COMUNE DI APRILIA

(Provincia di Latina)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 127 DEL 28/07/2022

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025. APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventidue, addì ventotto del mese di luglio alle ore 17:00 e segg. nella residenza municipale si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

			Presente	Assente
TERRA	Antonio	Sindaco	X	
PRINCIPI	Lanfranco	Vice Sindaco	X	
BARBALISCIA	Francesca	Assessore	X	
BIOLCATI RINALDI	Michela	Assessore	X	
CAPORASO	Luana	Assessore	X	
D'ALESSANDRO	Alessandro	Assessore	X	
FANUCCI	Gianluca	Assessore	X	
GIUSFREDI	Giorgio	Assessore	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dott.ssa Gloria DI RINI presente nella residenza

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Antonio TERRA presente nella residenza municipale, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025. APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con decorrenza 1 gennaio 2015 gli enti territoriali adottano il nuovo sistema contabile previsto dal D.Lgs. n.118/2011, così come integrato e rettificato dal D.Lgs. n.126/2014, il quale, in attuazione della legge delega n. 42 del 2009, introduce strumenti comuni (unico piano dei conti integrato e comuni schemi di bilancio) e regole contabili uniformi con lo scopo dichiarato di addivenire al consolidamento e alla trasparenza dei conti pubblici, attuando in tal modo la cosiddetta armonizzazione contabile;
- le nuove norme contabili trovano un'applicazione graduale negli enti territoriali per i quali, nel 2015, è divenuta obbligatoria la rilevazione dei fatti gestionali nel rispetto del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 del D. Lgs. n.118/2011), nonché l'applicazione del principio contabile applicato concernente la programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n.118/2011) oltre al principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli enti in contabilità finanziaria (allegato 4/3 del D.Lgs. n.118/2011);
- il nuovo ordinamento contabile, rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione di un unico documento predisposto a tal fine: il DUP – Documento Unico di Programmazione, novellando l'art. 151 del Testo Unico degli Enti Locali: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i princìpi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni";*
- l'art. 170 del Testo Unico degli Enti Locali stabilisce che: "*Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015."*

Premesso inoltre che:

- con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 10.06.2022 è stato approvato il Rendiconto di Gestione 2021;
- con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 15.03.2022 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 15.03.2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 e i relativi allegati,

Richiamato, a tal fine, il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n.118/2011), il quale prevede che:

- *Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.*
- *Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.*

Visti gli indirizzi forniti dall'amministrazione e richiamata a tal fine la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 16.07.2018 che ha approvato le linee programmatiche di mandato che hanno permesso la predisposizione del DUP il quale, in ottemperanza al principio contabile applicato della programmazione, si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO):

- La **sezione strategica** ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea. In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;
- La **sezione operativa** ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione: ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente. La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione. La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

Rilevato che l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, alla definizione di obiettivi strategici e operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;

Dato atto, altresì, che il DUP, nella seconda parte della sezione operativa comprende la programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio e pertanto è stato redatto includendo le informazioni disponibili e rimandando alla successiva nota di aggiornamento i dati del triennio 2023-2025 che saranno desunti dalle specifiche deliberazioni;

Ritenuto opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'approvazione dell'allegato Documento Unico di Programmazione;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49, I comma del D.Lgs. n.267/2000;

Visto il D. Lgs. n.118/2011,

Visto lo Statuto Comunale;

Richiamato il Regolamento di Contabilità;

Con voti unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

1. **Di approvare** il Documento Unico di Programmazione per il triennio della programmazione finanziaria 2023-2025, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

2. **Di dare atto** che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025;

3. **Di trasmettere** al Consiglio Comunale la presente deliberazione al fine di ottemperare, come previsto dal principio contabile applicato della programmazione, all'obbligo di presentazione del DUP al Consiglio Comunale;

4. **Di aggiornare** il Documento Unico di Programmazione entro i termini previsti per l'approvazione del Bilancio di previsione 2023-2025 con la successiva nota di aggiornamento in caso di indirizzi forniti dal Consiglio comunale, contenuti rilevanti del Documento di Economia e Finanza (DEF) e della nuova legge finanziaria, variazioni agli obiettivi strategici e operativi nonché modifiche agli stanziamenti di bilancio;

5. **Di inviare** la successiva nota di aggiornamento all'Organo di revisione economico-finanziaria per il parere previsto dal combinato disposto degli artt. 174 comma 1 e 239 lett. b del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Indi in prosieguo, con separata ed unanime votazione, resa nei modi di legge

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI APRILIA

PROVINCIA DI LATINA

2 SETTORE - FINANZE

RAGIONERIA

PROPOSTA DI DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 127 DEL 28/07/2022

OGGETTO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025. APPROVAZIONE.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Espressione del parere in ordine alla sola regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto legislativo 18 agosto 2000 N. 267:

[X] Favorevole [ ] Contrario

Lì, 28/07/2022

FIRMATO
IL DIRIGENTE

Dott.ssa DI RINI GLORIA

COMUNE DI APRILIA

PROVINCIA DI LATINA

2 SETTORE - FINANZE

RAGIONERIA

PROPOSTA DI DELIBERA GIUNTA COMUNALE
N. 127 DEL 28/07/2022

OGGETTO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025. APPROVAZIONE.

Premesso che tutto quanto relativo gli adempimenti amministrativi rientra nella responsabilità del responsabile del servizio interessato che rilascia il parere tecnico.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Espressione del parere in ordine alla sola regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1° del Decreto legislativo 18 agosto 2000 N. 267:

[X] Favorevole [ ] Contrario

Lì, 28/07/2022

FIRMATO
IL DIRIGENTE SERVIZI FINANZIARI

Dott.ssa DI RINI GLORIA

COMUNE DI APRILIA

(Provincia di Latina)

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

N. 127 DEL 28/07/2022

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025. APPROVAZIONE.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO	IL SEGRETARIO GENERALE
Antonio TERRA	dott.ssa GLORIA DI RINI

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

COMUNE DI APRILIA

(Provincia di Latina)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 127 DEL 28/07/2022

OGGETTO:
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025. APPROVAZIONE.

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, a far data dal 28/07/2022

Aprilia, Lì 29/07/2022

FIRMATO
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Di Rini Gloria

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

COMUNE DI APRILIA

(Provincia di Latina)

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

N. 127 DEL 28/07/2022

OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2023-2025. APPROVAZIONE.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Questa deliberazione viene pubblicata da oggi 29/07/2022 all'Albo Pretorio online del Comune e vi rimarrà fino al 13/08/2022 come prescritto dall'art. 124, del D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Comunale, Addì 29/07/2022

IL SEGRETARIO

DOTT.SSA DI RINI GLORIA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

Città di Aprilia

COMUNE DI APRILIA

PROVINCIA DI LATINA

Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025

Presentazione

Indice

Il Documento Unico di Programmazione **4**

Sezione Strategica (SeS) **6**

1.1 Il quadro strategico nazionale ed Europeo ***6***

1.2 Programmazione Nazionale ***6***

1.3. Programmazione UE ***8***

1.4 Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'Ente comunale ***12***

1.4.1 Caratteristiche della popolazione 12
1.4.2 Caratteristiche del territorio 14
1.4.3 Servizi, strutture e organismi gestionali 14
1.4.3.1 – Denominazione Consorzio/i 15
1.4.3.2 – Comune/i associato/i (indicare il n°. tot e nomi) 15
1.4.3.3 – Denominazione Azienda 15
1.4.3.4 – Ente/i Associato/i 15
1.4.3.5 – Denominazione Istituzione/i 16
1.4.3.6 – Ente/i Associato/i 16
1.4.3.7 – Denominazione S.p.A. 16
1.4.3.8 – Ente/i Associato/i 16
1.4.3.9 – Servizi gestiti in concessione 16
1.4.3.10 – Soggetti che svolgono i servizi 16
1.4.3.11 – Unione di Comuni (se costituita) 16
1.4.3.12 – Altro (specificare) 16

1.5 Analisi strategica delle condizioni interne ***17***

1.5.1 Le entrate 17
1.5.1.1 Evoluzione delle entrate correnti per abitante 18
1.5.1.2 Le entrate tributarie 20
1.5.2 La spesa 21
1.5.3 Gestione del patrimonio 31
1.5.4 La struttura organizzativa 42

1.6 Obiettivi strategici dell'Ente ***43***

1.6.1 Gli indirizzi strategici in sintesi 43
1.6.2 Dagli indirizzi strategici agli obiettivi strategici 52

1.7 La rendicontazione delle attività in corso ***55***

Sezione operativa (SeO) – parte prima **56**

1.1 La Programmazione 2023-2025 ..... ***56***

1.1.1 Elementi qualificanti che insistono sulla Programmazione di Bilancio 57

1.1.2 Il Risultato di Amministrazione al 31.12.2021 59

1.1.3 La nuova Programmazione 2023-2025 - Quadro Generale Riassuntivo ed Equilibri di Bilancio 62

1.2 Le Entrate e la politica tributaria ***64***

1.2.1 Entrate Tributarie 65

1.2.2 Trasferimenti Correnti 71

1.2.3 Entrate Extra-Tributarie 72

1.2.4 Entrate destinate al finanziamento della Spesa per Investimenti 73

1.2.5 Il Fondo Pluriennale Vincolato in Entrata 75

1.3 Spese ***76***

1.3.1 Programmi e obiettivi operativi 85

1.4 Organismi gestionali esterni ***118***

1.4.1 Obiettivi di servizio e gestionali delle società partecipate 120

Sezione operativa (SEO) - parte seconda **123**

2.1 Programmazione triennale dei Lavori Pubblici ***123***

2.2 Programmazione triennale del fabbisogno di personale ***131***

2.3 Programmazione in materia di patrimonio: il piano delle valorizzazioni patrimoniali e delle alienazioni ***137***

2.4 Programma degli incarichi e collaborazioni ***141***

2.5 Programma biennale degli acquisti delle forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 ..... ***141***

Il Documento Unico di Programmazione

Il principio contabile applicato allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, concernente la programmazione di bilancio, disciplina il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

I documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

a) conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire,
b) valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.

L'attendibilità, la congruità e la coerenza, interna ed esterna, dei documenti di programmazione è prova dell'affidabilità e credibilità dell'ente.

Nel rispetto del principio di comprensibilità, i documenti della programmazione esplicitano con chiarezza il collegamento tra:

- il quadro complessivo dei contenuti della programmazione;
- i portatori di interesse di riferimento;
- le risorse finanziarie, umane e strumentali disponibili;
- le correlate responsabilità di indirizzo, gestione e controllo.

I contenuti della programmazione devono essere declinati in coerenza con:

1. il programma di governo, che definisce le finalità e gli obiettivi di gestione perseguiti dall'ente anche attraverso il sistema di enti strumentali e società controllate e partecipate (il cd gruppo amministrazioni pubblica);
2. gli indirizzi di finanza pubblica definiti in ambito comunitario e nazionale.

In tale ambito si inserisce il Documento unico di programmazione; quest'ultimo è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente.

In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Gli obiettivi strategici sono ricondotti alle missioni di bilancio e sono conseguenti ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

La Sezione Operativa ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del Documento unico di programmazione.

In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce giuda e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza e cassa, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione operativa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La Sezione operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del Documento unico di programmazione, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Sezione Strategica (SeS)

1.1 Il quadro strategico nazionale ed Europeo

Il principio applicato alla programmazione prevede che l'individuazione degli obiettivi strategici sia effettuata tenendo in considerazione le condizioni esterne ed interne in cui l'Ente si trova ad operare: gli scenari socio economici ed il contesto normativo nazionale e regionale costituiscono in questo senso i paletti all'interno dei quali si deve orientare l'azione dell'Amministrazione.

1.2 Programmazione Nazionale

Tratto da "Nota di aggiornamento del Documento Economia e finanza 2021" Deliberato dal Consiglio dei Ministri il 29/09/2021

La situazione sanitaria ed economica è nettamente migliorata negli ultimi mesi. Nel nostro Paese, ciò è avvenuto grazie a misure preventive ben calibrate, al grande sforzo del personale sanitario, alla consapevole disciplina dimostrata dai cittadini, alle misure di sostegno economico attuate dal Governo e, in misura crescente, all'avanzamento della campagna di vaccinazione contro il Covid19. Buone notizie sono anche giunte dai dati economici: la crescita del PIL reale nel primo semestre dell'anno in corso ha oltrepassato le previsioni e gli indicatori più aggiornati fanno ritenere che il terzo trimestre registrerà un altro balzo in avanti del prodotto. Pur ipotizzando un fisiologico rallentamento della crescita negli ultimi tre mesi dell'anno, la previsione annuale di aumento del PIL sale al 6,0 per cento, dal 4,5 per cento ipotizzato nel DEF in aprile. Le prospettive di ulteriore recupero del PIL nei prossimi trimestri sono legate in primo luogo all'evoluzione della pandemia e della domanda mondiale, ma saranno anche influenzate dalle carenze di materiali e componenti e dai forti aumenti dei prezzi dell'energia registrati negli ultimi mesi, fattori che impattano anche sui costi di produzione delle imprese e possono ostacolarne i piani di produzione. L'elevata circolazione del coronavirus a livello mondiale e i bassi tassi di vaccinazione in Africa ed altre aree geografiche potrebbero favorire l'emergere di varianti più contagiose o capaci di evadere gli attuali vaccini. Inoltre, la fragilità del settore immobiliare e le conseguenti tensioni finanziarie in Cina potrebbero avere ripercussioni sull'economia mondiale. Pur riconoscendo questi rischi, la visione che ispira le nuove previsioni macroeconomiche del Governo per il 2022-2024, è positiva. L'andamento dei contagi e degli indicatori di pressione sul sistema ospedaliero italiano sarà costantemente monitorato e si valuteranno attentamente gli effetti sui contagi dell'avvio dell'anno scolastico e del prossimo ritorno al lavoro in presenza nel settore pubblico. Vi è tuttavia una concreta possibilità di recuperare gradualmente normali livelli di apertura nelle attività sociali, culturali e sportive, il che contribuirà a raggiungere il livello di PIL trimestrale precrisi entro la metà del prossimo anno. Conseguita questa prima tappa, comincerà la fase di vera e propria espansione economica, che porterà la crescita del PIL e dell'occupazione nettamente al disopra dei ritmi registrati nell'ultimo decennio. L'espansione dell'economia italiana nei prossimi anni sarà sospinta da favorevoli condizioni monetarie e finanziarie, dal ritrovato ottimismo delle imprese e dei consumatori e dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che rappresenta un'occasione inedita per rilanciare il nostro Paese all'insegna della sostenibilità ambientale e sociale. Dopo l'approvazione del PNRR da parte del Consiglio dell'Unione Europea (UE) a fine giugno, Governo e Parlamento hanno continuato a lavorare sul Piano a ritmo sostenuto. Ad agosto l'Italia ha ricevuto l'anticipo dall'UE su sovvenzioni e prestiti dello Strumento per la Ripresa e Resilienza (RRF). Le strutture tecniche di gestione e monitoraggio del Piano sono state formalizzate e sono ora in fase di costituzione. Alcuni obiettivi di riforma e regolamentazione concordati con la Commissione Europea sono già stati conseguiti e nei prossimi mesi si attueranno gli impegni necessari a completare la prima tappa del Piano, propedeutica all'erogazione della relativa tranche di sovvenzioni e prestiti RRF. Gli incrementi del PIL riflettono già alcuni incentivi all'innovazione

