



AVVISO PUBBLICO

Riapertura termini Avviso Pubblico Registro Distrettuale di accreditamento dei soggetti erogatori dei servizi sociali di assistenza alla persona ai sensi della DGR Lazio n. 223/2016 e ss.mm.ii.

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 223 del 03/05/2016 avente per oggetto: "Servizi e interventi di assistenza alla persona nella Regione Lazio";

Vista la Legge Regionale n. 11 del 10/08/2016 avente per oggetto: "Sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali della Regione Lazio";

Vista la deliberazione consiliare n. 41 del 17.10.2019 del Comune di Aprilia in qualità di Capofila del Distretto LT1 con la quale è stata data attuazione alla DGR 223/2016 come modificata dalla DGR Lazio 28 febbraio 2017, n. 88, con la quale si approvava il Regolamento distrettuale per l'istituzione del Registro dei soggetti accreditati per l'erogazione dei servizi di assistenza integrata a favore di persone anziane non autosufficienti, disabili adulti e minori;

Vista la determinazione dirigenziale, reg. gen. 1511 del 29.10.2019, con la quale si approvava il presente Avviso Pubblico;

1. Definizione e finalità

Il **Registro Distrettuale di accreditamento dei soggetti erogatori dei servizi sociali di assistenza alla persona** (*di seguito Registro*) è uno strumento di qualificazione dell'offerta del sistema dei servizi sociali distrettuali.

L'iscrizione al Registro costituisce il riconoscimento da parte dell'Ente pubblico titolare dei Servizi alla persona, ai sensi della DGR 223/2016 e ss.mm.ii., del possesso dei requisiti di qualità per la gestione dei servizi domiciliari alle persone ed è inoltre la condizione essenziale, anche se non sufficiente, per l'affidamento dei servizi assistenziali. In tal senso l'iscrizione al Registro dei soggetti erogatori dei servizi domiciliari e di assistenza alle persone con disagio, è da intendersi anche come strumento di preselezione per l'accesso alle eventuali successive procedure di affidamento che l'Ente pubblico intenda attivare non costituendo tuttavia in alcun modo vincolo o obbligo in tal senso.

Il Registro assicura la qualità del fornitore e l'efficienza degli interventi anche attraverso una qualificata concorrenza tra i possibili erogatori, a parità di condizioni.

Al Registro sono iscritti i soggetti indicati al successivo art. 3 e comprende:

- a. il Servizio di assistenza domiciliare ad anziani, minori e disabili;
- b. il Servizio di assistenza a persone in condizioni di grave disagio sociale.

Per chiedere l'iscrizione al Registro i soggetti erogatori dei suddetti servizi devono presentare formale richiesta secondo le modalità definite nel presente Avviso al Comune di Aprilia in qualità di ente capofila del Distretto socio sanitario LT1.

Il servizio è rivolto ai residenti del Distretto sociale LT1 composto dai Comuni di Aprilia, Cisterna di Latina, Cori e Rocca Massima.



2. Costo orario

Il costo orario, differenziato in relazione alle figure professionali impiegate negli interventi di assistenza alla persona (con figura professionale come da normativa vigente), è quantificato in € 19,00/ora (IVA esclusa) per ora/prestazione di 60 minuti di assistenza domiciliare resa all'utente con tempi di trasferimento da un utente all'altro a carico del soggetto erogatore.

L'importo orario sopra indicato:

- si riferisce alla prestazione del singolo operatore;
- è maggiorato del 15% per prestazioni rese in giorni festivi o in orario notturno;
- può essere frazionato, in ragione del PAI, in 30 minuti.

Nel corrispettivo del buono sono compresi tutti gli obblighi e gli oneri posti a carico del fornitore accreditato, sulla base di quanto dal Regolamento distrettuale.

3. Soggetti che possono richiedere l'iscrizione

Il Registro è gestito dal Comune di Aprilia capofila del Distretto LT1 in collaborazione con i Servizi sociali territoriali.

Al Registro possono chiedere l'ammissione soggetti pubblici (comprese le aziende speciali e le società in house di cui all'art 113 comma 5 lett.C) del Decreto 267/00 come modificato dall'art.15 comma 1 lettera d del Dlg 269/03 convertito in legge n 326/03) e soggetti del terzo settore ai sensi dell'articolo 39 comma 2 della L.R. 11/2016 così come ridefiniti dall'art 4 del d.lgs. n. 117/2017 recante "*Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106*" ritenuti idonei ad erogare prestazioni nell'ambito del servizio pubblico di assistenza alla persona.

4. Sezioni del Registro

Il Registro è articolato in 4 sezioni:

- Sezione A: Minori, e loro famiglie
- Sezione B: Persone con disabilità, anche minori
- Sezione C: Anziani
- Sezione D: Persone in condizione di grave disagio sociale

Per la definizione dei destinatari, degli specifici requisiti, delle finalità e degli obiettivi e per la descrizione delle prestazioni e delle modalità di realizzazione dei servizi si fa riferimento alla DGR 223/2016 e ss.mm.ii. ed in particolare ai paragrafi B.1 e B.2.

