



Città di Aprilia

**COMUNE DI APRILIA**  
**PROVINCIA DI LATINA**

*RELAZIONE SULLA PERFORMANCE*

*ANNO 2018*

*(art. 10, comma 1, lettera b) d.lgs. 150/2009)*

## INDICE

<b>Processo di costruzione del Piano Esecutivo di Gestione .....</b>	<b>3</b>
<b>1. Analisi del contesto.....</b>	<b>4</b>
1.1 Analisi del contesto esterno .....	4
1.2 Contesto interno .....	9
<b>2. Analisi sintetica dei risultati raggiunti .....</b>	<b>10</b>
2.1 Statistiche sullo stato di avanzamento dei programmi al 31 dicembre 2018.....	10
2.2 Stato di avanzamento dei programmi del DUP.....	12
2.3 Monitoraggio degli obiettivi strategici.....	13
<b>3. Analisi dettagliata dei risultati per Settore al 31 dicembre 2018.....</b>	<b>14</b>
3.1 Settore I - Affari Generali ed Istituzionali .....	14
3.2 Settore II – Finanze .....	16
3.3 Settore III - Istruzione, cultura e sociale .....	18
3.4 Settore IV - Urbanistica e Ambiente.....	20
3.5 Settore V - Lavori Pubblici e Manutenzioni .....	22
3.6 Settore VI - Attività produttive .....	24
3.7 Settore VII - Polizia Locale e Protezione Civile.....	26
3.8 Settore VIII - Staff dei Servizi e Uffici del Gabinetto del Sindaco .....	28
3.9 Settore IX - Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale.....	30

## **Premessa**

La Relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b), del decreto costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Più in dettaglio, la presente Relazione evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le eventuali misure correttive adottate.

Sotto un profilo generale, il documento è ispirato ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna.

Si precisa, infine, che ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera c), la Relazione deve essere validata dal Nucleo di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto.

La Presente "Relazione", successivamente alla sua validazione da parte dell'organismo di valutazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente".

## **Processo di costruzione del Piano Esecutivo di Gestione (Piano della Performance per gli Enti Locali)**

In base all'art. 147-ter c. 1 del d.lgs. 267/2000, inserito dall'art. 3, co. 1, lett. d), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213, il Comune di Aprilia, ha provveduto a realizzare l'attività di pianificazione, programmazione e monitoraggio degli obiettivi attraverso gli strumenti del Bilancio di Previsione annuale e pluriennale e il Documento Unico di Programmazione, approvati con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 21 dicembre 2017 avente ad oggetto "*Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2018-2020, della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (dup) 2018-2020, della nota integrativa e del piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio – (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del d.lgs. 118/2011).*" e del PEG, PDO approvati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 6 marzo 2018 avente ad oggetto "*Art. 169 del d.lgs. N. 267/2000 tuel – approvazione del piano esecutivo di gestione, del piano degli obiettivi e del piano delle performance per il bilancio previsionale 2018-2020.*".

Il perseguimento delle finalità del Comune avviene attraverso un'attività di programmazione che prevede un processo di analisi e valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, della possibile evoluzione della gestione dell'Ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e programmi futuri. Essa rappresenta il "contratto" che il governo politico dell'Ente assume nei confronti dei cittadini, i quali devono disporre delle informazioni necessarie per valutare gli impegni politici assunti e le decisioni conseguenti, il loro onere e, in sede di rendiconto, il grado di mantenimento degli stessi.

L'atto fondamentale del processo di programmazione è costituito dalle "Linee programmatiche di mandato", che sono comunicate dal Sindaco al Consiglio Comunale nella prima seduta successiva alla elezione e costituisce le linee strategiche che l'Amministrazione intende perseguire nel corso del proprio mandato.

“La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento”. (principio contabile applicato della programmazione: all. 4/1 al D.lgs. 118/11)

In questa logica il Comune ha elaborato i propri documenti di pianificazione e programmazione partendo dal Documento Unico di Programmazione (DUP), presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio e del PEG che devono essere coerenti rispetto alle linee strategiche in esso definite.

## **1. Analisi del contesto**

### **1.1 Analisi del contesto esterno**

Il territorio di Aprilia comprende, oltre che la zona centrale, anche le frazioni di *Apriliana, Apriliana Sud, Buon Riposo, Camilleri-Vallelata, Campo Del Fico-Sele, Casalazzara, Colle Cavaliere, Colle Oliva, Colli Del Sole, Cossira, Due Case, Genio Civile, Giannottola, Giglio, Il Rimessone, Lampione, Orfanotrofio, Pontoni, Pozzo Dell'Inferno, Riserva Nuova, Rutuli, Sassi Rossi, Torre Bruna, Tre Colli, Tufetto, Vallelata Centrale, Vallelata Nord*, oltre a *Campo di Carne, Campoverde, Campoleone, Casello 45, Gattone, Isole, Toscanini, Montarelli, La Gogna, Bellevista, Le Ferriere e Selciatella*. Aprilia è situata a 80 metri sul livello del mare, con una superficie di 178,11 kmq, e confina con Lanuvio (RM), Ardea (RM), Anzio (RM), Nettuno (RM), Velletri (RM), Ariccia (RM), Cisterna di Latina, Latina.

