



# COMUNE DI APRILIA

## (Provincia di Latina)

**DETERMINAZIONE**

**N. 229**

**Data: 03/12/2021**

**3 Settore - Istruzione, Cultura e Sociale**

**Registro Generale**

**N° 1333 del 03/12/2021**

**Servizi Sociali**

### VERBALE DI DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE

Assunto il giorno TRE del mese di DICEMBRE dell'anno DUEMILAVENTUNO da MARINO TERESA Dirigente del 3 SETTORE - ISTRUZIONE, CULTURA E SOCIALE.

**Oggetto:**

PRESA D'ATTO DELL'ATTIVAZIONE DI TIROCINIO EXTRACURRICOLARE SVOLTO DALLA SIG.RA D.I., BENEFICIARIA DI RDC, IN BASE ALLA CONVENZIONE N. 69/2020 SOTTOSCRITTA CON IL CENTRO DELL'IMPIEGO DI CISTERNA DI LATINA. IMPEGNO DI SPESA SUL FONDO POVERTÀ CUP G71E18000100007

---

FIRMATO  
IL DIRIGENTE  
MARINO TERESA

**OGGETTO:**

PRESA D'ATTO DELL'ATTIVAZIONE DI TIROCINIO EXTRACURRICOLARE SVOLTO DALLA SIG.RA D.I., BENEFICIARIA DI RDC, IN BASE ALLA CONVENZIONE N. 69/2020 SOTTOSCRITTA CON IL CENTRO DELL'IMPIEGO DI CISTERNA DI LATINA. IMPEGNO DI SPESA SUL FONDO POVERTÀ CUP G71E18000100007

**LA DIRIGENTE DEL SETTORE**

**RITENUTA** la propria competenza ex art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 27 del 28.12.2020 che conferisce, alla dott.ssa Teresa Marino, l'incarico di Dirigente del III Settore "Istruzione, Cultura e Sociale", ai sensi degli artt. 50, comma 10, e 109, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 31 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 01/04/2021 avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023 definitivo con aggiornamento. Approvazione";

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 01/04/2021 avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2021-2023 e relativi allegati. Approvazione";

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 17/06/2021, relativa a Variazione al Bilancio di previsione 2021/2023 es. fin. 2021 e pluriennale, adottata in via d'urgenza ai sensi dell'art. 175, comma 4 del d.lgs. 267/2000, concernente la creazione di appositi capitoli di spesa e relativi stanziamenti per la realizzazione di tirocini extracurricolari finanziati con il piano attuativo locale (P.A.L.), come ratificata dalla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 30/07/2021;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 24/06/2021 recante: "Art. 169 del D. lgs. n. 267/2000 TUEL – Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione, del Piano degli Obiettivi per il Bilancio previsionale 2021-2023.";

**VISTA** la Convenzione per la gestione associata dei servizi sociali del Distretto socio-sanitario LT/1, di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, sottoscritta dai Sindaci dei Comuni di Aprilia, Cisterna di Latina, Cori e Rocca Massima in data 13.08.2019 e della quale Aprilia ha assunto il ruolo di Comune capofila;

**VISTO** il Piano Sociale Regionale approvato con D.C.C. del Lazio n. 1 del 24/01/2019;

**PREMESSO** che:

- la Regione Lazio con D.G.R. n. 810 del 11/12/2018 ha approvato la Programmazione regionale 2018-2020 attuativa degli interventi e delle misure finalizzate al contrasto alla povertà, concernenti il Reddito di Inclusione (Re.I.) di cui all' Art. 14 del D.lgs. n. 147 del 15/09/2017, contenente il quadro di riparto delle risorse finanziate a valere sulla quota del Fondo Povertà, di cui al D.lgs. del MLPS del 18/5/2018, per l'anno 2018, ad integrazione delle risorse disponibili a legislazione vigente con i Programmi operativi nazionali (PON);
- con successiva determinazione n. G17516 del 21/12/2018 si è provveduto a ripartire ed impegnare nei confronti dei Comuni/Enti capofila di distretto socio-sanitario le risorse del Fondo Povertà per l'anno 2018 e con determinazione n. G05258 del 02/05/2019 è stato approvato lo schema di piano attuativo locale (P.A.L.) per il contrasto alla povertà 2018-2020, con la richiesta ai Distretti socio sanitari di compilare e trasmettere alla struttura regionale competente lo schema di piano contenente l'impiego delle risorse della Quota servizi del Fondo povertà, di cui alla D.D. n. G17516 / 2018;
- il Comune di Aprilia, in qualità di Comune capofila del Distretto LT1, ha presentato in data 11/07/2019 alla Regione Lazio, il Piano Attuativo Locale di Contrasto alla Povertà (P.A.L. 2018), approvato del Comitato Istituzionale dei Sindaci il giorno 14/05/2019, comprendente interventi per il rafforzamento del servizio sociale professionale e interventi di supporto

