

## Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679

**Trattamento: Interventi di Attività Edilizia ai sensi del Testo Unico dell'Edilizia n. 380 del 6 giugno 2001 e successive modificazioni ed integrazioni: Permesso di Costruire- Comunicazione di Inizio lavori Asseverata - Segnalazione Certificata di Inizio Attività - Segnalazione certificato di agibilità.**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Aprilia, con sede in Piazza Roma n. 1.

Il Comune ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (DPO), contattabile all'indirizzo di posta elettronica: [dpo@comune.aprilia.it](mailto:dpo@comune.aprilia.it).

Il trattamento di dati personali viene effettuato, nell'ambito delle attività istituzionali e amministrative svolte dal Comune di Aprilia, per l'adempimento di un obbligo di legge ai sensi dell'art. 6, comma 2, lett. c) del Regolamento UE n. 679/2016 con riferimento al D.P.R. n. 380 del 6 giugno 2001 e s.m.i. ed esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento UE n. 679/2016; per quanto concerne le attività e le funzionalità della piattaforma software on-line, perseguimento di un legittimo interesse del titolare, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. f), nel rispetto delle normativa legislativa e regolamentare e per le finalità ivi previste.

I dati verranno trattati dal personale interno al Comune, ciascuno nell'ambito delle mansioni assegnate e sulla base delle istruzioni ricevute, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 (con modalità sia analogiche che informatiche e con strumenti automatizzati e non automatizzati), assicurando la tutela dei diritti degli interessati e la protezione dei loro dati personali. A tal fine, sono state implementate e vengono costantemente applicate specifiche misure tecniche e organizzative di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, contrastare possibili usi illeciti o non corretti ed evitare eventuali accessi non autorizzati di terzi.

I dati personali potranno essere comunicati all'interessato, Consulenti Professionisti, Polizia Locale, Istat, provider servizio e-mail.

Non è previsto un Responsabile esterno del trattamento.

I dati personali trattati non saranno trasferiti all'estero o, comunque, fuori dal territorio dell'Unione Europea, e non saranno in altro modo divulgati.

I dati verranno conservati permanentemente, documentazione che assume la segnatura di protocollo tramite il protocollo generale comunale informatizzato e che di conseguenza entra a far parte dell'archivio corrente; decorso un anno dalla protocollazione, poi, passa a comporre l'archivio di deposito e assume le caratteristiche degli archivi pubblici (D.P.R. 445/2000, Legge n. 82/2005); per i titoli edilizi il trattamento è ugualmente permanente in quanto l'atto è inserito nell'archivio pratiche edilizie.

È garantito agli interessati l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento UE n. 2016/679 (accesso, opposizione, rettifica, cancellazione, limitazione), sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente, rivolgendosi per iscritto al Comune di Aprilia al seguente recapito [segreteria@comune.aprilia.it](mailto:segreteria@comune.aprilia.it) ovvero al Responsabile della Protezione dei dati ai recapiti sopra indicati.:

Qualora un interessato ritenga che il trattamento dei suoi dati sia effettuato in violazione delle previsioni del Regolamento UE n. 2016/679, fermo il diritto di rivolgersi alle competenti autorità giudiziarie civili o amministrative, potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, per quanto di sua competenza.