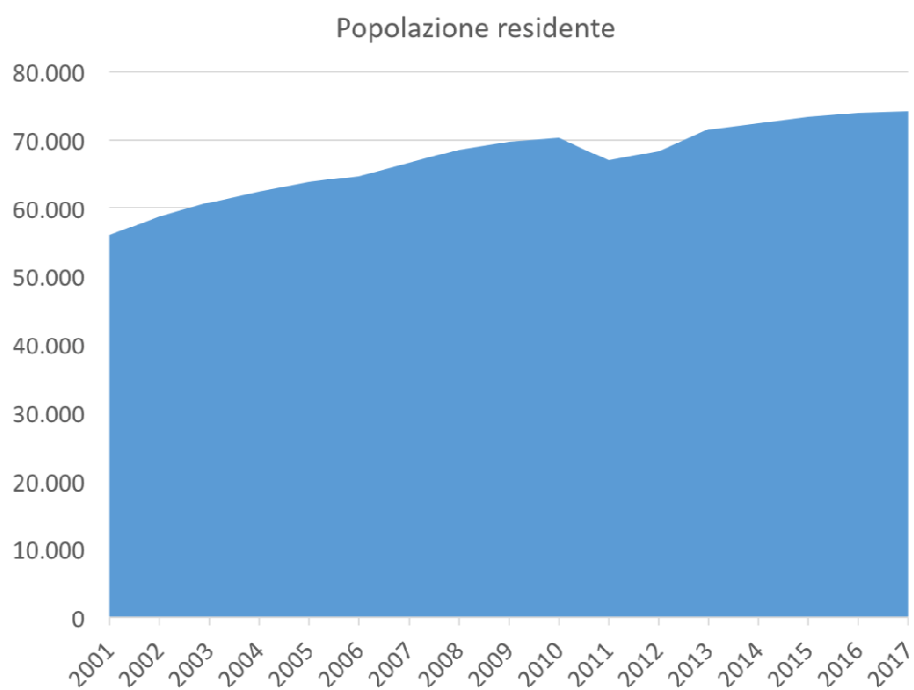
#### **Caratteristiche della popolazione**

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente secondo i dati dell'ultimo censimento ammonta a n. 66.979 ed alla data del 31/12/2017, secondo i dati ISTAT, ammonta a n. 74.190.

Con i grafici seguenti si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:

<b>Anno</b>	<b>Popolazione residente</b>
2001	56.012
2002	58.796
2003	60.838
2004	62.471
2005	63.830
2006	64.758
2007	66.624
2008	68.587
2009	69.709
2010	70.349
2011	66.958

2012	68.400
2013	71.597
2014	72.496
2015	73.446
2016	73.934
2017	74.190



<b>Popolazione legale al censimento 2011</b>			66.979
<b>Popolazione al 01/01/2017</b>			73.934
	<b>Di cui:</b>		
		<b>Maschi</b>	36.653
		<b>Femmine</b>	37.281
<b>Nati nell'anno</b>			698
<b>Deceduti nell'anno</b>			557
<b>Saldo naturale</b>			141
<b>Immigrati nell'anno</b>			2.382
<b>Emigrati nell'anno</b>			2.035
<b>Saldo migratorio</b>			347

<b>Popolazione residente al 31/12/2017</b>			74.190
	<b>Di cui:</b>		
		<b>Maschi</b>	36.682
		<b>Femmine</b>	37.503
		<b>Nuclei familiari</b>	30.666
		<b>Comunità/Convivenze</b>	1
		<b>In età prescolare (0/5 anni)</b>	4.381
		<b>In età scuola dell'obbligo (6/14 anni)</b>	6.873
		<b>In forza lavoro (15/29 anni)</b>	11.873
		<b>In età adulta (30/64 anni)</b>	37.905
		<b>In età senile (oltre 65 anni)</b>	12.902

1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti	<b>80.000</b>
	Entro il	<b>31/12/25</b>

## Caratteristiche del territorio

1.2.1 - Superficie in Kmq. : **177,7**

1.2.2 - Risorse idriche

Laghi n° : **0**

Fiumi e torrenti n° :

**0**

1.2.3 - Strade

Statali km: **28**

Provinciali km: **35,97**

Comunali km: **430**

Vicinali km: **0**

Autostrade km: **0**

1.2.4 - Piani e strumenti urbanistici vigenti

Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione

Piano regolatore adottato  si  no ...

Piano regolatore approvato  si  no ...

Programma di fabbricazione  si  no ...

Piano edilizia economica e popolare  si  no ...

PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI

Industriali  si  no ...

Artigianali  si  no ...

Commerciali  si  no ...

Altri strumenti (specificare)

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti

(art. 12, comma 7 D. L.vo 77/95)

si

no

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

AREA INTERESSATA

AREA DISPONIBILE

P.E.E.P.

**0**

**0**

P.I.P.

**0**

**0**

## Servizi strutture e organismi gestionali

TIPOLOGIA	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
1.3.2.1 – Asili nido n° <b>1</b>	posti <b>44</b> n°	posti <b>44</b> n°	posti <b>44</b> n°
1.3.2.2 – Scuole materne n° <b>14</b>	posti <b>1926</b> n°	posti <b>1880</b> n°	posti <b>1850</b> n°
1.3.2.3 – Scuole elementari n° <b>12</b>	posti <b>3531</b> n°	posti <b>3661</b> n°	posti <b>3750</b> n°
1.3.2.4 – Scuole medie n° <b>6</b>	posti <b>2148</b> n°	posti <b>2164</b> n°	posti <b>2175</b> n°
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani n° <b>2</b>	posti <b>0</b>	posti <b>0</b>	posti <b>0</b>

	n°	n°	n°
1.3.2.6 – Farmacie Comunali	n° 3	n° 3	n° 3
1.3.2.7 – Rete fognaria in km			
- bianca	0	0	0
- nera	0	0	0
- mista	225	230	235
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
1.3.2.9 – Rete acquedotto in km	210	210	210
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini	n° 30	n° 30	n° 30
	hq 20	hq 20	hq 20
1.3.2.12 – Punti di illuminazione pubblica	n° 8000	n° 8100	n° 8300
1.3.2.13 – Rete gas in km	202	202	202
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali	0	0	0
- civile	380000	375000	375000
- industriale	0	0	0
- racc. diff. ta	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
1.3.2.15 – Esistenza discarica	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.2.17 – Veicoli	n° 0	n° 0	n° 0
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no	<input type="checkbox"/> si <input type="checkbox"/> no
1.3.2.19 – Personal computer	n° 229	n° 238	n° 250
1.3.2.20 – Altre strutture (specificare)			

### Organismi gestionali

	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno 2019		Anno 2020		Anno 2021	
1.3.3.1 – Consorzi	n°	0	n°	0	n°	0
1.3.3.2 – Aziende Speciali	n°	1	n°	1	n°	1
1.3.3.3 – Istituzioni	n°	0	n°	0	n°	0



1.3.3.4 – Società di capitali	n°	5	n°	5	n°	5
1.3.3.5 – Concessioni	n°	0	n°	0	n°	0

### **Comuni associati**

Gestione Associata – Distretto Socio-Sanitario Latina 1

- Comune di APRILIA – Ente Capofila
- Comune di CISTERNA DI LATINA
- Comune di ROCCA MASSIMA
- Comune di CORI

### **Denominazione Azienda**

Azienda Speciale Aprilia Multiservizi (A.S.A.M.)

