16/06/2017	31/12/2017	25%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 10% **Note:** Le attività sono state avviate ma si è in attesa della sistemazione tecnica del software INA-SAI per poter procedere con l'attività				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il software INA-SAI è stato abilitato e le attività di bonifica sono state portate a termine,				

Obiettivo operativo		
17.01.01.02 - Prosecuzione delle attività di preparazione al subentro della nuova anagrafe unica nazionale		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	15%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Prosecuzione delle attività di preparazione al subentro della nuova anagrafe unica nazionale	Attività di bonifica ed allineamento delle banche dati anagrafiche comunali proseguite	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** Si procede con la bonifica e allineamento dei codici fiscali e dati toponomastica				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Allo stato attuale tutte le attività necessarie al subentro nella ANPR sono state completate, si procederà al pre-subentro nel corso del 2018				

Obiettivo operativo		
17.01.01.03 - Avvio delle attività di bonifica e revisione banche dati anagrafe, stato civile, elettorale al fine di rendere certi i dati utilizzati da tutti gli uffici del Comune		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	15%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Avvio delle attività di bonifica e revisione banche dati anagrafe, stato civile, elettorale al fine di rendere certi i dati utilizzati da tutti gli uffici del Comune	Attività di bonifica avviate	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** Si procede con la bonifica e allineamento dei codici fiscali e dati toponomastica				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Le attività sono state portate avanti anche in concomitanza con l'imminente subentro nella ANPR. Si segnala in particolare la realizzazione di una procedura di scambio dati con l'ufficio tributi e l'ufficio ambiente, al fine dare certezza all'emissione dei ruoli di competenza				

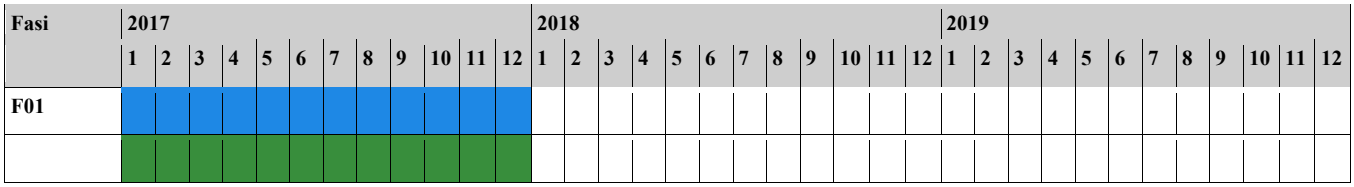
Obiettivo operativo		
17.01.01.04 - Invio telematico delle liste sezionali e generali in formato elettronico alla Commissione Mandamentale		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	15%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Invio telematico delle liste sezionali e generali in formato elettronico alla Commissione Mandamentale	Liste sezionali e generali trasmesse telematicamente	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 70% **Note:** Le liste sezionali sono state trasmesse in formato elettronico alla Commissione Mandamentale. Rispetto alle liste generali l'ufficio è pronto a trasmetterle in formato elettronico ma si è in attesa di indicazioni dalla Prefettura.				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il Ministero ha autorizzato la sperimentazione per l'invio delle liste generali in formato digitale e la Prefettura si è adeguata alle disposizioni. Le liste generali sono state trasmesse in formato digitale				

Obiettivo operativo		
17.01.01.05 - Prosecuzione delle attività di verifica e/o aggiornamento della banca dati Nuova Passweb al fine dell'adeguamento alle nuove modalità di inoltro delle pratiche pensionistiche, nonché verifica su richiesta dell'INPS		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	15%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10 Risorse umane	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

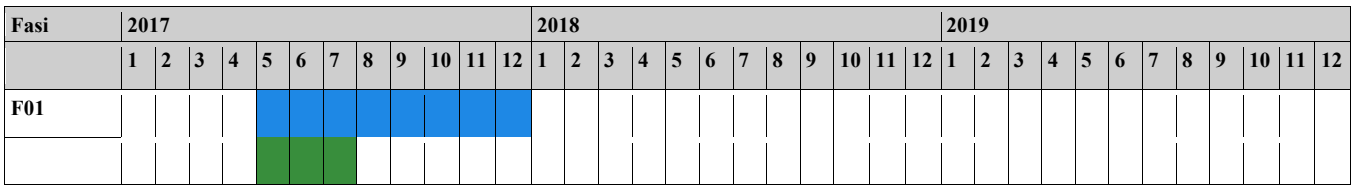


Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Prosecuzione delle attività di verifica e/o aggiornamento della banca dati Nuova Passweb al fine dell'adeguamento alle nuove modalità di inoltro delle pratiche pensionistiche, nonché verifica su richiesta dell'INPS	Attività di verifica e/o aggiornamento svolte	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 60% **Note:** Rispetto alle richieste dell'INPS sono pervenute circa				

10 richieste tutte evase. Rispetto alle verifiche e all'aggiornamento da parte dell'ufficio si è già provveduto per il personale collocato in pensione e si sta provvedendo di volta in volta per il personale prossimo alla pensione. Si evidenzia inoltre l'assenza di personale addetto alla specifica procedura cui si sopperisce con personale adibito ad altre attività dell'ufficio.
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Le attività di verifica e/o aggiornamento della banca dati Nuova Passweb sono proseguite. Nello specifico si è provveduto alla sistemazione dei dati per 11 pratiche di collocamento a riposo e sono state evase 25 richieste dell'INPS in merito a dipendenti prossimi alla pensione. Si segnala inoltre la partecipazione di tutti i dipendenti ai corsi di formazione specifici per l'uso dell'applicativo Nuova Passweb, ciò ha consentito di realizzare pienamente l'obiettivo.

Obiettivo operativo		
17.01.01.06 - Pianificazione ai fini assunzionali sia per i dirigenti sia per i dipendenti		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	25%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10 Risorse umane	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
0,30 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Pianificazione ai fini assunzionali sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Piano delle capacità assunzionali dell'ente definito	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 13/07/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 13/06/2017, è stata modificata e integrata la deliberazione n. 70 del 07/03/2017, rivedendo e integrando le capacità assunzionali dell'Ente alle più recenti innovazioni normative.				

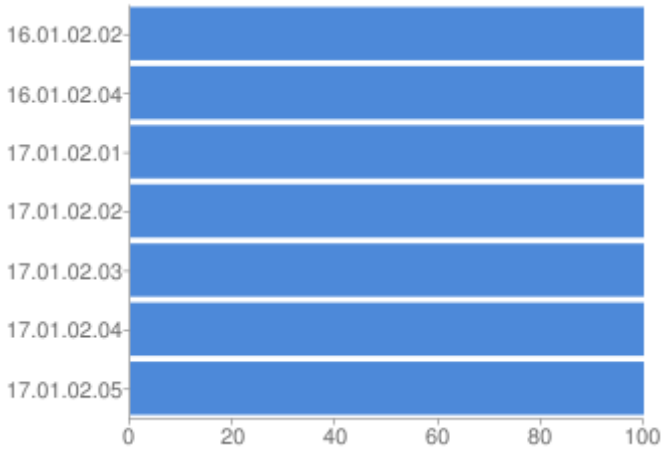
3.2 Settore II – Finanze

Dott. Francesco Battista

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2017 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione

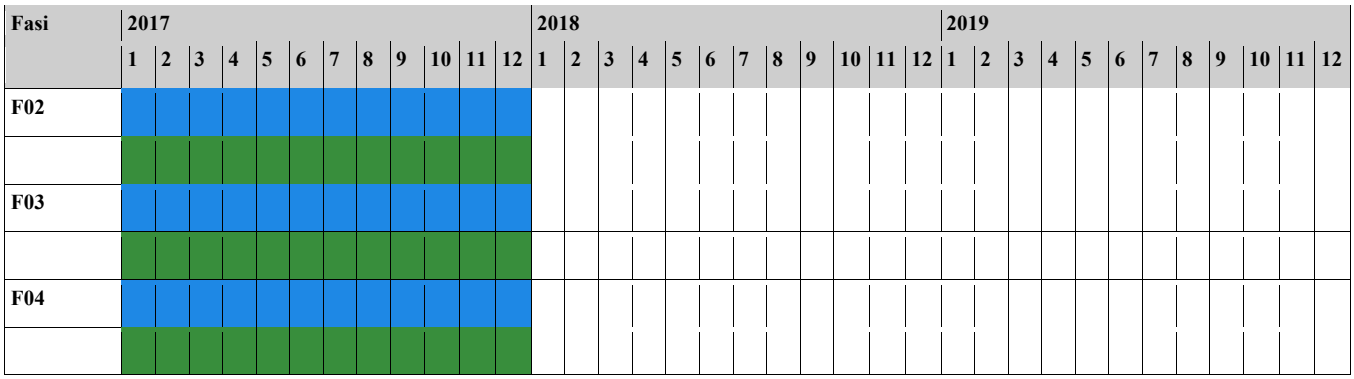
Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
16.01.02.02	Recupero evasione ed emersione base imponibile ai fini IMU e TARI per mezzo delle azioni di rivalsa nei confronti delle posizioni morose	100%
16.01.02.04	Tutelare le attività e gli interessi del Comune specie in settori che richiedono specifica competenza e professionalità e provvedere al rinnovo di polizze assicurative che attengono alla copertura dei rischi del Comune	100%
17.01.02.01	Attività di gestione della definizione agevolata delle entrate riscosse mediante ingiunzione fiscale (rottamazione cartelle)	100%
17.01.02.02	Redazione nuovo regolamento per la disciplina della riscossione coattiva delle entrate comunali	100%
17.01.02.03	Redazione e perfezionamento bando per il supporto alla riscossione accertamento e liquidazione delle entrate tributarie comunali	100%
17.01.02.04	Coordinamento della riorganizzazione dei servizi offerti dalle partecipate nell'ambito delle linee di indirizzo dettate dalla Giunta con deliberazione n. 298 del 21/10/2016 e dal Consiglio n. 6 del 10/02/2017	100%
17.01.02.05	Attuazione della deliberazione n. 71 del 7 marzo 2017 inerente le modalità di coordinamento tra il Settore II e il Settore VI in casi di cambio di residenza di privati cittadini e imprese relativamente alle posizioni della TARI	100%
Media		**100,00%**



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2017.

Obiettivo operativo		
16.01.02.02 - Recupero evasione ed emersione base imponibile ai fini IMU e TARI per mezzo delle azioni di rivalsa nei confronti delle posizioni morose		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2016 Al 31/12/2017	10%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Obiettivo di investimento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		

100%

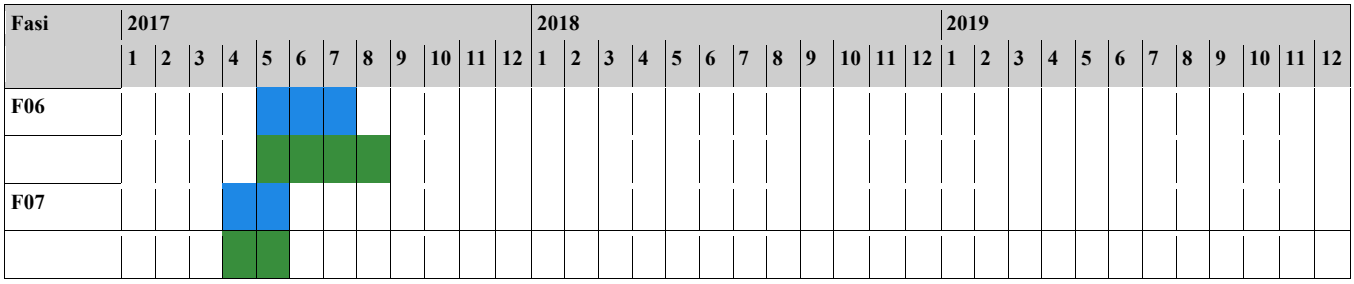


Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F02 - Perfezionamento delle fase di accertamento delle posizioni IMU/TARSU inadempienti con riferimento all'annualità 2012	Attività di accertamento delle posizioni IMU/TARSU inadempienti 2012 perfezionata	01/01/2017	31/12/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 70% **Note:** Alla data di monitoraggio sono stati emessi 2463 accertamenti di cui 1230 relativi al numero degli effettivi contribuenti per un importo complessivo con sanzioni ridotte pari a circa 3.300.000.				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Nel corso del 2017 sono stati emessi accertamenti IMU per un totale di .221.175,16 Euro pari a 2398 atti. Nel corso del 2017 sono stati emessi accertamenti TARI comprensivi di sanzioni ridotte per un totale di 2.768.431,00 Euro pari a 3248 atti.				
F03 - Analisi verifica e conseguente emersione delle posizioni inadempienti per utenze non domestiche relativamente alla TARI	Attività di verifica relativa ai fabbricati fantasma perfezionata	01/01/2017	31/12/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 70% **Note:** Rispetto alle utenze non domestiche sono stati emessi avvisi di accertamento per un totale di 870.000 Euro circa				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Relativamente alle utenze non domestiche sono stati emessi nel corso dell'anno 2017 avvisi di accertamento per un totale di 4.348.505,00 pari a 288 avvisi				
F04 - Verifica complessiva del ruolo IMU con particolare riguardo a circa 17.000 posizioni per le quali non risulta alcun versamento occorso nell'anno di riferimento	Verifiche effettuate	01/01/2017	31/12/2017	34%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 70% **Note:** Dal 1 gennaio è stata avviata la verifica delle posizioni a seguito della quale sono stati emessi 657 accertamenti con riferimento alle annualità 2012-2014 per un complessivo di circa 3.000.000. Per la sola annualità 2012 i controlli riguardano circa 11.900 contribuenti				

Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** A seguito delle verifiche effettuate nel corso del 2017 sono stati emessi accertamenti IMU per un totale di .221.175,16 Euro pari a 2398 atti.

Obiettivo operativo		
16.01.02.04 - Tutelare le attività e gli interessi del Comune specie in settori che richiedono specifica competenza e professionalità e provvedere al rinnovo di polizze assicurative che attengono alla copertura dei rischi del Comune		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/05/2016 Al 31/07/2017	10%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo di mantenimento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

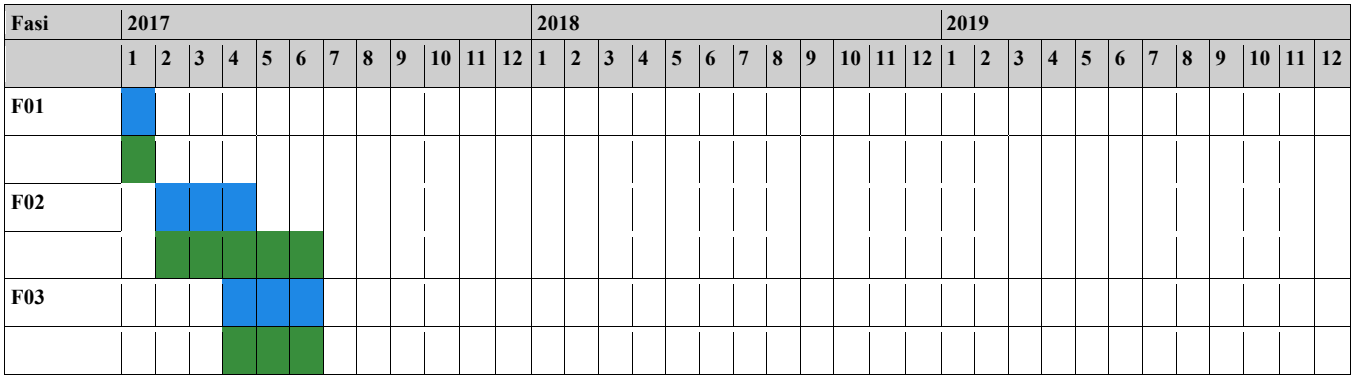


Indicatore di puntualità
1,02 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F06 - Espletamento procedure di gara per le assicurazione	Procedure di gara espletate	21/05/2017	31/07/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 80% **Note:** A seguito dell'aggiudicazione della gara del brokeraggio in data 15/05/2017 è stata indetta la procedura di gara europea per l'affidamento dei servizi assicurativi e sono in corso di espletamento le attività della commissione giudicatrice				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 07/08/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con determinazione n. 1107 del 07/08/2017 la gara per le assicurazioni è stata aggiudicata definitivamente				
F07 - Pubblicazione del bando per le assicurazioni	Bando pubblicato	01/04/2017	20/05/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 15/05/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** In data 15/05/2017 è stata indetta la procedura di gara europea per l'affidamento dei servizi assicurativi e sono in corso di espletamento le attività della commissione giudicatrice				

Obiettivo operativo
17.01.02.01 - Attività di gestione della definizione agevolata delle entrate riscosse mediante ingiunzione fiscale (rottamazione cartelle)

Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2017 Al 30/06/2017	15%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Obiettivo di mantenimento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

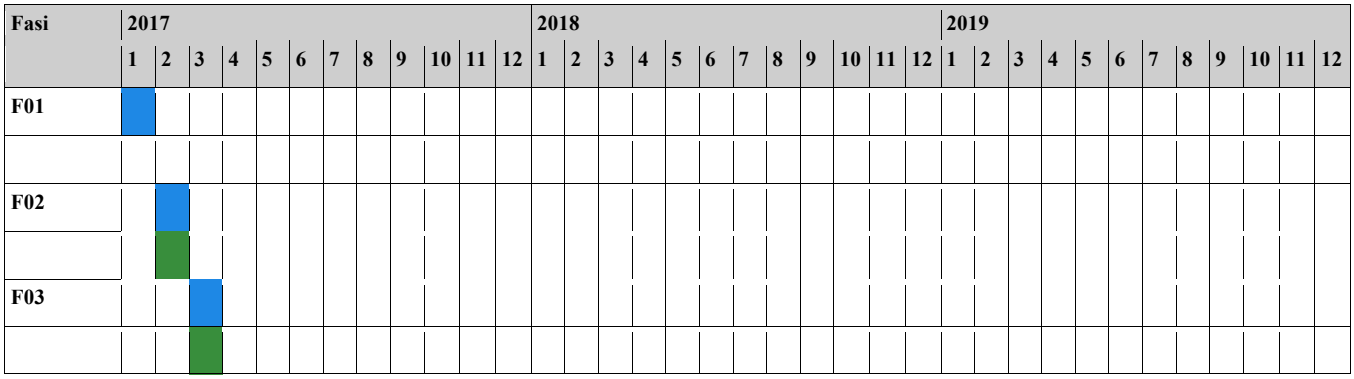


Indicatore di puntualità
1,43 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione deliberazione di Consiglio Comunale riguardante il regolamento per la definizione agevolata delle entrate regionali e degli enti locali di cui all'art. 6-ter del DL 193/2016 e ss.mm.ii.	Deliberazione predisposta e presentata per l'approvazione	01/01/2017	31/01/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 31/01/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2017, è stato approvato il regolamento				
F02 - Ricezione delle istanze	Istanze ricevute	01/02/2017	14/04/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 30/06/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Sono state ricevute entro il termine del 14/04/2017 circa 50 richieste di agevolazione per una ridefinizione complessiva delle somme dovute pari a circa 80.000 Euro.				
F03 - Esame delle istanze e comunicazione dell'eventuale accoglimento delle stesse	Istruttoria e comunicazione dell'esito ai cittadini	15/04/2017	30/06/2017	34%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 30/06/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** L'ufficio tributi ha istruito e accordato le richieste dei contribuenti entro il termine previsto per il 30/06/2017				

Obiettivo operativo		
17.01.02.02 - Redazione nuovo regolamento per la disciplina della riscossione coattiva delle entrate comunali		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/03/2017	10%

Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

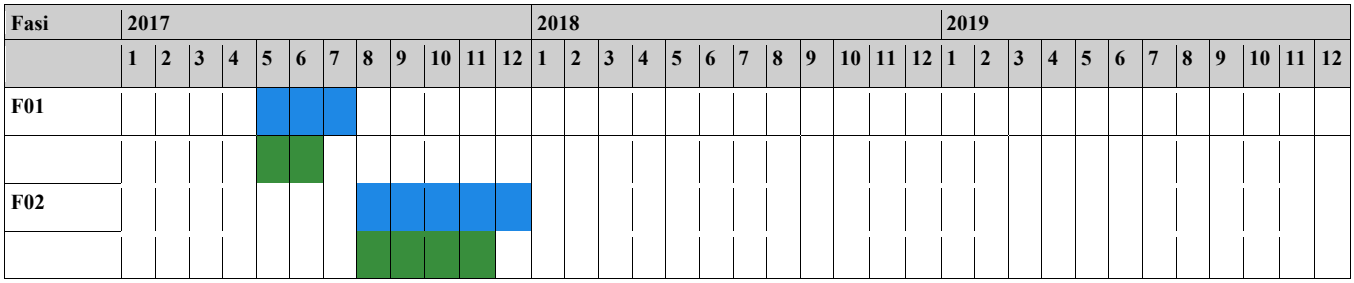


Indicatore di puntualità
-7622,94 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione bozza	Bozza predisposta	01/01/2017	31/01/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 31/01/0201 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** La bozza è stata predisposta				
F02 - Discussione con Assessore competente	Eventuali modifiche proposte dall'Assessore integrate nel regolamento	01/02/2017	28/02/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 28/02/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** La discussione con l'Assessore è stata svolta				
F03 - Presentazione alla competente Commissione Consiliare	Regolamento presentato alla competente Commissione Consiliare per l'esame	01/03/2017	31/03/2017	34%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 28/03/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28 marzo è stato approvato il regolamento				