all'inclusione sociale e lavorativa dei beneficiari delle misure di contrasto alla povertà, tra i quali la realizzazione di tirocini extracurricolari e tirocini di inclusione sociale;

**CONSIDERATO** che:

- la Regione Lazio con D.G.R. n. 576 del 2/08/2019 ha modificato la D.G.R. n. 533 del 9/08/2017 recando: Approvazione della nuova disciplina dei tirocini extracurricolari nella Regione Lazio in conformità all'Accordo tra Governo e le Regioni e le Province Autonome di Trento Bolzano sul documento recante: "Linee guida in materia di tirocini formativi e di inserimento ai sensi dell'art. 1, commi da 34 a 36, della legge 28 giugno 2012, n. 92";

- ai sensi della citata normativa regionale l'indennità corrisposta per il tirocinio extracurricolare è considerata a fini fiscali quale reddito assimilato a quello da lavoro dipendente;

**RICHIAMATA** la Determinazione dirigenziale reg. gen. n. 723 del 21/05/2019 rubricata: Accertamento di entrata e impegno di spesa del riparto regionale relativo al fondo povertà anno 2018, di cui al decreto MLPS del 18 maggio 2018. Determinazione n. G.17516 del 21/12/2018;

**VISTO** che il Comune di Aprilia per dare attuazione ai tirocini extracurricolari ha pubblicato un Avviso (DD. N. 919 del 25/06/2019) di "Manifestazione di interesse per la selezione di soggetti ospitanti e soggetti promotori disponibili ad attivare tirocini extracurricolari e di inclusione erogabili nell'ambito dei percorsi di Sostegno all'Inclusione Attiva (SIA), del Reddito di Inclusione (REI) e del Reddito di Cittadinanza (RDC) degli utenti in condizione di svantaggio sociale in carico ai servizi sociali del Distretto Socio Sanitario LT1 – Comune capofila Aprilia, a valere sul PON-FSE "Inclusione 2014/2020" - AV. 03/2016 Laz\_22, approvato con Determinazione Dirigenziale n. 919 del 25/06/2019 del Comune di Aprilia;

**DATO ATTO** che il Centro per l'impiego di Cisterna di Latina, avente sede in Via Giovanni Falcone 4 – Cisterna di Latina, è l'ente pubblico facente funzioni di soggetto promotore dei tirocini in argomento;

**CONSIDERATO** che l'Assistente sociale del Comune di Aprilia, in qualità di case manager del caso, a seguito di valutazione tecnico-professionale del bisogno socio-economico della signora [OMISSIS] beneficiaria del RDC, ha proposto alla stessa, all'interno del Progetto di aiuto, l'attuazione di un tirocinio extracurricolare ex D.G.R. 576/2019 da svolgersi presso il Comune di APRILIA, con la mansione di addetta alle pulizie;

**RITENUTO** che lo strumento del tirocinio formativo e di orientamento, regolamentato dalla DGR n. 576/2019, sia il mezzo più idoneo a promuovere il reinserimento socio-lavorativo di soggetti ad alto grado di marginalità sociale e con gravi difficoltà di accesso al mercato del lavoro in quanto ne favorisce la riqualificazione, con conseguente miglioramento del potenziale di occupabilità individuale;

**PRESO ATTO** che la [OMISSIS] ha accettato la proposta di intraprendere il percorso di tirocinio extracurricolare ex D.G.R. 576/2019;

**VISTA** la Convenzione di tirocinio n. 69/2020-Rif. Reg.DCD6D06D-C837-4E7C-AF49-476C15818038 del 29/10/2020 sottoscritta tra il soggetto promotore: Centro per l'Impiego di Cisterna di Latina e il soggetto ospitante: Comune di APRILIA e l'allegato Progetto Formativo pattuito altresì con la Tirocinante [OMISSIS] per lo svolgimento del tirocinio extracurricolare presso il Comune di APRILIA per il periodo dal 22/11/2021 al 21/05/2022 per n. 23 (ventitre) ore a settimana di impiego;