### **Denominazione S.p.A.**

Progetto Ambiente S.p.A.

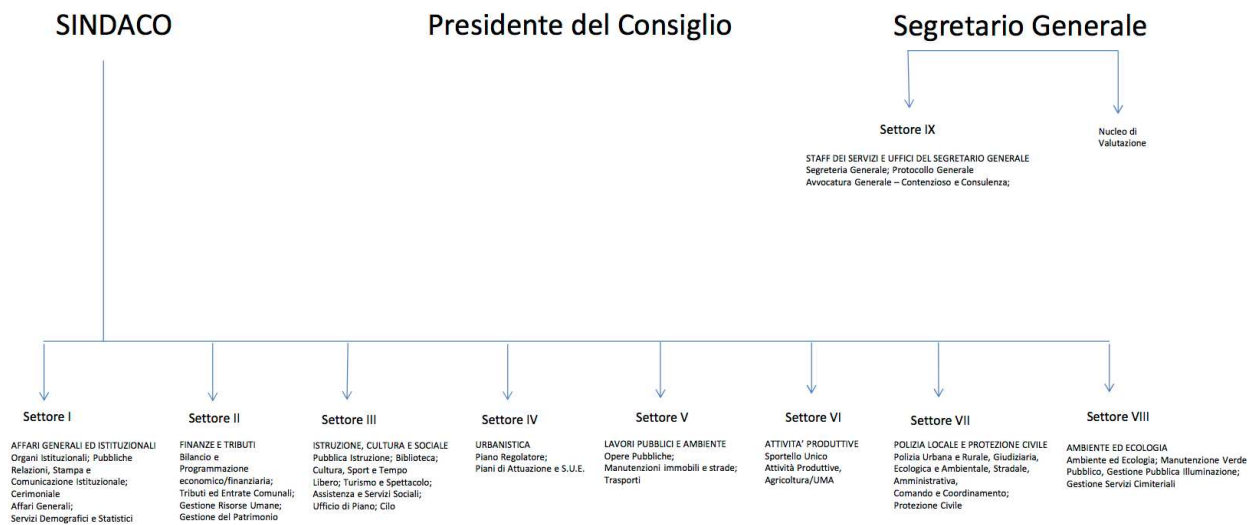
### **Altro**

- Farma Aprilia S.r.l. (farmacia comunale)
- Agroverde Farma S.r.l. (farmacia comunale)
- Farmacia Aprilianord S.r.l. (farmacia comunale)

## **1.2 Contesto interno**

Presso il Comune di Aprilia lavorano 6 Dirigenti, oltre al Segretario Generale, e 148 dipendenti di ruolo, di cui 5 a tempo determinato, e 13 lavoratori interinali.

La struttura organizzativa del Comune di Aprilia, definita con deliberazione n. 152 del 4 settembre 2018, consta di nove Settori, tutti con un Dirigente a capo, eccetto i Settori VI e VIII che hanno un Dirigente *ad interim*. Si riporta di seguito l'organigramma dell'Ente:



## 2. Analisi sintetica dei risultati raggiunti

### 2.1 Statistiche sullo stato di attuazione dei programmi al 31 dicembre 2018

La tabella ed il grafico sotto riportati illustrano in maniera sintetica lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati per l'anno 2018, desunto attraverso una puntuale attività di monitoraggio delle diverse fasi necessarie per il completamento di ciascuno di essi. Analizzando la tabella da destra possiamo trovare, il totale degli obiettivi assegnati a ciascun Dirigente in sede di programmazione, quanti di questi obiettivi non sono ancora iniziati, quanti sono in corso e quanti sono stati completati alla data del monitoraggio.

Dalla tabella sotto riportata si evincono informazioni di dettaglio relativamente all'andamento complessivo di realizzazione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti. In particolare:

- il totale degli obiettivi assegnati ai Settori è di 27;
- gli obiettivi realizzati completamente sono 15 per una percentuale pari al 56% del totale;
- gli obiettivi realizzati parzialmente alla data di monitoraggio sono 11, per una percentuale pari al 41% del totale.
- Un solo obiettivo risulta non iniziato alla data di monitoraggio, per una percentuale pari al 4% del totale.