Obiettivo operativo
17.01.02.03 - Redazione e perfezionamento bando per il supporto alla riscossione accertamento e liquidazione delle entrate tributarie comunali

Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	15%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Obiettivo di investimento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

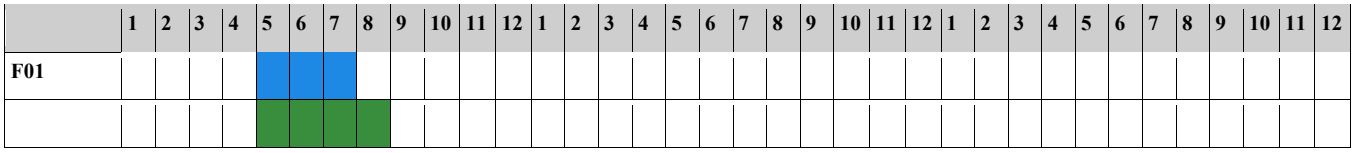


Indicatore di puntualità
0,61 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Pubblicazione bando	Bando pubblicato	01/05/2017	31/07/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 21/06/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il bando è stato pubblicato con determinazione della Stazione Unica Appaltante n. 55 del 21/06/2017. Il termine per la presentazione delle domande è fissato a 11/08/2017				
F02 - Espletamento procedura di gara	Servizio affidato	01/08/2017	31/12/2017	50%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 06/11/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con determinazione n. 1586 del 06/11/2017 si è provveduto all'aggiudicazione definitiva del servizio con un risparmio rispetto all'importo a base di gara del 18,81%				

Obiettivo operativo		
17.01.02.04 - Coordinamento della riorganizzazione dei servizi offerti dalle partecipate nell'ambito delle linee di indirizzo dettate dalla Giunta con deliberazione n. 298 del 21/10/2016 e dal Consiglio n. 6 del 10/02/2017		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/07/2017	20%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

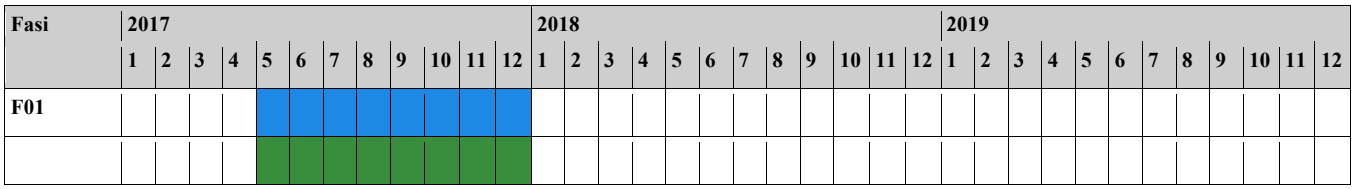
Fasi	2017	2018	2019



Indicatore di puntualità
1,04 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Passaggio da ASAM a Progetto Ambiente del servizio del servizio di supporto alla riscossione della TARI	Trasferimento del servizio di riscossione TARI avvenuto	01/05/2017	31/07/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 40% **Note:** E' stata predisposta dal settore finanze del Comune la bozza del contratto di servizio da sottoporre all'attenzione della Progetto Ambiente. Si è in attesa di risposta				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 04/08/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il contratto di servizio è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 04/08/2017				

Obiettivo operativo		
17.01.02.05 - Attuazione della deliberazione n. 71 del 7 marzo 2017 inerente le modalità di coordinamento tra il Settore II e il Settore VI in casi di cambio di residenza di privati cittadini e imprese relativamente alle posizioni della TARI		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	20%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Attuazione della deliberazione n. 71 del 7 marzo 2017 inerente le modalità di coordinamento tra il Settore II e il Settore VI in casi di cambio di residenza di privati cittadini e imprese relativamente alle posizioni della TARI	Modalità di coordinamento individuate e attuate	01/05/2017	31/12/2017	100%

Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 30% **Note:** Sono in corso di perfezionamento le procedure per realizzare un modus operandi per le iscrizioni/variazioni in anagrafe e l'avvio/variazione di un'attività produttiva al SUAP e l'iscrizione al ruolo TARI che contribuisca ad eliminare la possibilità di evasione tributaria
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il meccanismo di scambio di informazioni fra i diversi Settori è stato perfezionato in particolare prima dell'emissione del ruolo ordinaria con riferimento alla tassa sui rifiuti viene aggiornata massivamente tutta l'anagrafica contribuenti del gestionale in uso all'ufficio tributi con i dati derivanti dal gestione in uso all'anagrafe e allo stato civile, nonché verificando le regolari trasmissioni delle iscrizioni presso lo sportello SUAP. Questa operazione ha prodotto la cancellazione dall'anagrafe contribuenti di circa 350 posizioni riferite ad altrettanti contribuenti defunti e la contemporanea reinscrizione di nuovi posizioni corrette in sede di emissioni del saldo del ruolo TARI 2017.

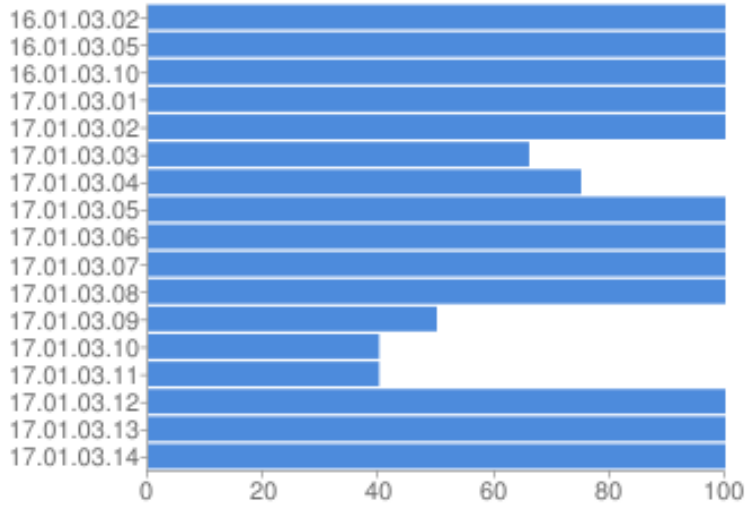
3.3 Settore III - Istruzione, cultura e sociale

Dott. Vincenzo Cucciardi

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2017 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

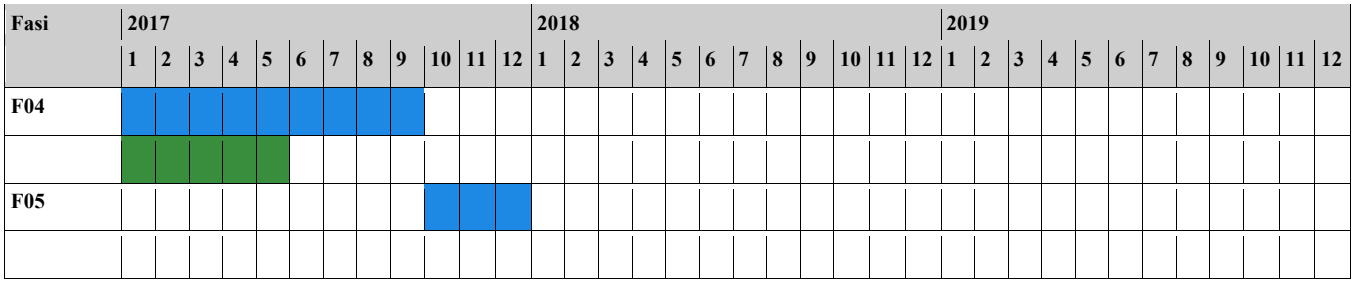
Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
16.01.03.02	Attivazione di un bando per lo svolgimento di attività di pubblica utilità negli ambiti lavorativi individuati dall'Amministrazione Comunale.	100%
16.01.03.05	Prosecuzione del progetto per la dislessia rivolto alla scuola primaria (6 istituti comprensivi)	100%
16.01.03.10	Contest musicale ed artistico rivolto a giovani tra i 15 e i 35 anni per band emergenti e artisti emergenti	100%
17.01.03.01	Assegnazione di 50 alloggi ERP ATER	100%
17.01.03.02	Bando per le morosità incolpevoli	100%
17.01.03.03	Interventi di promozione delle pari opportunità: istituzionalizzazione del linguaggio di genere	66%
17.01.03.04	Avviso pubblico per l'apertura di una farmacia comunale presso il centro commerciale Aprilia 2	75%
17.01.03.05	Aggiornamento dell'albo delle associazioni in applicazione del regolamento comunale in materia	100%
17.01.03.06	Organizzazione di due manifestazioni culturali nell'ambito delle attività del Consiglio Comunale dei Giovani	100%
17.01.03.07	Concorso di scrittura creativa per le scuole primarie di primo grado, primarie di secondo grado e scuole superiori di Aprilia	100%
17.01.03.08	Nuovo protocollo di intesa con le scuole in materia di servizi scolastici di competenza dell'ente	100%
17.01.03.09	Progetto Torno subito	50%
17.01.03.10	Nuovo strumento societario consortile per la gestione dei servizi sociali	40%
17.01.03.11	Bando per la costituzione della fondazione "Cultura Aprilia"	40%
17.01.03.12	Concessione degli impianti sportivi previa messa a norma da parte del Settore Lavori Pubblici	100%
17.01.03.13	Ampliamento dell'orario della biblioteca comunale attraverso procedura ad	100%

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
	evidenza pubblica	
17.01.03.14	Concessione delle aree verdi per lo svolgimento dell'attività sportiva	100%
Media		**86,53%**



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2017.

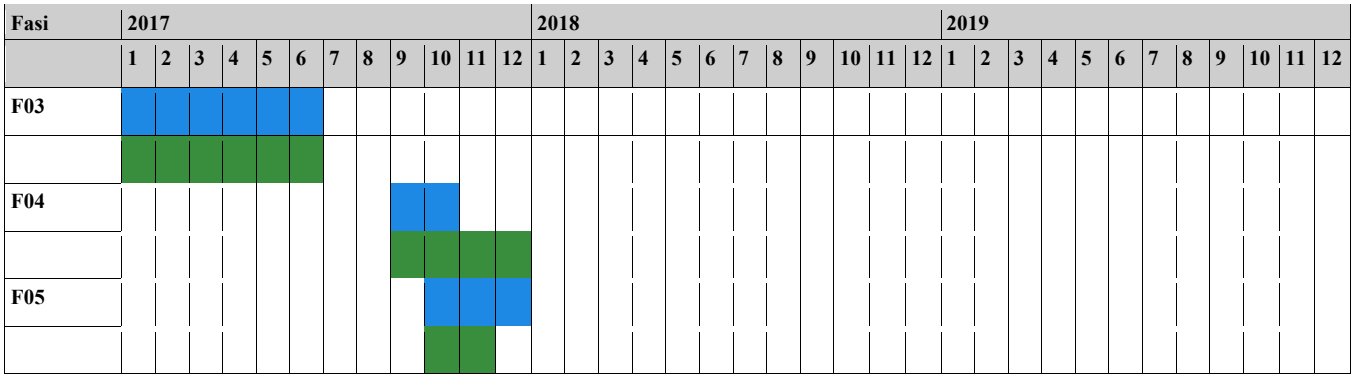
Obiettivo operativo		
16.01.03.02 - Attivazione di un bando per lo svolgimento di attività di pubblica utilità negli ambiti lavorativi individuati dall'Amministrazione Comunale.		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2016 Al 31/12/2017	5%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
0,29 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F04 - A seguito di accreditamento da parte della Presidenza del Consiglio predisposizione e pubblicazione del bando relativamente ai progetti approvati	bando pubblicato	01/01/2017	30/09/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 31/05/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il bando è stato pubblicato. Sono pervenute 221 domande				
F05 - Selezione dei partecipanti e avvio delle attività	Partecipanti selezionati	01/10/2017	31/12/2017	50%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 18/08/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con determinazione n. 1070 del 28/07/2017 è stata nominata la commissione per l'esame delle domande pervenute. Con determinazione n. 1146 del 18/08/2017 è stata approvata e pubblicata la graduatoria definitiva che comprende 55 unità. Lo svolgimento del servizio civico è stato avviato nel mese di settembre				

Obiettivo operativo		
16.01.03.05 - Prosecuzione del progetto per la dislessia rivolto alla scuola primaria (6 istituti comprensivi)		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/10/2016 Al 31/12/2017	5%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	06 Servizi ausiliari all'istruzione	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

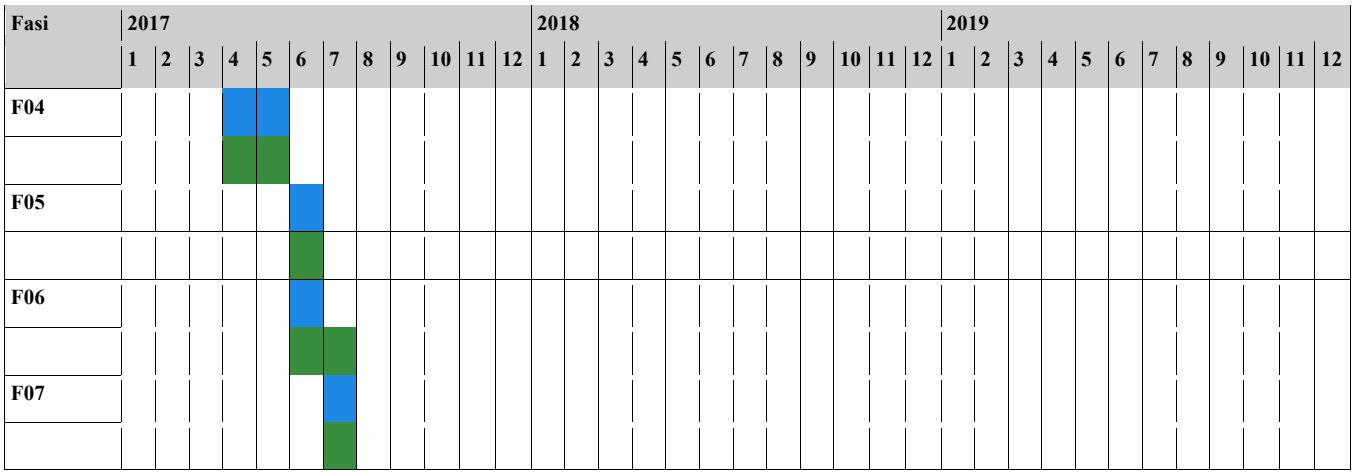


Indicatore di puntualità
1,09 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F03 - Svolgimento delle attività progettuali con estensione agli alunni delle prime classi della scuola primaria	Attività concluse	01/01/2017	30/06/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 30/06/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Le attività presso gli istituti scolastici si sono svolte prevedendo anche gli alunni delle prime classi delle scuole primarie				

F04 - Presentazione e diffusione dei risultati ottenuti con il progetto durante l'anno scolastico 2016/2017	Risultati presentati	01/09/2017	31/10/2017	33%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Sono stati presentati i dati relativi all'attività dell'anno scolastico 2016/2017				
F05 - In base ai risultati programmazione delle attività per l'anno scolastico 2017/2018 in collaborazione con l'Istituto capofila e i referenti del progetto	Attività programmate	01/10/2017	31/12/2017	34%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 30/11/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con deliberazione di Giunta Comunale n. 300 del 23/11/2017 sono stati approvati gli indirizzi per il progetto. Con determinazione dirigenziale n. 1774 del 30/11/2017 si è provveduto ad adottare l'impegno per il finanziamento del progetto				

Obiettivo operativo		
16.01.03.10 - Contest musicale ed artistico rivolto a giovani tra i 15 e i 35 anni per band emergenti e artisti emergenti		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/02/2016 Al 31/07/2017	5%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	01 Sport e tempo libero	Obiettivo di sviluppo
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

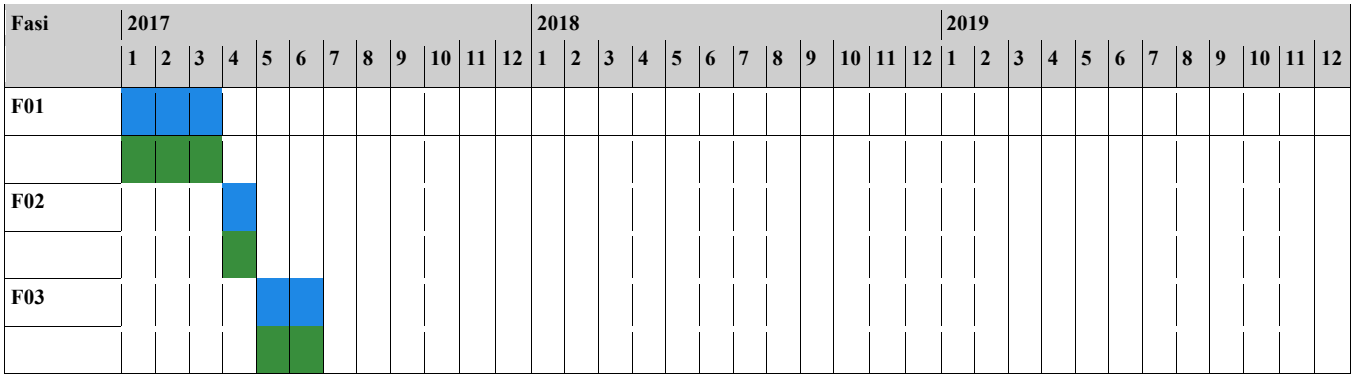


Indicatore di puntualità
0,68 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F04 - Pubblicazione del bando per il contest	bando pubblicato	01/04/2017	31/05/2017	25%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 31/05/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il bando è stato pubblicato. Hanno risposto 21 gruppi musicali				
F05 - Istituzione di una commissione esterna di professionisti	Individuazione dei	01/06/2017	30/06/2017	25%

	partecipanti			
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 01/06/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** La commissione è stata istituita composta da tre membri				
F06 - Preselezione dei partecipanti	partecipanti selezionati	01/06/2017	30/06/2017	25%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 06/07/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** La preselezione dei candidati avverrà durante l'evento del 6 luglio 2017				
F07 - Svolgimento del contest e premiazione dei vincitori	evento di premiazione	01/07/2017	31/07/2017	25%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 07/07/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il 7 luglio si terrà la serata conclusiva del contest e la premiazione				

Obiettivo operativo		
17.01.03.01 - Assegnazione di 50 alloggi ERP ATER		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2017 Al 30/06/2017	8%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

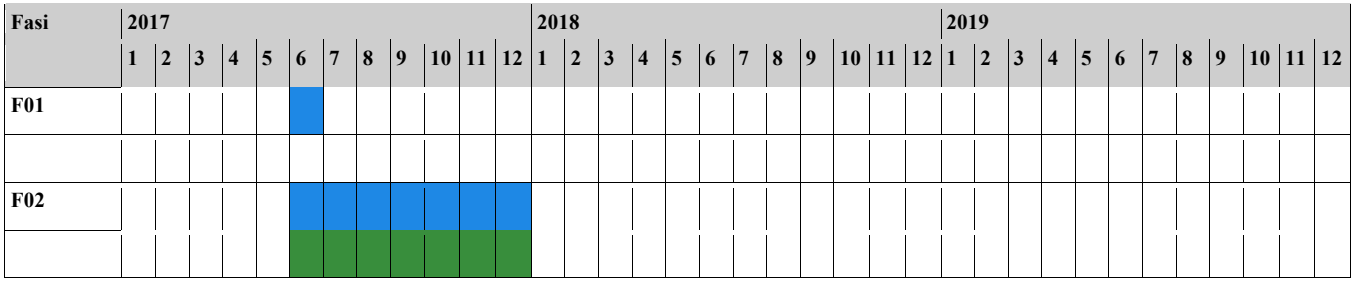


Indicatore di puntualità
0,90 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Istruttoria volta alla conferma dei requisiti in capo agli aventi diritto	Istruttoria completata	01/01/2017	31/03/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 31/03/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** L'istruttoria è stata espletata				
F02 - Predisposizione dei decreti di assegnazione e rilascio agli aventi diritto	Decreti di assegnazione predisposti e	01/04/2017	30/04/2017	33%

	trasmessi agli aventi diritto			
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 30/04/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** I decreti sono stati predisposti e consegnati agli aventi diritto				
F03 - Consegna degli alloggi	Alloggi consegnati	01/05/2017	30/06/2017	34%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 12/06/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Gli alloggi sono stati consegnati				