**CONSIDERATO** che il Comune di Aprilia ha la titolarità della gestione del programma Piano Attuativo Locale (P.A.L.) finanziato con le risorse del fondo povertà, il quale prevede l'utilizzo di una quota di risorse per l'attivazione di in via diretta di tirocini extracurricolari;

**TENUTO CONTO** della valutazione effettuata dall'équipe multidisciplinare del servizio sociale relativamente alla condizione socio-economica della [OMISSIS], in cui particolare attenzione viene prestata al potenziale di occupabilità di ciascuno;

**PRESO ATTO**, pertanto, dell'attivazione in favore della [OMISSIS] di un tirocinio extracurricolare di formazione ed orientamento (ai sensi della DGR 576/2019), per il periodo dal 22/11/2021 al 21/05/2022;

**CONSIDERATO** che per il tirocinio attivato ai sensi della DGR 576/2019 è prevista la corresponsione di un'indennità lorda mensile pari ad € 800,00, più € 68,00 di IRAP, per complessivi € 868,00;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere all'impegno di spesa per l'indennità di tirocinio della [OMISSIS] per un importo complessivo di € 5.208,00 e al rimborso per le spese assicurative e per la sicurezza sul lavoro sostenute dal Soggetto Ospitante per un ammontare massimo di € 200,00;

**RITENUTO**, altresì, che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per effetto di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI, altresì:

- la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento di contabilità della Convenzione per la gestione associata dei servizi sociali del Distretto socio-sanitario LT/1 adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 330 del 29/12/2015,

## **DETERMINA**

*Richiamate le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:*

- 1. DI PRENDERE ATTO** dell'attivazione, ai sensi della D.G.R. n. 576/2019, del tirocinio extracurricolare svolto presso l'ente ospitante Comune di APRILIA, dalla [OMISSIS] in carico al Servizio Sociale di Aprilia in quanto soggetto beneficiari del RDC, in forza dalla Convenzione 69/2020-Rif. Reg.DCD6D06D-C837-4E7C-AF49-476C15818038 del 29/10/2020, sottoscritta con l'ente promotore Centro per l'Impiego di Cisterna di Latina e il relativo Progetto Formativo individuale (PFI);
- 2. DI IMPUTARE**, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, l'importo di € 5.208,00 necessario per la copertura delle spese di tirocinio, come di seguito indicato:
  - € 4.800,00 sul capitolo di spesa Cod. PEG 12041.03.13462400 rubricato Indennità di tirocinio extracurricolare ex DGR 756/2019 (E17447), imp. rag. n. 785/2019 FPV 2021;
  - € 408,00 sul capitolo di spesa Cod.PEG 12041.02.13540200 rubricato: IRAP - Tirocini extracurricolari (E. 17447-17433), imp. rag. n. 785/2019 FPV 2021;
  - € 200,00 sul capitolo di spesa Cod.PEG 12041.01.01482400 rubricato: ONERI ASSICURATIVI INAIL - Tirocini extracurricolari (E. 17447 – E17433), imp. rag. n. 785/2019 FPV 2021;
- 3. DI RICONOSCERE** l'indennità di tirocinio ammontante ad un importo lordo mensile di € 800,00, proporzionabile al periodo di tirocinio svolto, con avvio in data 22/11/2021 e termine in data 21/05/2022;
- 4. DI NOMINARE** Responsabile del procedimento la Dr.ssa Claudia Santabarbara;
- 5. DI ACCERTARE**, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dall'art. 1, co. 9, lett. e) della L. n. 190/2012, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del dirigente firmatario del presente atto, del responsabile del procedimento e dell'estensore dell'atto;
- 6. DI DARE ATTO** che:

- al presente provvedimento è associato il CUP G71E18000100007;
  - la determinazione è trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, co. 7 del D.Lgs. n. 267/2000, ed ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
  - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, co. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, oltre all'imputazione della spesa all'impegno n. 1128/2017, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
  - sono stati rispettati gli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. e del Regolamento UE/2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 – "Regolamento generale sulla protezione dei dati" - così come recepito con D.Lgs. n. 101/2018;
  - successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013, nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- 7. DI TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio del Personale per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente del III Settore  
*dott. ssa Teresa Marino*