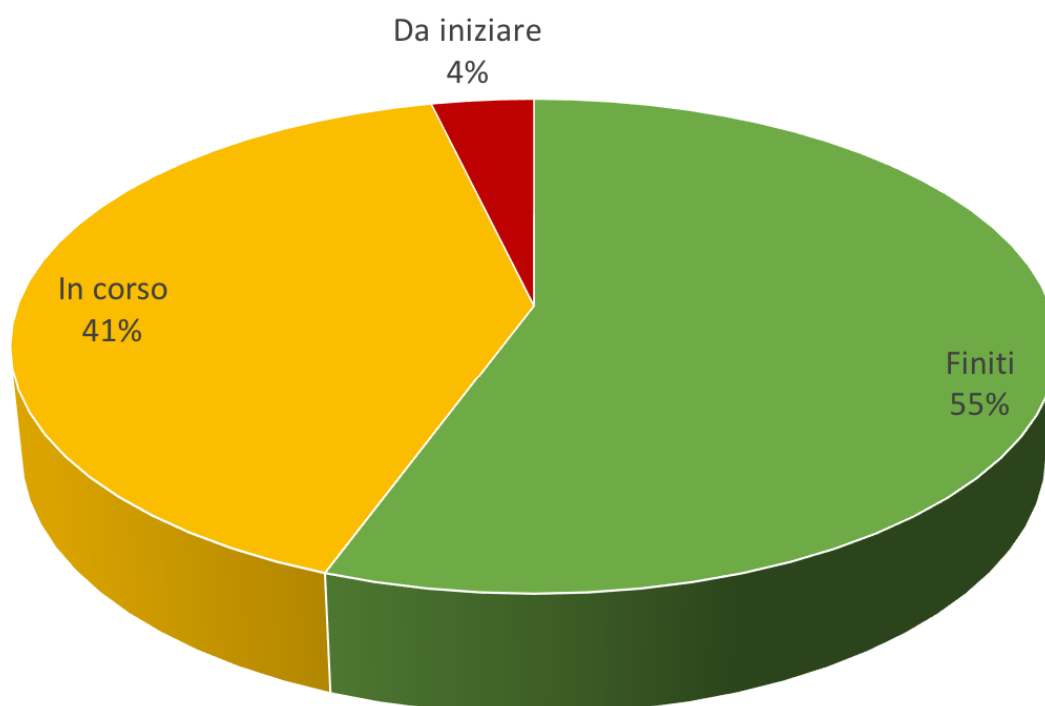
### DATI RIASSUNTIVI DEL MONITORAGGIO AL 31 DICEMBRE 2018

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totale
S01 - Settore I - Affari Generali e Istituzionali	2	1	0	3
S02 - Settore II – Finanze e Tributi	2	1	0	3
S03 - Settore III - Istruzione, Cultura e Sociale	1	1	1	3
S04 - Settore IV - Urbanistica	1	2	0	3
S05 - Settore V - Lavori Pubblici e Trasporti	1	2	0	3

S06 - Settore VI - Attività Produttive	3	0	0	3
S07 - Settore VII - Polizia Locale e Protezione Civile	2	1	0	3
S08 - Settore VIII - Staff dei Servizi e Uffici del Gabinetto del Sindaco	0	3	0	3
S09 - Settore IX - Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale	3	0	0	3
<b>Totale obiettivi</b>	<b>15</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>27</b>
<b>Incidenza</b>	<b>56%</b>	<b>41%</b>	<b>4%</b>	<b>100%</b>

Riassumendo lo stato di avanzamento degli obiettivi, al 31 dicembre 2018, per ciascun Settore in un grafico possiamo avere la seguente rappresentazione.

### Stato degli Obiettivi



Per completezza di informazione si riportano di seguito i dati dello stato di avanzamento complessivo degli obiettivi misurato durante il monitoraggio intermedio effettuato alla data del 30 giugno 2018 e adottato, quale Allegato 1 della deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 31 luglio 2018, avente ad oggetto “Articoli 175 e 193 d.lgs. n. 267/2000 – variazione di assestamento generale e controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio - bilancio di previsione finanziario 2018-2020.”.

### DATI RIASSUNTIVI DEL MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2018

Centro di responsabilità	Obiettivi
--------------------------	-----------

	<b>Finiti</b>	<b>In corso</b>	<b>Da iniziare</b>	<b>Totale</b>
S1 - Settore I - Affari Generali e Istituzionali	1	2	0	3
S2 - Settore II – Finanze	1	2	0	3
S3 - Settore III - Istruzione, Cultura e Sociale	0	2	1	3
S4 - Settore IV - Urbanistica / Ambiente	0	3	0	3
S5 - Settore V - Lavori Pubblici e Manutenzioni	0	3	0	3
S6 - Settore VI - Attività Produttive	0	3	0	3
S7 - Settore VII - Polizia Locale e Protezione Civile	0	3	0	3
S8 - Settore VIII - Staff dei Servizi e Uffici del Gabinetto del Sindaco	0	3	0	3
S9 - Settore IX - Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale	0	3	0	3
<b>Totale obiettivi</b>	<b>2</b>	<b>24</b>	<b>1</b>	<b>27</b>
<b>Incidenza</b>	<b>7%</b>	<b>89%</b>	<b>4%</b>	<b>100%</b>

## 2.2 Stato di avanzamento dei programmi del DUP

Ai fini di un adeguato monitoraggio dello stato di avanzamento dei programmi previsti nel DUP, approvato unitamente al bilancio di previsione dell'ente, ciascun obiettivo, contenuto nel PEG/PDO, è stato collegato con le Missioni ed i Programmi di Bilancio.

Si riporta di seguito lo stato di avanzamento degli obiettivi, analizzati per Missione e Programma di Bilancio.

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>	<b>Obiettivi</b>			
		<b>Finiti</b>	<b>In corso</b>	<b>Da iniziare</b>	<b>Totale</b>
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01 - Organi istituzionali	0	3	0	3
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02 - Segreteria generale	1	0	0	1
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1	1	0	2
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1	0	0	1
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1	0	0	1
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	08 - Statistica e sistemi informativi	2	0	0	2
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10 - Risorse umane	0	1	0	1
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 - Altri servizi generali	1	0	0	1
3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 - Polizia locale e amministrativa	2	1	0	3
6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	01 - Sport e tempo libero	0	0	1	1

8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	01 - Urbanistica e assetto del territorio	1	2	0	3
9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1	0	0	1
9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03 - Rifiuti	0	1	0	1
9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0	1	0	1
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1	1	0	2
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	02 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	2	0	0	2
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	1	0	0	1
<b>Totale obiettivi</b>		<b>15</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>27</b>
<b>Incidenza</b>		<b>56%</b>	<b>41%</b>	<b>4%</b>	<b>100%</b>

E la corrispondente analisi per missione di bilancio.