Obiettivo operativo		
17.01.03.02 - Bando per le morosità incolpevoli		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	5%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

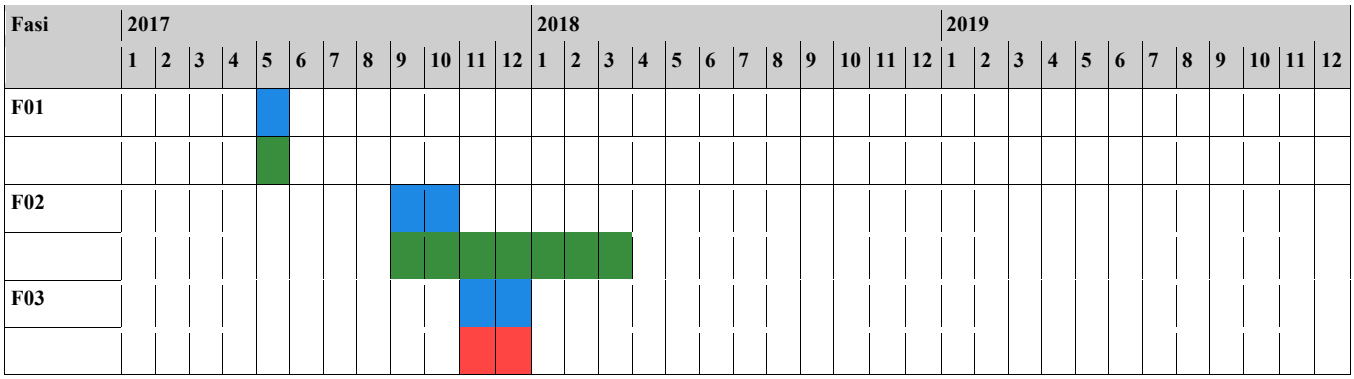


Indicatore di puntualità
0,39 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Pubblicazione del bando aperto	Bando pubblicato	01/06/2017	30/06/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 03/02/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 03/02/2017 è stato adottato lo schema di avviso pubblico				
F02 - Istruttoria delle domande e erogazione contributi ad aventi diritto fino a concorrenza della somma a disposizione	Domande istruite	01/06/2017	31/12/2017	50%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Sono pervenute due domande di cui solo una rispettava i criteri per l'erogazione del contributo e si è provveduto con gli atti conseguenti				

Obiettivo operativo

17.01.03.03 - Interventi di promozione delle pari opportunità: istituzionalizzazione del linguaggio di genere		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	4%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
66%		

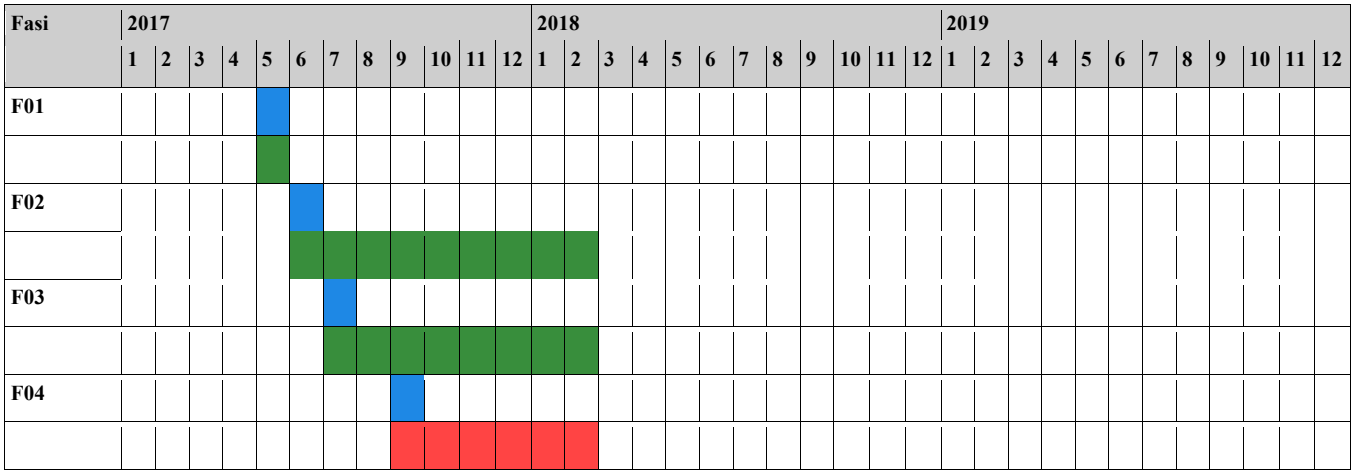


Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione atto di indirizzo della Giunta	Atto di indirizzo predisposto e presentato per l'approvazione	01/05/2017	31/05/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 04/05/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con deliberazione n. 124 del 04/05/2017, la Giunta ha adottato l'atto di indirizzo sul linguaggio di genere				
F02 - Attivazione di un percorso formativo per dirigenti e quadri per l'uso di linguaggio di genere negli atti amministrativi	Percorso formativo avviato	01/09/2017	31/10/2017	33%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/03/2018 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** E' stato individuato un professionista altamente qualificato per l'espletamento della formazione per Dirigenti e Quadri in merito al linguaggio di genere				
F03 - Modalità di monitoraggio sull'uso del linguaggio di genere a seguito del percorso formativo	Monitoraggio realizzato e presentato all'amministrazione	01/11/2017	31/12/2017	34%

Obiettivo operativo		
17.01.03.04 - Avviso pubblico per l'apertura di una farmacia comunale presso il centro commerciale Aprilia 2		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/05/2017 Al 30/09/2017	4%

Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	Obiettivo di investimento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
75%		

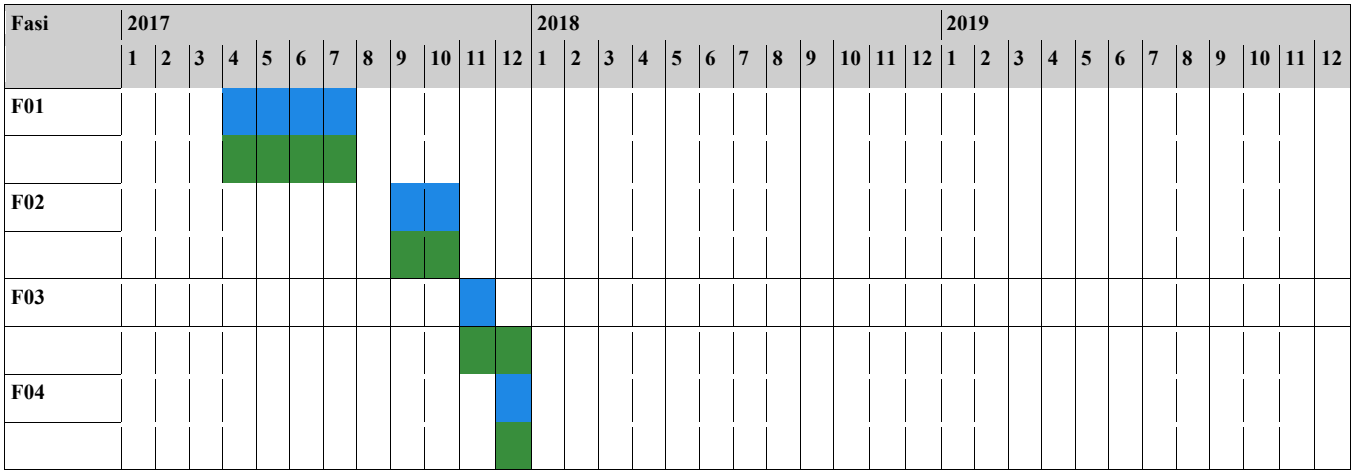


Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione atto di Consiglio per la modifica della precedente deliberazione che approvava gli atti di gara	Atto di consiglio predisposto e presentato per l'approvazione	01/05/2017	31/05/2017	25%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 11/05/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 11/05/2017 è stato modificata la precedente deliberazione consiliare in materia				
F02 - Pubblicazione bando di gara	Bando di gara pubblicato	01/06/2017	30/06/2017	25%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 06/07/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con determinazione n. 928 del 06/07/2017 è stata avviata la procedura di selezione del socio privato cui affidare la gestione della sede della farmacia				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 13/02/2018 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con determinazione n. 1219 del 06/09/2017 si prendeva atto che non erano state presentate domande relativamente alla procedura ad evidenza pubblica avviata. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 330 del del 22/12/2017 venivano dati indirizzi in merito all'esperimento di una ricerca di mercato. Con determinazione n. 2 del 02/01/2018 veniva pubblicato l'avviso per la raccolta di manifestazioni di interesse. Con determinazione n. 163 del 09/02/2018 si prendeva atto dei verbali della commissione. Con determinazione n. 191 del 13/02/2018 è stato pubblicato il bando per l'individuazione del socio privato				
F03 - Esame delle offerte pervenute	Offerte esaminate	01/07/2017	31/07/2017	25%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 13/02/2018 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con determinazione n. 1219 del 06/09/2017 si prendeva atto che non erano state presentate domande relativamente alla procedura ad evidenza pubblica avviata. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 330 del del 22/12/2017 venivano dati indirizzi in				

merito all'esperimento di una ricerca di mercato. Con determinazione n. 2 del 02/01/2018 veniva pubblicato l'avviso per la raccolta di manifestazioni di interesse. Con determinazione n. 163 del 09/02/2018 si prendeva atto dei verbali della commissione. Con determinazione n. 191 del 13/02/2018 è stato pubblicato il bando per l'individuazione del socio privato				
F04 - Aggiudicazione	Aggiudicazione avvenuta	01/09/2017	30/09/2017	25%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 13/02/2018 **Percentuale realizzazione:** 0% **Note:** Con determinazione n. 1219 del 06/09/2017 si prendeva atto che non erano state presentate domande relativamente alla procedura ad evidenza pubblica avviata. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 330 del del 22/12/2017 venivano dati indirizzi in merito all'esperimento di una ricerca di mercato. Con determinazione n. 2 del 02/01/2018 veniva pubblicato l'avviso per la raccolta di manifestazioni di interesse. Con determinazione n. 163 del 09/02/2018 si prendeva atto dei verbali della commissione. Con determinazione n. 191 del 13/02/2018 è stato pubblicato il bando per l'individuazione del socio privato				

Obiettivo operativo		
17.01.03.05 - Aggiornamento dell'albo delle associazioni in applicazione del regolamento comunale in materia		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/04/2017 Al 31/12/2017	4%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

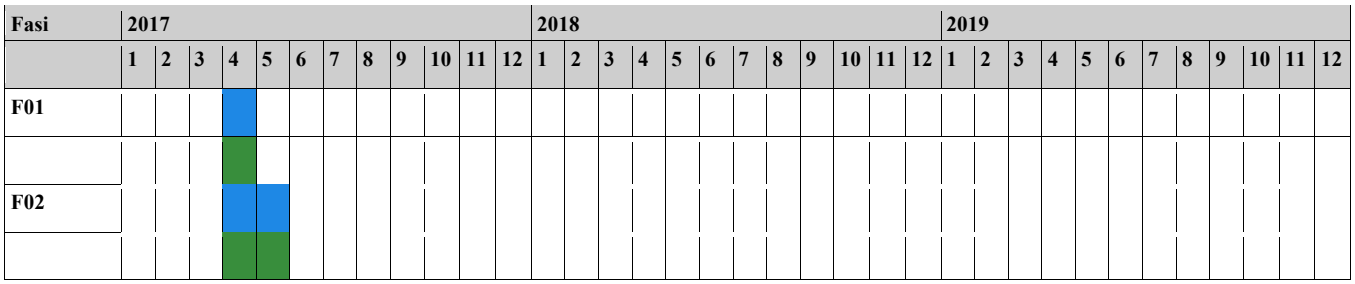


Indicatore di puntualità
1,13 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Modifica d'ufficio dei dati esistenti al fine di adeguarsi alle nuove categorie previste dal regolamento	Dati esistenti modificati	01/04/2017	31/07/2017	25%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 90% **Note:** La comunicazione per le associazioni è stata predisposta, anche se alcuni soggetti interessati stanno già provvedendo in via autonoma all'aggiornamento				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/07/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Tutti i				

soggetti interpellati hanno provveduto a comunicare i dati richiesti dal nuovo regolamento				
F02 - Invio comunicazione a tutte le associazioni iscritte all'albo per avvisare degli adempimenti necessari per il mantenimento dell'iscrizione	Comunicazioni inviate	01/09/2017	31/10/2017	25%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/10/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Le comunicazioni ed il relativo modulo sono state inviate alle 170 associazioni, le quali hanno provveduto a restituirlo debitamente compilato				
F03 - Istruttoria delle domande pervenute	Domande istruite	01/11/2017	30/11/2017	25%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Si è provveduto ad istruire le 170 domande pervenute all'ufficio				
F04 - Predisposizione atto di Giunta per l'approvazione dell'albo aggiornato	Atto di Giunta predisposto e presentato per l'approvazione	01/12/2017	31/12/2017	25%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 16 gennaio 2018 è stato approvato l'aggiornamento dell'albo comprensivo delle nuove iscrizioni pervenute nel corso dell'anno				

Obiettivo operativo		
17.01.03.06 - Organizzazione di due manifestazioni culturali nell'ambito delle attività del Consiglio Comunale dei Giovani		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/04/2017 Al 15/05/2017	4%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	01 Sport e tempo libero	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

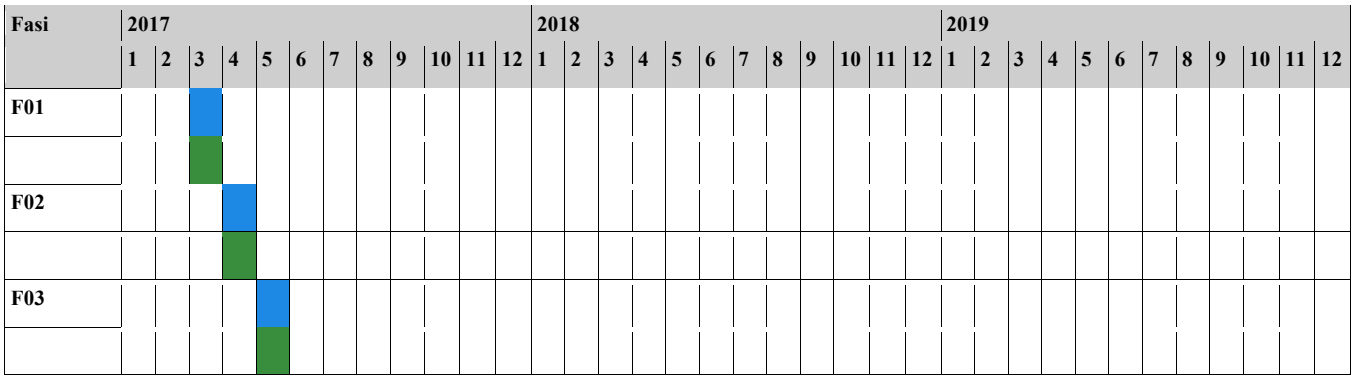


Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Organizzazione manifestazione Il Maggio dei libri in occasione della giornata mondiale del libro	Manifestazione organizzata	01/04/2017	30/04/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 30/04/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il 23 aprile si è				

tenuta la manifestazione presso la biblioteca comunale				
F02 - Progetto di primo soccorso negli istituti superiori in collaborazione con la Croce Rossa	Progetto realizzato	15/04/2017	15/05/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 15/05/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** L'attività si è svolta coinvolgendo i due istituti superiori di Aprilia				

Obiettivo operativo		
17.01.03.07 - Concorso di scrittura creativa per le scuole primarie di primo grado, primarie di secondo grado e scuole superiori di Aprilia		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/03/2017 Al 31/05/2017	4%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	01 Sport e tempo libero	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
0,85 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Pubblicazione del bando ai fini della presentazione degli elaborati	Bando pubblicato	01/03/2017	31/03/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 31/03/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il bando è stato pubblicato. Sono stati presentati circa 90 elaborati				
F02 - Valutazione degli elaborati da parte della commissione	Elaborati valutati	01/04/2017	30/04/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 30/04/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Gli elaborati sono stati valutati dalla commissione costituita da 7 componenti				
F03 - Cerimonia di premiazione	Elaborati meritevoli premiati	01/05/2017	31/05/2017	34%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 18/05/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il 18 maggio				

presso il Teatro Europa si è tenuta la cerimonia di premiazione

Obiettivo operativo		
17.01.03.08 - Nuovo protocollo di intesa con le scuole in materia di servizi scolastici di competenza dell'ente		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 30/09/2017	8%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	06 Servizi ausiliari all'istruzione	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

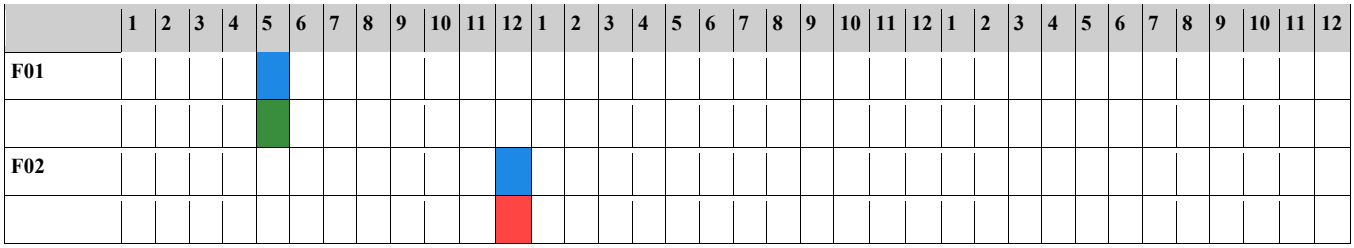
Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,43 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Nuovo protocollo di intesa con le scuole in materia di servizi scolastici di competenza dell'ente, discussione e stipula	Protocollo d'intesa stipulato	01/05/2017	30/09/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** Il protocollo è stato redatto, deve essere condiviso con i Dirigenti Scolastici per la sottoscrizione				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 05/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con deliberazione di Giunta Comunale n. 305 del 05/12/2017 è stato approvato l'accordo di programma con gli istituti scolastici. Successivamente si è provveduto alla sottoscrizione del protocollo d'intesa e con determinazione n. 1864 del 12/12/2017 sono state impegnate le spese derivanti dall'accordo per l'anno scolastico 2017/2018				

Obiettivo operativo		
17.01.03.09 - Progetto Torno subito		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	4%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	01 Sport e tempo libero	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
50%		

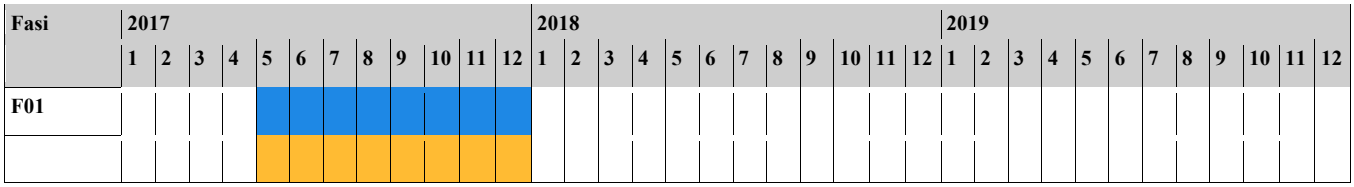
Fasi	2017	2018	2019



Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - A seguito di accreditamento selezione del tirocinante da ospitare	Tirocinante selezionato	01/05/2017	31/05/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 31/05/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** La selezione è stata espletata. I due tirocinanti scelti a seguito di colloquio hanno rinunciato al progetto. Non si è potuto procedere ad una nuova selezione poiché i termini del progetto erano chiusi. Si è comunque provveduto a svolgere attività di informazione sull'iniziativa anche in funzione della selezione dei tirocinanti per l'anno prossimo, previa conferma del bando Regionale				
F02 - Attività di tutoraggio per il tirocinante	Attività di tutoraggio svolta	01/12/2017	31/12/2017	50%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 0% **Note:** Stante la rinuncia dei due tirocinanti le attività non sono state espletate				

Obiettivo operativo		
17.01.03.10 - Nuovo strumento societario consortile per la gestione dei servizi sociali		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	8%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
40%		



Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso

F01 - Nuovo strumento societario consortile per la gestione dei servizi sociali	Nuovo strumento societario consortile per la gestione dei servizi sociali istituito	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 30% **Note:** Sono in corso di svolgimento le attività per l'istituzione del consorzio				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 40% **Note:** A seguito degli incontri per la definizione delle modalità di costituzione del consorzio, l'amministrazione di Rocca Massima ha fatto venir meno la propria disponibilità e pertanto l'amministrazione ha deciso di riconsiderare le modalità di gestione dei servizi alla persona				

Obiettivo operativo		
17.01.03.11 - Bando per la costituzione della fondazione “Cultura Aprilia”		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	8%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
40%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Bando per la costituzione della fondazione “Cultura Aprilia”	Bando pubblicato	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 14/03/2018 **Percentuale realizzazione:** 40% **Note:** Al fine di costituire la fondazione si è deciso di svolgere un preventivo studio dell'offerta culturale del territorio cui adattare il più adeguato strumento gestionale. Per realizzare ciò, si è provveduto ad elaborare una proposta di deliberazione di Giunta Comunale attualmente al vaglio dell'amministrazione				

Obiettivo operativo
17.01.03.12 - Concessione degli impianti sportivi previa messa a norma da parte del Settore Lavori Pubblici

Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	8%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	01 Sport e tempo libero	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

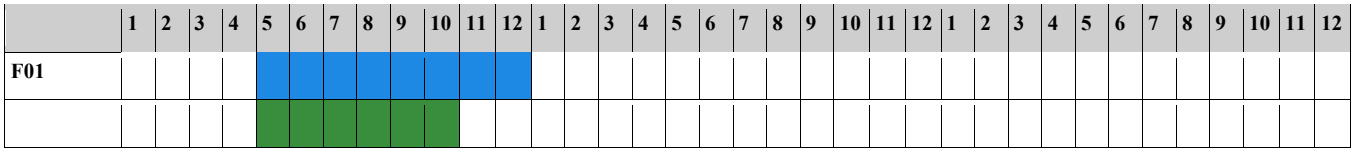
Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
0,62 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Concessione degli impianti sportivi previa messa a norma da parte del Settore Lavori Pubblici	Attività per la concessione degli impianti sportivi avviate	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 0% **Note:** Si è in attesa dell'esecuzione degli interventi di manutenzione da parte dei Lavori Pubblici al fine di espletare quanto di propria competenza				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 30/09/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Nelle more della conclusione dei lavori di adeguamento da parte del Settore Lavori Pubblici, Il Settore ha provveduto ad elaborare una bozza di bando per l'assegnazione degli impianti sportivi. Con una comunicazione del mese di settembre il Settore veniva informato che la competenza dell'obiettivo era trasferita al Servizio Patrimonio.				