e all'efficientamento energetico finanziati dal PNRR, ma non ne incorporano ancora il forte impulso agli investimenti pubblici, peraltro già in notevole crescita (quasi il 20 per cento in termini nominali nel 2020 e 16 per cento quest'anno). Grazie anche al recupero di competitività testimoniato dall'espansione del surplus commerciale del Paese, la nuova previsione tendenziale indica tassi di crescita del PIL reale pari al 4,2 per cento nel 2022, 2,6 per cento nel 2023 e 1,9 per cento nel 2024. Queste proiezioni, che sono state validate dall'Ufficio Parlamentare di Bilancio, porterebbero il PIL al disopra del trend precrisi nel 2024; dal 2025, anche grazie ai due anni rimanenti del PNRR, vi sarà una concreta opportunità di accrescere il prodotto, l'occupazione e il benessere dei cittadini italiani in misura ben superiore a quanto si sarebbe potuto immaginare prima della crisi. La revisione al rialzo della previsione di crescita reale, segnatamente per il 2021, e di incremento del deflatore del PIL ci consegna anche livelli di PIL nominale assai più elevati. L'incremento del PIL nominale previsto per quest'anno è ora del 7,6 per cento, in aumento dal 5,6 per cento del DEF. A sua volta, la maggiore crescita nominale comporta un significativo abbassamento delle previsioni di indebitamento netto (deficit) delle Amministrazioni pubbliche. Nel 2021 si stima inoltre un tiraggio delle misure straordinarie di sostegno a lavoratori, famiglie e imprese inferiore alle valutazioni originarie, tanto che la previsione di deficit scende dall'11,8 per cento del PIL nel DEF al 9,4 per cento. I livelli di indebitamento netto previsti per i prossimi anni si abbassano anch'essi marcatamente, con una traiettoria che approda ad un deficit del 2,1 per cento nel 2024 contro una stima programmatica del 3,4 per cento nel DEF. Il più alto livello di PIL e il minor deficit fanno anche sì che il rapporto tra debito pubblico e prodotto non salga ulteriormente quest'anno, come previsto nel DEF, ma scenda invece al 153,5 per cento, dal 155,6 per cento nel 2020. Alla luce di questo migliorato quadro economico e finanziario e delle raccomandazioni specifiche al Paese da parte del Consiglio UE, il Governo conferma l'impostazione di fondo della politica di bilancio illustrata nel DEF e su cui il Parlamento ha dato parere favorevole. Ipotizzando che il grado di restrizione delle attività economiche e sociali legato al Covid-19 si vada via via riducendo, l'intonazione della politica di bilancio resterà espansiva fino a quando il PIL e l'occupazione avranno recuperato non solo la caduta, ma anche la mancata crescita rispetto al livello del 2019. In base alle proiezioni aggiornate, si può prevedere che tale condizione sarà soddisfatta a partire dal 2024. Da quell'anno in poi, la politica di bilancio dovrà essere maggiormente orientata alla riduzione del disavanzo strutturale e a ricondurre il rapporto debito/PIL al livello precrisi (134,3 per cento) entro il 2030. La strategia di consolidamento della finanza pubblica si baserà principalmente sulla crescita del PIL stimolata dagli investimenti e dalle riforme previste dal PNRR. Nel medio termine sarà altresì necessario conseguire adeguati avanzi primari. A tal fine, si punterà a moderare la dinamica della spesa pubblica corrente e ad accrescere le entrate fiscali attraverso il contrasto all'evasione. Le risorse di bilancio verranno crescentemente indirizzate verso gli investimenti e le spese per ricerca, innovazione e istruzione. In coerenza con questo approccio, la manovra della Legge di bilancio 2022-2024 punterà a conseguire una graduale ma significativa riduzione dell'indebitamento netto dal 9,4 per cento previsto per quest'anno al 3,3 per cento del PIL nel 2024. Rispetto al DEF, l'obiettivo di deficit per il 2022 scende dal 5,9 per cento del PIL al 5,6 per cento e anche i deficit previsti per i due anni successivi sono inferiori a quelli prospettati nel DEF. Il sentiero programmatico per il triennio 2022-2024 consentirà di coprire le esigenze per le 'politiche invariate' e il rinnovo di svariate misure di rilievo economico e sociale, fra cui quelle relative al sistema sanitario, al Fondo di Garanzia per le PMI, all'efficientamento energetico degli edifici e agli investimenti innovativi. Si interverrà sugli ammortizzatori sociali e sull'alleggerimento del carico fiscale. L'assegno unico universale per i figli verrà messo a regime. In confronto al quadro tendenziale, il sentiero dell'indebitamento netto programmatico è superiore di oltre un punto percentuale di PIL a partire dal 2022. Come risultato del relativo impulso fiscale, la crescita del PIL prevista nello scenario programmatico è pari al 4,7 per cento nel 2022, 2,8 per cento nel 2023 e 1,9 per cento nel 2024. Risulta anche superiore rispetto al tendenziale la crescita dell'occupazione durante il triennio e scende di conseguenza il tasso di disoccupazione. La discesa del rapporto debito/PIL sarà più graduale in confronto allo scenario tendenziale, ma significativa, giacché si passerà dal 153,5 per cento previsto per quest'anno al 146,1 per cento nel 2024. In

conclusione, la Nota di aggiornamento del DEF prospetta uno scenario di crescita dell'economia italiana e di graduale riduzione del deficit e del debito pubblico. L'intonazione della politica di bilancio rimane espansiva nei prossimi due anni e poi diventa gradualmente più focalizzata sulla riduzione del rapporto debito/PIL. La completa realizzazione del PNRR resta la grande scommessa per i prossimi anni, in un contesto mondiale che è forse il più complesso ed articolato della storia recente.

1.3. Programmazione UE

Semplicità, flessibilità ed efficienza sono le tre regole chiave che hanno guidato la Programmazione 2021-2027 per una proposta più semplice e intuitiva per i beneficiari dell'azione. Importanti infatti sono le novità al riguardo: il numero dei programmi sarà ridotto di più di un terzo per rendere la struttura della programmazione nel suo complesso più chiara e coerente con le priorità dell'Unione. Gli obblighi amministrativi saranno ridimensionati grazie al ritorno alla regola "N+2" che permetterà ai Ministeri e alle Regioni di avere due anni di tempo per certificare la spesa. I controlli, soprattutto per le PMI, saranno limitati all'intervento nazionale senza ricorrere a quello europeo, e , grazie all'introduzione del principio dell'audit unico, PMI e piccoli imprenditori non saranno più sottoposti a controlli multipli. La priorità del programma 2021-2027 sono quelle di investire maggiormente in aree come ricerca e innovazione, giovani, economia digitale, gestione delle frontiere, sicurezza e difesa per contribuire alla prosperità, alla sostenibilità e alla sicurezza. Grazie a questo nuovo programma, verranno supportate principalmente le PMI e la loro forza competitiva, in modo da rafforzare la gestione del mercato interno e definire la struttura finanziaria europea. In particolare, il programma "Mercato Unico" garantirà un protezione maggiore e più forte ai diritti del consumatore e incrementerà la cooperazione tra gli Stati membri e la Commissione, in modo da assicurare che le norme siano applicate adeguatamente.

Bilancio a lungo termine dell'UE per il periodo 2021-2027

Il 21 luglio 2020 i leader dell'UE, riuniti in presenza al vertice straordinario di Bruxelles, hanno raggiunto un accordo su una dotazione complessiva di 1824,3 miliardi di EUR. Il pacchetto, che riunisce il Quadro Finanziario Pluriennale (QFP) che coprirà i prossimi sette anni, dal 2021 al 2027 (1074,3 miliardi di EUR) e un ulteriore sforzo straordinario per la ripresa, denominato Next Generation EU di 750 miliardi di EUR, pensato per favorire la ripresa e la resilienza delle economie nazionali e le cui risorse saranno reperite dalla Commissione non da contributi degli Stati, ma (e qui sta la novità principale) prendendo denaro in prestito sui mercati finanziari per conto dell'Unione, aiuterà l'UE a ripartire dopo la pandemia di COVID-19 e sosterrà gli investimenti nelle transizioni verde e digitale e costituirà lo strumento principale per l'attuazione del pacchetto per la ripresa in risposta alle conseguenze socioeconomiche della pandemia. L' entità del QFP consentirà all'UE di realizzare i suoi obiettivi a lungo termine e di preservare la piena capacità del piano per la ripresa.

Le Priorità

Il QFP coprirà i seguenti settori di spesa:
• mercato unico, innovazione e agenda digitale;
• coesione, resilienza e valori;
• risorse naturali e ambiente;
• migrazione e gestione delle frontiere;
• sicurezza e difesa;
• vicinato e resto del mondo;
• pubblica amministrazione europea.

Fondo per la ripresa - Next Generation EU

Next Generation EU fornirà all'Unione i mezzi necessari per affrontare le sfide poste dalla pandemia di COVID-19. In base all'accordo la Commissione sarà in grado di contrarre prestiti sui mercati fino a **750 miliardi di EUR** (di questi 750 miliardi all'Italia toccheranno poco meno di 209 miliardi). Tali fondi potrebbero essere utilizzati per prestiti back-to-back e per spese convogliate attraverso i programmi del QFP. I capitali raccolti sui mercati finanziari saranno rimborsati entro il 2058.
Gli importi disponibili a titolo di Next Generation EU saranno destinati a sette programmi distinti:
- ripresa e resilienza: 672,5 miliardi di EUR (prestiti: 360 miliardi di EUR, sovvenzioni: 312,5 miliardi di EUR)
- REACT-EU: 47,5 miliardi di EUR
- Orizzonte Europa: 5 miliardi di EUR
- InvestEU: 5,6 miliardi di EUR
- Sviluppo rurale: 7,5 miliardi di EUR
- Fondo per una transizione giusta (JTF): 10 miliardi di EUR
- RescEU: 1,9 miliardi di EUR

Ripartizione del dispositivo per la ripresa e la resilienza

Il piano garantisce che i fondi siano destinati ai paesi e ai settori più colpiti dalla crisi: il 70% delle sovvenzioni a titolo del dispositivo per la ripresa e la resilienza sarà impegnato nel 2021 e nel 2022, mentre il 30% sarà impegnato nel 2023. L'investimento effettuato rappresenta una leva fondamentale per effettuare quella svolta ambientale, industriale e sociale in tutta Europa e consentire il rilancio complessivo dell'economia europea. Le dotazioni del dispositivo per la ripresa e la resilienza saranno stabilite secondo i criteri di ripartizione della Commissione tenendo conto del tenore di vita, della dimensione e dei livelli di occupazione dei diversi Stati membri.

Flessibilità

I leader dell'UE hanno concordato uno strumento unico di margine per consentire il finanziamento di spese impreviste specifiche di impegni e pagamenti corrispondenti che non potrebbero essere finanziati diversamente. Il massimale annuo di questo strumento è fissato a 772 milioni di EUR .
I leader hanno inoltre concordato tre strumenti speciali tematici per offrire mezzi finanziari supplementari in caso di eventi imprevisti specifici:
- la riserva di adeguamento alla Brexit per sostenere gli Stati membri e i settori economici maggiormente colpiti dalla Brexit (5 miliardi di EUR);
- il Fondo europeo di adeguamento alla globalizzazione per offrire assistenza ai lavoratori che perdono il lavoro a causa di ristrutturazioni legate alla globalizzazione (1,3 miliardi di EUR);
- la riserva di solidarietà e per gli aiuti d'urgenza per rispondere a situazioni di emergenza derivanti da catastrofi gravi negli Stati membri e nei paesi in fase di adesione e per rispondere rapidamente a specifiche necessità urgenti all'interno dell'UE o nei paesi terzi (1,2 miliardi di EUR).

Governance e condizionalità

In linea con i principi della buona governance, gli Stati membri hanno predisposto piani nazionali per la ripresa e la resilienza per il periodo, che coerenti con le raccomandazioni specifiche per paese e alla transizione verde e digitale. Più in particolare, i piani promuovono la crescita e la creazione di posti di lavoro e rafforzano la "resilienza sociale ed economica" dei paesi dell'UE. I piani saranno riesaminati nel 2022. Il Regolamento RRF enuncia le 6 grandi aree di intervento (pilastri) sui quali i PNRR si dovranno focalizzare:
- Transizione verde

• Trasformazione digitale
• Crescita intelligente, sostenibile e inclusiva
• Coesione sociale e territoriale
• Salute e resilienza economica, sociale e istituzionale
• Politiche per le nuove generazioni, l'infanzia e i giovani

La valutazione di tali piani sarà approvata dal Consiglio con votazione a maggioranza qualificata su proposta della Commissione. L'erogazione delle sovvenzioni avrà luogo solo se sono conseguiti i target intermedi e finali concordati, stabiliti nei piani per la ripresa e la resilienza.

Qualora, in via eccezionale, uno o più Stati membri ritengano che vi siano gravi scostamenti dal soddisfacente conseguimento dei pertinenti target intermedi e finali, potranno chiedere che il presidente del Consiglio europeo rinvii la questione al successivo Consiglio europeo.

Per l'Italia il **Next Generation EU** rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni.

L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto, dei due principali strumenti del NGEU: il Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (RRF) e il Pacchetto di Assistenza alla Ripresa per la Coesione e i Territori d'Europa (REACT-EU). Il solo RRF garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021- 2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. L'Italia intende inoltre utilizzare appieno la propria capacità di finanziamento tramite i prestiti della RRF, che per il nostro Paese è stimata in 122,6 miliardi.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

Il dispositivo RRF richiede agli Stati membri di presentare un pacchetto di investimenti e riforme: il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Il PNRR è il programma di investimenti e riforme realizzato dal Governo italiano per far fronte agli effetti disastrosi della pandemia da Covid-19 in Italia. Durante lo scorso mese di giugno, il PNRR è stato approvato dalla Commissione Europea, e questo consentirà l'arrivo della prima tranche dei fondi europei stanziati per l'Italia (circa 25 miliardi). Il piano è strutturato in 6 "Missioni" (ossia delle voci di spesa generali su cui effettuare gli investimenti – che sono in linea con quelli individuati dalla stessa Commissione Europea) e 16 "Componenti" (ossia delle sottocategorie all'interno di ciascuna "Missione" che rappresentano voci di specifiche di spesa in cui indirizzare gli investimenti).