Ogni soggetto erogatore può richiedere l'iscrizione, ricorrendone gli specifici requisiti, ad una o a più sezioni.

5. Modalità per la tenuta del Registro, l'aggiornamento e la pubblicazione

Il Registro viene aggiornato con cadenza di norma quadrimestrale dal responsabile dell'Ufficio di Piano con atto determinativo. Il Registro è pubblico e consultabile in una apposita sezione dedicata sul sito internet www.comune.aprilia.it sezione Amministrazione



trasparente – bandi di gara e contratti nonché sui siti istituzionali dei Comuni del DISTRETTO LT1. Tutti i dati raccolti sono trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di riservatezza dei dati personali.

6. Ulteriori requisiti per l'iscrizione nel Registro

I soggetti di cui al precedente art. 3 per poter essere iscritti nel Registro, ovvero accreditato al Servizio pubblico titolare dei servizi distrettuali alla persona deve attestare, per mezzo di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, di possedere i requisiti di seguito indicati:

Requisiti di ordine generale:

a) non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalla partecipazione a una procedura di appalto o concessione previste dal D.lgs. n. 159/2011 e dall'articolo 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;

Requisiti di idoneità professionale:

b) compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale del soggetto erogatore con le attività oggetto di accreditamento;

c) iscrizione alla C.C.I.A.A. di competenza territoriale (se previsto per la tipologia di organizzazione);

d) iscrizione all'albo regionale/nazionale relativo alla tipologia di organizzazione in base a quanto previsto dal D. Lgs 117/2017 ossia almeno 6 mesi di iscrizione;

Requisiti qualitativi e di capacità tecnico-professionale e organizzativa:

a) adozione di un modello organizzativo ai sensi dell'articolo 6 del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 (Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della l. 29 settembre 2000, n. 300);

b) possesso dei requisiti di ordine generale, tecnico, economico di cui il D.Lgs. 50/2016 previsti dal bando di accreditamento;

c) possesso da parte del responsabile del soggetto erogatore di tutte le figure professionali operanti nel servizio stesso, dei requisiti previsti al punto "Figure professionali" del paragrafo B.1 del paragrafo B.2 "Caratteristiche e modalità generali di erogazione del servizio" e per almeno il 50% degli operatori di ulteriore esperienza adeguatamente documentata di almeno 2 anni nell'area di utenza specifica del servizio;

d) applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro, con particolare riguardo al corretto inquadramento degli operatori nelle qualifiche corrispondenti alle tipologie delle mansioni svolte e regolarità nei versamenti dovuti a INPS e INAIL per gli operatori stessi;

e) dotazione di personale idoneo quantitativamente e qualitativamente a garantire, la presa in carico delle persone destinatarie del servizio;

f) possesso di idonea sede operativa nel territorio distrettuale;



- g) operatività del servizio nell'arco delle dodici ore giornaliere, dal lunedì al sabato, in relazione ai bisogni delle persone e del nucleo familiare e di quanto previsto nei piani personalizzati di assistenza;
- h) adozione di adeguate coperture assicurative volte a garantire le persone destinatarie del servizio, gli operatori e i soggetti terzi per danni imputabili a soggetto erogatore o ad altri soggetti di cui debba rispondere;
- i) possesso di un sistema di gestione dei dati informatizzato idoneo ad adempiere agli obblighi informativi nei confronti del sistema informativo locale e regionale dei servizi sociali;
- l) adozione della carta dei servizi, contenente la descrizione complessiva del servizio offerto dei servizi offerti anche in riferimento alla tipologia di persone a cui il soggetto erogatore stesso si rivolge.
- m) curriculum del soggetto richiedente (associazione o cooperativa o altro) con indicazione, limitatamente agli ultimi tre anni, della dimensione economica dei servizi svolti se identici o analoghi a quelli oggetto di accreditamento.

Con il venir meno del possesso di uno o più requisiti, decade l'iscrizione del soggetto nel registro dei soggetti erogatori dei servizi alla persona.

6. Iscrizione al Registro

Gli organismi, in possesso dei requisiti di cui al punto precedente, interessati a partecipare all'iscrizione nel Registro dovranno produrre quanto segue:

1. Domanda /dichiarazione per iscrizione, scritta, utilizzando il **modulo A** allegato, sottoscritto dal legale rappresentante, completa degli Allegati 2-2BIS -3, tutti datati e firmati per esteso in ogni loro pagina per accettazione, dal legale rappresentante dell'impresa.

Quanto richiesto nell'Avviso Pubblico e nei relativi allegati deve essere posseduto entro il termine di scadenza indicato per la presentazione delle domande di iscrizione.

Altresì in caso di raggruppamento di imprese e/o di Consorzi di quanto richiesto nell'Avviso Pubblico e nei relativi allegati deve essere prodotto da tutte le Cooperative aderenti che intendono avvalersi dell'iscrizione al Registro, a pena di esclusione. Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m), del Codice dei Contratti è vietata la partecipazione alla presente procedura da parte di soggetti che si trovino in una situazione di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, per i quali si accerti che la situazione di controllo o la relazione comporti che le relative proposte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice dei Contratti è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di parteciparvi anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Nella domanda, in caso di raggruppamento (Consorzi di Cooperative, RTI etc) devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e la stessa dovrà contenere l'impegno che, in caso di "accreditamento", le singole imprese si conformeranno alla disciplina vigente.