Obiettivo operativo		
17.01.03.13 - Ampliamento dell’orario della biblioteca comunale attraverso procedura ad evidenza pubblica		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	8%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
5 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

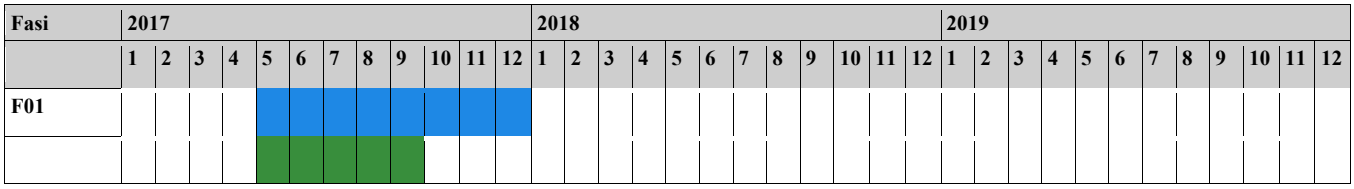
Fasi	2017	2018	2019



Indicatore di puntualità
0,64 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Ampliamento dell'orario della biblioteca comunale attraverso procedura ad evidenza pubblica	Servizio affidato	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 80% **Note:** A seguito della messa in liquidazione dell'ASAM, sono stati svolti colloqui con il personale della stessa, individuando due dipendenti, con adeguata qualifica, disponibili a svolgere il servizio anche nella giornata del sabato mattina. A seguito di ciò, si sta pensando di utilizzare le risorse destinate all'esternalizzazione per lo svolgimento di corsi di formazione sulla catalogazione libraria per il personale assegnato alla biblioteca. Le aperture del sabato mattina partiranno dal mese di settembre.				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 05/10/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** D'accordo con l'ASAM le due unità individuate sono state destinate al servizio biblioteca per garantire anche l'apertura del sabato mattina. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 240 del 12/09/2017 sono stati dati indirizzi in merito all'estensione dell'orario di apertura al sabato mattina della biblioteca comunale. Con determinazione dirigenziale n. 1396 del 05/10/2017 si è provveduto ad affidare l'incarico per lo svolgimento di un corso di formazione per il personale della biblioteca comunale.				

Obiettivo operativo		
17.01.03.14 - Concessione delle aree verdi per lo svolgimento dell'attività sportiva		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	8%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	01 Sport e tempo libero	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
0,62 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Concessione delle aree verdi per lo svolgimento	Concessione	01/05/2017	31/12/2017	100%

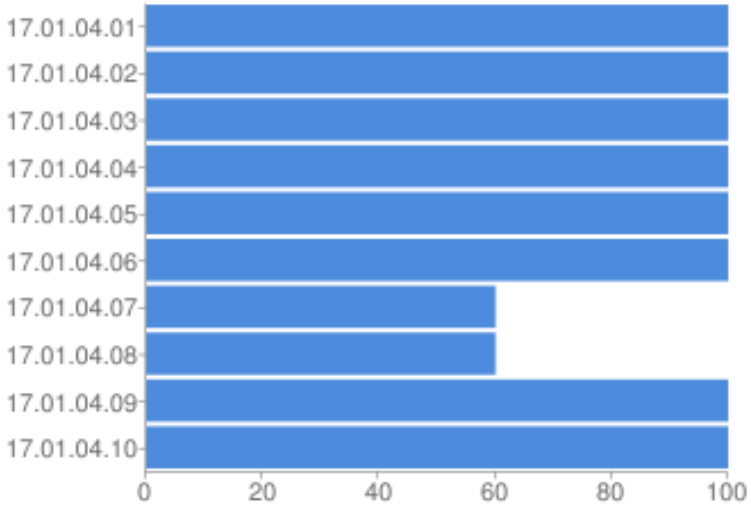
dell'attività sportiva	delle aree verdi effettuata			
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 30% **Note:** E' stata predisposta la bozza del bando che è stato sottoposto anche alla competente Commissione Consiliare e ai Settori Lavori Pubblici e Patrimonio per eventuali modifiche e integrazioni. Non appena si otterrà la bozza definitiva si procederà alla pubblicazione.				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 30/09/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con comunicazione pervenuta nel mese di settembre il Settore veniva informato dello spostamento della responsabilità dell'obiettivo al Servizio Patrimonio. In seguito a detta variazione di competenza, il Settore 5 ha provveduto ad approvare lo schema di bando e a pubblicarlo con propria determinazione n. 283 del 10/11/2017				

3.4 Settore IV - Urbanistica e Ambiente

Arch. Paolo Ferraro

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2017 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
17.01.04.01	Avvio delle attività per gli abusi edilizi le cui ordinanze non sono state eseguite	100%
17.01.04.02	Riscossione coattiva sanzioni amministrative ai sensi della legge 15/2008 (trasmissione ingiunzioni non ottemperate)	100%
17.01.04.03	Verifica della distribuzione dei kit porta a porta al fine di individuare chi non li ha ritirati per sanzionarli in osservanza del regolamento comunale e effettuare segnalazioni all'ufficio tributi per accertare gli evasori	100%
17.01.04.04	Gare volte ad individuare la migliore offerta sul mercato per lo smaltimento dei rifiuti e la valorizzazione del materiale differenziato	100%
17.01.04.05	Valutazione Ambientale Strategica Piani attuativi variante legge 28/80	100%
17.01.04.06	Piano Regolatore Generale, avvio iter variante volta ad individuare servizi sul territorio	100%
17.01.04.07	Progetto finanziato dalla Provincia di Latina relativamente all'audit energetico, Titoli Efficienza Energetica, certificati bianchi e sostituzione impianti di illuminazione con dispositivi a basso consumo scuole comunali	60%
17.01.04.08	Progetto finanziato dal Ministero dell'Ambiente per il monitoraggio della qualità dell'aria attraverso biciclette elettriche	60%
17.01.04.09	Passaggio alla Progetto Ambiente del servizio di manutenzione del verde pubblico	100%
17.01.04.10	Proposta al Consiglio Comunale delle linee guida ristrutturazione urbanistica Caffarelli "interesse pubblico" art. 14 DPR n. 380/2001	100%
Media		**92,00%**



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2017.

Obiettivo operativo		
17.01.04.01 - Avvio delle attività per gli abusi edilizi le cui ordinanze non sono state eseguite		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	15%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	01 Urbanistica e assetto del territorio	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Avvio delle attività per gli abusi edilizi le cui ordinanze non sono state eseguite	Attività avviate	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 30% **Note:** Sono stati predisposti gli atti necessari alle acquisizioni al patrimonio, in particolare le determinazioni di presa d'atto dell'inottemperanza. Alcune determinazioni sono già state trascritte in Conservatoria.				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Alcune				

delle acquisizioni per le quali non era previsto frazionamento sono state eseguite. Per i frazionamenti sono stati richiesti i fondi all'amministrazione ed è stato concordato un ordine di priorità degli interventi all'amministrazione al fine di evitare problemi di ordine pubblico

Obiettivo operativo		
17.01.04.02 - Riscossione coattiva sanzioni amministrative ai sensi della legge 15/2008 (trasmissione ingiunzioni non ottemperate)		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	15%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	01 Urbanistica e assetto del territorio	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

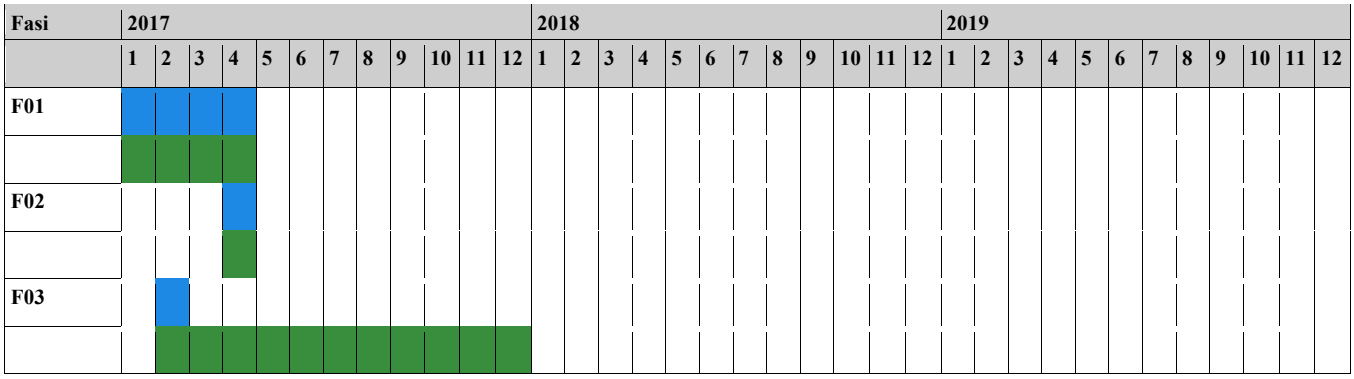
Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Trasmissione elenco di atti e notifiche alla società incaricata per il recupero coattivo	Elenco di notifiche e atti trasmessi alla società incaricata tempestivamente	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 90% **Note:** Tutto il pregresso è stato trasmesso alla società che si occupa della riscossione coattiva				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Le inottemperanze al pagamento di ulteriori sanzioni sono trasmesse tempestivamente alla società di riscossione				

Obiettivo operativo		
17.01.04.03 - Verifica della distribuzione dei kit porta a porta al fine di individuare chi non li ha ritirati per sanzionarli in osservanza del regolamento comunale e effettuare segnalazioni all'ufficio tributi per accertare gli evasori		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 30/04/2017	5%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03 Rifiuti	Obiettivo di miglioramento

Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017
100%

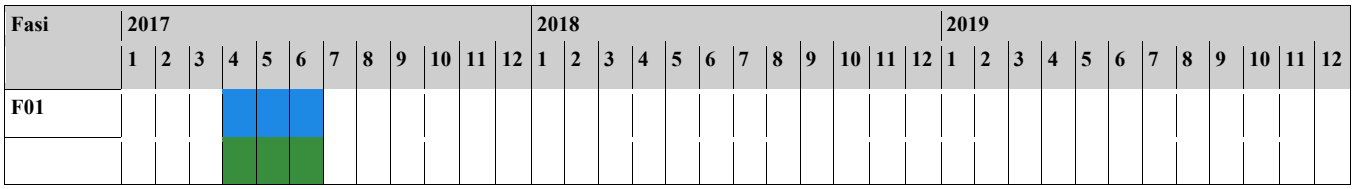


Indicatore di puntualità
3,11 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Incrocio dei dati della banca dati CARPO dei kit raccolta differenziata con i dati dell'anagrafe	Attività di verifica espletata	01/01/2017	14/04/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 14/04/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** L'incrocio dei dati è stato effettuato e sono stati formati gli elenchi dei contribuenti				
F02 - Individuazione dei cittadini che non hanno ritirato i kit	Elenco di cittadini prodotto	15/04/2017	30/04/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 30/04/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** I cittadini che non hanno ritirato i kit sono stati individuati				
F03 - Trasmissione all'ufficio tributi dei file relativi a Totem (ecocentro), albo compostatori, porta a porta e mancato ritiro dei kit	Elenco trasmesso all'ufficio tributi	01/02/2017	28/02/2017	34%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 30% **Note:** Gli elenchi vengono trasmessi periodicamente a seguito delle verifiche svolte dall'ufficio				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Gli elenchi vengono trasmessi periodicamente all'ufficio tributi. Inoltre l'ufficio ambiente ha avviato le procedure per sanzionare le violazioni al regolamento				

Obiettivo operativo		
17.01.04.04 - Gare volte ad individuare la migliore offerta sul mercato per lo smaltimento dei rifiuti e la valorizzazione del materiale differenziato		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/04/2017 Al 30/06/2017	15%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
9 SVILUPPO SOSTENIBILE E	03 Rifiuti	Obiettivo di miglioramento

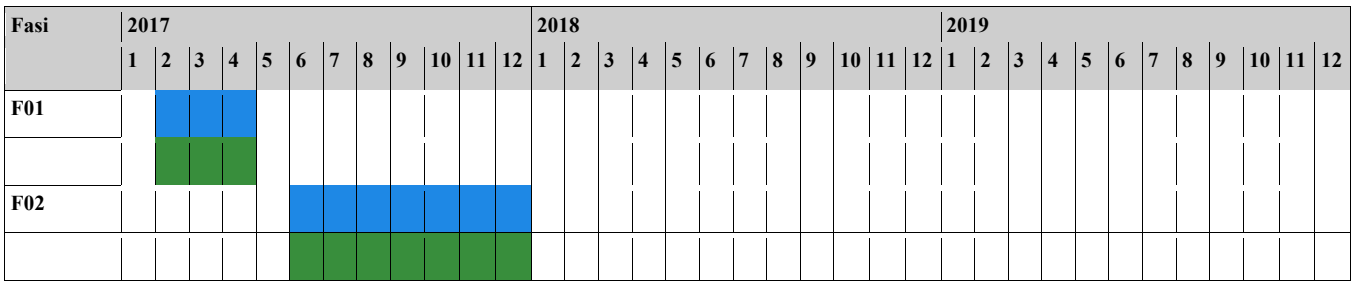
TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - In collaborazione con la Progetto Ambiente predisposizione bando e trasmissione alla CUC per espletamento gara	Bando predisposto e trasmesso alla CUC	01/04/2017	30/06/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 30/06/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il bando per l'umido è stato predisposto e trasmesso alla Progetto Ambiente per la successiva trasmissione alla CUC per le attività di competenza. Lo stesso schema di bando potrà essere utilizzato anche per le altre tipologie di rifiuti				

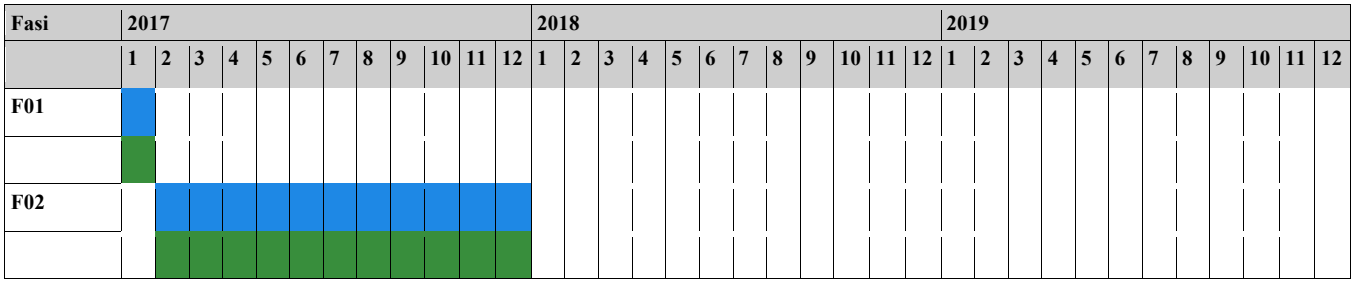
Obiettivo operativo		
17.01.04.05 - Valutazione Ambientale Strategica Piani attuativi variante legge 28/80		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/02/2017 Al 31/12/2017	5%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	01 Urbanistica e assetto del territorio	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Pre Conferenza con la Regione Lazio volta ad accertare la corretta esecuzione degli studi	Accertamento della corretta esecuzione degli studi avvenuto	01/02/2017	28/04/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 28/04/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** La pre conferenza si è svolta dando esito favorevole e si è concordato di approfondire temi marginali relativi a fattori ambientali. Tale attività è stata notevolmente rallentata dal coinvolgimento del dirigente nelle attività del Settore V				
F02 - Predisposizione eventuali approfondimenti suggeriti in preconferenza e convocazione conferenza dei servizi con la Regione Lazio per l'ottenimento della non assoggettabilità VAS	Conferenza dei servizi con la Regione Lazio convocata	01/06/2017	31/12/2017	50%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** La conferenza di servizi è stata convocata e si è svolta la prima seduta. Si stanno elaborando i documenti richiesti in quella sede				

Obiettivo operativo		
17.01.04.06 - Piano Regolatore Generale, avvio iter variante volta ad individuare servizi sul territorio		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	10%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	01 Urbanistica e assetto del territorio	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

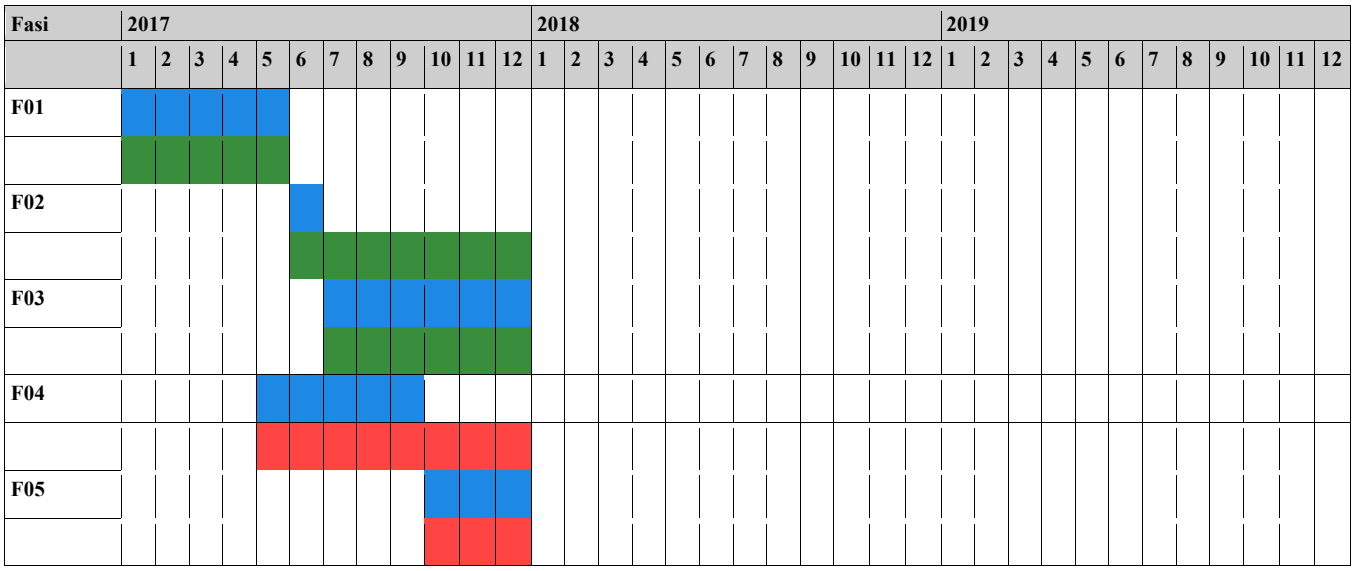


Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Affidamento incarico per la redazione della variante volta ad assicurare servizi sul territorio	Incarico affidato	01/01/2017	31/01/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 31/01/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** L'incarico è stata affidato				