Le sei Missioni del Piano sono:

1) Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo: in questa voce di spesa rientreranno tutti gli investimenti volti a coprire il territorio nazionale con la rete a banda ultra-larga e tutte quelle misure rivolte ai settori collegati al turismo, alla cultura e all'internalizzazione delle imprese, per un totale complessivo di 40,32 miliardi di euro;

2) Rivoluzione verde e transizione ecologica: sono incluse tutte quelle misure volte all'efficientamento energetico del Paese (ricerca energie rinnovabili, efficientamento energetico di edifici pubblici, miglioramenti nella capacità di gestione dei rifiuti) e quegli interventi rivolti all'agricoltura sostenibile per un totale complessivo di 59,47 miliardi di euro;

3) Infrastrutture per una mobilità sostenibile: investimenti collegati all'alta velocità ferroviaria e in generale a tutta la struttura ferroviaria nazionale e regionale e il potenziamento del trasporto pubblico, per un totale complessivo di 25,40 miliardi di euro;

4) Istruzione e ricerca: investimenti volti a risolvere i problemi strutturali legati al mondo della formazione, prevedendo un aumento dei posti negli asili nido e una revisione complessiva dei percorsi scolastici (finalizzata ad incrementare le competenze di studenti e insegnanti in materie

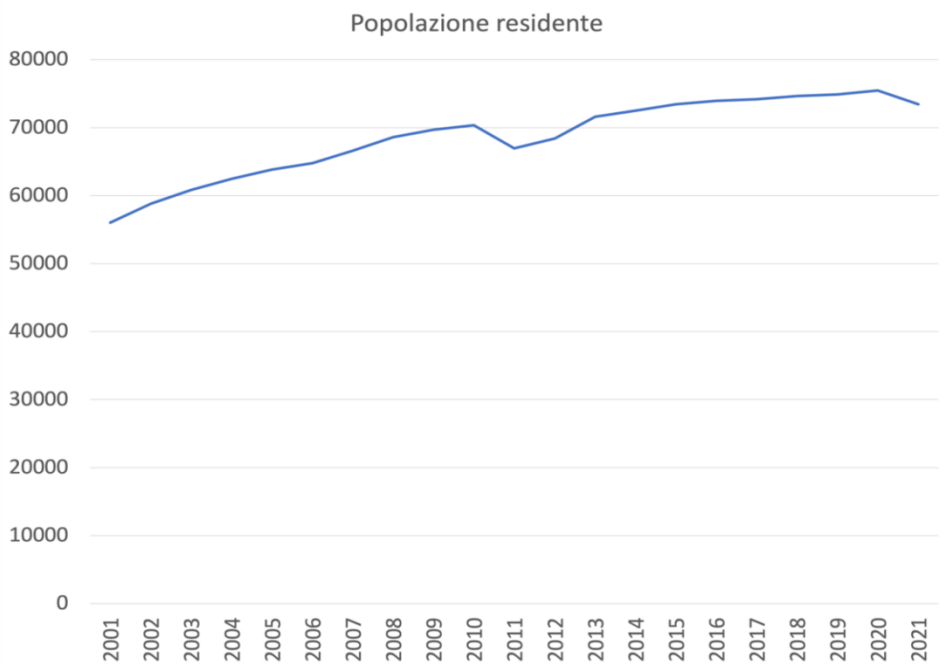
STEM – Scienza, Tecnologia, Ingegneria e Matematica), per un totale complessivo di 30,88 miliardi di euro;
5) Coesione e inclusione: misure rivolte al sostegno dell'occupazione e della tutela di condizioni di fragilità economica e sociale, per un totale complessivo di 19,81 miliardi di euro;
6) Salute: investimenti rivolti al potenziamento della medicina territoriale e per l'ammodernamento e la digitalizzazione del sistema sanitario nazionale, per un totale complessivo di 15,63 miliardi di euro.
Il Piano è in piena coerenza con i sei pilastri del NGEU ed ha soddisfatto largamente i parametri fissati dai regolamenti europei. Il Piano comprende un ambizioso progetto di riforme; il governo infatti intende attuare quattro importanti riforme di contesto: pubblica amministrazione, giustizia, semplificazione della legislazione e promozione della concorrenza. In particolare gli obiettivi della riforma della pubblica amministrazione sono il miglioramento della capacità amministrativa a livello centrale e locale; il rafforzamento dei processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentivare la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative con una forte espansione dei servizi digitali, negli ambiti dell'identità, dell'autenticazione, della sanità e della giustizia. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini . Nel 2026, anno di conclusione del Piano, il prodotto interno lordo sarà di 3,6 punti percentuali più alto rispetto all'andamento tendenziale. Nell'ultimo triennio dell'orizzonte temporale (2024-2026), l'occupazione sarà più alta di 3,2 punti percentuali. Gli investimenti previsti nel Piano porteranno inoltre a miglioramenti marcati negli indicatori che misurano i divari regionali, l'occupazione femminile e l'occupazione giovanile.

1.4 Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'Ente comunale

1.4.1 Caratteristiche della popolazione

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente secondo i dati dell'ultimo censimento ammonta a n. 66.979 ed alla data del 31/12/2020, secondo i dati ISTAT, ammonta a n. 75.475.
Con i grafici seguenti si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:

Anno	Popolazione residente
2001	56.012
2002	58.796
2003	60.838
2004	62.471
2005	63.830
2006	64.758
2007	66.624
2008	68.587
2009	69.709
2010	70.349
2011	66.958
2012	68.400
2013	71.597
2014	72.496
2015	73.446
2016	73.934
2017	74.190
2018	74.660
2019	74.882
2020	75.475
2021	75.914



Popolazione legale al censimento 2011			66.979
Popolazione al 01/01/2021			75.562
	Di cui:		
		Maschi	37.428
		Femmine	38.134
Nati nell'anno			611
Deceduti nell'anno			693
Saldo naturale			-82
Immigrati nell'anno			2.122
Emigrati nell'anno			1.688
Saldo migratorio			434
Popolazione residente al 31/12/2021			75.914
	Di cui:		
		Maschi	37.636
		Femmine	38.278
		Nuclei familiari	32.193
		Comunità/Convivenze	1
		In età prescolare (0/5 anni)	3.962
		In età scuola dell'obbligo (6/14 anni)	6.987
		In forza lavoro (15/29 anni)	11.927
		In età adulta (30/64 anni)	38.638
		In età senile (oltre 65 anni)	14.400

1.1.16 – Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	Abitanti	**80.000**
	Entro il	**31/12/25**

1.4.2 Caratteristiche del territorio

1.2.1 - Superficie in Kmq. : **177,7**

1.2.2 – Risorse idriche

Laghi n° : **0** Fiumi e torrenti n° : **0**

1.2.3 - Strade

Statali km: **28** Provinciali km: **35,97** Comunali km: **430**

Vicinali km: **0** Autostrade km: **0**

1.2.4 – Piani e strumenti urbanistici vigenti

			Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione
Piano regolatore adottato	☐ si	☒ no	...
Piano regolatore approvato	☒ si	☐ no	...
Programma di fabbricazione	☐ si	☒ no	...
Piano edilizia economica e popolare	☒ si	☐ no	...
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI			
Industriali	☒ si	☐ no	...
Artigianali	☐ si	☒ no	...
Commerciali	☒ si	☐ no	...
Altri strumenti (specificare)			

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti

(art. 12, comma 7 D. L.vo 77/95) ☐ si ☒ no

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	0	0
P.I.P.	0	0

1.4.3 Servizi, strutture e organismi gestionali

TIPOLOGIA			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
			Anno 2022		Anno 2023		Anno 2024	
1.3.2.1 – Asili nido	n°	**1**	posti n°	**49**	posti n°	**49**	posti n°	**49**
1.3.2.2 – Scuole materne	n°	**14**	posti n°	**1450**	posti n°	**1500**	posti n°	**1530**
1.3.2.3 – Scuole elementari	n°	**12**	posti n°	**3450**	posti n°	**3500**	posti n°	**3560**
1.3.2.4 – Scuole medie	n°	**6**	posti n°	**2350**	posti n°	**2400**	posti n°	**2450**
1.3.2.5 – Strutture residenziali per anziani	n°	**2**	posti n°	**0**	posti n°	**0**	posti n°	**0**
1.3.2.6 – Farmacie Comunali			n°	**3**	n°	**3**	n°	**3**
1.3.2.7 – Rete fognaria in km								
	- bianca			**15**		**15**		**15**
	- nera			**10**		**10**		**10**

- mista		**200**		**200**		**200**
1.3.2.8 – Esistenza depuratore	Xsi	no	Xsi	no	Xsi	no
1.3.2.9 – Rete acquedotto in km		**210**		**210**		**210**
1.3.2.10 – Attuazione servizio idrico integrato (gestore esterno)	Xsi	no	Xsi	no	Xsi	no
1.3.2.11 – Aree verdi, parchi, giardini	n°	**100**	n°	**100**	n°	**100**
	hq	**32**	hq	**32**	hq	**32**
1.3.2.12 – Punti di illuminazione pubblica	n°	**8000**	n°	**8100**	n°	**8300**
1.3.2.13 – Rete gas in km		**225**		**230**		**235**
1.3.2.14 – Raccolta rifiuti in quintali		340.000		340.000		340.000
- civile		340.000		340.000		340.000
- industriale		**0**		**0**		**0**
- racc. diff. ta	si		si		si	
1.3.2.15 – Esistenza discarica	no		no		no	
1.3.2.16 – Mezzi operativi	n°	**0**	n°	**0**	n°	**0**
1.3.2.17 – Veicoli	n°	**14**	n°	**14**	n°	**14**
1.3.2.18 – Centro elaborazione dati	si		si		si	
1.3.2.19 – Personal computer	n°	**205**	n°	**230**	n°	**250**
1.3.2.20 – Altre strutture (specificare)						

Organismi gestionali

	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	Anno 2022		**Anno 2023**		**Anno 2024**	
1.3.3.1 – Consorzi	n°	**0**	n°	**0**	n°	**0**
1.3.3.2 – Aziende Speciali	n°	**1**	n°	**1**	n°	**1**
1.3.3.3 – Istituzioni	n°	**0**	n°	**0**	n°	**0**
1.3.3.4 – Società di capitali	n°	**4**	n°	**4**	n°	**4**
1.3.3.5 – Concessioni	n°	**0**	n°	**0**	n°	**0**

1.4.3.1 – Denominazione Consorzio/i

1.4.3.2 – Comune/i associato/i (indicare il n°. tot e nomi)

Gestione Associata – Distretto Socio-Sanitario Latina 1 (vedi Programma 1120)

- Comune di APRILIA – Ente Capofila
- Comune di CISTERNA DI LATINA
- Comune di ROCCA MASSIMA
- Comune di CORI

1.4.3.3 – Denominazione Azienda

Azienda Speciale Aprilia Multiservizi (A.S.A.M.) in liquidazione con DCC n. 6 del 10.02.2017

1.4.3.4 – Ente/i Associato/i

1.4.3.5 – Denominazione Istituzione/i

1.4.3.6 – Ente/i Associato/i

1.4.3.7 – Denominazione S.p.A.

Progetto Ambiente S.p.A.

1.4.3.8 – Ente/i Associato/i

1.4.3.9 – Servizi gestiti in concessione

1.4.3.10 – Soggetti che svolgono i servizi

1.4.3.11 – Unione di Comuni (se costituita)

n° 0

1.4.3.12 – Altro (specificare)

- Farma Aprilia S.r.l. (farmacia comunale)
- Agroverde Farma S.r.l. (farmacia comunale)
- Farmacia Aprilianord S.r.l. (farmacia comunale)

1.5 Analisi strategica delle condizioni interne

1.5.1 Le entrate

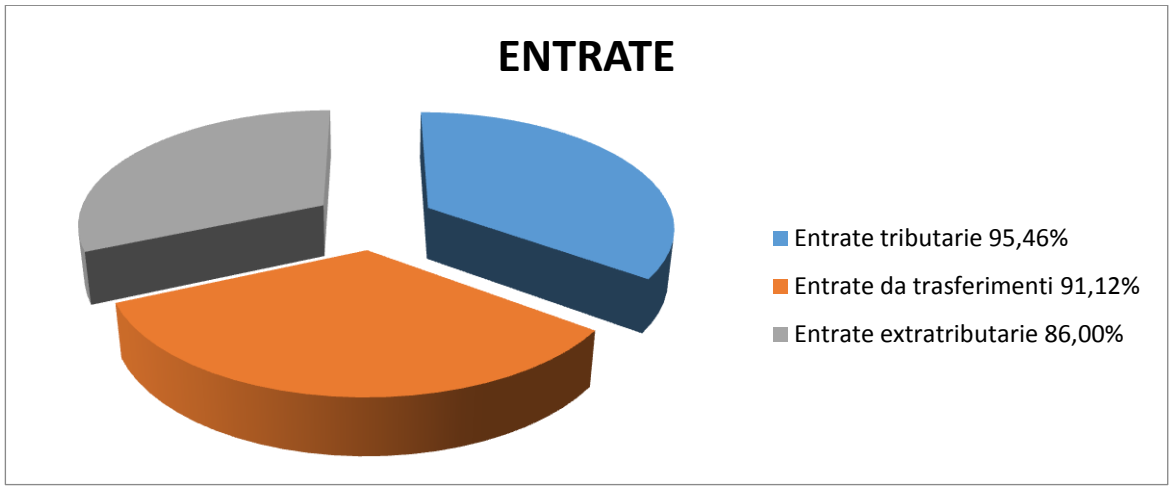
L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che per quella d'investimento, ha costituito, per il passato ed ancor più costituirà per il futuro, il primo momento dell'attività di programmazione del nostro Ente.
Rinviando per un approfondimento alla sezione operativa del presente documento, in questa parte si evidenzia l'andamento storico delle entrate.

Entrate (in euro)	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
Utilizzo FPV di parte corrente	1.849.382,37	1.001.778,51	1.263.577,00	1.614.523,04	3.697.373,90
Utilizzo FPV di parte capitale	854.007,01	159.066,72	2.962.483,17	1.644.294,87	4.471.272,84
Avanzo di amministrazione applicato	517.353,56	1.560.872,88	28.038.815,30	26.258.866,33	1.193.772,54
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	38.856.499,93	37.735.911,97	40.918.766,56	43.724.385,70	44.646.458,48
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	7.802.839,11	6.177.835,12	7.122.927,62	13.283.441,67	17.655.991,62
Titolo 3 – Entrate extratributarie	4.342.330,44	6.819.859,77	6.202.344,71	5.750.213,37	7.000.949,38
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	3.291.281,83	5.931.293,39	4.197.842,81	6.781.375,74	7.523.382,80
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	691.693,24	0,00	1.485.244,51	329.673,18	32.000,00
Titolo 7 – Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	42.618.489,97	36.730.814,00	47.705.349,86	37.199.519,48	39.314.709,39
TOTALE	**100.823.877,46**	**96.117.432,36**	**139.897.351,54**	**136.586.293,38**	**125.535.910,95**

Si riporta di seguito l'analisi delle entrate correnti per l'anno 2021.

TITOLO	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE ASSESTATA	ACCERTATO	%	RISCOSSO	%	RESIDUO
	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7
Entrate tributarie	45.705.364,91	46.770.552,20	44.646.458,48	95,46%	34.438.381,59	73,63%	10.208.076,89
Entrate da trasferimenti	10.020.703,10	19.377.281,54	17.655.991,62	91,12%	14.678.404,00	75,75%	2.977.587,62
Entrate extratributarie	7.909.618,12	8.140.357,99	7.000.949,38	86,00%	5.507.937,00	67,66%	1.493.012,38
TOTALE	**63.635.686,13**	**74.288.191,73**	**69.303.399,48**	**93,29%**	**54.624.722,59**	**73,53%**	**14.678.676,89**

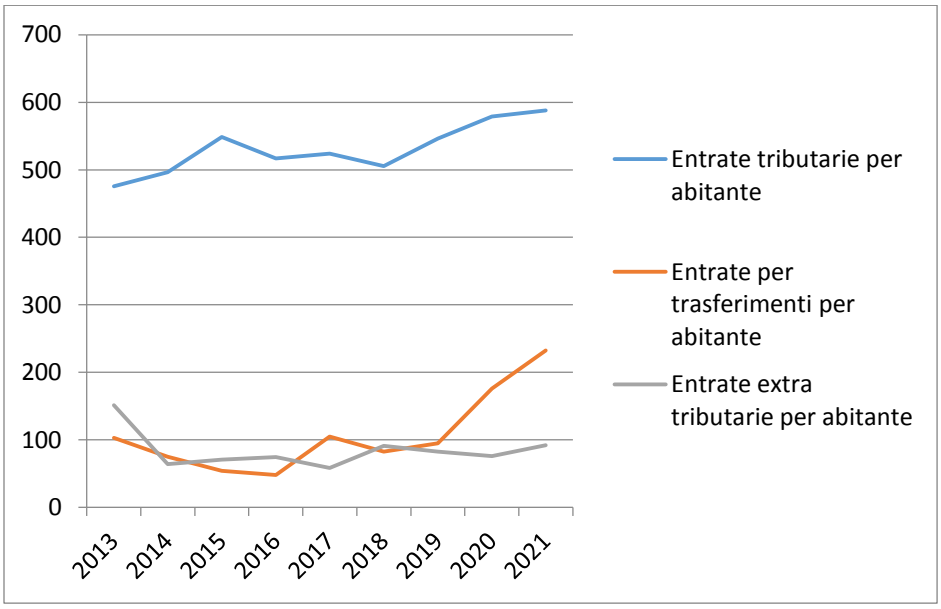
Le entrate tributarie classificate al titolo I° sono costituite dalle imposte (IMU e TASI, Addizionale comunale IRPEF, Imposta sulla pubblicità), dalle tasse (TARI e Tosap) e dai tributi speciali (diritti sulle pubbliche affissioni).
Tra le entrate derivanti da trasferimenti e contributi correnti da parte dello Stato, delle Regioni di altri enti del settore pubblico, classificate al titolo II°, rivestono particolare rilevanza i trasferimenti erariali, diretti a finanziare i servizi ritenuti necessari degli enti locali.
Le entrate extra-tributarie sono rappresentate dai proventi dei servizi pubblici, dai proventi dei beni patrimoniali, dai proventi finanziari, gli utili da aziende speciali e partecipate e altri proventi. In sostanza si tratta delle tariffe e altri proventi per la fruizione di beni e per o servizi resi ai cittadini.