Missione	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totale
1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	7	5	0	12
3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	2	1	0	3
6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0	0	1	1
8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1	2	0	3
9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1	2	0	3
12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	1	1	0	2
14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	3	0	0	3
<b>Totale obiettivi</b>	<b>15</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>27</b>
<b>Incidenza</b>	<b>56%</b>	<b>41%</b>	<b>4%</b>	<b>100%</b>

### 2.3 Monitoraggio degli obiettivi strategici

L'art. 147 ter del D.Lgs 267/2000, avente ad oggetto il "Controllo strategico", dispone al comma 1 che "...l'ente locale con popolazione .... definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti..." e al comma 2 "L'unità preposta al controllo strategico, che è posta sotto la direzione del direttore generale, laddove previsto, o del Segretario comunale negli enti in cui non è prevista la figura del direttore generale, elabora rapporti periodici, da sottoporre all'organo esecutivo

e al consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi”.

Il Comune di Aprilia, sulla base della missione istituzionale e delle indicazioni fornite dal Commissario Straordinario, del contesto, delle relazioni con gli stakeholder e dei vincoli finanziari ha individuato gli obiettivi strategici che dovevano essere perseguiti fino alle prossime elezioni politiche.

Partendo dagli obiettivi strategici si è proceduto alla declinazione e individuazione di obiettivi operativi annuali a cui sono state associate le fasi, che rappresentano i passi necessari per la realizzazione della strategia.

Dall'analisi incrociata di tutti questi elementi è stato possibile evincere lo stato di avanzamento delle strategie che si intendeva perseguire.

Il monitoraggio del livello di realizzazione delle strategie ad orizzonte temporale di medio e lungo termine, è stato effettuato attraverso una verifica a cascata delle attività svolte all'interno di ciascuna Area chiamata a contribuire alla realizzazione.

Un sistema di algoritmi, prendendo in considerazione la percentuale di realizzazione e la pesatura delle fasi di attuazione, calcola il raggiungimento di ciascun obiettivo operativo, essendo questi ultimi, sempre in base ad un sistema di pesature, collegati agli obiettivi strategici, consentono il calcolo del raggiungimento degli obiettivi strategici.

La tabella sottostante riporta le indicazioni sintetiche rispetto al livello di raggiungimento di ciascun obiettivo strategico.

<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>
S01 - "Macchina" amministrativa	84%
S02 - Finanze e Tributi	97%
S03 - Politiche sociali, sanità, cultura, sport e politiche giovanili	55%
S04 - Urbanistica	92%
S05 - Opere pubbliche, decoro urbano e mobilità	73%
S06 - Lavoro e attività produttive	100%
S07 - Sicurezza	80%
S08 - Trasparenza e comunicazione con i cittadini (fino al 30 giugno 2018)	62%
S09 - Trasparenza, riqualificazione della macchina amministrativa e informatizzazione	100%

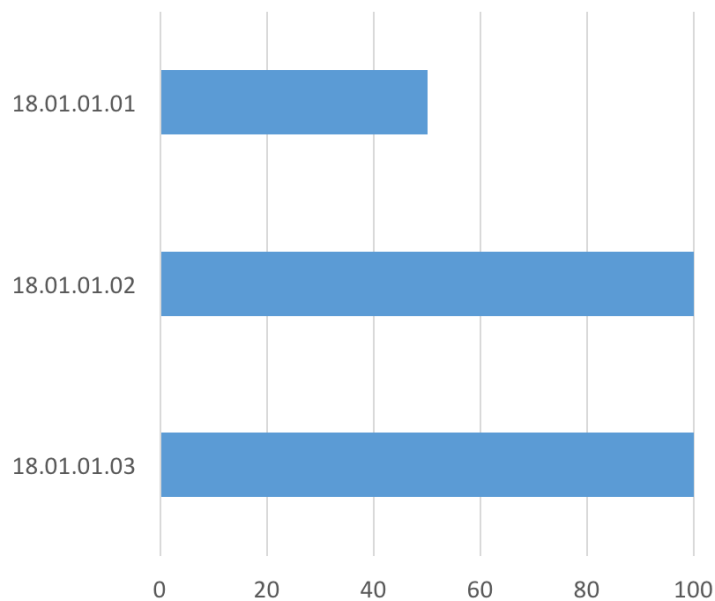
### **3. Analisi dettagliata dei risultati per Settore al 31 dicembre 2018**

#### **3.1 Settore I - Affari Generali ed Istituzionali**

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2018 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>
18.01.01.01	Espletamento di n. 5 procedure di assunzione in base a quanto stabilito nel programma del fabbisogno di personale comunale	50%

18.01.01.02	Perfezionamento del sistema di rilevazione dei dati statistici degli eventi dell'anagrafe e dello stato civile in collaborazione con la software house e con l'ISTAT e svolgimento delle attività relative al censimento permanente della popolazione residente	100%
18.01.01.03	Pre subentro ad ANPR	100%
<b>Media</b>		<b>83,33%</b>



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2018.

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.01.01 Espletamento di n. 5 procedure di assunzione in base a quanto stabilito nel programma del fabbisogno di personale comunale		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/03/2018 Al 31/12/2018	33%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	10 Risorse umane	Obiettivo di sviluppo
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
50%		

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.01.02 Perfezionamento del sistema di rilevazione dei dati statistici degli eventi dell'anagrafe e dello stato civile in collaborazione con la software house e con l'ISTAT e svolgimento delle attività relative al censimento permanente della popolazione residente		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/03/2018 Al 31/12/2018	33%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	08 Statistica e sistemi informativi	Obiettivo di sviluppo
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
100%		

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.01.03 Pre subentro ad ANPR		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/03/2018 Al 31/12/2018	34%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Obiettivo di sviluppo
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
100%		