F02 - Analisi del territorio e incontri preliminari con il progettista volti a concordare le linee guida del lavoro da svolgere	Territorio esaminato e incontri con il progettista avvenuti	01/02/2017	31/12/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 60% **Note:** Ci sono stati tre incontri con il professionista al fine di individuare le linee guida da seguire				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** A seguito degli incontri con il progettista è stata convocata la competente commissione consiliare ed è in corso di redazione una prima proposta di progettazione				

Obiettivo operativo		
17.01.04.07 - Progetto finanziato dalla Provincia di Latina relativamente all'audit energetico, Titoli Efficienza Energetica, certificati bianchi e sostituzione impianti di illuminazione con dispositivi a basso consumo scuole comunali		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	5%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
17 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	01 Fonti energetiche	Obiettivo di investimento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
60%		

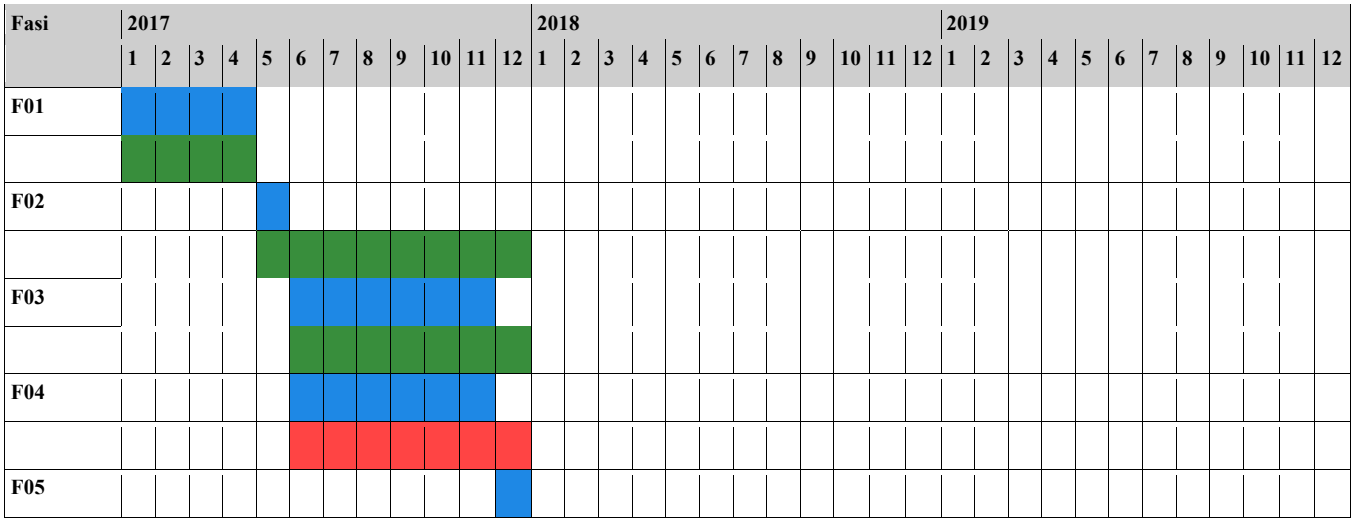


Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Espletamento gara e affidamento incarico per l'esecuzione dell'audit, TEE e certificati bianchi	Incarico affidato	01/01/2017	31/05/2017	20%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 31/05/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con				

determinazione n. 652 del 18/05/2017 si è provveduto ad aggiudicare definitivamente la gara.				
F02 - Affiancamento della ditta aggiudicataria nell'esecuzione dei sopralluoghi	Sopralluoghi svolti	01/06/2017	30/06/2017	20%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 90% **Note:** I sopralluoghi sono stati avviati in affiancamento ai tecnici della ditta				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** I sopralluoghi sono stati ultimati				
F03 - Ricezione degli audit, TEE, certificati bianchi e indagine termografica	Documentazione acquisita agli atti dell'ufficio	01/07/2017	31/12/2017	20%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** La redazione degli audit, TEE, certificati bianchi e indagine termografica è stata completata				
F04 - Espletamento gara e affidamento dei lavori per la sostituzione degli impianti di illuminazione nelle scuole	Lavori affidati	01/05/2017	30/09/2017	20%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 0% **Note:** Non è stato possibile procedere alla chiusura della fase poiché non è pervenuto il progetto da parte del Settore Lavori Pubblici				
F05 - Lavori di sostituzione degli impianti di illuminazione	Lavori affidati	01/10/2017	31/12/2017	20%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 0% **Note:** Non è stato possibile procedere alla chiusura della fase poiché non è pervenuto il progetto da parte del Settore Lavori Pubblici				

Obiettivo operativo		
17.01.04.08 - Progetto finanziato dal Ministero dell'Ambiente per il monitoraggio della qualità dell'aria attraverso biciclette elettriche		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	5%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
60%		



Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Installazione rastrelliere che ospitano le ebike prevedendo collegamento elettrico e alla LAN Comunale	Rastrelliere installate	01/01/2017	30/04/2017	20%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 30/04/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Sono state installate 2 rastrelliere collegandole alla rete elettrica e a internet				
F02 - Comodato d'uso per l'ottenimento delle biciclette elettriche	Contratto di comodato d'uso stipulato	01/05/2017	31/05/2017	20%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 90% **Note:** I contratti di comodato sono stati concordati e sono state redatte le polizze a garanzia dei beni, Si è in attesa di individuare i soggetti affidatari delle biciclette per la stipula effettiva dei contratti.				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** I contratti di comodato sono stati stipulati				
F03 - Predisposizione di un disciplinare per l'uso da parte delle associazioni delle bicilette	Disciplinare predisposto	01/06/2017	30/11/2017	20%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il disciplinare è stato predisposto				
F04 - Manifestazione di interesse per l'individuazione delle associazioni cui affidare le biciclette e assegnazione	Associazioni individuate	01/06/2017	30/11/2017	20%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 0% **Note:** La manifestazione di interesse non è stata espletata poiché il Ministero dell'Ambiente non ha ancora consegnato le biciclette				
F05 - Raccolta dei dati e comunicazione ai cittadini	Pubblicazione dei risultati dell'attività sul sito istituzionale dell'Ente	01/12/2017	31/12/2017	20%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 0% **Note:** La manifestazione di interesse non è stata espletata poiché il Ministero dell'Ambiente non ha ancora consegnato le biciclette				

Obiettivo operativo		
17.01.04.09 - Passaggio alla Progetto Ambiente del servizio di manutenzione del verde pubblico		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	15%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		

100%

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Passaggio alla Progetto Ambiente del servizio di manutenzione del verde pubblico	Trasferimento del servizio di manutenzione del verde pubblico avvenuto	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 20% **Note:** Sono iniziati gli incontri per l'individuazione delle modalità per il trasferimento del personale e di quali servizi				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il servizio di manutenzione del verde pubblico è stato trasferito, si stanno concordando le modalità di trasferimento del personale				

Obiettivo operativo		
17.01.04.10 - Proposta al Consiglio Comunale delle linee guida ristrutturazione urbanistica Caffarelli “interesse pubblico” art. 14 DPR n. 380/2001		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	10%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	01 Urbanistica e assetto del territorio	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato	Data inizio	Data fine	Peso

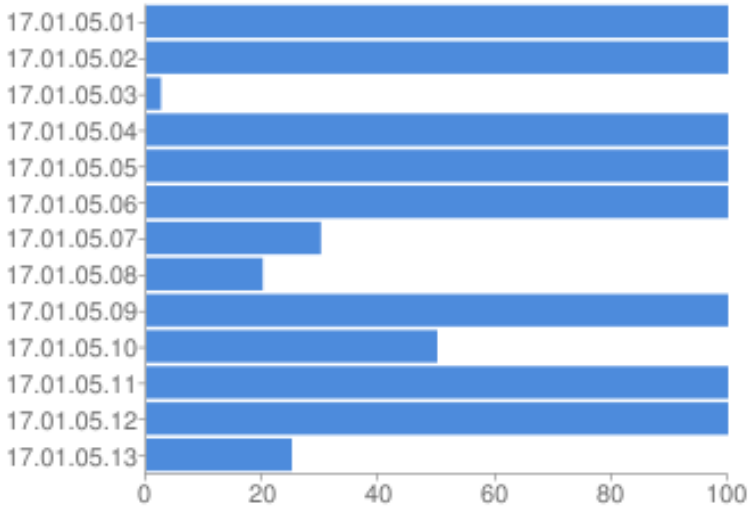
	atteso			
F01 - Proposta al Consiglio Comunale delle linee guida ristrutturazione urbanistica Caffarelli “interesse pubblico” art. 14 DPR n. 380/2001	Proposta di deliberazione predisposta e presentata per l'adozione	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 10% **Note:** Sono stati effettuati i primi incontri con gli operatori economici che insistono nel quartiere volti a chiarire le loro esigenze e ad individuare lo strumento urbanistico più adatto ad attuarle				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** In accordo con l'amministrazione in relazione alla nuova normativa regionale in materia di riqualificazione urbana si sta seguendo l'iter previsto dalla citata normativa. E' stato predisposto un bando pubblico per la raccolta di idee sulle aree da riqualificare e sulle quali applicare le previsioni normative estendendolo a tutto il territorio comunale ed è stata convocata la commissione urbanistica per illustrare quanto programmato.				

3.5 Settore V - Lavori Pubblici e Manutenzioni

Ing. Claudio dello Vicario

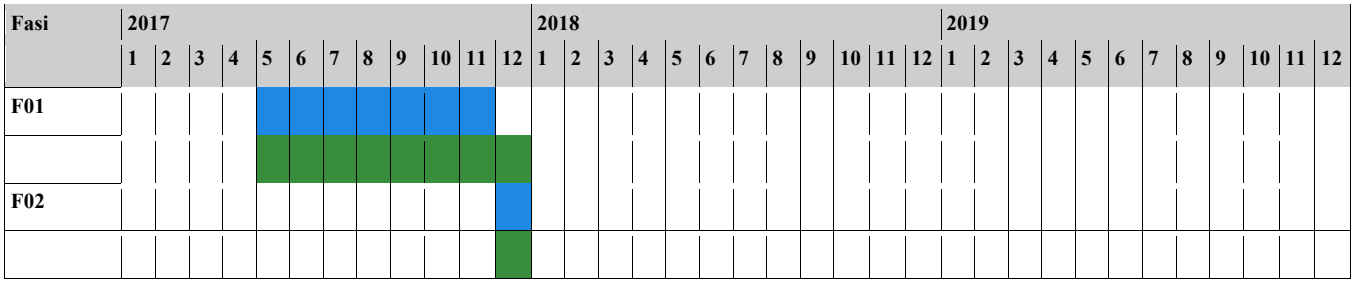
Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l’anno 2017 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all’interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
17.01.05.01	Avvio delle procedure per l'esternalizzazione della gestione degli impianti di pubblica illuminazione	100%
17.01.05.02	Avvio delle procedure per l'affidamento dell'ampliamento del cimitero	100%
17.01.05.03	Avvio delle procedure per la realizzazione della nuova scuola Gramsci	3%
17.01.05.04	Esternalizzazione del servizio di manutenzione stradale e gestione parcheggi a pagamento e passaggio della gestione del cimitero a Progetto Ambiente nell'ambito della riorganizzazione dei servizi offerti dalle partecipate in attuazione delle linee di indirizzo dettate dalla Giunta con deliberazione n. 298 del 21/10/2016 e dal Consiglio con deliberazione n. 6 del 10/02/2017	100%
17.01.05.05	Interventi di messa a norma degli impianti sportivi in base alle indicazioni dell’amministrazione	100%
17.01.05.06	Concessione delle aree verdi per lo svolgimento dell’attività sportiva	100%
17.01.05.07	Manifestazione di interesse terreni proprietà ARSIAL	30%
17.01.05.08	Sistemazione archivio comunale ex Palazzo di Vetro	20%
17.01.05.09	Procedure per il secondo lotto degli ossari presso il Cimitero Comunale	100%
17.01.05.10	Prolungamento marciapiedi di Via Inghilterra	50%
17.01.05.11	Interventi aggiuntivi presso l’Auditorium Comunale	100%
17.01.05.12	Interventi di manutenzione del centro urbano	100%
17.01.05.13	Affidamento incarico per la verifica antisismica delle scuole	25%
Media		**71,35%**



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2017.

Obiettivo operativo		
17.01.05.01 - Avvio delle procedure per l'esternalizzazione della gestione degli impianti di pubblica illuminazione		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	5%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	05 Viabilità e infrastrutture stradali	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

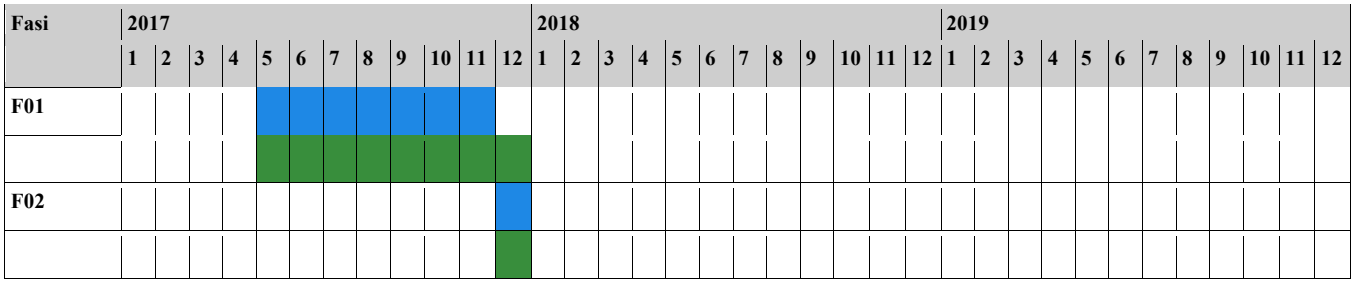


Indicatore di puntualità
1,13 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Affidamento degli incarichi per la progettazione preliminare/definitiva	Incarichi affidati	01/05/2017	30/11/2017	50%

Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 30% **Note:** D'accordo con l'amministrazione si è deciso di utilizzare la modalità del project financing. E' stato pubblicato l'avviso per selezionare il promotore e si è in attesa dei lavori della commissione per determinare il soggetto				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** L'amministrazione a novembre 2017 ha avviato la procedura per l'adesione a Consip sulla base delle risultanze dei lavori ella commissione di gara per il PF.				
F02 - Avvio della redazione della progettazione preliminare/definitiva da parte dei professionisti incaricati	Redazione progetto avviata	01/12/2017	31/12/2017	50%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** A dicembre 2017 risultava pertanto completato il lavoro della commissione per il PF ed acquisito il PDI (proposta dettagliata interventi) da parte della società Consulting & Lighting, preliminare al perfezionamento dell'acquisto del servizio su Consip				

Obiettivo operativo		
17.01.05.02 - Avvio delle procedure per l'affidamento dell'ampliamento del cimitero		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	5%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

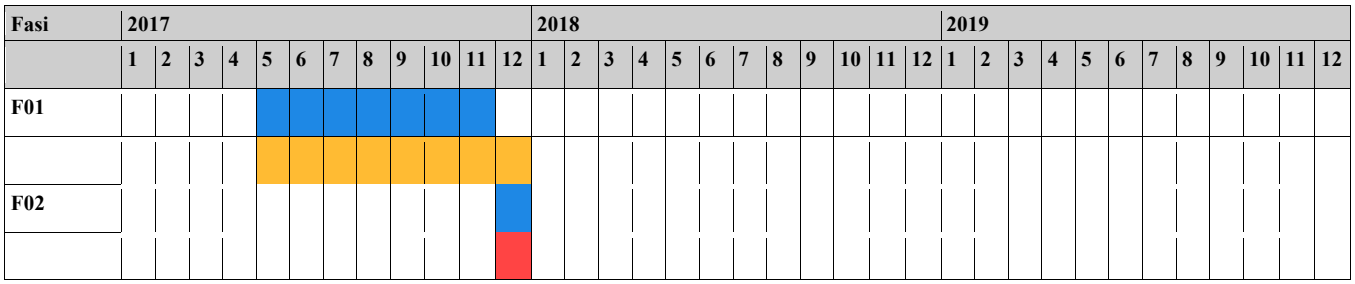


Indicatore di puntualità
1,13 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Affidamento degli incarichi per la progettazione preliminare/definitiva	Incarichi affidati	01/05/2017	30/11/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 90% **Note:** Le determinazioni sono state predisposte e sono alla firma del dirigente				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:**				
F02 - Avvio della redazione della progettazione preliminare/definitiva da parte dei professionisti incaricati	redazione progetto avviata	01/12/2017	31/12/2017	50%

Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:**

Obiettivo operativo		
17.01.05.03 - Avvio delle procedure per la realizzazione della nuova scuola Gramsci		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	5%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	06 Ufficio tecnico	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
2.5%		

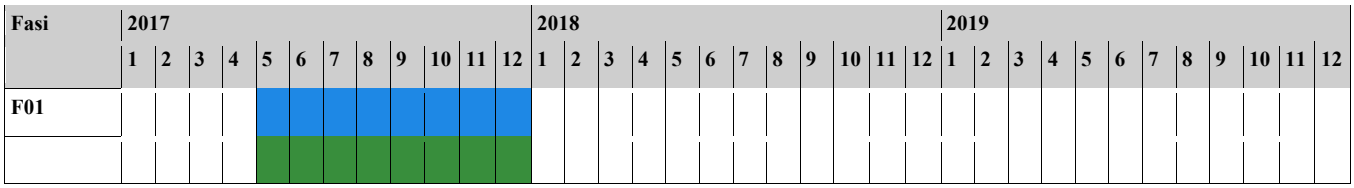


Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Affidamento degli incarichi per la progettazione preliminare/definitiva	Incarichi affidati	01/05/2017	30/11/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 5% **Note:** IL RUP ritiene di dover approfondire l'aspetto relativo al terreno su cui realizzare la scuola poiché non è più nella disponibilità dell'amministrazione				
F02 - Avvio della redazione della progettazione preliminare/definitiva da parte dei professionisti incaricati	redazione progetto avviata	01/12/2017	31/12/2017	50%

Obiettivo operativo		
17.01.05.04 - Esternalizzazione del servizio di manutenzione stradale e gestione parcheggi a pagamento e passaggio della gestione del cimitero a Progetto Ambiente nell'ambito della riorganizzazione dei servizi offerti dalle partecipate in attuazione delle linee di indirizzo dettate dalla Giunta con deliberazione n. 298 del 21/10/2016 e dal Consiglio con deliberazione n. 6 del 10/02/2017		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	5%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	06 Ufficio tecnico	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		

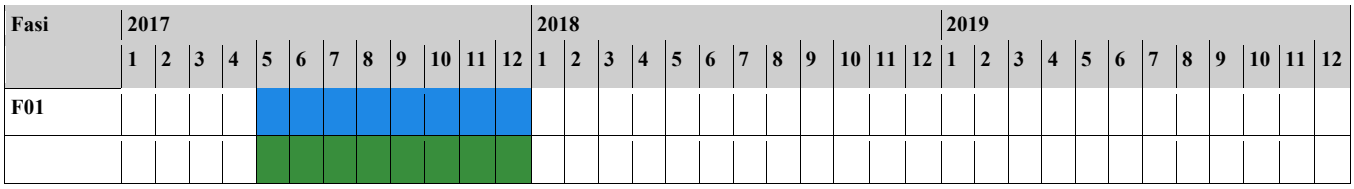
100%



Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Esternalizzazione del servizio di manutenzione stradale e gestione parcheggi a pagamento e passaggio della gestione del cimitero a Progetto Ambiente nell'ambito della riorganizzazione dei servizi offerti dalle partecipate in attuazione delle linee di indirizzo dettate dalla Giunta con deliberazione n. 298 del 21/10/2016 e dal Consiglio con deliberazione n. 6 del 10/02/2017	Servizi esternalizzati	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** Il Settore ha predisposto i documenti di propria competenza per l'esternalizzazione del servizio				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** il responsabile dell'area ha preso servizio il primo ottobre 2017. questo ha comportato una rielaborazione dei programmi in corso. in particolare: per la manutenzione strade a dicembre 2017 è stata bandita specifica gara per un accordo quadro, aggiudicato a gennaio 2018; per i parcheggi a pagamento a dicembre è stato dato uno specifico incarico di supporto al rup e contestualmente avviato l'esame delle due proposte di PF a tal fine pervenute; infine, sempre nel mese di dicembre è stato inviato alla "progetto ambiente" il capitolato prestazionale relativo alla gestione dei servizi cimiteriali.				

