



# COMUNE DI APRILIA

## (Provincia di Latina)

**DETERMINAZIONE**

**N. 438**

**Data: 15/05/2019**

**8 Settore - Ambiente ed Ecologia**

**Registro Generale**

**N° 701 del 15/05/2019**

**Ambiente ed Ecologia**

### VERBALE DI DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE

Assunto il giorno QUINDICI del mese di MAGGIO dell'anno DUEMILADICIANNOVE da TERRIBILI PAOLO Dirigente del 8 SETTORE - AMBIENTE ED ECOLOGIA.

**Oggetto:**

CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI CUI AGLI ARTT. 13 E 14 DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI - TRIENNIO 2016-2018 - SETTORE VIII DEL COMUNE DI APRILIA - SERVIZIO "AMBIENTE ED ECOLOGIA".

---

FIRMATO  
IL DIRIGENTE  
TERRIBILI PAOLO

**OGGETTO:**

**CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI CUI AGLI ARTT. 13 E 14 DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI - TRIENNIO 2016-2018 - SETTORE VIII DEL COMUNE DI APRILIA - SERVIZIO "AMBIENTE ED ECOLOGIA".**

**IL DIRIGENTE DELL'VIII SETTORE**

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 45 del 7 novembre 2018 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente dell'VIII Settore "Ambiente ed Ecologia", ai sensi degli artt. 50 comma 10 e 109 comma 1 del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 31 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, in esecuzione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 04/09/2018 con la quale si è provveduto ad aggiornare l'organigramma dell'Ente;

**Visti:**

- Gli artt. 13 e 14, del CCNL del 21/05/2018 - comparto Funzioni Locali che disciplinano l'area delle posizioni organizzative, in particolare, per quanto qui interessa, definendo le caratteristiche essenziali delle p.o. e i requisiti che devono essere posseduti dai responsabili incaricati della loro titolarità;
- La deliberazione G.C. n. 211 del 16/11/2018 istitutiva dell'area delle posizioni organizzative, la quale individua, per ogni Settore comunale, il numero delle posizioni di lavoro aventi le caratteristiche della posizione organizzativa come definite dal predetto CCNL e distingue tra le due categorie individuate dallo stesso: quelle ad alto contenuto professionale e quelle caratterizzate da particolare complessità gestionale;
- La deliberazione G.C. n. 224 del 26/11/2018 con la quale è stato approvato il "Regolamento per la disciplina del conferimento e graduazione degli incarichi di posizione organizzativa" il quale - per quanto attiene al conferimento e alla revoca - delinea la procedura interna e fissa gli elementi cui attribuire rilevanza nella scelta dell'incaricato;
- Gli artt. 3 e 4 del suddetto Regolamento comunale, ad oggetto, rispettivamente, "Incarico di posizione organizzativa" e "Conferimento dell'incarico";

**Considerato che:**

- in data 29/03/2019 è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Aprilia, nella sezione Amministrazione Trasparente, "Avviso di Selezione finalizzato all'attribuzione dell'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio "Ambiente ed Ecologia" nel settore VIII del Comune di Aprilia";
- l'avviso prevedeva come termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione, il giorno 14/04/2019 e fissava al giorno 17/04/2019 alle ore 9,00 il colloquio successivo alla valutazione dei curricula dei candidati;

**Premesso che** entro il suddetto termine, pervenivano le seguenti istanze, risultate ammesse:

## DETERMINAZIONE - 8 Settore - Ambiente ed Ecologia - NR. GENERALE 701 DEL 15/05/2019

- in data 12/04/2019, acquisita al prot. n. 32360, istanza di partecipazione prodotta dall'Ing. Gabriele Rezzini, dipendente di ruolo del Settore VIII del Comune di Aprilia - Ufficio Ambiente ed Ecologia, inquadrato nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria giuridica D1, posizione economica D1;
- in data 12/04/2019, acquisita al prot. n. 32471, istanza di partecipazione prodotta dalla Dott.ssa Hayde'e Micetich, dipendente di ruolo del Settore VIII del Comune di Aprilia - Ufficio Ambiente ed Ecologia, inquadrata nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica D1, posizione economica D4;

**Richiamato** il verbale di seduta del colloquio del 17/04/2019, depositato in atti, dal quale si evince il punteggio attribuito in seguito alla valutazione dei suddetti candidati, ottenuto adottando i criteri di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 424 del 12/04/2019 e a seguito di specifico colloquio sulle materie oggetto dell'incarico, come di seguito riportato:

nominativo	curriculum	colloquio	totale
GABRIELE REZZINI	17,00	57,00	74,00
HAYDE'E MICETICH	20,00	51,00	71,00

**Ritenuto**, per i motivi sopra esposti di poter individuare nell'ing. Gabriele Rezzini, il dipendente cui conferire l'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa del Servizio "Ambiente ed Ecologia" nel Settore VIII del Comune di Aprilia, il quale ha ampiamente dimostrato la necessaria competenza ai fini dell'attribuzione dell'incarico in oggetto;

**Dato atto** dell'assenza, in capo al suddetto candidato, di cause ostative di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n. 39/2013;

**Considerato che** l'incarico di Posizione Organizzativa, dotato di elevata responsabilità ed autonomia gestionale ed organizzativa, comporta, nell'ambito delle deleghe assegnate dal Dirigente, che resta comunque responsabile delle attività e dei risultati conseguiti, funzioni e competenze in materia di coordinamento, supervisione, controllo e predisposizione delle procedure e degli atti concernenti i procedimenti inerenti al Settore VIII - Ufficio Ambiente ed Ecologia ed in particolare:

- ✓ la gestione delle risorse umane e strumentali assegnate al dirigente;
- ✓ la responsabilità dei procedimenti amministrativi attribuiti e di competenza della Posizione Organizzativa;
- ✓ l'adozione dei provvedimenti con connessa responsabilità, espressamente delegati dal dirigente in conformità alle disposizioni normative vigenti in materia;
- ✓ il conseguimento degli obiettivi assegnati alla Posizione Organizzativa;

Nell'ambito delle attività sopra indicate il titolare dell'incarico dovrà supervisione e coordinamento delle attività concernenti le funzioni assegnate all'Ufficio, fra le quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- ✓ Predisposizione e redazione degli schemi, bozze delle procedure e dei procedimenti da sottoporre alla verifica finale e firma del dirigente;
- ✓ Procedure di gara con predisposizione di atti e rapporti con le C.U.C.;
- ✓ Partecipazione, su delega del dirigente, alle Conferenze dei Servizi;
- ✓ Procedimenti ambientali relativi alle bonifiche di siti inquinati;

## DETERMINAZIONE - 8 Settore - Ambiente ed Ecologia - NR. GENERALE 701 DEL 15/05/2019

- ✓ Procedimenti ambientali relativi alle gestione dei rifiuti, emissioni acustiche, utilizzo agronomico delle acque: pareri di competenza e procedura informatizzata sul portale governativo "Impresa in un giorno";
- ✓ Autorizzazione agli scarichi su suolo e sottosuolo;
- ✓ Gestione del ciclo dei rifiuti presso l'Ecocentro Comunale.

**Dato atto** che le risorse da gestire coincidono in via generale con le previsioni finanziarie contenute nel programmazione di PEG del servizio in argomento;

### Visti:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 150 del 27/10/2009 avente all'oggetto "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- il vigente Statuto Comunale;
- la vigente dotazione organica dell'Ente approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 25/06/2010;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Atteso che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

## D E T E R M I N A

Per le ragioni e le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono interamente riportate

- ✓ **di approvare** le risultanze della selezione finalizzata al conferimento dell'incarico di responsabile Posizione Organizzativa del Servizio "Ambiente ed Ecologia" del Settore VIII, ai sensi dell'art. 13, comma 3, del CCNL comparto Funzioni Locali - triennio 2016-2018, come da verbale redatto in data 17/04/2019, depositato in atti, affidando detto incarico all'Ing. Gabriele Rezzini, Istruttore Direttivo Tecnico, categoria giuridica D1, posizione economica D1;
- ✓ **di dare atto che** l'incarico avrà durata annuale a far data dal 01/06/2019 e fino al 31/05/2020;
- ✓ **di dare atto che** l'incarico può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;
- ✓ **di dare atto che** al suddetto titolare di P.O. sono affidate le seguenti funzioni e competenze:
  - la gestione delle risorse umane e strumentali assegnate al dirigente;
  - la responsabilità dei procedimenti amministrativi attribuiti e di competenza della Posizione Organizzativa;
  - l'adozione dei provvedimenti con connessa responsabilità, espressamente delegati dal dirigente in conformità alle disposizioni normative vigenti in materia;

DETERMINAZIONE - 8 Settore - Ambiente ed Ecologia - NR. GENERALE 701 DEL 15/05/2019

- il conseguimento degli obiettivi assegnati alla Posizione Organizzativa;

Nell'ambito delle attività sopra indicate il titolare dell'incarico dovrà supervisione e coordinamento delle attività concernenti le funzioni assegnate all'Ufficio, fra le quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- Predisposizione e redazione degli schemi, bozze delle procedure e dei procedimenti da sottoporre alla verifica finale e firma del dirigente;
  - Procedure di gara con predisposizione di atti e rapporti con le C.U.C.;
  - Partecipazione, su delega del dirigente, alle Conferenze dei Servizi;
  - Procedimenti ambientali relativi alle bonifiche di siti inquinati;
  - Procedimenti ambientali relativi alle gestione dei rifiuti, emissioni acustiche, utilizzo agronomico delle acque: pareri di competenza e procedura informatizzata sul portale governativo "Impresa in un giorno";
  - Autorizzazione agli scarichi su suolo e sottosuolo;
  - Gestione del ciclo dei rifiuti presso l'Ecocentro Comunale.
- ✓ **di dare atto che** le risorse da gestire coincidono in via generale con le previsioni finanziarie contenute nel programmazione di PEG del servizio in argomento;
- ✓ **di stabilire che** la retribuzione di posizione, successivamente determinata ai sensi dell'art. 8 del citato Regolamento, viene erogata su base annua per tredici mensilità ed è rapportata alla durata effettiva dell'incarico di Posizione Organizzativa;
- ✓ **di stabilire**, altresì, ai sensi del sopracitato art. 8 del Regolamento, la retribuzione di risultato è determinata sulla base del sistema di valutazione vigente, adottato con deliberazione di Giunta comunale su proposta del Segretario Generale, tenuto conto che, a tale scopo, viene destinata una quota pari al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla retribuzione degli incarichi di posizione organizzativa nel bilancio di previsione. In caso di conferimento di incarico di posizione organizzativa ad interim, la retribuzione di risultato, come definita a seguito dell'attività valutativa, è aumentata di un importo pari al 15% dell'ammontare dell'indennità di posizione determinata per la posizione oggetto di incarico ad interim. La retribuzione di risultato è corrisposta annualmente, in unica soluzione;
- ✓ **di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- ✓ **di attestare** la regolarità del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D.Lgs. 267/2000;
- ✓ **di trasmettere** copia del presente provvedimento, oltre che al diretto interessato:
- alla Segretaria Generale per opportuna conoscenza;
  - al Servizio Risorse Umane per il seguito di competenza;
  - al Servizio Finanze per il seguito di competenza.

IL DIRIGENTE DELL'VIII SETTORE  
*Arch. Paolo Terribili*