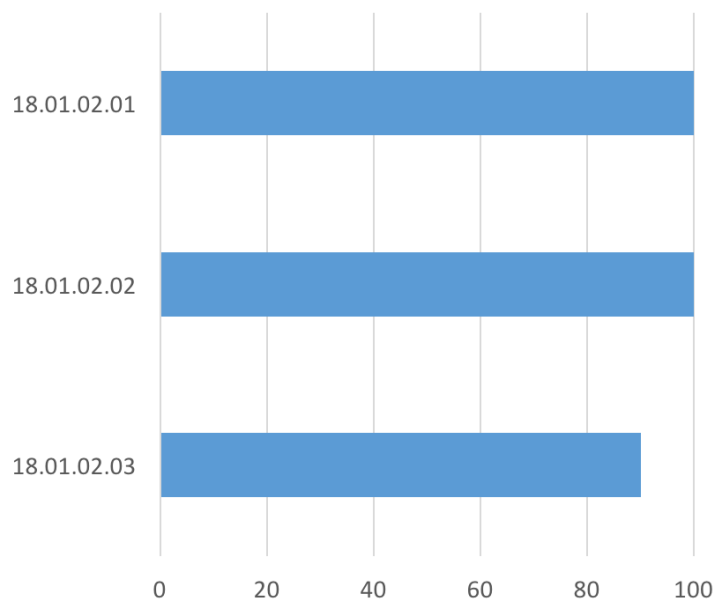
### 3.2 Settore II – Finanze

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2018 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>
18.01.02.01	Avvio a regime presso l'ufficio tributi dello sportello dedicato alla riscossione coattiva Attività di gestione della	100%



18.01.02.02	definizione agevolata delle entrate riscosse mediante ingiunzione fiscale (rottamazione cartelle) Attività di contrasto all'evasione con particolare riferimento alle utenze non domestiche tari ed emersione nuova base imponibile ai fini IMU  Avvio a regime del sistema di rilevazione dei flussi di contabilità pubblica SIOPE+ secondo quanto disciplinato dall'et. 1 comma 533 della Legge n. 232/2016	100%
18.01.02.03	Redazione di un piano degli obiettivi delle società controllate e conseguente sistema di monitoraggio	90%
<b>Media</b>		<b>96,66%</b>



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2018.

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.02.01 Avvio a regime presso l'ufficio tributi dello sportello dedicato alla riscossione coattiva Attività di gestione della definizione agevolata delle entrate riscosse mediante ingiunzione fiscale (rottamazione cartelle) Attività di contrasto all'evasione con particolare riferimento alle utenze non domestiche tari ed emersione nuova base imponibile ai fini IMU		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	33%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
1 SERVIZI ISTITUZIONALI,	04 Gestione delle entrate tributarie e	Obiettivo di mantenimento

GENERALI E DI GESTIONE	servizi fiscali	
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
100%		

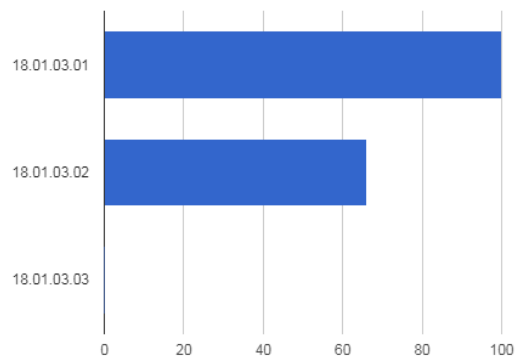
<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.02.02 Avvio a regime del sistema di rilevazione dei flussi di contabilità pubblica SIOPE+ secondo quanto disciplinato dall'et. 1 comma 533 della Legge n. 232/2016		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/01/2018 Al 30/04/2018	33%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Obiettivo di miglioramento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
100%		

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.02.03 Redazione di un piano degli obiettivi delle società controllate e conseguente sistema di monitoraggio		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	34%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	Obiettivo di miglioramento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
90%		

### 3.3 Settore III - Istruzione, cultura e sociale

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2018 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
18.01.03.01	Avvio delle attività dell'incubatore solidale per l'immigrazione	100%
18.01.03.02	Revisione del regolamento dei contributi dei servizi sociali	66%
18.01.03.03	Bando di assegnazione della gestione di "Fucina Musicale"	0%
<b>Media</b>		<b>55,33%</b>



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2018.

Obiettivo operativo		
18.01.03.01 Avvio delle attività dell'incubatore solidale per l'immigrazione		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	33%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.03.02 Revisione del regolamento dei contributi dei servizi sociali		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/05/2018 Al 31/12/2018	33%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
66%		

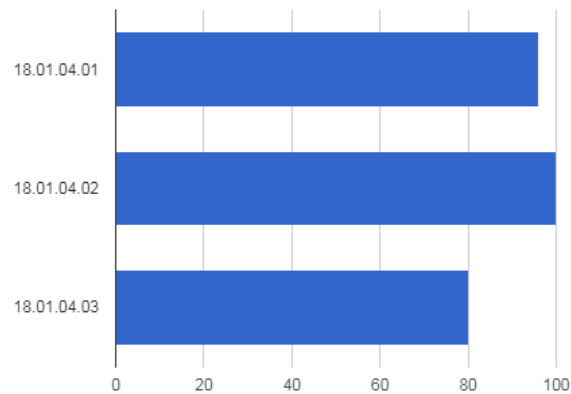
<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.03.03 Bando di assegnazione della gestione di "Fucina Musicale"		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/04/2018 Al 30/09/2018	34%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	01 Sport e tempo libero	Obiettivo di miglioramento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
0%		

### 3.4 Settore IV - Urbanistica e Ambiente

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2018 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

<b>Codice</b>	<b>Obiettivo</b>	<b>Percentuale realizzazione</b>
18.01.04.01	Adozione variante al P.R.G. (servizi)	80%
18.01.04.02	Completamento informatizzazione delle procedure di rilascio del titolo edilizio e successiva agibilità	100%

18.01.04.03	Consultazione online delle destinazioni urbanistiche previste dal P.R.G.	80%
<b>Media</b>		<b>86,67%</b>



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2018.