Obiettivo operativo		
17.01.05.05 - Interventi di messa a norma degli impianti sportivi in base alle indicazioni dell'amministrazione		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	5%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	01 Sport e tempo libero	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Interventi di messa a norma degli impianti sportivi in base alle indicazioni dell'amministrazione	Interventi eseguiti	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** Gli atti sono stati predisposti, deve essere trasmessa alla Stazione appaltante per l'espletamento della gara				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** la gara è stata espletata nel mese di novembre				

Obiettivo operativo		
17.01.05.06 - Concessione delle aree verdi per lo svolgimento dell'attività sportiva		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	5%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Concessione delle aree verdi per lo svolgimento dell'attività sportiva	Aree verdi affidate in concessione	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 10% **Note:** Si stanno svolgendo incontri con il Settore III per il supporto nella procedura				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il responsabile dell'area ha preso servizio nel mese di ottobre 2017, questo ha provocato uno slittamento nei tempi di realizzazione dell'obiettivo. Ad ottobre è stato elaborato un progetto per la concessione delle aree verdi per lo svolgimento delle attività sportive, approvato dalla giunta Comunale. Il settore V è diventato titolare del procedimento. L'avviso è stato pubblicato nel mese di gennaio 2018.				

Obiettivo operativo
17.01.05.07 - Manifestazione di interesse terreni proprietà ARSIAL

Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	10%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	06 Ufficio tecnico	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
30%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Manifestazione di interesse terreni proprietà ARSIAL	Manifestazione di interesse presentata	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 30% **Note:** E' stato stipulato il protocollo di intesa.				

Obiettivo operativo		
17.01.05.08 - Sistemazione archivio comunale ex Palazzo di Vetro		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	10%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	06 Ufficio tecnico	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
20%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato	Data inizio	Data fine	Peso

	atteso			
F01 - Sistemazione archivio comunale ex Palazzo di Vetro	Lavori di sistemazione eseguiti	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 20% **Note:** E' stato predisposto il progetto preliminare e individuati i costi. Al momento non sono state stanziate le necessarie risorse di bilancio per la realizzazione dell'intervento				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Percentuale realizzazione: 20% **Note:** non sono state stanziate le necessarie risorse di bilancio per la realizzazione dell'intervento				

Obiettivo operativo		
17.01.05.09 - Procedure per il secondo lotto degli ossari presso il Cimitero Comunale		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	10%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

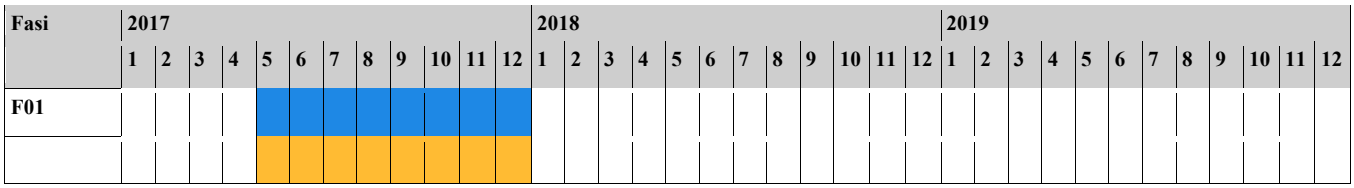
Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
0,27 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Procedure per il secondo lotto degli ossari presso il Cimitero Comunale	Procedure svolte	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 05/07/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con verbale di consegna del 5 luglio i lavori sono terminati				

Obiettivo operativo		
17.01.05.10 - Prolungamento marciapiedi di Via Inghilterra		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	10%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	05 Viabilità e infrastrutture stradali	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		

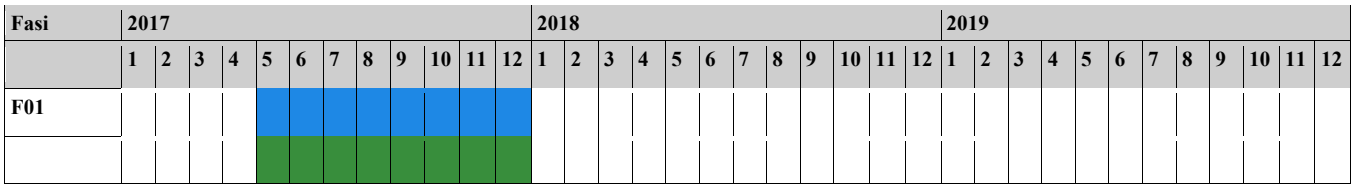
50%



Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Prolungamento marciapiedi di Via Inghilterra	Lavori eseguiti	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** E' stato affidato l'incarico di progettazione e la prestazione è attualmente in corso				

Obiettivo operativo		
17.01.05.11 - Interventi aggiuntivi presso l'Auditorium Comunale		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	10%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	06 Ufficio tecnico	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Interventi aggiuntivi presso l'Auditorium Comunale	Interventi effettuati	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 30% **Note:** Gli interventi sono in corso di affidamento				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Gli interventi aggiuntivi sono stati realizzati				

Obiettivo operativo		
17.01.05.12 - Interventi di manutenzione del centro urbano		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	10%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	06 Ufficio tecnico	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Interventi di manutenzione del centro urbano	Interventi effettuati	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** Si stanno attuando gli interventi di manutenzione nei casi segnalati				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** gli interventi sono stati regolarmente completati				

Obiettivo operativo		
17.01.05.13 - Affidamento incarico per la verifica antisismica delle scuole		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	10%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	06 Ufficio tecnico	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
25%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

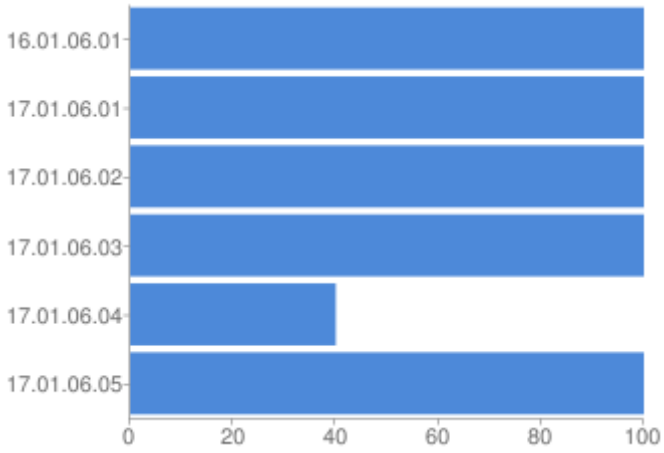
Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Affidamento incarico per la verifica antisismica delle scuole	Incarico affidato	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 20% **Note:** Sono stati individuati gli edifici da sottoporre a verifica per il successivo incarico				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Percentuale realizzazione: 25% **Note:** è stato inserito il servizio nel programma biennale ex d. lgs n. 50/2016, ma non è stato possibile procedere per la mancanza di fondi specifici				

3.6 Settore VI - Attività produttive

Dott. Vincenzo Cucciardi

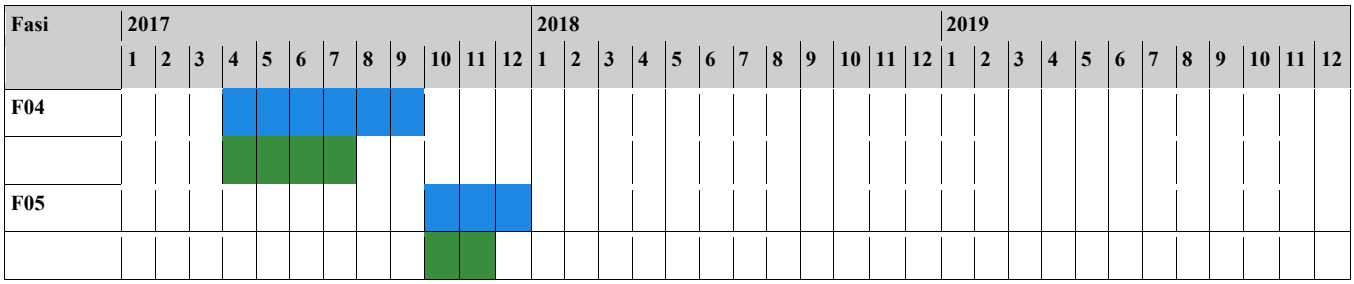
Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2017 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	**Obiettivo**	**Percentuale realizzazione**
16.01.06.01	Individuazione nuova area e avvio del mercato di Campodicarne	100%
17.01.06.01	Revisione della pianta organica delle farmacie	100%
17.01.06.02	Spostamento del mercato di filiera corta da Via Irlanda a Via Bulgaria	100%
17.01.06.03	Ricollocazione dei banchi del mercato di Via Bardi a seguito di lavori per il posizionamento di aiuole spartitraffico	100%
17.01.06.04	Bando per Taxi/NCC	40%
17.01.06.05	Nuova pubblicazione bando del commercio urbano	100%
Media		**90,00%**



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2017.

Obiettivo operativo		
16.01.06.01 - Individuazione nuova area e avvio del mercato di Campodicarne		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/06/2016 Al 31/12/2017	15%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

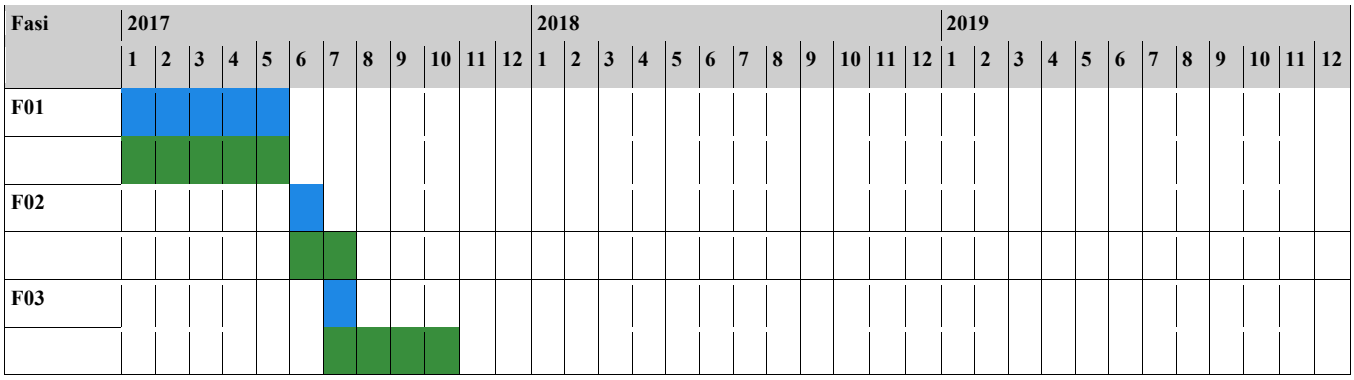


Indicatore di puntualità
0,53 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F04 - Predisposizione atto di indirizzo e relativa del bando	Individuazione dei beneficiari	01/04/2017	30/09/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 30% **Note:** L'atto di indirizzo è stato predisposto e sottoposto alla competente commissione consiliare				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 19/07/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** L'atto di indirizzo è stato approvato con deliberazione n. 201 del 19/07/2017				
F05 - Istruttoria delle domande e rilascio autorizzazioni	Autorizzazioni rilasciate	01/10/2017	31/12/2017	50%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 07/11/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con determinazione n. 1529 del 25/10/2017 è stata adottata la graduatoria provvisoria e con determinazione n.1603 del 07/11/2017 è stata approvata la graduatoria definitiva. A seguire sono state fatte le assegnazioni, rilasciate le autorizzazioni ed il mercato è stato avviato				

Obiettivo operativo		
17.01.06.01 - Revisione della pianta organica delle farmacie		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/01/2017 Al 31/07/2017	20%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		

100%

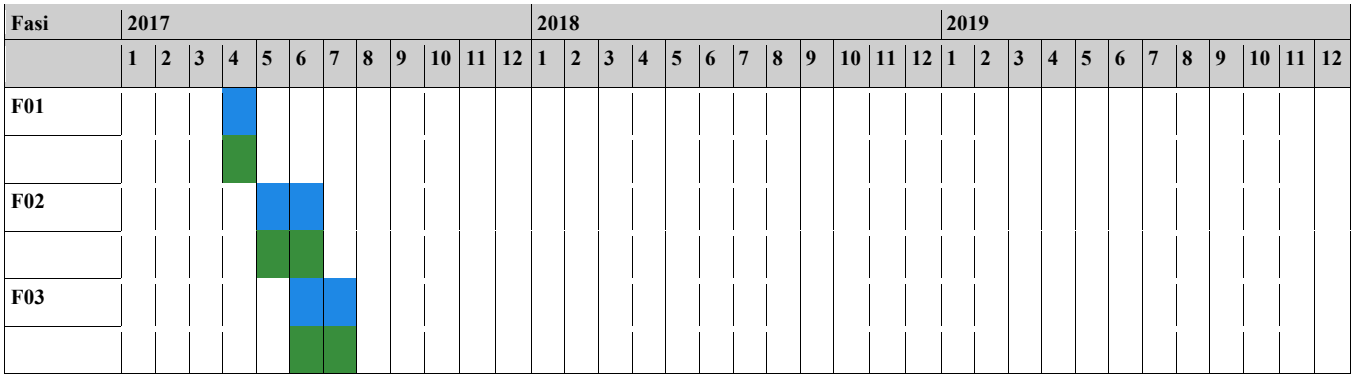


Indicatore di puntualità
1,40 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione di proposta della ridefinizione delle sedi farmaceutiche con istituzione di una nuova sede	Proposta predisposta	01/01/2017	31/05/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 31/05/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** La proposta è stata predisposta ed è stata inviata alla ASL e all'ordine dei Farmacisti per l'ottenimento del parere obbligatorio				
F02 - Acquisizione pareri ASL e Ordine dei Farmacisti	Pareri acquisiti	01/06/2017	30/06/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 90% **Note:** Il parere è stato richiesto ma ancora non rilasciato				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 14/07/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con nota prot. 46681 del 15/05/2017 è stata trasmessa la documentazione e richiesto il prescritto parere alla ASL di Latina – Dipartimento del Farmaco - e all'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Latina. Successivamente è stata inviata nota di chiarimenti prot. 58290 del 15/06/2017. Con nota prot. 190 del 13/07/2017 – acquisita al prot. 69998 in data 14/07/2017 l'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Latina ha espresso il proprio parere. Con nota prot. 21156 del 14/07/2017 la ASL di Latina ha espresso il parere.				
F03 - Presentazione in Giunta/Consiglio per l'adizione e successiva trasmissione alla Regione Lazio	Proposta presentata per l'adozione	01/07/2017	31/07/2017	34%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 09/10/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con deliberazione n. 263 del 09/10/2017 è stata approvata la revisione della pianta organica delle farmacie e trasmessa in Regione Lazio				

Obiettivo operativo		
17.01.06.02 - Spostamento del mercato di filiera corta da Via Irlanda a Via Bulgaria		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/04/2017 Al 31/07/2017	10%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Obiettivo di miglioramento

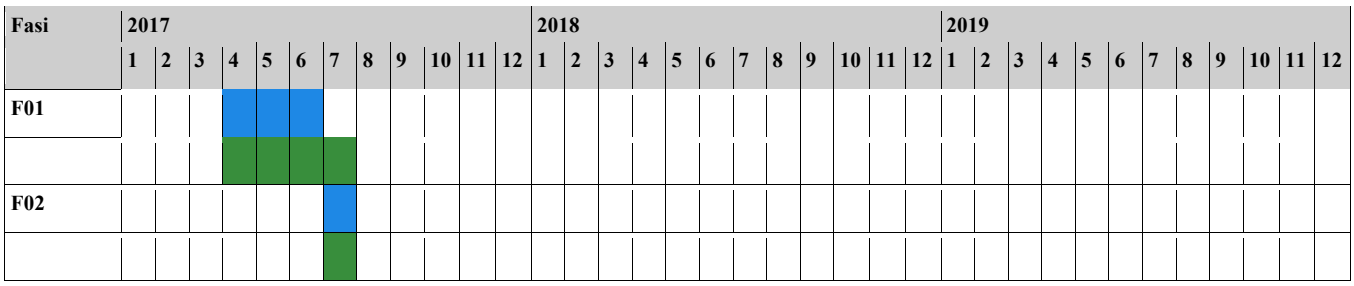
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017
100%



Indicatore di puntualità
0,92 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Acquisizione pareri Comando Polizia Locale e Ufficio Patrimonio	Pareri acquisti	01/04/2017	30/04/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 30/04/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il parere del Comando di Polizia Locale e dell'Ufficio Patrimonio sono stati ottenuti				
F02 - Predisposizione della deliberazione di Consiglio Comunale per lo spostamento del mercato	Deliberazione predisposta e presentata per l'approvazione	01/05/2017	15/06/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 22/06/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 22/06/2017 è stata approvata la proposta di spostamento del mercato				
F03 - Trasferimento del mercato	Trasferimento avvenuto	16/06/2017	31/07/2017	34%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 14/07/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il mercato è stato trasferito, sono stati assegnati i posti e rilasciati i nuovi titoli				

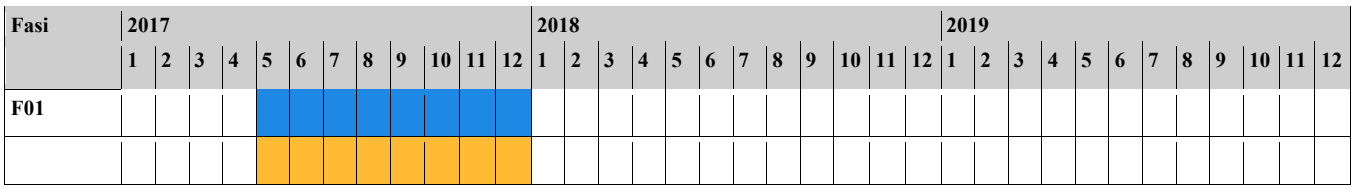
Obiettivo operativo		
17.01.06.03 - Ricollocazione dei banchi del mercato di Via Bardi a seguito di lavori per il posizionamento di aiuole spartitraffico		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/04/2017 Al 31/07/2017	15%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
1,21 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Definizione delle modalità di ricollocazione dei banchi in collaborazione con l'Ufficio Lavori Pubblici e il Comando di Polizia Locale	Modalità definite	01/04/2017	30/06/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** L'ala del settore non alimentare è stata ridefinito e spostata. Rimane da definire la collocazione ed effettuare lo spostamento di due banchi del settore alimentare				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 28/07/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con ordinanza sindacale n. 304 del 28/07/2017 è stata definita la collocazione dei banchi				
F02 - Ordinanza di spostamento dei banchi	Ordinanza adottata	01/07/2017	31/07/2017	50%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 28/07/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con ordinanza sindacale n. 304 del 28/07/2017 è stata definita la collocazione dei banchi				

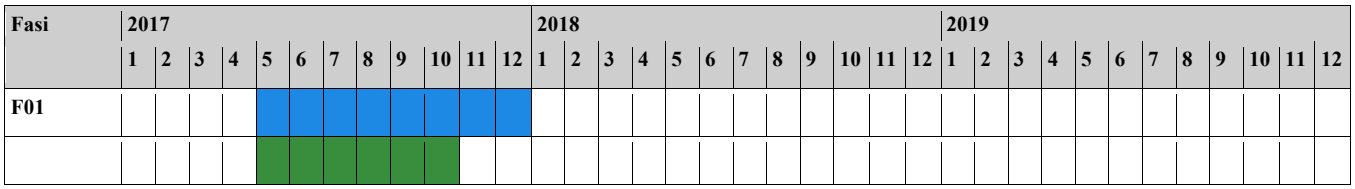
Obiettivo operativo		
17.01.06.04 - Bando per Taxi/NCC		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	20%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
40%		



Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Bando per Taxi/NCC	Procedure per il bando espletate	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 22/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 40% **Note:** Con deliberazione di Giunta Comunale n. 328 del 22/12/2017 l'amministrazione ha definito il numero di licenze da rilasciare. Stante la data della deliberazione le procedure ad evidenza pubblica saranno espletate nel corso dell'anno 2018				

Obiettivo operativo		
17.01.06.05 - Nuova pubblicazione bando del commercio urbano		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	20%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
0,75 (In anticipo)

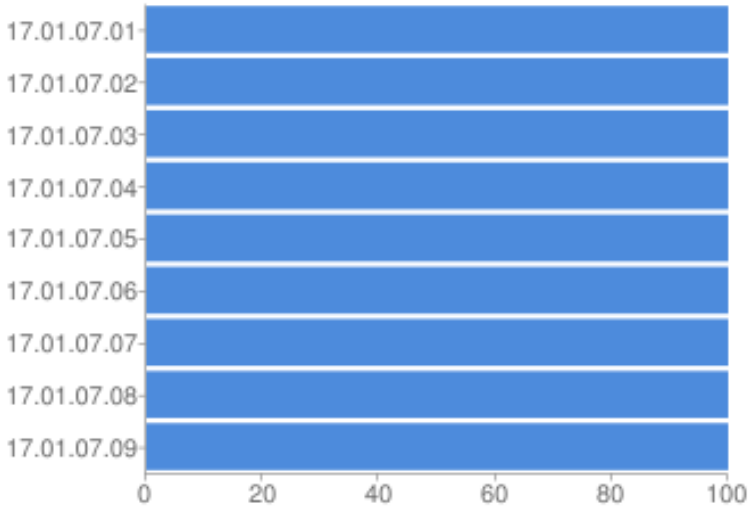
Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Nuova pubblicazione bando del commercio urbano	Bando pubblicato	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 90% **Note:** Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 177 del 29/06/2017 è stato approvato il bando e si provvederà alla pubblicazione				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/10/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con determinazione n. 970 del 11/07/2017 è stato approvato il bando e sono stati riaperti i termini per l'ottenimento del finanziamento. Con determinazione dirigenziale n. 1431 del 10/10/2017 è stata nominato la commissione. Con determinazione dirigenziale n. 1500 del 20/10/2017 si è preso atto dei verbali della commissione. Con determinazione n. 1502 del 31/10/2017 è stata approvata la graduatoria definitiva e sono stati ripartiti i contributi. In conclusione nel corso del mese di dicembre sono stati stipulati i contratti con i soggetti beneficiari.				