In applicazione all'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla procedura di accreditamento nella doppia veste di soggetti singoli e di componenti di un Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, già costituito o da costituire, o di un consorzio di cui all'art. 47 D.Lgs. 50/2016 ovvero di partecipare in più di un Raggruppamento o di un consorzio.

7. Presentazione della domanda

Le domande corredate della documentazione richiesta, devono essere presentate al protocollo dell'Ente sito in Aprilia, P.zza Roma 1, in **busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi**, indicando la seguente dicitura "ISCRIZIONE AL REGISTRO DEI SOGGETTI ACCREDITATI PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE AGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI, DISABILI ADULTI E MINORI" mediante raccomandata postale o agenzia di recapito autorizzata, oppure consegnata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo.

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura dovranno presentare la seguente documentazione:

- a) Modulo A di domanda;
- b) Fac simile delle dichiarazioni n. 2, 2bis, 2ter;
- c) Brochure informativa di presentazione;
- d) Carta dei servizi;
- e) Fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Le domande pervenute e la relativa documentazione a corredo saranno oggetto di apposita istruttoria da parte dell'ufficio competente, il quale si riserva di chiedere integrazioni a corredo della domanda.

Il Registro avrà validità triennale e sarà costituito da un elenco in ordine alfabetico dei soggetti iscritti -imprese singole o Consorzi/RTI etc, quest'ultime con a fianco le imprese consorziate/raggruppate, indicate quali esecutrici del servizio e le tipologie-target per l'assistenza domiciliare.

Responsabile del procedimento dott. Vincenzo Cucciardi. Per informazioni Tel. 06 92018 612.

Quesiti: i quesiti relativi al presente avviso dovranno pervenire esclusivamente in forma scritta all'indirizzo email stefania.zanda@comune.aprilia.it entro e non oltre 6 giorni prima della scadenza.

8. Cancellazione dal Registro

Qualora, in seguito alla valutazione periodica effettuata da parte dei Servizi distrettuali preposti o in seguito a segnalazioni o reclami da parte di utenti e/o loro familiari, emergano inadempienze, disfunzioni o responsabilità a carico del soggetto erogatore dei servizi alla persona, l'Ufficio di Piano avvia un procedimento ex art. 7 e segg. della Legge 241/90 volto a verificare la natura e la rilevanza dei disservizi rilevati. In seguito a tale procedimento istruttorio il responsabile dell'Ufficio di Piano può disporre la cancellazione dal Registro.

La cancellazione dal Registro, tempestivamente comunicata agli interessati, è disposta d'ufficio qualora vengano meno i requisiti necessari all'iscrizione e previsti dal presente avviso.



9. Obbligo di comunicazione della variazione dei dati relativi ai requisiti

Gli iscritti nel Registro hanno l'obbligo di comunicare al coordinatore dell'Ufficio di Piano ogni variazione dei dati trasmessi all'atto dell'iscrizione. Il mancato rispetto di tale obbligo costituirà motivo di cancellazione dal Registro ai sensi dei precedenti articoli 5 e 7.

10. Rinvio

Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso si fa riferimento alla DGR del Lazio n. 223/2016 e ss.mm.ii.

11 Tutela della privacy

Tutti i dati personali raccolti dall'Amministrazione nell'ambito della presente procedura verranno trattati in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. A tal riguardo, si forniscono di seguito le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento citato. Il Titolare del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Aprilia, con sede in Piazza Roma, 1 (cod. fisc. 80003450592).

Il Responsabile del Trattamento dei Dati è il il Dirigente del III Settore dott. Vincenzo Cucciardi email: vincenzo.cucciardi@comune.aprilia.lt.it tele. 0692018626. Sono responsabili del Trattamento dei Dati, ai sensi dell'art. 28, comma 4 del Regolamento (UE) 2016/679, le società/gli enti che, per conto dell'Amministrazione, forniscono servizi di supporto alla gestione elettronica/informatica dei procedimenti amministrativi e a specifiche operazioni o fasi del trattamento.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'Avv. Edda Canale email edda.canale@mrlex.it / eddaluisacanal@ordineavvocatiroma.org.

I dati personali saranno raccolti e trattati con l'ausilio di strumenti elettronici e/o con supporti cartacei ad opera di soggetti appositamente incaricati ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679. Il trattamento risponde all'esclusiva finalità di espletare la presente procedura e tutti gli adempimenti connessi alla realizzazione dell'intervento di cui al presente Avviso.

ALLEGATI:

Modulo A – domanda di ammissione;

Modulo 2 – dichiarazioni art. 80;

Modulo 2bis – Dichiarazioni antimafia e condanne penali;

Modulo 2ter – attività svolte;

Regolamento dei servizi e degli interventi di assistenza alla persona - costituzione registri soggetti gestori Comunale con relativi allegati

Il Dirigente del III Settore

Dott. Vincenzo Cucciardi