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.04.01 Adozione variante al P.R.G. (servizi)		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/02/2018 Al 31/12/2018	33%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	01 Urbanistica e assetto del territorio	Obiettivo di investimento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
80%		

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.04.02 Completamento informatizzazione delle procedure di rilascio del titolo edilizio e successiva agibilità		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>

Alta	Dal 01/02/2018 Al 31/12/2018	33%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	01 Urbanistica e assetto del territorio	Obiettivo di sviluppo
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
100%		

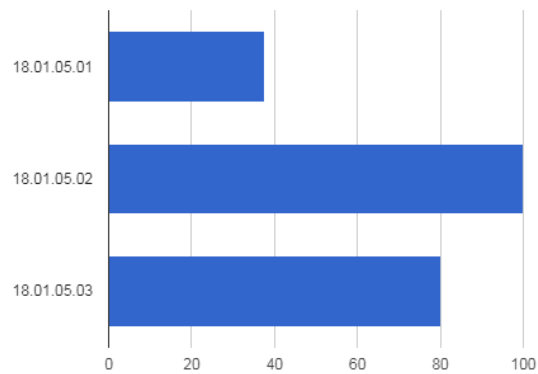
<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.04.03 Consultazione online delle destinazioni urbanistiche previste dal P.R.G.		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/02/2018 Al 31/12/2018	34%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
8 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	01 Urbanistica e assetto del territorio	Obiettivo di miglioramento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
80%		

### 3.5 Settore V - Lavori Pubblici e Manutenzioni

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2018 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
18.01.05.01	Avvio delle procedure per l'acquisizione a noleggio di n. 5 depuratori modulari a servizio dei nuclei abitati di: Campoleone, Campoverde, Casalazzara 2, Pantanelle-genio civile-campo di carne, Sacida	N.V.
18.01.05.02	Realizzazione del Catasto arboreo, censimento delle alberature monumentali, accessibile tramite GIS fruibile da portale istituzionale. Informatizzazione gestione procedure autorizzative	80%
18.01.05.03	Progettazione, individuazione strumenti finanziari, inizio	80%

	realizzazione Centro del Riuso.	
<b>Media</b>		<b>80%</b>



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2018.

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.05.01 Avvio delle procedure per l'acquisizione a noleggio di n. 5 depuratori modulari a servizio dei nuclei abitati di: Campoleone, Campoverde, Casalazzara 2, Pantanelle-genio civile-campo di carne, Sacida		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	33%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Obiettivo di miglioramento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
Non Valutabile		

<b>Obiettivo operativo</b>
18.01.05.02 Realizzazione del Catasto arboreo, censimento delle alberature monumentali, accessibile tramite GIS fruibile da portale istituzionale. Informatizzazione gestione procedure autorizzative

Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	33%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
80%		

Obiettivo operativo		
18.01.05.03 Progettazione, individuazione strumenti finanziari, inizio realizzazione Centro del Riuso.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	34%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	03 Rifiuti	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
80%		

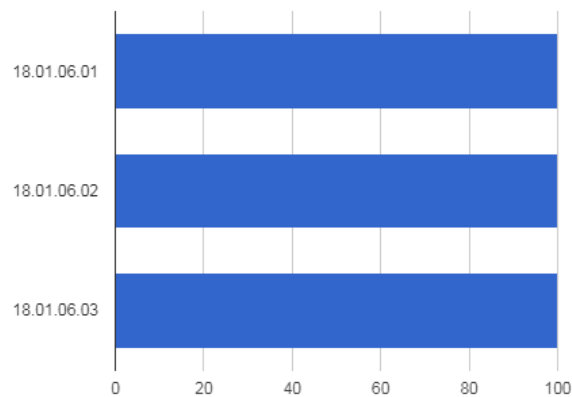
### 3.6 Settore VI - Attività produttive

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2018 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
18.01.06.01	Bando per NCC a seguito della deliberazione di Giunta Comunale n. 343 del 19/12/2017	100%
18.01.06.02	Riordino dei posteggi del mercato di Via Bardi con revisione degli elaborati grafici ed eventuale riemissione delle concessioni	100%
18.01.06.03	Implementazione del portale impresa in un giorno, con adeguamento ai regolamenti e procedure comunali,	100%



	attivazione scrivania enti terzi per interoperabilità con gli altri uffici comunali e con le altre amministrazioni, attivazione procedura pagoPA	
<b>Media</b>		<b>100,00%</b>



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2018.

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.06.01 Bando per NCC a seguito della deliberazione di Giunta Comunale n. 343 del 19/12/2017		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/03/2018 Al 31/12/2018	33%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	Obiettivo di miglioramento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
100%		

<b>Obiettivo operativo</b>
18.01.06.02 Riordino dei posteggi del mercato di Via Bardi con revisione degli elaborati grafici ed eventuale riemissione delle concessioni

Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/03/2018 Al 30/09/2018	33%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

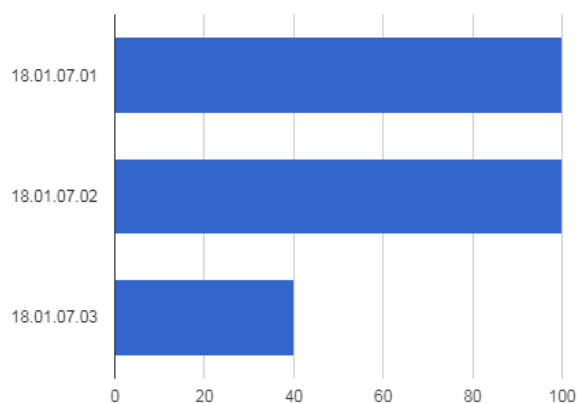
Obiettivo operativo		
18.01.06.03 Implementazione del portale impresa in un giorno, con adeguamento ai regolamenti e procedure comunali, attivazione scrivania enti terzi per interoperabilità con gli altri uffici comunali e con le altre amministrazioni, attivazione procedura pagoPA		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	34%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

### 3.7 Settore VII - Polizia Locale e Protezione Civile

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2018 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
18.01.07.01	Potenziamento dei controlli del rispetto del Codice della Strada	100%
18.01.07.02	Disciplina della circolazione su parcheggi di pertinenza di centri commerciali (parcheggi pubblici)	100%
18.01.07.03	Aggiornamento del regolamento della polizia locale	40%

<b>Media</b>	<b>80,00%</b>
--------------	---------------



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2018.