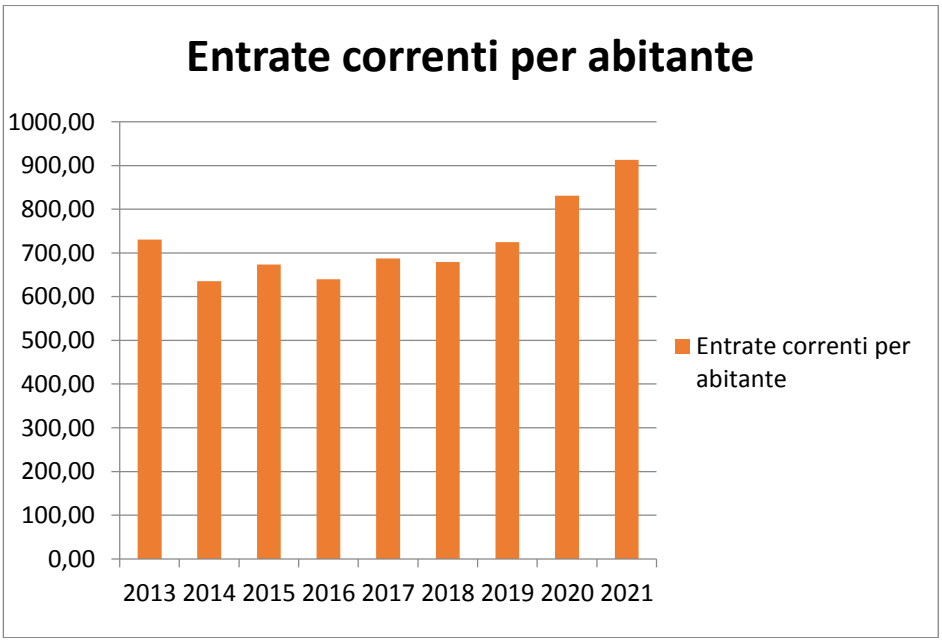


1.5.1.1 Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Anni	Entrate tributarie (accertato)	Entrate per trasferimenti (accertato)	Entrate extra tributarie (accertato)	N. abit.	Entrate tributarie per abitante	Entrate per trasferimenti per abitante	Entrate extra tributarie per abitante
2012	41.127.868,13	8.386.304,48	3.227.646,96	68.400	601,28	122,61	47,19
2013	34.058.128,68	7.373.579,70	10.852.438,37	71.597	475,69	102,99	151,58
2014	35.982.088,80	5.454.689,85	4.651.075,65	72.496	496,33	75,24	64,16
2015	40.283.497,79	3.980.576,37	5.199.866,05	73.446	548,48	54,20	70,80
2016	38.208.376,62	3.556.096,72	5.532.032,79	73.934	516,79	48,10	74,82
2017	38.856.499,93	7.802.839,11	4.342.330,44	74.190	523,74	105,17	58,53
2018	37.735.911,97	6.177.835,12	6.819.859,77	74.660	505,44	82,75	91,35
2019	40.918.766,56	7.122.927,62	6.202.344,71	74882	546,44	95,12	82,83
2020	43.724.385,70	13.283.441,67	5.750.213,37	75.540	578,82	175,85	76,12
2021	44.646.458,48	17.655.991,62	7.000.949,38	75.914	588,12	232,58	92,22

Dalla tabella emerge come le ultime norme sui trasferimenti erariali abbiano influito sull'evoluzione delle entrate correnti per ogni abitante a causa del continuo cambiamento di classificazioni dei trasferimenti erariali previsti negli ultimi anni dal sistema di finanza locale.





1.5.1.2 Le entrate tributarie

Il quadro di riferimento, relativamente ai tributi propri del Comune, ha subito una sostanziale modifica ad opera della L. n.160 del 2019, il cui art. 1comma 738 ha abolito, a decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale (I.U.C.) di cui all'art. 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, con contestuale eliminazione del tributo per i servizi indivisibili (TASI), di cui era una componente, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI).
Al contempo il medesimo comma 738 ha ridisciplinato l'IMU sulla base dei commi da 739 a 783 dello stesso art. 1 della legge n. 160 del 2019.
L'art. 1 c. 816 della L. 160/2019, ha poi istituito, a decorrere dall'anno 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria che sostituisce la tassa ed il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione di mezzi pubblicitari e il canone di cui all'art. 27, commi 7 e 8 del codice della strada, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. Il comma 847 del medesimo articolo ha quindi abrogato i capi I e II del D.Lgs 15 novembre 1993, n. 507 e gli articoli 62 e 63 del D.Lgs 15 dicembre 1997, n. 446 e ogni altra disposizione in contrasto con le norme di disciplina dei nuovi canoni e l'art. 4, comma 3-quater, del D.L. 30 dicembre 2019, n. 160, convertito dalla L. 28 febbraio 2020, n. 8.

Tale quadro normativo è stato poi ulteriormente modificato con la L. n. 178/2020 (Legge di bilancio 2021) intervenuta in materia di IMU, anche se in modo certamente **meno rilevanti** rispetto allo scorso anno, introducendo comunque alcune previsioni che incidono in maniera non trascurabile sui tributi locali richiamando, nella sostanza, le disposizioni contenute nel Decreto Rilancio (D.L. 34/2020) e nel Decreto Agosto (D.L. 104/2020), riguardanti il **settore turistico e quello dell'intrattenimento, oltre che prevedendo agevolazioni per alcune categorie di contribuenti e per alcune tipologie di immobili**.
Tali agevolazioni sono state confermate anche per l'anno 2022 dall'art. 78 c.3. Decreto-Legge 14 agosto 2020, n. 104 convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126 il quale stabilisce che 'imposta municipale propria (IMU) di cui all'articolo 1, commi da 738 a 783, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, non è dovuta per gli anni 2021 e 2022 per gli immobili rientranti nella categoria catastale D/3 destinati a spettacoli cinematografici, teatri e sale per concerti e spettacoli, a condizione che i relativi proprietari siano anche gestori delle attività ivi esercitate.
Per quanto concerne, invece, la tassa sui rifiuti (TARI) introdotta, a decorrere dal 2014, dalla legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità per il 2014), e destinata a finanziare i costi relativi al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, la legge n. 160 del 2019 ne ha espressamente fatte salve le disposizione contenute nella legge n. 147 del 2013.

Con le deliberazioni n. 443 e 444 del 31 ottobre 2019, ARERA (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente) ha introdotto nel sistema di gestione dei rifiuti una serie di prescrizioni in materia di trasparenza verso gli utenti finali e di trasparenza nei rapporti tra gestori e Comuni che sono state applicate già nella redazione del PEF dello scorso anno e continuano a trovare applicazione nel corso del 2022.

Con la delibera ARERA n. 363/2021/R/rif del 03 agosto 2021, poi, l'Agenzia ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2022-2025, adottando il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2), e dunque i gestori predispongono il PEF, dettagliandone lo sviluppo per un periodo quadriennale, e non più annuale, coincidente con il secondo periodo regolatorio 2022-2025

In particolare il totale delle entrate tariffarie di riferimento (TARI 2021-2022) è dato dalla somma delle entrate a copertura dei costi fissi e dei costi variabili riconosciuto dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) in continuità con il d.P.R. n. 158/99 e determinato secondo criteri di efficienza, nonché di trasparenza e omogeneità, procedendo ad una riclassificazione degli oneri riconducibili alle singole attività del ciclo integrato che comprende: Spazzamento e lavaggio

strade, Raccolta e trasporto rifiuti urbani, Gestione tariffe e rapporti con gli utenti, Trattamento e recupero dei rifiuti urbani, Trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani.

In materia di TARI la richiamata L. n. 178/2020 all'art. 1 **comma 48** prevede invece a favore dei pensionati italiani all'estero, a partire dall'anno 2021, e per una sola unità immobiliare a uso abitativo, non locata o data in comodato d'uso, posseduta in Italia a titolo di proprietà o usufrutto la riduzione di due terzi della TARI.

Ma in materia di TARI il cambiamento più importante è stato introdotto con l'entrata in vigore **del D.L.vo 116/2020**, ovvero la riforma della gestione rifiuti (e degli imballaggi) di recepimento della **Dir. 2018/851/UE**, che ha soppresso il potere comunale di assimilazione dei rifiuti speciali ai rifiuti urbani. La nuova norma stabilisce, peraltro, che gli operatori economici che si impegnano, per cinque anni, a conferire i rifiuti a un soggetto abilitato, ai fini del loro recupero, sono esenti dalla quota variabile della tariffa.

1.5.2 La spesa

Si riporta di seguito l'evoluzione della spesa negli ultimi esercizi:

Spese (in euro)	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
Titolo 1 – Spese correnti	48.759.102,02	47.096.608,29	50.084.116,99	50.177.437,23	51.368.863,01
Titolo 2 – Spese in conto capitale	4.152.455,92	3.112.638,24	6.821.247,02	3.156.174,67	6.429.146,91
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	4.000,00	0	0	0	0
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	1.668.651,42	1.740.532,19	1.862.552,98	1.245.849,49	1.914.035,36
Titolo 5 – Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	42.618.489,97	36.730.814,00	47.705.349,86	37.199.519,48	39.314.709,39
TOTALE	**97.202.699,33**	**88.680.592,72**	**106.473.266,85**	**91.778.980,87**	**99.026.754,67**

Si riporta di seguito l'evoluzione delle partite di giro negli ultimi esercizi:

Servizi c/terzi (in euro)	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	6.313.904,19	6.209.152,51	12.207.925,95	37.217.001,83	7.617.909,70
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	6.313.904,19	6.209.152,51	12.207.925,95	37.217.001,83	7.617.909,70

Il principio contabile applicato della programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Nelle pagine che seguono sono riportati gli impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti. Riporta, per ciascuna missione, programma e macroaggregato, le somme già impegnate. Si tratta di investimenti attivati in anni precedenti e non ancora conclusi.

La tabella seguente riporta, per ciascuna missione e programma, l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti ma non ancora conclusi.

In applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato, le somme sono prenotate o impegnate sulla competenza degli esercizi nei quali si prevede vengano realizzati i lavori, sulla base dei cronoprogrammi, ovvero venga consegnato il bene da parte del fornitore.

In sede di formazione del bilancio, è senza dubbio opportuno disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti.

Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso (2022) e successivo (2023).

MISSIONE	PROGRAMMA	IMPEGNI ANNO IN CORSO	IMPEGNI ANNO SUCCESSIVO
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	358.992,16	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	12.155,10	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	10.000,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	84.144,30	71.410,47
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	54.748,20	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	225,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	39.864,09	27.397,12
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	0,00	0,00
7 – Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	48.982,24	0,00

8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	194,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	282.568,37	60.354,18
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	85.126,55	2.746,66
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	3.221.908,62	31.046,04
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	1.121.395,11	0,00
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	86.632,28	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8 - Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	409.286,53	0,00
13 - Tutela della salute	7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	2 - Formazione professionale	0,00	0,00

16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1 - Fonti energetiche	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1.369.342,57	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	6.847.737,19	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	8.849.784,01	0,00
	TOTALE	**22.883.086,32**	**192.954,47**

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	371.147,26	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	10.000,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	139.117,50	71.410,47
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	39.864,09	27.397,12
7 – Turismo	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	49.176,24	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.589.603,54	94.146,88
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1.121.395,11	0,00
11 - Soccorso civile	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	495.918,81	0,00
13 - Tutela della salute	0,00	0,00

14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	1.369.342,57	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	6.847.737,19	0,00
99 - Servizi per conto terzi	8.849.784,01	0,00
TOTALE	**22.883.086,32**	**192.954,47**

Analisi della spesa di parte corrente

Il principio contabile applicato della programmazione richiede anche un'analisi delle spese correnti quale esame strategico relativo agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e con i vincoli di finanza pubblica.

A tal fine si riporta qui di seguito la situazione degli impegni di parte corrente assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso (2022) e successivo (2023)

Missione	Programma	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	449.392,32	0
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	144.411,37	1.500,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	2.492.100,63	392.782,51
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	419.990,30	527.952,31
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0	0
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	3.994.460,59	117.050,13
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	465.284,93	775,92
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	148.109,59	82.760,37
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	1.239.009,79	371.491,58
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	2.557.591,96	1.338.334,58
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	782.385,31	1.342,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	30.768,40	0
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	1.653.914,19	1.332.131,68
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	239.057,28	0

4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	1.349.283,31	32.400,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	129.762,41	22.902,36
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0	0
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	48.660,08	0
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	62.090,10	0
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	200,00	0
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	24.175,00	0
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	221.190,67	6.000,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	18.862,00	0
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	0	0
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	225.841,22	65.470,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	9.943.847,69	50.000,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	0	0
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0	0
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	16.267,90	0
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	1.080.620,83	0
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	4 – Altre modalità di trasporto	0	0
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	1.342.566,60	1.280.965,35
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	61.830,00	0

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	577.170,44	2.700,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	2.487.029,34	112.408,82
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	1.599.166,90	0
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1.450.032,00	25.000,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	2.103.785,50	358.082,25
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	315.408,67	0
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	4.467.476,35	612.877,73
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8 - Cooperazione e associazionismo	23.216,00	0
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	270.401,01	47.140,80
13 - Tutela della salute	7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	512.943,64	24.979,30
14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria PMI e Artigianato	146.026,01	27.654,96
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	82.529,80	0
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	2 – Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0	0
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	2 - Formazione professionale	0	0
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	3.500,00	0
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1 - Fonti energetiche	0	0
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0	0
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0	0
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0	0
50 - Debito pubblico	1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1.071.245,29	0
	TOTALE	**44.251.605,42**	**6.834.702,65**

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11.910.351,48	2.832.647,40
3 - Ordine pubblico e sicurezza	813.153,71	1.342,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	3.372.017,19	1.387.434,04
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	48.660,08	0
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	62.290,10	0
7 - Turismo	24.175,00	0
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	240.052,67	6.000,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	10.185.956,81	115.470,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2.423.187,43	1.280.965,35
11 - Soccorso civile	61.830,00	0
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	13.293.686,21	1.158.209,60
13 - Tutela della salute	512.943,64	24.979,30
14 - Sviluppo economico e competitività	228.555,81	27.654,96
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0	0
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0	0
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	3.500,00	0
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0	0
20 - Fondi e accantonamenti	0	0
50 - Debito pubblico	1.071.245,29	0
TOTALE	**44.251.605,42**	**6.834.702,65**

1.5.3 Gestione del patrimonio

È ormai indubbio che un'attenta gestione del patrimonio, finalizzata alla sua valorizzazione, genera risorse per le amministrazioni locali, concorrendo a stimolare lo sviluppo economico e sociale del territorio.
A tal fine si riportano, nel report seguente, gli immobili dell'ente e il loro attuale utilizzo:

FABBRICATO - UNITA' IMMOBILIARE	INDIRIZZO	CONDIZIONE GIURIDICA	SUP	FG	P.LLA	SUB
CABINA ELETTRICA VIA BASILICATA - CABINA	VIA BASILICATA	Indisponibile	0	44	2058	
CABINA ELETTRICA VIA UMBRIA - CABINA	VIA UMBRIA	Indisponibile	0	44	2057	
ABITAZIONE VIA OSENTO - ABITAZIONE	VIA OSENTO	Disponibile	0	136	1059	
SERBATOIO IDRICO COMUNALE VIA OLMI - SERBATOIO IDRICO	VIA DEGLI OLMI	Indisponibile	0	46	163	1
SERBATOIO IDRICO COMUNALE VIA OLMI - SERBATOIO IDRICO	VIA DEGLI OLMI	Indisponibile	0	46	164	1
SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA SUORE VIA MARCONI - I.C. A.GRAMSCI - SCUOLA MATERNA E ALLOGGI SUORE SUB.1	VIA GUGLIELMO MARCONI	Indisponibile	0	47	38	1
SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA SUORE VIA MARCONI - I.C. A.GRAMSCI - SCUOLA ELEMENTARE SUB.2	VIA GUGLIELMO MARCONI	Indisponibile	0	47	38	2
LOCALI CHIESA-ORATORIO, ALLOGGIO PARROCO E CAMPANILE VIA MARCONI - LOCALI CHIESA-ORATORIO E ALLOGGIO PARROCO	VIA GUGLIELMO MARCONI	Indisponibile	0	47	43	
LOCALI CHIESA-ORATORIO, ALLOGGIO PARROCO E CAMPANILE VIA MARCONI - LOCALI CHIESA-ORATORIO E ALLOGGIO PARROCO	VIA GUGLIELMO MARCONI	Indisponibile	0	47	44	
CHIESA S. MICHELE ARCANGELO PIAZZA ROMA - CHIESA	PIAZZA ROMA	Demaniale	0	47	A	
CIMITERO VIA DEI CIPRESSI - CIMITERO	VIA DEI CIPRESSI	Demaniale	9720	48	1235	
CIMITERO VIA DEI CIPRESSI - CIMITERO	VIA DEI CIPRESSI	Demaniale	0	48	A	
CIMITERO VIA DEI CIPRESSI - CIMITERO	VIA DEI CIPRESSI	Demaniale	384	48	1283	
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 7 INT. 1	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	7
CABINA ELETTRICA VIA A. MORO - CABINA	VIA ALDO MORO	Indisponibile	0	67	884	
SCUOLA ELMENTARE E MATERNA ARTURO TOSCANINI VIA TOSCANINI - PRIMO I.C. - SCUOLA (SC. VIA INGHILTERRA/VIA AMBURGO)	VIA ARTURO TOSCANINI	Indisponibile	0	70	427	1
CABINA ELETTRICA VIA PORTOGALLO - CABINA	VIA PORTOGALLO	Indisponibile	0	69	891	
CABINA ELETTRICA VIA AUGUSTO - CABINA	VIA AUGUSTO	Indisponibile	0	47	1066	
SCUOLA MATERNA VIA CARANO - I.C. ZONA LEDA - SCUOLA	VIA CARANO (Provinciale)	Disponibile	0	54	110	
STADIO COMUNALE RICCI VIA BARDI - STADIO COMUNALE	VIA DONATO BARDI	Indisponibile	0	48	24	
BIBLIOTECA GIACOMO MANZU' VIA PIETRO NENNI - ANGOLO VIA MARCONI - BIBLIOTECA VIA PIETRO NENNI - ANGOLO VIA MARCONI	VIA GUGLIELMO MARCONI	Indisponibile	0	46	2093	
BIBLIOTECA GIACOMO MANZU' VIA PIETRO NENNI - ANGOLO VIA MARCONI - BIBLIOTECA VIA PIETRO NENNI - ANGOLO VIA MARCONI	VIA GUGLIELMO MARCONI	Indisponibile	0	47	49	
BIBLIOTECA GIACOMO MANZU' VIA PIETRO NENNI - ANGOLO VIA MARCONI - BIBLIOTECA VIA PIETRO NENNI - ANGOLO VIA MARCONI	VIA GUGLIELMO MARCONI	Indisponibile	0	46	2094	
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 8 INT. 2	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	8
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 9 INT.3	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	9
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 11 INT.5	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	11
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 12 INT. 6	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	12
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 10 INT. 4	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	10
IMPIANTO SPORTIVO VIA BARDI - IMPIANTO SPORTIVO	VIA DONATO BARDI	Indisponibile	0	68	1653	

ABITAZIONE VIA TIBERIO - ABITAZIONE	VIA TIBERIO	Disponibile	0	67	610	
IMPIANTO SPORTIVO SCUOLA CALCIO VIA SPAGNA - IMPIANTO SPORTIVO	VIA SPAGNA	Indisponibile	0	70	360	
IMPIANTO SPORTIVO RODARI - IMPIATO SPORTIVO RODARI	VIA DELLA MECCANICA	Indisponibile	0	99	78	
ABITAZIONE VIA PONTINA - ABITAZIONE	VIA PONTINA	Disponibile	0	105	88	
CABINA ELETTRICA VIA VERDI - CABINA ELETTRICA	VIA GIUSEPPE VERDI	Disponibile	0	68	1616	
EX SCUOLA-FABBRICATO COLLABENTE-LOC. CAMPO DEL FICO VIA APRILIANA - EX SCUOLA-FABBRICATO COLLABENTE	VIA APRILIANA (ex ONC)	Disponibile	0	59	54	
ABITAZIONE VIA DEL QUERCETO - ABITAZIONE SUB.4	VIA DEL QUERCETO	Disponibile	0	148	201	4
ABITAZIONE VIA DEL QUERCETO - ABITAZIONE SUB.5	VIA DEL QUERCETO	Disponibile	0	148	201	5
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 13 INT.7	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	13
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 14 INT. 8	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	14
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 17 INT.11	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	17
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 16	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	16
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 15 INT. 9	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	15
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 18 INT.12	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	18
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 19 INT. 13	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	19
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 21	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	21
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 24 INT.18	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	24
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 26 INT. 20	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	26
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 27 INT. 23	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	27
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 25 INT.19	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	25
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 23 INT. 17	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	23
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 22 INT. 16	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	22
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 20 INT.14	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	20
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 28 INT. 24	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	28
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 29 INT.21	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	29
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 30 INT. 22	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	30
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 32 INT. 1	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	32
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 33 INT. 2	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	33
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 34	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	34
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 35 INT. 4	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	35
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 36 INT. 5	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	36
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 37 INT. 6	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	37
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 38 INT.7	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	38
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 39 INT. 8	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	39
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 42 INT.11	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	42
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 41 INT.10	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	41
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 40 INT.9	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	40

FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 43 INT. 12	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	43
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 44 INT. 13	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	44
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 45 INT. 14	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	45
ABITAZIONE VIA GARI - ABITAZIONE	VIA GARI	Disponibile	0	138	147	
ABITAZIONE VIA CANDIGLIANO M. 1114 - ABITAZIONE	VIA CANDIGLIANO	Disponibile	0	136	1114	
ABITAZIONE VIA CANDIGLIANO M. 1109 - ABITAZIONE	VIA CANDIGLIANO	Disponibile	0	136	1109	
ABITAZIONE VIA UFENTE - ABITAZIONE	VIA UFENTE	Disponibile	0	135	135	
ABITAZIONE VIA DELLE AZALEE - ABITAZIONE	VIA DELLE AZALEE	Disponibile	0	132	325	
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA DELLE PERNICI-FOSSIGNANO - ABITAZIONE S. 1	VIA FOSSIGNANO (ex ONC) inc. A. Solfa	Disponibile	0	81	666	1
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA DELLE PERNICI-FOSSIGNANO - ABITAZIONE S. 2	VIA FOSSIGNANO (ex ONC) inc. A. Solfa	Disponibile	0	81	666	2
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA DELLE PERNICI-FOSSIGNANO - ABITAZIONE S. 3	VIA FOSSIGNANO (ex ONC) inc. A. Solfa	Disponibile	0	81	666	3
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 46 INT.15	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	46
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 47 INT. 16	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	47
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 55 INT.24	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	55
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 54 INT.23	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	54
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 53 INT.21	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	53
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 52 INT.21	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	52
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 51 INT. 20	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	51
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 50 INT.19	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	50
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 49 INT. 18	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	49
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - ABITAZIONE SUB. 48 INT. 17	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	48
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - AUTORIMESSA SUB. 59	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	59
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 60	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	60
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 61	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	61
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 62	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	62
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 65	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	65
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 64	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	64
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 63	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	63
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - AUTORIMESSA SUB. 66	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	66
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 67	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	67
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 68	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	68
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 69	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	69
CABINA ELETTRICA VIA ENNA - CABINA	VIA ENNA	Indisponibile	0	68	1639	
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 70	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	70
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - AUTORIMESSA SUB. 71	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	71
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 72	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	72
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 74	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	74
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 76	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	76

FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 75	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	75
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 73	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	73
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 77	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	77
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 78	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	78
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 81	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	81
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 80	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	80
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO COPERTO SUB. 79	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	79
SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA / CENTRO ANZIANI MONTARELLI VIA DI GIACOMO - I.C. GIOVANNI PASCOLI - SCUOLA E CENTRO ANZIANI	VIA SALVATORE DI GIACOMO	Indisponibile	0	66	1137	
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 83	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	83
SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA VIA CASALAZZARA - I.C. MENOTTI GARIBALDI - SCUOLA	VIA CASALAZZARA (ex ONC)	Indisponibile	0	29	302	
SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA VIA CASALAZZARA - I.C. MENOTTI GARIBALDI - SCUOLA	VIA CASALAZZARA (ex ONC)	Indisponibile	0	29	303	
SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA GATTONE VIA CARANO - I.C. ZONA LEDA - SCUOLA CARANO - FG.51 P.LLA 2100 SUB. 2	VIA CARANO (Provinciale)	Indisponibile	0	51	2100	2
SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA GATTONE VIA CARANO - I.C. ZONA LEDA - SCUOLA CARANO - FG.51 P.LLA 2100 SUB. 3	VIA CARANO (Provinciale)	Indisponibile	0	51	2100	3
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 84	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	84
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 91	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	91
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 90	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	90
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 89	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	89
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 88	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	88
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 87	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	87
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 86	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	86
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 85	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	85
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 92	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	92
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 104	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	104
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 103	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	103
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 102	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	102
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 101	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	101
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 100	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	100
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 99	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	99
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 98	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	98
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 97	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	97
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 96	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	96
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 95	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	95
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 94	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	94
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - POSTO AUTO SCOPERTO SUB. 93	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	93

SCUOLA MATERNA VIA APRILIANA LOC. CAMPO DEL FICO - I.C.MENOTTI GARIBALDI - SCUOLA	VIA APRILIANA (ex ONC)	Indisponibile	0	59	283	
SCUOLA MATERNA ARCOBALENO VIA DEI MILLE - I.C. GIOVANNI PASCOLI - SCUOLA SUB. 1	VIA DEI MILLE	Indisponibile	0	45	3191	1
ISTITUTO PROFESSIONALE IPIA MATTEJ VIA BOCCHERINI - ISTITUTO PROFESSIONALE	VIA LUIGI BOCCHERINI	Indisponibile	0	69	890	
..SCUOLA ELEMENTARE E C.B. RONDINE VIA DELEDDA - I.C. MATTEOTTI - CB RONDINE- DEPOSITO SUB.4-5	VIA GRAZIA DELEDDA	Disponibile	0	48	10254	4
..SCUOLA ELEMENTARE E C.B. RONDINE VIA DELEDDA - I.C. MATTEOTTI - CB RONDINE- DEPOSITO SUB.4-5	VIA GRAZIA DELEDDA	Disponibile	0	48	10254	5
..SCUOLA ELEMENTARE E C.B. RONDINE VIA DELEDDA - I.C. MATTEOTTI - SCUOLA ELEMENTARE SUB.2-3	VIA GRAZIA DELEDDA	Indisponibile	0	48	10254	2
..SCUOLA ELEMENTARE E C.B. RONDINE VIA DELEDDA - I.C. MATTEOTTI - SCUOLA ELEMENTARE SUB.2-3	VIA GRAZIA DELEDDA	Indisponibile	0	48	10254	3
PISCINA COMUNALE VIA BARDI - PISCINA COMUNALE	VIA DONATO BARDI	Indisponibile	0	68	1655	
IMPIANTO SPORTIVO BRIDGESTONE VIA CINQUE ARCHI - IMPIANTO SPORTIVO	VIA CINQUE ARCHI (Provinciale)	Indisponibile	0	151	734	
A.S.L. VIA NETTUNENSE - A.S.L. SUB. 1	VIA NETTUNENSE (Provinciale ex SS.207)	Disponibile	0	45	70	1
A.S.L. VIA NETTUNENSE - AUTORIMESSA SUB. 2	VIA NETTUNENSE (Provinciale ex SS.207)	Disponibile	0	45	70	2
SCUOLA MATERNA E CENTRO SOCIALE ANZIANI LOC. CAMPO DI CARNE VIA CALLAS - I.C. ZONA LEDA - SCUOLA MATERNA SUB. 1	VIA MARIA CALLAS	Indisponibile	0	118	34	1
SCUOLA INFANZIA C.COLLODI LOC. CAMPO DI CARNE VIA CALLAS - I.C. ZONA LEDA - SCUOLA INFANZIA C.COLLODI LOC.CAMPO DI CARNE - FG.118 P.LLA 189	VIA MARIA CALLAS	Indisponibile	0	118	189	
SCUOLA MEDIA E MATERNA VIA DEI BERSAGLIERI - I.C. GIOVANNI PASCOLI - SCUOLA MEDIA E MATERNA VIA DEI BERSAGLIERI FG.67 P.LLA 909 SUB. 1	VIA DEI BERSAGLIERI	Indisponibile	0	67	909	1
SCUOLA ELEMENTARE B. LANZA LOC. CAMPO DI CARNE VIA CARUSO - I.C. ZONA LEDA - SCUOLA ELEMENTARE LOC.CAMPO DI CARNE - FG.134 P.LLA 558	VIA ENRICO CARUSO	Indisponibile	0	134	558	
SCUOLA ELEMENTARE VIA VALLELATA - I.C. MENOTTI GARIBALDI - SCUOLA ELEMENTARE VIA VALLELATA FG.40 P.LLA 427 SUB.2	VIA VALLELATA	Indisponibile	0	40	427	2
IMPIANTO SPORTIVO G.BUZZI VIA DEI GIARDINI - IMPIANTO SPORTIVO	VIA DEI GIARDINI	Indisponibile	0	118	407	
SCUOLA MATERNA PIRANDELLO VIA LAZIO - I.C. GIOVANNI PASCOLI - SCUOLA SUB. 1	VIA CARLO CATTANEO	Indisponibile	0	48	10252	1
SCUOLA MATERNA PIRANDELLO VIA LAZIO - I.C. GIOVANNI PASCOLI - SCUOLA SUB. 2	VIA CARLO CATTANEO	Indisponibile	0	48	10252	2
SCUOLA MEDIA VIA FERMI - I.C.MENOTTI GARIBALDI - SCUOLA MEDIA VIA FERMI	VIA ENRICO FERMI	Indisponibile	0	45	3203	1
IMPIANTO SPORTIVO- TENSOSTRUTTURA VIA RESPIGHI - IMPIANTO SPORTIVO	VIA OTTORINO RESPIGHI	Indisponibile	0	68	1653	1
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 247	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	247
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 248	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	248
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 253	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	253
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 251	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	251
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 279	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	279
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 284	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	284
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 232	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	232
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 230	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	230
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 228	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	228
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 362	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	362
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 173	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	173
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 179	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	179

FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 180	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	180
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 176	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	176
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 204	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	204
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - ABITAZIONE SUB. 121 INT.14	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	121
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - ABITAZIONE SUB. 23	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	23
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - ABITAZIONE SUB. 27	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	27
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 339	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	339
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 368	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	368
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 365	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	365
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 366	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	366
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 364	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	364
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 315	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	315
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 209	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	209
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 233	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	233
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 246	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	246
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 286	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	286
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 295	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	295
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 287	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	287
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 222	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	222
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 226	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	226
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 207	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	207
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 227	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	227
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 206	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	206
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 205	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	205
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 334	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	334
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 330	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	330
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - AUTORIMESSA SUB. 329	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	329
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 370	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	370
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 344	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	344
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 360	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	360
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 361	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	361
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 358	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	358
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 382	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	382
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 353	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	353
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 369	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	369
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 354	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	354

FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 383	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	383
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 348	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	348
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 384	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	384
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 349	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	349
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 386	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	386
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 346	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	346
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 379	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	379
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 357	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	357
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 345	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	345
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 347	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	347
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 350	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	350
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 356	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	356
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 352	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	352
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 351	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	351
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 363	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	363
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 355	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	355
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 374	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	374
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 387	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	387
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 385	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	385
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 373	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	373
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 388	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	388
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 376	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	376
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 359	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	359
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 375	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	375
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - DEPOSITO SUB. 378	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	378
IMPIANTO SPORTIVO PALLAVOLO TENSOSTRUTTURA VIA PERGOLESI - IMPIANTO SPORTIVO PALLAVOLO	VIA GIOVAN BATTISTA PERGOLESI	Indisponibile	0	68	1572	
ABITAZIONE VIA TUFELLO - SCUOLA	VIA TUFELLO (ex ONC)	Disponibile	0	22	1248	
A.S.L. VIA NETTUNENSE - A.S.L. SUB. 3	VIA NETTUNENSE (Provinciale ex SS.207)	Disponibile	0	45	70	3
FABBRICATO COLLABENTE VIA DEI RUTULI - FABBRICATO COLLABENTE	VIA DEI RUTULI (Provinciale) 7/a	Disponibile	0	18	52	
SCUOLA MATERNA ED ELEMENTARE VIA SELCIATELLA - I.C. ZONA LEDA - SCUOLA SUB. 1	VIA SELCIATELLA	Indisponibile	0	149	168	1
SCUOLA MATERNA ED ELEMENTARE VIA SELCIATELLA - I.C. ZONA LEDA - SCUOLA SUB. 2	VIA SELCIATELLA	Indisponibile	0	149	168	2
SCUOLA ELEMENTARE ELSA MORANTE - MATERNA E CASA CUSTODE-MENSA VIA MONTEGRAPPA - PRIMO I.C. - SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA SUB. 1	VIA MONTE GRAPPA	Indisponibile	0	67	487	1
SCUOLA ELEMENTARE ELSA MORANTE - MATERNA E CASA CUSTODE-MENSA VIA MONTEGRAPPA - PRIMO I.C. - CASA CUSTODE E MENSA SUB. 2	VIA MONTE GRAPPA	Indisponibile	0	67	487	2
SCUOLA ELEMENTARE VIA MEDIANA PER CISTERNA LOC.CAMPOVERDE- I.C. MATTEOTTI - SCUOLA ELEMENTARE LOC.CAMPOVERDE	VIA MEDIANA CISTERNA	Indisponibile	0	127	145	

SCUOLA MEDIA VIA RESPIGHI - I.C.MATTEOTTI - SCUOLA MEDIA VIA RESPIGHI - FG.68 P.LLA 1578	VIA OTTORINO RESPIGHI	Indisponibile	0	68	1578	999
IMPIANTO GAS-METANO VIA ARTEMISIO VALLELATA NORD - IMPIANTO SUB. 1	VIA ARTEMISIO	Demaniale	0	16	521	1
CABINA ELETTRICA VIA GLASGOW - CABINA	VIA GLASGOW	Disponibile	0	70	243	
SERBATOIO IDRICO VIA MUZIO LOC. CAMPODICARNE - SERBATOIO IDRICO	VIA CLAUDIO MUZIO	Demaniale	0	134	770	
DEPURATORE VIA TORRE DEL PADIGLIONE - DEPURATORE	VIA TORRE DEL PADIGLIONE	Demaniale	0	105	276	
CABINA ELETTRICA VIA CARROCETO - CABINA	VIA CARROCETO	Indisponibile	0	49	2616	
DEPURATORE SALZARE - DEPURATORE SALZARE		Demaniale	0			
DEPURATORE VIA DEL CAMPO - DEPURATORE VIA DEL CAMPO		Demaniale	0			
CABINA ELETTRICA VIA CARROCETO - CABINA ELETTRICA MAPP.2777	VIA CARROCETO	Indisponibile	0	49	2777	
ASILO NIDO ''D'ALESSIO'' - VIA GIUSTINIANO - ASILO NIDO VIA GIUSTINIANO	VIA GIUSTINIANO	Indisponibile	0	67	923	
FONTANA CON MONUMENTO - PIAZZA ROMA - FONTANA CON MONUMENTO - PIAZZA ROMA	PIAZZA ROMA	Indisponibile	0			
MONUMENTO AI CADUTI - PIAZZA DELLA REPUBBLICA - MONUMENTI AI CADUTI - PIAZZA DELLA REPUBBLICA	PIAZZA DELLA REPUBBLICA	Indisponibile	0			
MONUMENTO ''IL GRAFFIO DELLA VITA'' - LOC. CAMPO DI CARNE - MONUMENTO ''IL GRAFFIO DELLA VITA'' - LOC. CAMPO DI CARNE	LOC. CAMPO DI CARNE	Indisponibile	0			
MONUMENTO ''ROGER WATERS'' - VIA DEI PONTONI - MONUMENTO ''ROGER WATERS'' - VIA DEI PONTONI	VIA DEI PONTONI	Indisponibile	0			
MUSEO DI CARANO - MUSEO DI CARANO	VIA CARANO (Provinciale)	Indisponibile	0			
FABBRICATO ABUSIVO VIA VALTURA - FABBRICATO ABUSIVO VIA VALTURA	VIA VALTURA	Disponibile	0	139	266	
FABBRICATO ABUSIVO VIA GIOVE - FABBRICATO ABUSIVO VIA GIOVE	VIA GIOVE	Disponibile	0	71	83	
FABBRICATO ABUSIVO VIA MARMOLADA - FABBRICATO ABUSIVO VIA MARMOLADA MAP.173	VIA MARMOLADA	Disponibile	0	19	173	
FABBRICATO ABUSIVO VIA MARMOLADA - FABBRICATO ABUSIVO VIA MARMOLADA MAP.235	VIA MARMOLADA	Disponibile	0	19	235	
FABBRICATO ABUSIVO VIA ARDEATINE - FABBRICATO ABUSIVO VIA ARDEATINE	VIA ARDEATINE	Disponibile	0	81	176	
A/1-CENTRO SOCIALE E SPORTIVO G.A. SADA EX CRAL VIA DELLE MARGHERITE - CENTRO SOCIALE E SPORTIVO	VIA DELLE MARGHERITE	Indisponibile	0	45	392	
A/1-CENTRO SOCIALE E SPORTIVO G.A. SADA EX CRAL VIA DELLE MARGHERITE - CENTRO SOCIALE E SPORTIVO	VIA DELLE MARGHERITE	Indisponibile	0	45	393	
A/1-CENTRO SOCIALE E SPORTIVO G.A. SADA EX CRAL VIA DELLE MARGHERITE - CENTRO SOCIALE E SPORTIVO	VIA DELLE MARGHERITE	Indisponibile	0	45	394	
A/1-CENTRO SOCIALE E SPORTIVO G.A. SADA EX CRAL VIA DELLE MARGHERITE - CENTRO SOCIALE E SPORTIVO	VIA DELLE MARGHERITE	Indisponibile	0	45	395	
CENTRO DIURNO RIABILITATIVO GIARDINO DEI SORRISI VIA GIUSTINIANO - CENTRO DIURNO S. 1	VIA GIUSTINIANO	Indisponibile	0	67	904	1
CENTRO DIURNO RIABILITATIVO GIARDINO DEI SORRISI VIA GIUSTINIANO - SEDE CROCE ROSSA S. 2	VIA GIUSTINIANO	Indisponibile	0	67	904	2
CENTRO PER L'IMPIEGO VIA BARDI - CENTRO PER L'IMPIEGO SUB. 10	VIA DONATO BARDI	Disponibile	0	68	1024	10
CENTRO PER L'IMPIEGO VIA BARDI - CENTRO PER L'IMPIEGO SUB. 9	VIA DONATO BARDI	Disponibile	0	68	1024	9
CENTRO RICREATIVO-SEDE COMITATO DI APRILIA NORD VIA VENETO PARCO FRIULI - CENTRO RICREATIVO SUB. 2	VIA VENETO	Indisponibile	0	44	2143	2
CENTRO RICREATIVO-SEDE COMITATO DI APRILIA NORD VIA VENETO PARCO FRIULI - DEPOSITO SUB. 3	VIA VENETO	Indisponibile	0	44	2143	3
CENTRO SOCIALE VIA FRANCIA - CENTRO SOCIALE E PARCO URBANO EUROPA VIA FRANCIA	VIA FRANCIA	Indisponibile	0	70	236	
DEPOSITO VIA DELEDDA - DEPOSITO	VIA GRAZIA DELEDDA	Disponibile	0	48	10267	
DEPOSITO VIA SELCIATELLA - DEPOSITO	VIA SELCIATELLA	Disponibile	0	150	702	

EX CLAUDIA-POLO ASSOCIAZIONISTICO ''CULTURAPRILIA'' - VIA PONTINA - CENTRO ASSOCIAZIONISTICO ''CULTURAPRILIA''	VIA PONTINA	Disponibile	0	69	783	
EX MATTATOIO-CENTRO ASSOCIAZIONI-LOCALI FUCINA MUSICALE VIA CATTENEO - EX. MATTATOIO-CENTRO ASSOCIAZIONI	VIA CARLO CATTANEO	Indisponibile	0	48	57	
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - NEGOZIO SUB. 2	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	2
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - NEGOZIO SUB. 41	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	41
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - NEGOZIO SUB. 43	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	43
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - NEGOZIO SUB. 65	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	65
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - NEGOZIO SUB. 66	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	66
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - UFFICIO SUB. 106 INT. 12	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	106
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - UFFICIO SUB. 130	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	130
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - UFFICIO SUB. 131	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	131
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - UFFICIO SUB. 152	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	152
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - UFFICIO SUB. 153 INT. 2	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	153
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - UFFICIO SUB. 21	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	21
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - UFFICIO SUB. 45	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	45
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - UFFICIO SUB. 4-CENTRO ANZIANI	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	4
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - UFFICIO SUB. 5	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	5
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - UFFICIO SUB. 68	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	68
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA INGHILTERRA - UFFICIO SUB. 89	VIA FRANCIA	Disponibile	0	70	368	89
FABBRICATO RESIDENZIALE VIA LUSSEMBURGO - NEGOZIO-POSTE ITALIANE SUB. 6	VIA DANIMARCA	Disponibile	0	70	410	6
LOCALI AISA ONLUS VIA BONN - LOCALE AISA ONLUS SUB. 106	VIA BONN	Disponibile	0	70	365	106
LOCALI AISA ONLUS VIA BONN - LOCALE AISA ONLUS SUB. 107	VIA BONN	Disponibile	0	70	365	107
NEGOZIO VIA LIONE - NEGOZIO SUB. 576	VIA LIONE	Disponibile	0	70	356	576
OSTELLO CAPANNA MURATA TRAVERSA DI VIA DELLE FERRIERE - OSTELLO SUB. 4	VIA FERRIERE	Indisponibile	0	143	402	4
OSTELLO CAPANNA MURATA TRAVERSA DI VIA DELLE FERRIERE - UNITA' COLLABENTE SUB. 2	VIA FERRIERE	Indisponibile	0	143	402	2
OSTELLO CAPANNA MURATA TRAVERSA DI VIA DELLE FERRIERE - UNITA' COLLABENTE SUB. 3	VIA FERRIERE	Indisponibile	0	143	402	3
..PALAZZO COMUNALE PIAZZA ROMA - PALAZZO COMUNALE-UFFICI SUB.1	PIAZZA ROMA	Indisponibile	0	47	129	1
PRO LOCO VIA MARCONI - PRO LOCO	VIA GUGLIELMO MARCONI	Disponibile	0	47	346	3
SCUOLA MATERNA E CENTRO SOCIALE ANZIANI LOC. CAMPO DI CARNE VIA CALLAS - I.C. ZONA LEDA - CENTRO SOCIALE ANZIANI SUB. 2	VIA MARIA CALLAS	Indisponibile	0	118	34	2
SEDE COMITATO SOCIALE QUARTIERE PRIMO VIA BARDI - SEDE COMITATO SOCIALE	VIA DONATO BARDI	Indisponibile	0	68	1593	
SOCIETA' PARTECIPATA-PROGETTO AMBIENTE - SOCIETA' PARTECIPATA - PROGETTO AMBIENTE		Indisponibile	0			
STABILE FIERA STRADA STATALE 148 PONTINA - STABILE FIERA	STRADA PONTINA VECCHIA (tratto dismesso ex 148)	Indisponibile	0	143	62	
STABILE PROTEZIONE CIVILE ALFA VIA OLMI - STABILE PROTEZIONE CIVILE	VIA DEGLI OLMI	Disponibile	0	46	165	
UFFICI VIGILI URBANI E AUTOPARCO VIALE EUROPA - AUTOPARCO SUB. 2	VIALE EUROPA	Indisponibile	0	70	344	2
UFFICI VIGILI URBANI E AUTOPARCO VIALE EUROPA - AUTOPARCO SUB. 4	VIALE EUROPA	Indisponibile	0	70	344	4

