



COMUNE DI APRILIA

Provincia di Latina

V SETTORE

Lavori Pubblici, Manutenzioni e Trasporti

Allegato A

Al Dirigente del V Settore
Comune di Aprilia
Via PEC

Oggetto: Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di supporto al responsabile del procedimento, per attività amministrative, relativamente al servizio trasporti e di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) del servizio di trasporto scolastico e TPL

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (____) il ____/____/____, residente a _____ (____) Via _____ n° _____ Domicilio (solo se diverso dalla residenza): a _____ (____) Via _____ n° _____ Recapito telefonico _____ Fax _____ PEC (*) e-mail _____ Codice Fiscale _____ P.IVA _____

DICHIARA

di accettare integralmente le condizioni espresse nell'avviso esplorativo per l'indagine del mercato e di manifestare interesse all'affidamento (selezionare una delle due opzioni):

- del servizio di supporto al RuP in riferimento al Servizio Trasporti del V Settore
- dell'affidamento dell'incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto di Servizio di Trasporto Scolastico e TPL

DICHIARA ALTRESI':

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

- a) Di essere in possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza del seguente stato membro dell'Unione Europea _____;
- b) Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- c) Di godere di diritti civili e politici;
- d) Di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- e) che nei propri confronti non sussiste il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 53 comma 16- ter del D. Lgs. 165/2001;

- f) Che non sussistono relazioni di parentela o affinità o situazioni di convivenza con i dirigenti e/o i funzionari titolari di "Posizione Organizzativa" del Comune di Aprilia;
- g) Di garantire al Comune di Aprilia, nell'ambito dello svolgimento dell'incarico, una presenza presso la sede dell'Amministrazione secondo le modalità concordate con il RuP.
- h) Di avere:
 - 1. Per il Profilo di Supporto al RuP: Maturata Esperienza pregressa nell'arco degli ultimi tre anni, nello specifico supporto all'attività del RUP; in particolare svolgimento, presso una o più P.A., specificamente presso Enti locali, di supporto al RUP per attività amministrative ;
 - 2. Per il profilo di DEC: Esperienza almeno semestrale di incarico di DEC per Contratti di importo analogo al Contratto di servizio di Trasporto Scolastico attualmente vigente.

Come emerge dal CV Allegato alla presente istanza.

- i) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

PEC: (*) _____

Indirizzo postale _____

Data

Firma

Allegare alla dichiarazione documento di identità del dichiarante

(*) obbligatorio