3.7 Settore VII - Polizia Locale e Protezione Civile

Segretario Generale Dott.ssa Gloria Di Rini

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2017 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
17.01.07.01	Incremento dei controlli relativi alla pulizia dei lotti incolti	100%
17.01.07.02	Incremento del controllo dell'ottemperanza alle ordinanze in materia di abusivismo edilizio	100%
17.01.07.03	Incremento delle attività di controllo delle pubbliche affissioni	100%
17.01.07.04	Digitalizzazione del Piano di Protezione Civile al fine di adeguarsi tempestivamente alle normative Regionali in materia e pubblicazione su internet	100%
17.01.07.05	Incremento dei controlli relativi al corretto conferimento dei rifiuti nell'ambito della raccolta differenziata	100%
17.01.07.06	Incremento dei controlli relativi al regolamento su baupark e benessere animale	100%
17.01.07.07	Incremento dei controlli presso i mercati settimanali con particolare riferimento alla pulizia durante e al termine dello svolgimento	100%
17.01.07.08	Attuazione del progetto di videosorveglianza	100%
17.01.07.09	Verifica delle attuali licenze NCC con riferimento al rispetto delle modalità di svolgimento dell'attività	100%
Media		**100,00%**



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2017.

Obiettivo operativo		
17.01.07.01 - Incremento dei controlli relativi alla pulizia dei lotti incolti		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	7%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**

3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 Polizia locale e amministrativa	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Incremento dei controlli relativi alla pulizia dei lotti incolti	10% di controlli in più rispetto all'anno precedente	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 60% **Note:** Alla data di monitoraggio, a seguito dei controlli svolti, sono stati elevati 72 verbali, a fronte di 56 per lo stesso periodo 2016. Si evidenzia inoltre che lo scorso anno l'attività era svolta da 4 operatori mentre nel 2017 sono solamente t3				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** A seguito di 246 controlli per lotti incolti, eseguiti nel corso del 2017 sono stati elevati 191 verbali. Nel 2016 erano stati eseguiti un numero pari di controlli. Si evidenzia però che l'attività nel corso del 2016 era svolta da 4 operatori e nel corso dell'anno 2017 da 3 operatori.				

Obiettivo operativo		
17.01.07.02 - Incremento del controllo dell'ottemperanza alle ordinanze in materia di abusivismo edilizio		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	10%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 Polizia locale e amministrativa	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

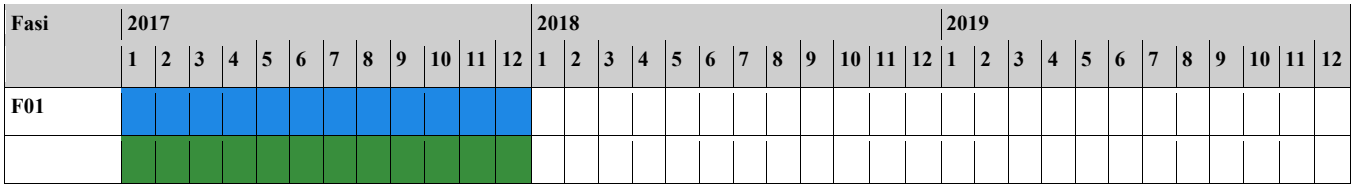
Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità

1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Incremento del controllo dell'ottemperanza alle ordinanze in materia di abusivismo edilizio	10% di controlli in più rispetto all'anno precedente	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 40% **Note:** Alla data di monitoraggio sono stati elevati 16 verbali di inottemperanza a fronte di 13 nello stesso periodo del 2016.				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Nel corso dell'anno 2017 sono state fatte 18 contestazioni di inottemperanza ad ordinanze in materia di abusivismo edilizio a fronte di 13 nel 2016. Si segnala che nel corso dell'anno 2017 un agente del servizio è stato assente per un quadrimestre.				

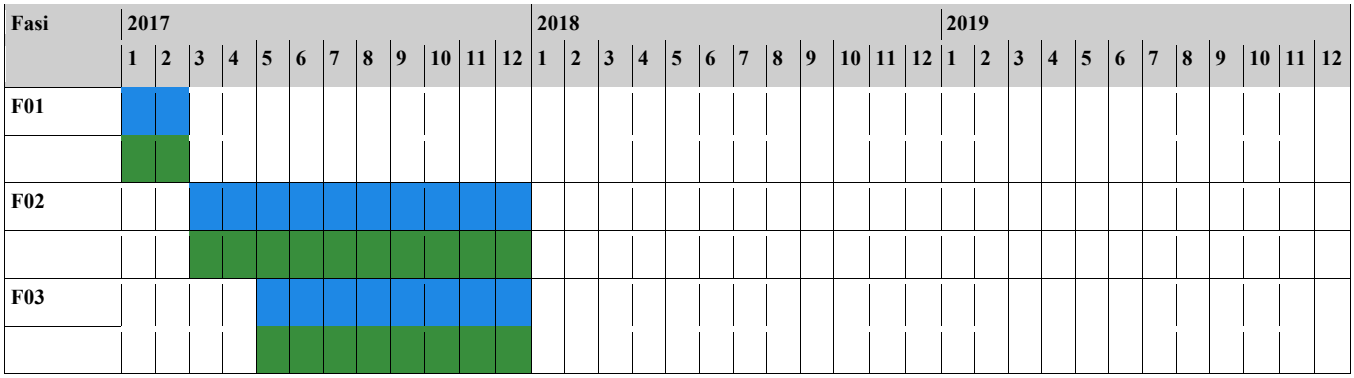
Obiettivo operativo		
17.01.07.03 - Incremento delle attività di controllo delle pubbliche affissioni		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	7%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 Polizia locale e amministrativa	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Incremento delle attività di controllo delle pubbliche affissioni	10% di controlli in più rispetto all'anno precedente	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** Alla data di monitoraggio sono stai elevati 13 verbali, a fronte di 10 per lo stesso periodo del 2016. Si evidenzia che da due mesi il servizio è svolto da tre operatori, a fronte dei 4 dello scorso anno				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Nel corso dell'anno 2017 sono stati elevati 23 verbali a fronte di 10 verbali elevati nel 2016. Si evidenzia che da due mesi il servizio è svolto da tre operatori, a fronte dei 4 dello scorso anno				

Obiettivo operativo		
17.01.07.04 - Digitalizzazione del Piano di Protezione Civile al fine di adeguarsi tempestivamente alle normative Regionali in materia e pubblicazione su internet		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	7%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
11 SOCCORSO CIVILE	01 Sistema di protezione civile	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Acquisizione del software per la gestione informatizzata del Piano di Protezione Civile		01/01/2017	28/02/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 28/02/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Con determinazione n. 265 del 28 febbraio è stato acquistato il software per la digitalizzazione del piano di protezione civile				
F02 - Avvio dell'implementazione della banca dati		01/03/2017	31/12/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 40% **Note:** Con il supporto della ditta affidataria si sta provvedendo ad alimentare la banca dati operando anche integrazioni e modifiche al piano precedente per rendere completa la rappresentazione del territorio comunale				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Tutti i dati sono stati inseriti all'interno della banca dati e si provvede ad un aggiornamento continuo dei dati in essa contenuti				
F03 - Realizzazione sito internet per la consultazione del Piano ed eventuale estensione anche ai cittadini		01/05/2017	31/12/2017	34%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** La pubblicazione sul sito internet comunale potrà avvenire solo nel 2018, poiché a fronte di una proposta di deliberazione di Consiglio Comunale inerente aggiornamento ed integrazione del piano di emergenza comunale di protezione civile, trasmessa alle competenti commissioni consiliari nel mese di luglio 2017, il Consiglio ha adottato il provvedimento il 18/01/2018 con deliberazione n. 4				

Obiettivo operativo		
17.01.07.05 - Incremento dei controlli relativi al corretto conferimento dei rifiuti nell'ambito della raccolta differenziata		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	14%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 Polizia locale e amministrativa	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Incremento dei controlli relativi al corretto conferimento dei rifiuti nell'ambito della raccolta differenziata	10% di controlli in più rispetto all'anno precedente	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 0% **Note:** Nell'ambito della programmazione complessiva delle attività di controllo del territorio, anche in relazione alla disponibilità di operatori, l'attività sarà svolta nella seconda parte dell'anno				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Nel corso dell'anno 2017 sono stati elevati 35 verbali per violazioni al regolamento in materia di conferimento rifiuti. Si segnala inoltre che in ambito ambientale sono stati svolti 265 controlli su segnalazione in merito ad inquinamento ambientale in genere (aria, acqua, suolo).				

Obiettivo operativo		
17.01.07.06 - Incremento dei controlli relativi al regolamento su baupark e benessere animale		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	14%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 Polizia locale e amministrativa	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

Fasi	2017	2018	2019

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Incremento dei controlli relativi al regolamento su baupark e benessere animale	10% di controlli in più rispetto all'anno precedente	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 40% **Note:** L'attività di controllo è stata svolta affiancando le guardie zoofile				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Relativamente al baupark e al benessere animale nel corso del 2017 sono stati eseguiti 325 controlli a fronte di 275 eseguiti nel 2016.				

Obiettivo operativo		
17.01.07.07 - Incremento dei controlli presso i mercati settimanali con particolare riferimento alla pulizia durante e al termine dello svolgimento		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	14%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 Polizia locale e amministrativa	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Incremento dei controlli presso i mercati settimanali con particolare riferimento alla pulizia durante e al termine dello svolgimento	10% di controlli in più rispetto	01/05/2017	31/12/2017	100%

	all'anno precedente			

Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** I controlli sono stati svolti durante lo svolgimento del mercato invitando gli operatori a pulire durante lo svolgimento.

Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Nel corso dell'anno sono stati svolti 260 controlli presso tutti i 5 mercati settimanali svolti nel territorio comunale, con particolare attenzione a quello del sabato cercando di potenziare il personale in servizio dato l'alto numero di operatori commerciali presenti (circa 360).

Obiettivo operativo		
17.01.07.08 - Attuazione del progetto di videosorveglianza		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	14%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	02 Sistema integrato di sicurezza urbana	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

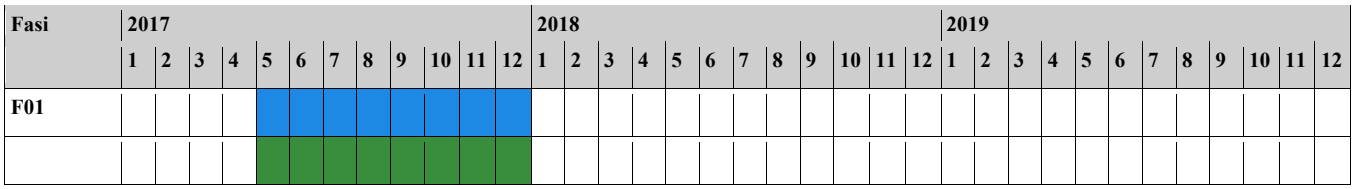
Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Attuazione del progetto di videosorveglianza	Progetto attuato	01/05/2017	31/12/2017	100%

Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 60% **Note:** Si è partecipato alla fase di studio propedeutica dei varchi elettronici da posizionare agli ingressi della città. Si sta lavorando per l'installazione di telecamere di monitoraggio dei corsi d'acqua soggetti a esondazione. E' in fase di ripristino l'impianto del parcheggio della stazione FS di Campoleone. E' stata predisposta la procedura di gara per l'affidamento della manutenzione dell'impianto di videosorveglianza. Sono state installate 4 ulteriori postazioni di video sorveglianza.

Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Nell'anno 2017 si è provveduto alla realizzazione delle attività di competenza della Polizia Locale relativamente al progetto di videosorveglianza e più nello specifico, sono state svolte le azioni preparatorie relative al progetto di installazione di telecamere e lettori targhe per i Varchi cittadini, le azioni preparatorie per il progetto di installazione di telecamere e sensori di livello dei canali esposti al fenomeno di esondazione, le azioni preparatorie per la richiesta di finanziamento regionale per la riqualificazione dell'area denominata ex Caffarelli. Si è provveduto inoltre al posizionamento in diversi posti della città segnalati da Progetto Ambiente di telecamere e cartellonistica per il contrasto indiscriminato dell'abbandono di rifiuti

Obiettivo operativo

17.01.07.09 - Verifica delle attuali licenze NCC con riferimento al rispetto delle modalità di svolgimento dell'attività		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	13%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 Polizia locale e amministrativa	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Verifica delle attuali licenze NCC con riferimento al rispetto delle modalità di svolgimento dell'attività	Verifiche effettuate	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 40% **Note:** A seguito di una nota pervenuta dall'Ufficio Tecnologico, il quale evidenziava di aver ricevuto segnalazioni da parte dei cittadini che lamentavano presunte irregolarità nelle corse del Trasporto Pubblico Locale. si è provveduto ad effettuare le verifiche richieste evidenziando effettivamente alcune discrasie che sono state prontamente riportate al Settore Tecnologico per lo svolgimento delle verifiche di competenza in merito al contratto di servizio. A fronte delle risultanze del controllo è stato interessato l'Assessore e il responsabile dell'Ufficio Tecnologico per effettuare ulteriori controlli congiunti. Dato il personale a disposizione e l'importanza del TPL, al momento non è stato possibile iniziare i controlli su ncc.				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Nel corso del 2017 sono stati fatti 11 accertamenti nei confronti di NCC.				

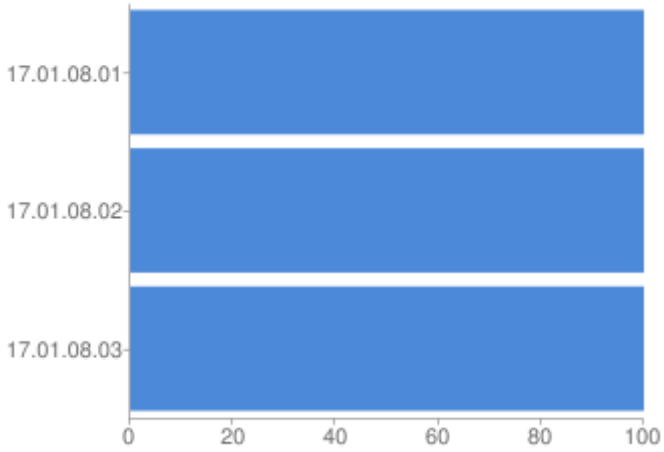
3.8 Settore VIII - Staff dei Servizi e Uffici del Gabinetto del Sindaco

Dott. Massimo Giannantonio

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2017 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
17.01.08.01	Organizzazione di manifestazioni in occasioni importanti per la Città di Aprilia	100%
17.01.08.02	Progetto per la risistemazione dell'archivio cartaceo della Segreteria del Sindaco e individuazione delle modalità di informatizzazione	100%
17.01.08.03	Mantenimento e miglioramento degli attuali standard comunicativi nei confronti dei cittadini	100%

Media	**100,00%**



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2017.

Obiettivo operativo		
17.01.08.01 - Organizzazione di manifestazioni in occasioni importanti per la Città di Aprilia		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	33%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01 Organi istituzionali	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

Fasi	**2017**												**2018**												**2019**											
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Organizzazione di manifestazioni in occasioni importanti per la Città di Aprilia	Eventi organizzati	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** Sono state organizzate le seguenti manifestazioni: 12 giugno inaugurazione e consegna di 89 appartamenti di edilizia residenziale pubblica in Via Guardapasso, 24 giugno inaugurazione del monumento a Falcone e Borsellino, collocato nell'omonimo parco,				

Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il 29 ottobre 2017 è stata organizzata una manifestazione per l'80° anniversario dell'inaugurazione della città di Aprilia con la riapertura dell'aula consigliare intitolata al già sindaco deceduto Luigi Meddi, dopo il restauro. Il 25 novembre è stata organizzata una manifestazione in occasione della Virgo Fidelis, santa patrona dell'Arma dei carabinieri e del 30° anniversario dell'istituzione della compagnia Carabinieri di Aprilia

Obiettivo operativo		
17.01.08.02 - Progetto per la risistemazione dell'archivio cartaceo della Segreteria del Sindaco e individuazione delle modalità di informatizzazione		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	33%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01 Organi istituzionali	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

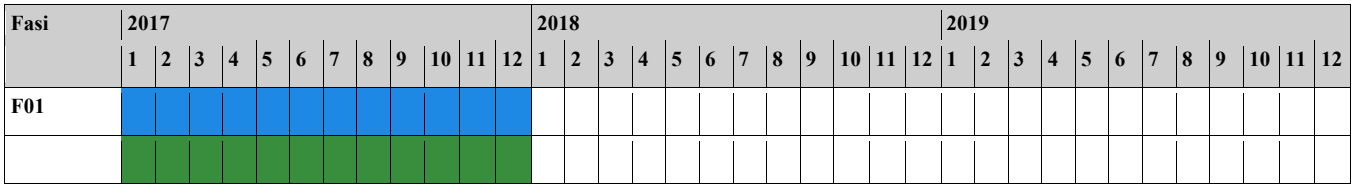
Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Progetto per la risistemazione dell'archivio cartaceo della Segreteria del Sindaco e individuazione delle modalità di informatizzazione	Progetto realizzato	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** E' stato redatto un progetto che prevede la classificazione, fascicolazione e archiviazione cartacea e digitale degli atti amministrativi di competenza dell'Ufficio di Segreteria del Sindaco, in modalità cartacea per tutto ciò che riguarda la documentazione fino al 31/12/2016 ed in modalità digitale dal 01/01/2017, da realizzarsi con il personale a disposizione e nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì in cui non sono previsti i così detti rientri pomeridiani del personale.				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il progetto è stato redatto e presentato al NIV. Successivamente con nota di protocollo n. 97352 del 12.10.2017 il NIV ha avanzato richiesta di chiarimenti in merito a tale progetto, in particolare rispetto alle modalità di impiego del personale coinvolto e rispetto alla digitalizzazione dei documenti. Con successiva nota protocollo n. 101100 del 20.10.2017 sono stati forniti i chiarimenti richiesti a cui poi ha fatto seguito ulteriore nota del NIV con protocollo n. 616386 del 15.02.2018 in cui si è preso atto dei chiarimenti ritenendoli coerenti con la proposta di progetto formulato.				

Obiettivo operativo		
17.01.08.03 - Mantenimento e miglioramento degli attuali standard comunicativi nei confronti dei cittadini		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	34%

Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01 Organi istituzionali	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Mantenimento e miglioramento degli attuali standard comunicativi nei confronti dei cittadini	Miglioramento nell'efficacia degli standard di comunicazione	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** L'attività di comunicazione e nei confronti dei cittadini prosegue. Nei primi sei mesi dell'anno sono state pubblicate 6 edizioni del web magazine con 2136 lettori. Relativamente alla newsletter si segnalano 1388 iscritti alla data del 30 giugno. Rispetto al nuovo servizio whatsaprilia, al 30 giugno ci sono 670 iscritti. Si evidenzia inoltre la predisposizione di 270 comunicati stampa				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Alla fine di dicembre sono state pubblicate sei numeri standard e un'edizione straordinaria - dedicata alla giornata inaugurale per falcone e Borsellino - del web magazine con 17750 totale lettori nel biennio. Relativamente alla newsletter si segnalano 1440 circa iscritti. Rispetto al nuovo servizio whatsaprilia, abbiamo raggiunto i 800 iscritti. Si evidenzia inoltre la predisposizione di 570 comunicati stampa in totale.				