UFFICI VIGILI URBANI E AUTOPARCO VIALE EUROPA - AUTOPARCO SUB. 4	VIALE EUROPA	Indisponibile	0	70	344	6
UFFICI VIGILI URBANI E AUTOPARCO VIALE EUROPA - AUTOPARCO SUB. 5	VIALE EUROPA	Indisponibile	0	70	344	5
UFFICI VIGILI URBANI E AUTOPARCO VIALE EUROPA - AUTOPARCO SUB. 5	VIALE EUROPA	Indisponibile	0	70	344	7
UFFICI VIGILI URBANI E AUTOPARCO VIALE EUROPA - UFFICI VIGILI URBANI SUB. 3	VIALE EUROPA	Indisponibile	0	70	344	3
CIMITERO STORICO DI CARANO - CIMITERO STORICO DI CARANO		Demaniale	1680	57	A	
ECOCENTRO VIA PORTOGALLO - ECOCENTRO MAP.558	VIA PORTOGALLO	Demaniale	3725	69	558	
ECOCENTRO VIA PORTOGALLO - ECOCENTRO MAP.990	VIA PORTOGALLO	Demaniale	18104	69	990	
ECOCENTRO VIA PORTOGALLO - ECOCENTRO MAP.993	VIA PORTOGALLO	Demaniale	200	69	993	
IMPIANTO SPORTIVO VIA DELLA VITE - IMPIANTO SPORTIVO VIA DELLA VITE	VIA DELLA VITE	Indisponibile	0	116	461	
ABITAZIONE VIA DEL FRASSINETO - ABITAZIONE VIA DEL FRASSINETO	VIA DEL FRASSINETO	Disponibile	0	106	869	
ABITAZIONE VIA DEL SUGHERETO - ABITAZIONE VIA DEL SUGHERETO FG.106 P.LLA 873 SUB.1	VIA DEL SUGHERETO	Disponibile	0	106	873	1
ABITAZIONE VIA DEL SUGHERETO - ABITAZIONE VIA DEL SUGHERETO FG.106 P.LLA 873 SUB.2	VIA DEL SUGHERETO	Disponibile	0	106	873	2
ABITAZIONE VIA DEL SUGHERETO - ABITAZIONE VIA DEL SUGHERETO FG.106 P.LLA 873 SUB.4	VIA DEL SUGHERETO	Disponibile	0	106	873	4
ABITAZIONE VIA DEL SUGHERETO - ABITAZIONE VIA DEL SUGHERETO FG.106 P.LLA 873 SUB.3	VIA DEL SUGHERETO	Disponibile	0	106	873	3
ABITAZIONE VIA DEL SUGHERETO - ABITAZIONE VIA DEL SUGHERETO FG.106 P.LLA 873 SUB.5	VIA DEL SUGHERETO	Disponibile	0	106	873	5
ABITAZIONE VIA DEL SUGHERETO - ABITAZIONE VIA DEL SUGHERETO FG.106 P.LLA 873 SUB.6	VIA DEL SUGHERETO	Disponibile	0	106	873	6
ABITAZIONE VIA DEL SUGHERETO - ABITAZIONE VIA DEL SUGHERETO FG.106 P.LLA 873 SUB.7	VIA DEL SUGHERETO	Disponibile	0	106	873	7
FABBRICATO IN CORSO DI COSTRUZIONE VIA STURA - FABBRICATO IN CORSO DI COSTRUZIONE FG.87 P.LLA 154 SUB.6	VIA STURA	Indisponibile	0	87	154	6
FABBRICATO IN CORSO DI COSTRUZIONE VIA STURA - FABBRICATO IN CORSO DI COSTRUZIONE FG.87 P.LLA 154 SUB.8	VIA STURA	Indisponibile	0	87	154	8
PALAZZO DI VETRO-UFFICI COMUNALI PIAZZA DEI BERSAGLIERI - UFFICIO SUB. 30	PIAZZA DEI BERSAGLIERI	Indisponibile	0	67	448	30
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.1	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	1
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.2	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	2
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.3	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	3
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.4	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	4
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.5	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	5
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.6	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	6
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.7	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	7
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.8	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	8
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.9	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	9
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.10	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	10
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.11	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	11
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.12	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	12
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.13	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	13
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.14	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	14
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	15

COPERTO P.LLA 2091 SUB.15						
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.16	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	16
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.17	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	17
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.18	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	18
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.19	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	19
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2091 SUB.20	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2091	20
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2092	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2092	
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2094	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2094	
MERCATO COPERTO VIA DEGLI ARANCI - MERCATO COPERTO P.LLA 2095	VIA DEGLI ARANCI	Demaniale	0	47	2095	
SCUOLA MATERNA VIA ORAZIO LOC. CAMPOVERDE - SCUOLA MATERNA P.LLA 1065 CAT. E/9	VIA ORAZIO	Indisponibile	0	127	1065	
SCUOLA MATERNA VIA ORAZIO LOC. CAMPOVERDE - SCUOLA MATERNA P.LLA 1066	VIA ORAZIO	Indisponibile	0	127	1066	
SERBATOIO ACQUEDOTTO A TORRE VIA DELLE VALLI - SERBATOIO ACQUEDOTTO P.LLA 3204	VIA DELLE VALLI (ex ONC)	Demaniale	0	45	3204	
SERBATOIO ACQUEDOTTO A TORRE VIA DELLE VALLI - SERBATOIO ACQUEDOTTO P.LLA 3204 SUB.1	VIA DELLE VALLI (ex ONC)	Demaniale	0	45	3204	1
SERBATOIO ACQUEDOTTO A TORRE VIA DELLE VALLI - SERBATOIO ACQUEDOTTO P.LLA 3204 SUB.2	VIA DELLE VALLI (ex ONC)	Demaniale	0	45	3204	2
ASSOCIAZIONI VIA ROSSETTI 44 - VIA TRIESTE - CAPOLUOGO - ASSOCIAZIONE P.LLA 1043	VIA ANTONIO ROSSETTI	Indisponibile	0	47	1043	
APRILIA FIERE VIA FERRIERE NETTUNO - LOC. CAMPOVERDE - APRILIA FIERE P.LLA 415 SUB. 001	VIA FERRIERE NETTUNO (Provinciale)	Indisponibile	0	143	415	1
APRILIA FIERE VIA FERRIERE NETTUNO - LOC. CAMPOVERDE - APRILIA FIERE P.LLA 415 SUB. 002	VIA FERRIERE NETTUNO (Provinciale)	Indisponibile	0	143	415	2

1.5.4 La struttura organizzativa

Strategico nella programmazione dell'Ente è il quadro delle risorse umane e quindi saper leggere la propria struttura organizzativa al fine di determinare obiettivi congruenti.
Presso il Comune di Aprilia lavorano 8 Dirigenti più il Segretario Generale e 162 dipendenti comprensivi dei lavoratori interinali.
La struttura organizzativa del Comune di Aprilia, così come definita con deliberazione n. 47 del 08/07/2022, può essere sintetizzata nel seguente organigramma:

1.6 Obiettivi strategici dell'Ente

Per la formulazione della propria strategia il Comune di Aprilia ha tenuto conto delle linee di indirizzo di Governo e Regione, della propria capacità di produrre attività, beni e servizi di livelli qualitativi medio alti, delle peculiarità e specifiche del proprio territorio e del proprio tessuto urbano e sociale. Le scelte strategiche intraprese dall'Amministrazione sono state inoltre pianificate in maniera sostenibile e coerente alle politiche di finanza pubblica e agli obiettivi posti dalla vigente normativa in materia di saldo di finanza pubblica.
Le **Linee Programmatiche di mandato**, illustrate dal Sindaco in Consiglio Comunale e ivi approvate nella seduta del 16 luglio 2018, giusta deliberazione n. 35, rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici.
Tali indirizzi rappresentano le direttrici fondamentali lungo le quali si intende sviluppare nel corso del quinquennio l'azione dell'ente.

1.6.1 Gli indirizzi strategici in sintesi

1. Il cittadino al centro: trasparenza e partecipazione

Trasparenza e partecipazione, da sempre motivo di ispirazione per la nostra azione politica, oggi hanno bisogno di esser declinati in misure più moderne, adeguate alle nuove esigenze del nostro tessuto sociale, calibrate sui bisogni reali dei nostri concittadini.
Questo potrà essere concretamente realizzato migliorando il dialogo e il coinvolgimento dei cittadini, anche attraverso un **Piano di comunicazione istituzionale**, quale strumento che possa permettere all'Amministrazione comunale di coniugare i propri obiettivi, le proprie strategie ed azioni secondo un disegno organico e razionale, orientato alle esigenze dei cittadini.
Ciò non potrà prescindere, al fine di aumentare l'efficienza e l'efficacia della più generale gestione comunale, della necessità oramai non più procrastinabile di quella auspicata riorganizzazione degli assetti gestionali dell'ente, che potrà dare nuovo impulso alla macchina amministrativa e alle azioni strategiche dell'Amministrazione.
La prima azione su cui intendiamo lavorare nei prossimi cinque anni di governo è fornire un nuovo impulso a**l bilancio partecipato**, valido strumento amministrativo di gestione, efficace ed efficiente, che a nostro avviso deve diventare un pilastro della futura vita cittadina.
A differenza di quanto avveniva nei decenni passati (quando le entrate di bilancio provenivano spesso da interventi dei livelli politici e amministrativi superiori), oggi le politiche del nostro Comune sono quasi interamente sostenute con i contributi dei cittadini. Crediamo sia dunque giusto coinvolgere i cittadini nelle decisioni che riguardano la vita della città.
Con il bilancio partecipato, essi possono avere la possibilità di intervenire sulle metodologie di impiego di parte delle risorse di cui il Comune dispone.
Questo strumento permette alle persone, sia singolarmente sia tramite le associazioni, di partecipare attivamente alle decisioni di spesa e investimento. Nei prossimi esercizi, è nostra intenzione introdurre una procedura che preveda incontri, riunioni e consultazioni pubbliche (anche telematiche) in ogni quartiere, in cui la popolazione possa precisare i bisogni e stabilire priorità nei vari settori. Sulla base delle diverse priorità raccolte, presentate al Sindaco o a un suo delegato, verrà stilato un progetto di bilancio partecipato, sottoposto poi al voto del Consiglio Comunale.
Nel corso dell'anno, attraverso apposite riunioni, la cittadinanza valuterà la realizzazione dei lavori e dei servizi decisi. L'amministrazione comunale, considerando i vincoli di bilancio cui è tenuta per legge, riconoscerà alle proposte avanzate dai gruppi di cittadini la possibilità di incidere su una certa percentuale del Bilancio comunale.
Tutti gli atti dell'amministrazione, a cominciare da quelli inerenti i bilanci, verranno pubblicati sull'Albo pretorio e adeguatamente pubblicizzati sul sito istituzionale del Comune, nel **pieno rispetto delle linee guida del Codice dell'amministrazione digitale**.

Intendiamo anche incoraggiare la partecipazione dei cittadini alle decisioni dell'amministrazione, attraverso la creazione di una **piattaforma web** nella quale pubblicare sondaggi su progetti e proposte e attraverso la quale raccogliere opinioni e segnalazioni.
Internet rappresenta oggi uno strumento utile a ridurre le distanze tra cittadini, decisori e amministratori pubblici. Per questo, abbiamo intenzione di implementare la possibilità di richiedere **certificazioni online** e creare applicazioni web per consultare e controllare in tempo reale gli orari del trasporto pubblico locale o acquistare online i titoli di viaggio.
I cittadini che hanno difficoltà ad accedere a internet o ad utilizzare il web, potranno trovare punti di assistenza tramite i centri anziani e i comitati di quartiere.
Infine, intendiamo dar forma concreta al principio di sussidiarietà, attuando pratiche di compartecipazione tra pubblico e privato, nella **gestione dei beni comuni**. Si tratta di proseguire nelle esperienze di conduzione di spazi e luoghi pubblici, da parte di cittadini, associazioni, enti del Terzo Settore e privato sociale.
Per rispondere meglio e più rapidamente alle richieste dei cittadini sia nei servizi alla persona che per gli interventi di manutenzione, crediamo sia opportuno procedere alla riorganizzazione di parte delle procedure di intervento, nei limiti di quanto previsto dalla normativa vigente. Al contempo, sempre nei limiti di quanto imposto dai vincoli di legge, pensiamo sia doveroso impegnarci per consentire all'ente Comune di incrementare il proprio organico attraverso concorso pubblico e stabilizzare i dipendenti precari, percorrendo tutte le strade legittimamente attuabili.
Infine, forti di quanto fatto nel corso di questi anni e delle criticità riscontrate in alcune procedure, vogliamo introdurre nei prossimi anni una serie di misure volte a proseguire il percorso di trasparenza e legalità già avviato.
Innanzitutto, vogliamo eliminare il criterio di "minor prezzo" dalla valutazione pubblica nelle gare di appalto, inserendo invece il concetto di "clausole sociali" (previste dall'art. 50 del Codice degli Appalti), che privilegiano quelle attività attente ad offrire risposte alle situazioni di disagio.
Per gli affidamenti diretti, vogliamo implementare (con il supporto della Prefettura) una *white list* comunale – da rinnovare ogni anno – che contenga società ritenute affidabili, allo scopo di individuarle con più rapidità ed efficienza.

2. Una nuova progettazione del territorio, per "ricucire" centro e periferie

Siamo consapevoli del fatto che la Città di Aprilia abbia bisogno oggi di ripensare il proprio sviluppo urbanistico all'insegna di una crescita che porti a compimento le opere di urbanizzazione primaria nelle periferie e al contempo preservi l'ambiente con la sua impagabile ricchezza. Questa convinzione ci ha ispirato sin dal 2009 ed è alla base della volontà di elaborare una **Variante del Piano Regolatore Generale per il consumo zero di territorio e la sostenibilità ambientale**.
Al contempo, nei prossimi cinque anni vogliamo portare a compimento il **riordino dei nuclei spontanei**, per favorire l'incremento di attrezzature di servizio pubblico e privato, di spazi pubblici, di connettivo urbano, di verde attrezzato. L'intento è quello di consentire finalmente anche alle nostre periferie di avere la stessa *dignità di città* rispetto al centro urbano.
Grazie alle disposizioni della L.R. 7/2017 sulla **rigenerazione urbana**, possiamo ora intervenire sulle zone degradate[1] già individuate dai programmi integrati di riordino urbano per consentirne una riqualificazione sempre rispettosa dell'ambiente e della stessa vocazione urbanistica delle aree in questione.
Alcune zone[2], di significativo interesse storico-archeologico, saranno oggetto di particolare attenzione, per garantirne la salvaguardia, la promozione e l'eventuale acquisizione.
Per tutti i progetti di riorganizzazione degli spazi pubblici o di implementazione e rivisitazione dell'arredo urbano tanto nel centro urbano quanto nelle periferie, intendiamo ricorrere a **concorsi di**

---

[1] Si pensi, ad esempio, ai quartieri Montarelli, all'area Caffarelli (già oggetto di intervento nell'ultima parte della consiliatura), all'area dell'ex Enotria, dell'ex Canebi, a Campoleone, Campoverde o Campo di Carne.

[2] Sono di interesse storico-archeologico – ad esempio – la zona della scuola Trossi o quella di Campo del Fico, la località Longula, Campo Morto (San Pietro in Formis), Fossignano e Carano.

idee. Siamo convinti, infatti, che Aprilia sia una città ricca di risorse e potenzialità e che – proprio attraverso il coinvolgimento dei giovani professionisti del territorio – sia possibile valorizzarle adeguatamente, nell'interesse pubblico.
Dopo aver provveduto all'efficientamento energetico degli edifici pubblici nel corso di questi anni, nei prossimi vogliamo concentrarci sul settore privato mediante la **riqualificazione energetica degli edifici e il miglioramento della qualità edilizia**, con sgravi economici su oneri concessori e su imposte comunali.
Tra le criticità che attendono da tempo un intervento e a cui vogliamo offrire sin da subito una risposta, vi sono gli interventi sulla **rete di dismissione delle acque reflue** per la definitiva risoluzione del problema allagamenti nel centro urbano, attraverso la realizzazione di collettori su via dei Mille e via Aldo Moro.
Infine, nel prossimo quinquennio occorrerà provvedere all'**ampliamento del cimitero comunale**, per far fronte alle esigenze della nostra città.

3. Una mobilità sicura e sostenibile per tutti

La cura della mobilità all'interno dei quartieri e tra il centro e le periferie della città è una delle nostre priorità per i prossimi cinque anni, anche grazie al lavoro ultimato del Piano Urbano di Mobilità e ai collegamenti casa-lavoro inseriti nel nuovo Piano di Rete del Trasporto Pubblico Locale.
Nonostante gli sforzi e le opere importanti messe a punto in questi nove anni, una parte della rete stradale necessita di una **manutenzione completa**, con interventi programmati per i quali è necessario prevedere sin da subito, un apposito capitolo di spesa nel bilancio annuale del Comune.
Intendiamo realizzare – di concerto con Astral – rotatorie poste nei punti strategici della Città (ad esempio: l'ingresso di Aprilia Nord, l'incrocio corso Giovanni XXIII/Eurospin, l'incrocio Genio Civile/Nettunense a Campo di Carne).
Completeremo inoltre l'opera di adeguamento degli ingressi della città, iniziata in collaborazione con le aziende locali del verde.
Alla manutenzione della rete viaria si accompagnerà l'elaborazione di un **Piano per l'abbattimento delle barriere architettoniche** (dopo censimento delle rampe stradali per disabili), sia per quel che concerne i marciapiedi che gli edifici pubblici e quelli di pubblica utilità, tanto nel centro urbano quanto nelle periferie. Lo scopo – più generale – è quello di poter realizzare pienamente una "città accessibile" che riesca non soltanto ad eliminare gli ostacoli fisici alla mobilità delle persone diversamente abili, ma anche a mettere in evidenza tutti quei servizi che la Città può offrire per consentire loro il raggiungimento della piena autonomia.
La sostenibilità economica di tali misure può esser garantita dal reperimento di appositi fondi europei e regionali.
Accanto alla rete viaria, abbiamo intenzione di costruire le infrastrutture per la mobilità sostenibile, **estendendo la ciclabilità**[3] **e agevolando la pedonabilità**, attraverso una maggiore cura e razionalizzazione dei marciapiedi e delle aree pedonali.
Infine, intendiamo avviare nei prossimi cinque anni un **censimento, con conseguente regolamentazione, dei passi carrabili**.

