COMUNE DI APRILIA
Provincia di Latina

Nucleo Interno di Valutazione

VERBALE N. 7 DEL 25/06/2019

Oggi martedì 25 Giugno 2019 alle ore 11:00 si è riunito presso la Casa Comunale, Ufficio della Segretaria Generale, il Nucleo di Valutazione di questo Ente, nelle persone di:

Dott.ssa Gloria Di Rini - Presidente -

Dott. Antonio Veronese - Membro -

Ing. Augusto Ruggia - Membro -

Il Presidente dichiara aperta la seduta ed elenca i punti all'ordine del giorno:

- approfondimenti sull'attività di valutazione per l'anno 2018;
- validazione della Relazione sulla performance;
- implementazione di un sistema di valutazione ad hoc per il Segretario Generale.

Il Nucleo di Valutazione ritiene utile, ai fini della crescita del livello qualitativo della complessiva attività di gestione del ciclo della performance, indicare gli aspetti di maggiore criticità riscontrati nell'ambito delle valutazioni dei singoli Dirigenti, emersi sia nella fase di assunzione dei dati dal documento di monitoraggio degli obiettivi che dall'applicazione del sistema di valutazione che è parzialmente diverso da quello utilizzato lo scorso anno.

Le criticità vengono di seguito illustrate:

A) Criticità del sistema di assegnazione obiettivi:

1. gli obiettivi non raggiungibili per cause non riconducibili direttamente al Dirigente dovrebbero essere segnalati in un tempo congruo per provvedere alla loro modifica, integrazione, sostituzione in modo da evitare la prassi dell'obiettivo non valutabile. Un tempo congruo può, a giudizio del Nucleo, essere considerato il mese di Settembre;
2. gli obiettivi dovrebbero essere più oggettivamente misurabili e la loro realizzazione non dovrebbe dipendere da adempimenti cui sono tenuti soggetti diversi dal Dirigente al quale sono assegnati;
3. occorre evitare di porre come obiettivi gli adempimenti di routine quali, a titolo esemplificativo, l'adozione di Regolamenti o i meri adempimenti normativi;
4. gli elementi oggettivi di riscontro dei risultati raggiunti devono essere prodotti in fase di report dal Dirigente oppure comunque facilmente reperibili da parte del Nucleo (ad es. note protocollate, provvedimenti adottati ecc.) i cui estremi devono comunque essere citati nel report;

B) Criticità valutazione dell'utente:

Dovrebbe essere considerato, ai fini dell'assegnazione del punteggio, l'incentivazione alla compilazione dei questionari da parte degli utenti e le attività messe in campo dal Dirigente per rispondere ad eventuali disfunzioni riscontrate

C) Performance organizzativa

Dovrebbe essere aggiunto un obiettivo strategico finalizzato alla ottimizzazione delle entrate con riferimento alle riscossioni coattive e all'utilizzo del contratto di sponsorizzazione per la riduzione delle spese previste in bilancio.

Il Nucleo ritiene, inoltre, opportuno dare un significato concreto alle singole voci che costituiscono il parametro dei "Comportamenti organizzativi" poiché in assenza di una purchè minima indicazione l'attribuzione del punteggio appare difficilmente motivabile anche in sede di colloquio di valutazione. Il Nucleo, dunque, ritiene di elencare alcuni comportamenti concreti in corrispondenza di ogni voce, anche se ad uso esclusivamente interno, per facilitare l'attribuzione del punteggio:

1. Competenza tecnica (aggiornamento): sarà valutata la frequenza di partecipazione ai corsi di formazione, anche quelli contenuti nel piano di formazione a carattere generalista; sarà valutato l'esito dei controlli interni;
2. Gestione risorse umane, economica, organizzativa: sarà valutato il clima di lavoro, attenzione alla corretta fruizione di ferie e permessi;
3. Autonomia e decisionalità: frequenza di necessità di indirizzi;
4. Progettualità, tensione al risultato, flessibilità: sarà valutata la corretta e tempestiva produzione dei vari report previsti a vario titolo da norme di legge o norme interne (vedi criticità del report in fase di monitoraggio obiettivi).

Questo costituisce uno spunto di lavoro che potrà essere integrato, nel momento della valutazione, con altri contenuti/elementi/comportamenti indicati dalla Segretaria Generale in virtù della funzione di supervisione e coordinamento dei Dirigenti.

Infine il Nucleo si propone di definire un sistema di valutazione del Segretario Generale distinto da quello dei Dirigenti in considerazione della diversità di funzioni svolte e della circostanza che l'attività di gestione pura è solo una delle competenze richieste al Segretario Generale, a differenza degli altri Dirigenti. Si rinvia alla prossima seduta per la definizione di tale sistema, in modo da avere il tempo di approfondire questo argomento, che dovrà essere utilizzato già per l'annualità in corso (valutazione 2020 per l'esercizio 2019).

Con riferimento alla relazione sulla performance il Nucleo redige e sottoscrive il documento di validazione, allegato al presente verbale.

COMUNE DI APRILIA
Provincia di Latina

Nucleo Interno di Valutazione

Letto, confermato e sottoscritto il presente verbale viene chiuso alle ore 13.15.

Presidente _____ (Dott.ssa Gloria Di Rini)

Componente _____ (Dott. Antonio Veronese)

Componente _____ (Ing. Augusto Ruggia)