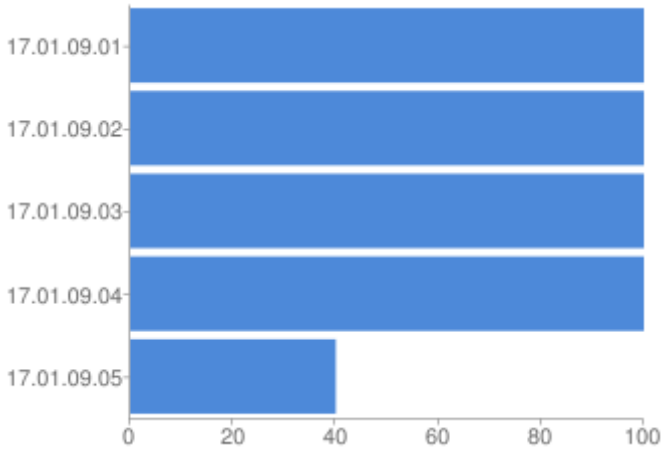
3.9 Settore IX - Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale

Segretario Generale Dott.ssa Gloria Di Rini

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2017 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

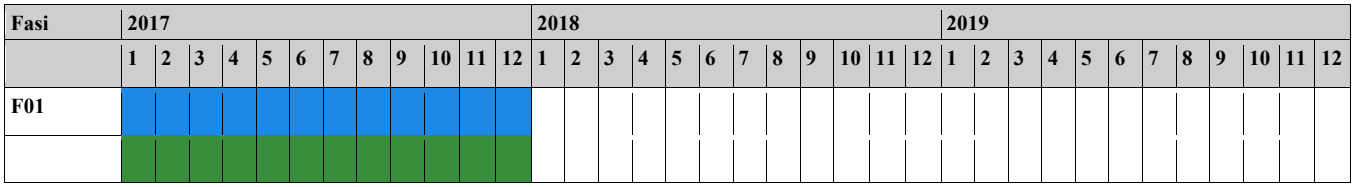
Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
17.01.09.01	Coordinamento delle attività di contrasto e prevenzione della corruzione sia attraverso la sensibilizzazione e la diffusione dei principi di integrità, etica, legalità, trasparenza e rispetto delle regole fra tutti i dipendenti dell'Ente, attraverso controlli diretti e interventi formativi	100%
17.01.09.02	Coordinamento delle attività per l'attuazione dell'Accesso civico generalizzato in collaborazione con il Servizio Avvocatura	100%
17.01.09.03	Coordinamento per la formazione e l'aggiornamento del personale	100%

17.01.09.04	Implementazione del software di gestione degli atti amministrativi consentendo la consultazione via internet agevolando gli amministratori a consultare tutta la documentazione inerente le sedute convocate per gli Organi di Giunta Consiglio e Commissioni nonché di scaricare e visualizzare i testi e gli allegati dei singoli punti inseriti all'ordine del giorno	100%
17.01.09.05	Nuovo strumento societario consortile per la gestione dei servizi sociali	40%
Media		**88,00%**



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2017.

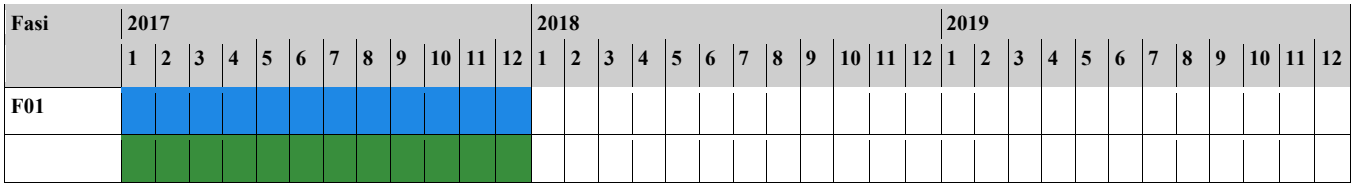
Obiettivo operativo		
17.01.09.01 - Coordinamento delle attività di contrasto e prevenzione della corruzione sia attraverso la sensibilizzazione e la diffusione dei principi di integrità, etica, legalità, trasparenza e rispetto delle regole fra tutti i dipendenti dell'Ente, attraverso controlli diretti e interventi formativi		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	20%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02 Segreteria generale	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Coordinamento delle attività di contrasto e prevenzione della corruzione sia attraverso la sensibilizzazione e la diffusione dei principi di integrità, etica, legalità, trasparenza e rispetto delle regole fra tutti i dipendenti dell'Ente, attraverso controlli diretti e interventi formativi	Misure di prevenzione attuate	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** Con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 27 gennaio 2017 è stato approvato il Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. A seguito dell'entrata in vigore del d.lgs. n. 97/2016 di modifica e integrazione della Legge n. 190/2012 e del d.lgs. n. 33/2013, si stanno realizzando attività di adeguamento alle innovazioni normative, in particolare modo in tema di trasparenza relativamente all'organizzazione ed ai contenuti della sezione "Amministrazione trasparente"				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Sono stati eseguiti con tempestività i controlli successivi degli atti secondo le modalità previste dal regolamento comunale. É stata effettuata un continua attività di coordinamento e supporto ai responsabili nell'attuazione delle misure obbligatorie e specifiche previste nel PTPC.				

Obiettivo operativo		
17.01.09.02 - Coordinamento delle attività per l'attuazione dell'Accesso civico generalizzato in collaborazione con il Servizio Avvocatura		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	20%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02 Segreteria generale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		



Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Coordinamento delle attività per l'attuazione dell'Accesso civico generalizzato in collaborazione con il Servizio Avvocatura	Accesso civico garantito a tutti i cittadini	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** A seguito dell'introduzione di questa nuova tipologia di "accesso agli atti" all'interno dell'ordinamento legislativo, avvenuta con il d.lgs. n. 97/2016 ed entrata in vigore il 24 dicembre 2016, si è provveduto a coordinare gli interventi organizzativi necessari a dare attuazione all'obbligo di legge. Con disposizione del Segretario Generale, in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e				

Trasparenza prot. n. 3272 del 11 gennaio 2017, è stata assegnata all'Avv.to Massimo Sesselego in qualità di P.O. del Servizio Avvocatura Generale, Contenzioso e Consulenza, la funzione relativa alla ricezione delle richieste di accesso civico generalizzato, con valutazione, caso per caso, delle stesse e l'assegnazione all'ufficio competente dell'istruttoria e dell'eventuale rilascio della documentazione. In collaborazione con l'Avvocatura Comunale si sta monitorando il flusso di richieste che pervengono all'ente e la loro natura.
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Si è proseguito nell'attività di collaborazione con l'ufficio avvocatura nel coordinamento dell'attività di riscontro alle istanze di accesso civico generalizzato pervenute ai diversi settori

Obiettivo operativo		
17.01.09.03 - Coordinamento per la formazione e l'aggiornamento del personale		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	20%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02 Segreteria generale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Coordinamento per la formazione e l'aggiornamento del personale	Corsi di formazione svolti	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** Alla data di monitoraggio sono stati espletati corsi in materia di armonizzazione contabile, codice dei contratti e prevenzione della corruzione, coinvolgendo circa 20 dipendenti dei diversi settori ciascuno relativamente alle proprie competenze e funzioni.				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Sono stati svolti ulteriori corsi relativi al codici dei contratti su aspetti specifici oltre ad aver promosso la partecipazione ad attività formativa con modalità non in house.				

Obiettivo operativo		
17.01.09.04 - Implementazione del software di gestione degli atti amministrativi consentendo la consultazione via internet agevolando gli amministratori a consultare tutta la documentazione inerente le sedute convocate per gli Organi di Giunta Consiglio e Commissioni nonché di scaricare e visualizzare i testi e gli allegati dei singoli punti inseriti all'ordine del giorno		
Priorità	**Durata**	**Peso**

Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	20%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02 Segreteria generale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Implementazione del software di gestione degli atti amministrativi consentendo la consultazione via internet agevolando gli amministratori a consultare tutta la documentazione inerente le sedute convocate per gli Organi di Giunta Consiglio e Commissioni nonché di scaricare e visualizzare i testi e gli allegati dei singoli punti inseriti all'ordine del giorno	Moduli software implementati	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** Con determinazione n. 665 del 15/06/2017 si è provveduto ad acquistare il modulo per la consultazione delle sedute per gli organi di Giunta Consiglio e Commissioni. Sono in corso le attività per l'avvio dell'utilizzo della procedura				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** É stato dato avvio alla procedura con riferimento alle sedute di Consiglio Comunale alle sedute delle commissioni consiliari				

Obiettivo operativo		
17.01.09.05 - Nuovo strumento societario consortile per la gestione dei servizi sociali		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Alta	Dal 01/05/2017 Al 31/12/2017	20%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02 Segreteria generale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
40%		

Fasi	2017												2018												2019											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Indicatore di puntualità
3,00 (In ritardo)

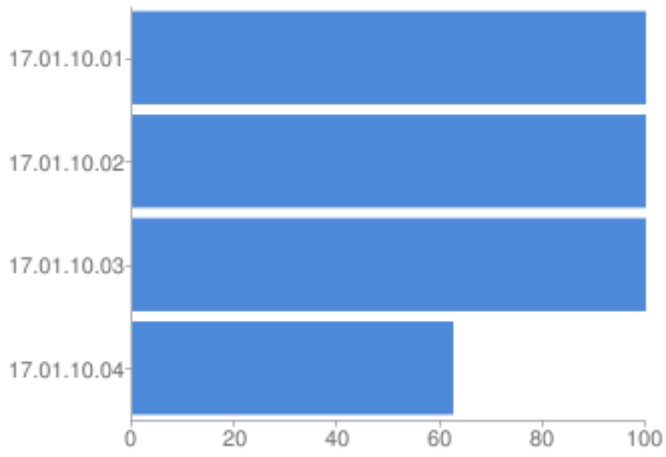
Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Nuovo strumento societario consortile per la gestione dei servizi sociali	Nuovo strumento societario consortile per la gestione dei servizi sociali istituito	01/05/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 40% **Note:** L'accordo consortile è in fase di stesura				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Percentuale realizzazione: 40% **Note:** É emersa l'impossibilità concreta di costituire il consorzio per la gestione dei servizi socio assistenziali, pertanto l'amministrazione sta vagliando diverse ipotesi di gestione				

3.10 Avvocatura

Avv. Massimo Sesselego

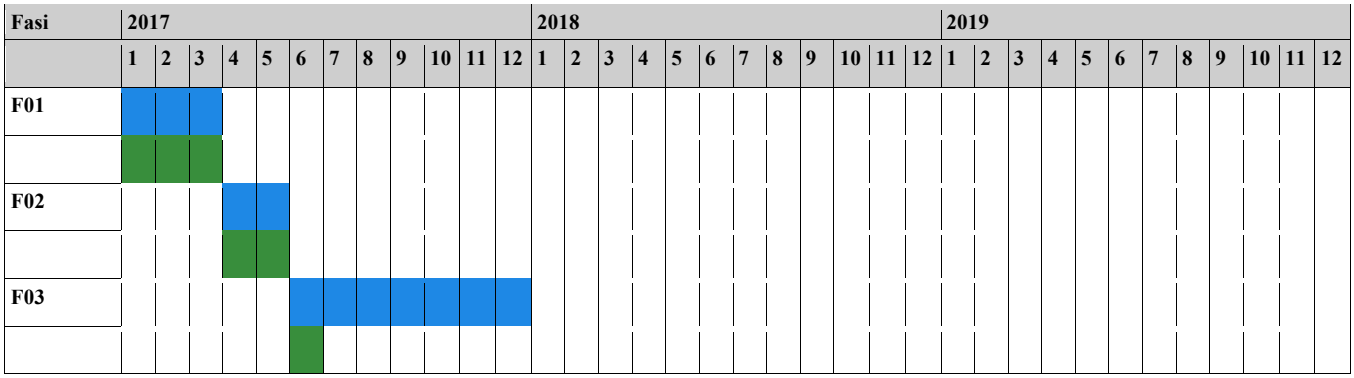
Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2017 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
17.01.10.01	Attivazione di un tirocinio di reinserimento presso l'avvocatura	100%
17.01.10.02	Regolamento per l'affidamento degli incarichi legali	100%
17.01.10.03	Riorganizzazione dell'archivio dell'avvocatura e digitalizzazione dei fascicoli	100%
17.01.10.04	Avvio dell'attività per l'accesso civico generalizzato di cui al d.lgs. 97/2016 di modifica e integrazione del d.lgs. 33/2013	63%
Media		**90,63%**



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2017.

Obiettivo operativo		
17.01.10.01 - Attivazione di un tirocinio di reinserimento presso l'avvocatura		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	25%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo di mantenimento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

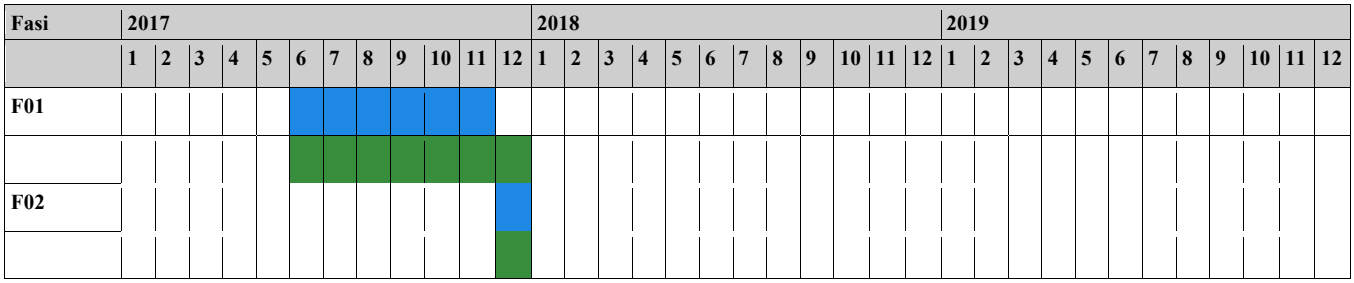


Indicatore di puntualità
0,41 (In anticipo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Selezione del tirocinante a seguito dell'avviso pubblicato nel 2016	Tirocinante selezionato	01/01/2017	31/03/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 31/03/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il tirocinante è stato selezionato				
F02 - Sottoscrizione della convenzione presso il centro per l'impiego	Convenzione sottoscritta	01/04/2017	31/05/2017	33%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 31/05/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** La convenzione con il Centro per l'impiego è stata sottoscritta				
F03 - Inserimento presso l'ufficio	Tirocinante inserito presso l'ufficio	01/06/2017	31/12/2017	34%
Monitoraggio Giugno 2017 - Data completamento: 01/06/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Il tirocinante è stato inserito presso l'ufficio e svolge mansioni parificate a quelle di un segretario di studio legale				

Obiettivo operativo
17.01.10.02 - Regolamento per l'affidamento degli incarichi legali

Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/06/2017 Al 31/12/2017	25%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
100%		

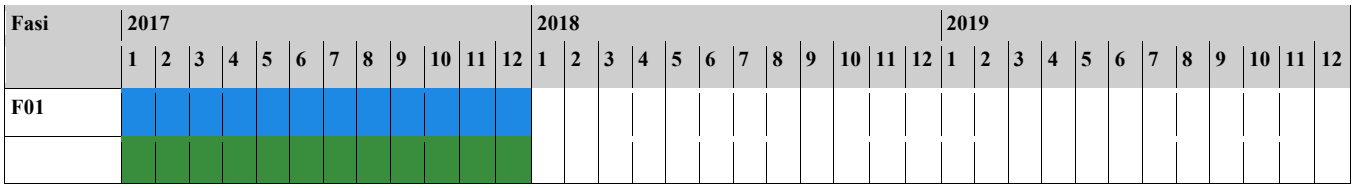


Indicatore di puntualità
1,15 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione bozza di regolamento	Bozza predisposta	01/06/2017	30/11/2017	50%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 20% **Note:** La bozza è in fase avanzata di predisposizione anche alla luce delle linee guida ANAC pubblicate in consultazione e non ancora adottate				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** La bozza è stata predisposta ma non presentata a seguito del parere interlocutorio del Consiglio di Stato in merito alle linee guida ANAC che pertanto non sono state adottate facendo mancare uno dei presupposti per il completamento della disciplina comunale				
F02 - Presentazione della bozza per l'approvazione	Bozza presentata per l'approvazione	01/12/2017	31/12/2017	50%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** La bozza è stata predisposta ma non presentata a seguito del parere interlocutorio del Consiglio di Stato in merito alle linee guida ANAC che pertanto non sono state adottate facendo mancare uno dei presupposti per il completamento della disciplina comunale				

Obiettivo operativo		
17.01.10.03 - Riorganizzazione dell’archivio dell’avvocatura e digitalizzazione dei fascicoli		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	25%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo di mantenimento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		

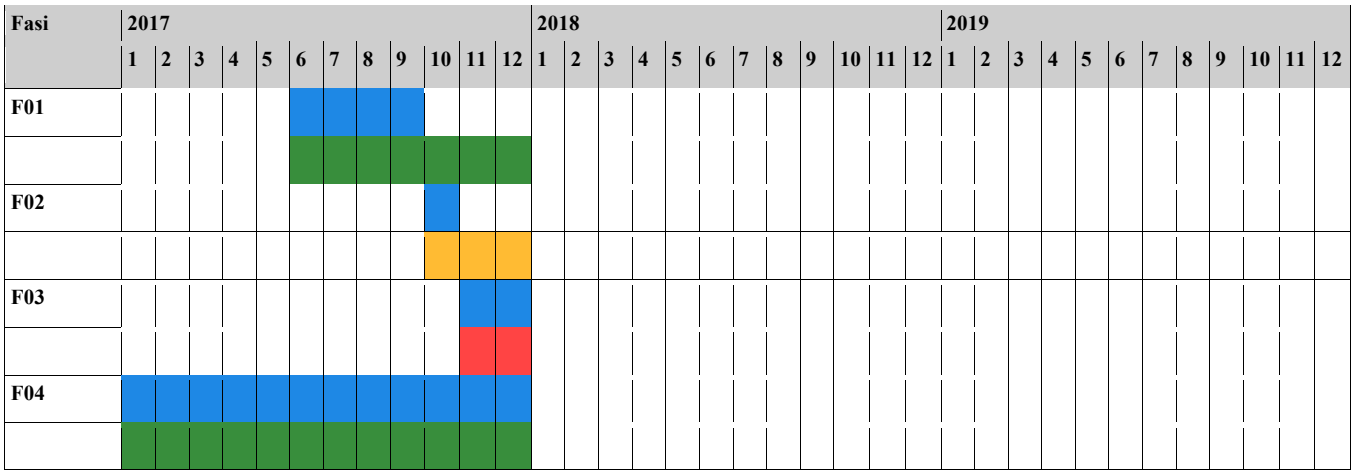
100%



Indicatore di puntualità
1,00 (Puntuale)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Avvio riorganizzazione dell'archivio dell'avvocatura e digitalizzazione dei fascicoli	Attività di riorganizzazione avviate	01/01/2017	31/12/2017	100%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 40% **Note:** L'attività di riorganizzazione è stata avviata al momento si è arrivati alla riorganizzazione di circa il 40% delle pratiche				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Le attività di digitalizzazione e riorganizzazione dell'archivio sono proseguite arrivando a circa l'80% dell'archivio attuale				

Obiettivo operativo		
17.01.10.04 - Avvio dell'attività per l'accesso civico generalizzato di cui al d.lgs. 97/2016 di modifica e integrazione del d.lgs. 33/2013		
Priorità	**Durata**	**Peso**
Media	Dal 01/01/2017 Al 31/12/2017	25%
Missione di bilancio	**Programma di bilancio**	**Tipologia obiettivo**
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2017		
62.5%		



Indicatore di puntualità

3,00 (In ritardo)

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione bozza di regolamento	Bozza predisposta	01/06/2017	30/09/2017	25%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 20% **Note:** Si è cominciato a redigere la bozza anche in relazione alle prime sentenze TAR e alle linee guida Dipartimento Funzione Pubblica oltre che a quelle di cui alla deliberazione 1309/2016 ANAC				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** La bozza di regolamento è stata predisposta in osservanza delle linee guida ANAC nonché della circolare in materia adottata dal Dipartimento della Funzione Pubblica				
F02 - Discussione con il RPCT della bozza di regolamento	Bozza integrata	01/10/2017	31/10/2017	25%
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 50% **Note:** La discussione della bozza di regolamento è stata avviata con il RPCT				
F03 - Presentazione del regolamento alla competente Commissione Consiliare per l'esame e l'adozione	Regolamento presentato alla competente Commissione Consiliare	01/11/2017	31/12/2017	25%
F04 - Ricezione e inoltro delle richieste agli uffici competenti	Richieste ricevute e inoltrate correttamente	01/01/2017	31/12/2017	25%
Monitoraggio Giugno 2017 - Percentuale realizzazione: 50% **Note:** Alla data di monitoraggio l'ufficio ha ricevuto circa 12 richieste di accesso civico generalizzato.				
Monitoraggio Dicembre 2017 - Data completamento: 31/12/2017 **Percentuale realizzazione:** 100% **Note:** Dal 1.1.2017 al 31.12.2017 sono pervenute n. 35 istanze di accesso civico generalizzato di cui n. 1 nel mese di gennaio; n. 2 nel mese di febbraio; n. 3 nel mese di marzo; n. 4 nel mese di aprile; n. 4 nel mese di maggio; n. 5 nel mese di luglio; n. 6 nel mese di agosto; n. 5 nel mese di settembre; n. 2 nel mese di ottobre e n. 3 nel mese di novembre.				