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.07.01 Potenziamento dei controlli del rispetto del Codice della Strada		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 15/03/2018 Al 31/12/2018	33%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 Polizia locale e amministrativa	Obiettivo di miglioramento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
100%		

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.07.02 Disciplina della circolazione su parcheggi di pertinenza di centri commerciali (parcheggi pubblici)		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 15/03/2018 Al 31/12/2018	33%

Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 Polizia locale e amministrativa	Obiettivo di miglioramento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
100%		

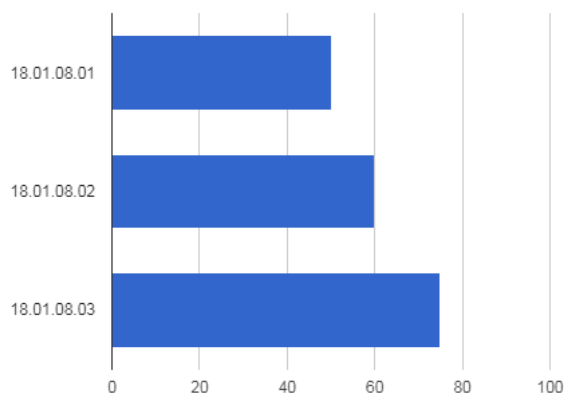
Obiettivo operativo		
18.01.07.03 Aggiornamento del regolamento della polizia locale		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 15/03/2018 Al 30/09/2018	34%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
3 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	01 Polizia locale e amministrativa	Obiettivo di miglioramento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
40%		

### 3.8 Settore VIII - Staff dei Servizi e Uffici del Gabinetto del Sindaco

*L'incarico conferito al Dirigente del Settore è cessato a seguito del rinnovo degli organi elettivi avvenuto con le elezioni amministrative svoltesi in data 10 e 24 giugno 2018.*

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2018 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
18.01.08.01	Predisposizione regolamento per il patrocinio legale ed il rimborso spese ai dipendenti quale appendice al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi	50%
18.01.08.02	Proposta di Piano di comunicazione da attuarsi nel biennio 2019-2020	60%
18.01.08.03	Miglioramento degli standard qualitativi di gestione delle manifestazioni istituzionali, anche attraverso l'internalizzazione del servizio audio	75%
<b>Media</b>		<b>61,67%</b>



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2018.

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.08.01 Predisposizione regolamento per il patrocinio legale ed il rimborso spese ai dipendenti quale appendice al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/04/2018 Al 31/12/2018	33%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01 Organi istituzionali	Obiettivo di miglioramento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
50%		

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.08.02 Proposta di Piano di comunicazione da attuarsi nel biennio 2019-2020		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/04/2018 Al 31/12/2018	33%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>

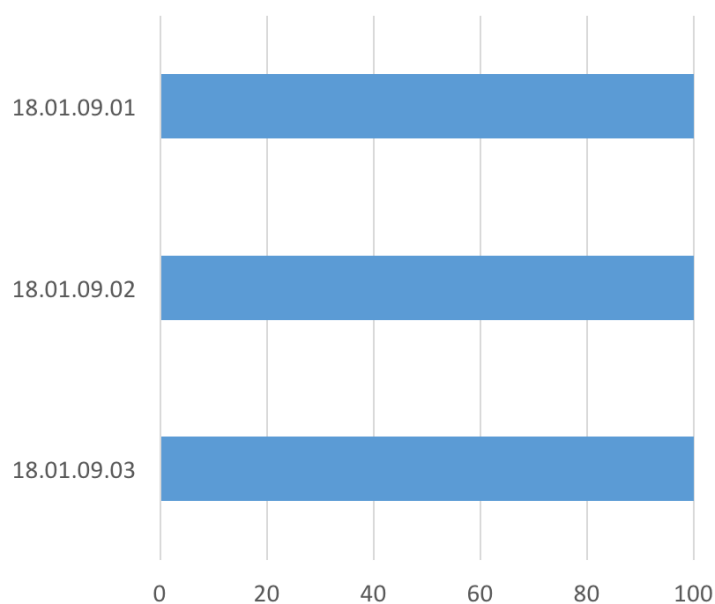
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01 Organi istituzionali	Obiettivo di miglioramento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
60%		

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.08.03 Miglioramento degli standard qualitativi di gestione delle manifestazioni istituzionali, anche attraverso l'internalizzazione del servizio audio		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/01/2018 Al 31/12/2018	34%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	01 Organi istituzionali	Obiettivo di miglioramento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
75%		

### 3.9 Settore IX - Staff dei Servizi e Uffici del Segretario Generale

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati al Settore per l'anno 2018 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
18.01.09.01	Revisione delle modalità di gestione del sito web comunale al fine di realizzare una piattaforma di pubblicazione di proprietà del Comune	100%
18.01.09.02	Aggiornamento sistema di gestione del ciclo della performance	80%
18.01.09.03	Istituzione dell'albo dei legali incaricato di rappresentanza in giudizio dell'Ente	N.V.
<b>Media</b>		<b>90,00%</b>



Rispetto agli obiettivi assegnati al Settore, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2018.

Obiettivo operativo		
18.01.09.01 Revisione delle modalità di gestione del sito web comunale al fine di realizzare una piattaforma di pubblicazione di proprietà del Comune		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 15/03/2018 Al 31/12/2018	33%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	08 Statistica e sistemi informativi	Obiettivo per la prevenzione della corruzione
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018		
100%		

Obiettivo operativo		
18.01.09.02 Aggiornamento sistema di gestione del ciclo della performance		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/06/2018 Al 30/11/2018	33%
Missione di bilancio	Programma di bilancio	Tipologia obiettivo

1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	02 Segreteria generale	Obiettivo di miglioramento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
100%		

<b>Obiettivo operativo</b>		
18.01.09.03 Istituzione dell'albo dei legali incaricato di rappresentanza in giudizio dell'Ente		
<b>Priorità</b>	<b>Durata</b>	<b>Peso</b>
Alta	Dal 01/06/2018 Al 31/10/2018	34%
<b>Missione di bilancio</b>	<b>Programma di bilancio</b>	<b>Tipologia obiettivo</b>
1 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	11 Altri servizi generali	Obiettivo di miglioramento
<b>Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2018</b>		
100%		