4. Scuole adeguate alla città del futuro

Negli ultimi anni, l'amministrazione comunale ha proposto agli studenti delle scuole di ogni ordine e grado diversi concorsi di scrittura creativa che hanno fatto emergere il loro talento e la loro sensibilità.
Molti dei progetti avviati insieme alla rete degli istituti scolastici, in questi anni, hanno mostrato la necessità di valorizzare le potenzialità dei ragazzi, sia da un punto di vista didattico che più spiccatamente culturale. I giovani mostrano un forte attaccamento al territorio in cui sono nati e in

[3] Gran parte dei marciapiedi di recente realizzazione (dal 1990 in poi) hanno già predisposto nella loro struttura un percorso ciclabile.

cui stanno crescendo e Aprilia è una città giovane che ha bisogno di affermare le sue radici. Proprio **a partire dalla scuola, vorremmo quindi poter tessere il "racconto" della storia della città e dei suoi beni artistici e culturali, sia in un'ottica di costruzione di una cultura condivisa, sia per la promozione del patrimonio cittadino all'esterno.**
Questo racconto potrà essere utilizzato anche per veicolare il marchio cittadino Aprilia in Latium, creato proprio dall'Amministrazione Terra nel 2014.
Intendiamo poi proseguire con i progetti di educazione civica già avviati (come ad esempio "Differenzio anche io") ed introdurne di nuovi, per supportare il compito educativo delle famiglie, anche su temi come l'affettività o la relazione tra natura e cultura. Proprio su quest'ultima tematica vogliamo supportare l'avvio di un progetto sperimentale di "asilo nel bosco", sul modello di quanto viene già svolto in territori limitrofi al nostro.
Sarà fondamentale per questi progetti, proseguire con il già proficuo **sistema di relazione intessuto con le dirigenze scolastiche**. Proprio grazie alla stretta collaborazione avviata in questi anni, intendiamo lavorare per implementare servizi di pre-scuola e post-scuola, consapevoli che l'uso del tempo prolungato e l'apertura pomeridiana (per favorire lo studio ma anche attività culturali e sportive) possa rendere gli istituti della città sempre più rilevanti, nella loro funzione di centri culturali a servizio delle famiglie.
Al contempo, intendiamo promuovere azioni di **sostegno ai genitori che lavorano**, anche attraverso convenzioni con asili privati e detrazioni fiscali sia alle imprese del territorio che attivano micro-nidi aziendali, che ad esperienze di micro-nidi domestici (*tagesmutter*).
Di pari passo con i progetti, proseguirà **l'adeguamento e ristrutturazione dei plessi scolastici.** Sarà importante proseguire e potenziare il sistema degli interventi di edilizia scolastica e valutare un piano di azioni urgenti da eseguire, nell'ambito delle manutenzioni. Al riguardo è nostra precisa intenzione, poi, portare a compimento la realizzazione del **nuovo plesso scolastico dell'Istituto Antonio Gramsci**.
Nei pressi degli istituti scolastici, intendiamo anche completare alcuni investimenti volti a garantire una **maggiore sicurezza e tutela degli alunni, del personale della scuola e del patrimonio pubblico**, attraverso l'estensione dei sistemi di controllo di videosorveglianza negli istituti di competenza comunale e il posizionamento di marciapiedi rialzati in prossimità di tutte le scuole della città.
Infine, ci impegniamo a **prorogare il servizio mensa nelle scuole dell'infanzia fino a fine giugno** e a renderlo subito disponibile – in tutte le scuole – con l'inizio dell'anno scolastico, per andare incontro alle esigenze di alunni e famiglie nonché ad una migliore organizzazione didattica. Per quel che riguarda la mensa scolastica, intendiamo promuovere il **Progetto "Zero Plastica"**, attraverso l'acquisto di stoviglie lavabili e filtri per l'acqua dei rubinetti. Il progetto ha lo scopo di contribuire all'educazione ambientale delle giovani generazioni e contemporaneamente garantire meno rifiuti prodotti, una prevalenza dell'organico rispetto alla plastica e pasti non più preconfezionati ma serviti in porzioni a tavola come a casa.

5. Sostegno alle fragilità della nostra città

Il livello di civiltà di una popolazione si misura dal grado di coesione della comunità cittadina e – in ultima istanza – dall'integrazione dei suoi membri, soprattutto i più fragili e in condizioni di disagio, all'interno di un contesto capace di offrire loro non solo e non tanto i servizi primari, ma anche opportunità di crescita e realizzazione.
Nonostante il difficilissimo periodo storico, in questi anni, il settore dei Servizi sociali è riuscito ad aiutare e sostenere – direttamente o indirettamente – centinaia di cittadini in difficoltà. Lo ha fatto attraverso l'impegno dei propri uffici, ma anche sostenendo le tante organizzazioni di volontariato presenti in città. Ne sono un chiaro esempio la mensa sociale (attiva 365 giorni l'anno) realizzata presso via Lione nel quartiere Toscanini, il dormitorio per l'emergenza freddo presso l'Autoparco di viale Europa e la sede operativa del Banco Alimentare del Lazio, inaugurata nel dicembre 2017.
Vista l'esperienza del dormitorio per l'emergenza freddo è auspicabile la realizzazione, in pianta stabile, di un **"dormitorio permanente"** per andare incontro alle esigenze di chi si trova in una temporanea condizione di assenza di una fissa dimora. La permanenza nel dormitorio comunale

determinerà la presa in carico del cittadino da parte delle assistenti sociali che lo condurranno, attraverso un piano di interventi, in un percorso mirato alla ricerca di una nuova autonomia economica e personale.
Si tratta di misure concrete finanziate con fondi interamente comunali, ed ove possibile con fondi dei piani di zona a sottolineare l'importanza che le politiche sociali hanno sempre rivestito per Aprilia Civica e per l'Amministrazione comunale guidata dal Sindaco Terra.
Nei prossimi anni intendiamo mantenere la qualità dei servizi e **potenziare l'Ufficio di Piano**, centro di programmazione e sviluppo delle politiche per il sociale della nostra città. L'Ufficio potrà dare concretizzazione al principio di sussidiarietà, **valorizzando le molteplici esperienze di "cittadinanza attiva"** presenti già oggi nel nostro territorio che hanno bisogno di lavorare ancora più in sinergia con la pubblica amministrazione, per favorire processi di co-progettazione ed interventi coordinati e mirati.
Attraverso tavoli di confronto e collaborazione con le associazioni, con il consultorio, con i responsabili delle case famiglia e dei centri diurni (Giardino dei Sorrisi, Alzheimer), verrà avviata un'attività di monitoraggio dei servizi socio sanitari già esistenti, che potrà consentire anche l'elaborazione condivisa di nuove implementazioni, ove assenti.
Vogliamo **potenziare il poliambulatorio locale**, anche in considerazione dell'apertura della Casa della Salute, che consentirà di dare risposta alla domanda accresciuta di servizi ambulatoriali della nostra città.
Inoltre, daremo seguito ai risultati dello studio epidemiologico, incentivando campagne di screening nelle zone risultate a maggior rischio di malattie oncologiche e proseguendo con gli interventi per la riduzione dei fattori di rischio.
Nei prossimi anni desideriamo mantenere e potenziare le forme di sostegno pubblico alle situazioni di disagio sociale, prevedere strumenti di aiuto per i cittadini disoccupati, sgravi IMU per famiglie **numerose**, sostegno alle famiglie con situazioni di disabilità a carico. Intendiamo creare un capitolo economico nel bilancio comunale a supporto delle famiglie disagiate certificate, per permettere loro di poter far svolgere attività sportiva ai propri figli.
È importante, nei prossimi anni, dar seguito alle politiche a favore del reinserimento di soggetti svantaggiati nel tessuto sociale cittadino, sia attraverso progetti mirati, sia **valorizzando e promuovendo esperienze di agricoltura sociale**, che – grazie al lavoro in rete con servizi sociali e sanitari – consentano il recupero, la riabilitazione e l'integrazione mediante il contatto terapeutico con la terra.
Desideriamo avviare anche azioni innovative, come la realizzazione di condomini solidali o percorsi di co-housing, per favorire la presa in carico di soggetti in situazione di disagio da parte di nuclei familiari.
Vogliamo altresì incrementare **progetti per la prevenzione dei molti fenomeni di dipendenza** presenti sul nostro territorio (dall'alcolismo alla ludopatia) o di **contrasto a fenomeni contrari alla legge**, attraverso percorsi di educazione (per i bambini e per le famiglie) all'uso consapevole di internet e delle nuove tecnologie. Occorre anche predisporre campagne di **educazione alimentare** mirate all'adozione di un corretto stile di vita.
Intendiamo approvare anche un regolamento comunale sul gioco d'azzardo, che contenga norme capaci di ridurre la proliferazione di slot machine e sale slot, proprio allo scopo di prevenire il diffondersi di ludopatia.
Al contempo, per valorizzare la natura accogliente della nostra città, che vede storicamente la presenza di molti cittadini provenienti da altre regioni di Italia, d'Europa e anche da Paesi non europei, intendiamo promuovere progetti in grado di favorire la relazione e il dialogo tra culture diverse, l'accoglienza dei cittadini stranieri e il loro progressivo inserimento nel tessuto sociale del nostro territorio.
Infine, vogliamo predisporre interventi capaci di **costruire "una città a misura di anziano",** potenziando le attività dei centri anziani del nostro territorio, anche come luoghi di riferimento nei quartieri e di incontro sociale. Per farlo, intendiamo continuare a sostenere e implementare le loro attività, così come alcuni servizi che in questi anni hanno rappresentato operazioni importanti per la terza età, come il libero accesso al trasporto pubblico locale.

Una particolare attenzione sarà riservata ai minori, con la realizzazione di un **centro socio educativo per minori** nell'ambito delle iniziative di prevenzione del disagio e della devianza minorile, quale risorsa per sostenere le famiglie nel compito educativo, al fine di dare una risposta qualificata ai bisogni di sostegno al benessere psicologico, fisico e relazionale, di socializzazione, di aggregazione, di gestione del tempo libero, di partecipazione alla vita sociale, culturale, ricreativa e sportiva dei soggetti in età evolutiva in un ambito protetto e guidato. Tale strumento sarà un valido aiuto anche per quelle famiglie che vorranno intraprendere l'importante percorso dell*'affido familiare.* Proprio per permettere che l'istituto dell'affido familiare sia una vicendevole occasione di crescita, il supporto di tale centro diurno, sarà un valido aiuto, ove valutato necessario.

6. Cultura, ambiente, sport: una politica attenta alla qualità della vita

Il nostro impegno in questi anni si è concentrato prevalentemente sul risanamento della nostra città. Si è trattato di un lavoro lento e non semplice, ma oggi possiamo finalmente dire di aver centrato l'obiettivo. Le emergenze sono state affrontate e risolte o sono in via di soluzione. Per questo, nei prossimi anni vorremmo concentrarci su tutte quelle misure in grado di **incrementare la qualità della vita dei nostri concittadini.**

Le direttrici di questa azione sono tre: ambiente, cultura e sport.

AMBIENTE

Per quel che concerne le *politiche per l'ambiente*, è nostra comune volontà quella di proseguire l'importante lavoro iniziato in questi anni, che – solo per citare alcuni tra i risultati più evidenti – ci ha visti restituire alla città numerose aree verdi, finanziare un piano di piantumazione di alberi nelle strade della nostra città (che sarà realizzato nel prossimo autunno), realizzare ben 6 bau-park, incrementare con successo la raccolta differenziata.

Nei prossimi anni desideriamo continuare l'**azione di recupero estetico e funzionale dei parchi cittadini**, in un'ottica sociale e culturale. Rientrano in quest'opera anche la realizzazione delle aree verdi previste dal PRG e dalle lottizzazioni convenzionate, l'estensione di parchi, anche a carattere precario, alle zone F1 di piano di lottizzazione[4], l'incremento – all'interno dei parchi pubblici – delle aree sicure per il gioco dei bambini.

Dato il successo degli **orti sociali** da noi realizzati nel quartiere Toscanini, abbiamo in programma di estendere l'esperienza in altre zone già individuate, anche all'interno del centro urbano.

In autunno inizierà una importante campagna di piantumazione di migliaia di essenze e nella prossima consiliatura, abbiamo intenzione di elaborare un **piano del verde urbano ed extraurbano**, per giungere ad una organizzazione pianificata di potature e piantumazioni, partendo dal censimento del verde e degli alberi monumentali.

La conclusione del lavoro di progettazione e realizzazione del mercato settimanale – già avviato in questi anni – porterà alla nascita di un **nuovo parco pubblico attrezzato di circa 40mila metri quadri**. Al contempo, intendiamo pianificare l'acquisizione a patrimonio pubblico del **bosco nella zona ovest della città**: 100 ettari di vegetazione naturale e autoctona. Oltre a consentire la conservazione della biodiversità dell'area, il nuovo parco permetterà di sottrarre legname alla speculazione delle biomasse e mantenere un'oasi naturale a servizio della città, attraverso eventuali fondi europei o regionali.

Porteremo a termine anche la realizzazione del **Centro del Riuso** (opera già finanziata) accanto all'Ecocentro. Esso consentirà di recuperare beni attraverso riparazioni e successiva vendita a prezzi convenienti degli oggetti recuperati (come libri, mobili, oggettistica, ma anche abiti o giocattoli).

Vogliamo elaborare un Piano di Caratterizzazione, per la **messa in sicurezza e la bonifica delle ex discariche e dei siti inquinati**, presenti sul territorio comunale.

Per il **contrasto al randagismo**, infine, intendiamo calendarizzare giornate del microchip, eventi di sensibilizzazione dei proprietari dei cani a una corretta convivenza con l'amico a quattro zampe, il vicinato e la città. Introdurremo anche incentivi per chi adotta un cane dal canile.

CULTURA

[4] Un esempio sono le aree di via Fermi e via Istria

In questi anni l'Amministrazione ha avuto conferma della vivace attività svolta dalle realtà associative cittadine in ambito culturale e ha operato per mettere in sinergia i diversi contributi. Ne è un chiaro esempio il Festival cittadino «Osmosi», ma anche la calendarizzazione di nuovi eventi culturali, come – ad esempio – la rappresentazione della Passione Vivente di Gesù Cristo.
Al riguardo, nei prossimi anni, intendiamo incrementare le iniziative culturali legate alla storia locale, valorizzando anche eventi come la rappresentazione storica per la visita di Innocenzo XII nel nostro territorio.
Per rendere più organica la promozione degli eventi culturali e l'utilizzo degli spazi ad essa dedicati, l'Amministrazione ha incaricato **Federculture**[5] di avviare un cantiere di **progettazione per la gestione dei servizi e delle attività culturali**. Coinvolgendo in ogni fase dello studio associazioni culturali, artisti locali ed operatori economici, Federculture individuerà gli strumenti giuridici più opportuni per la gestione e fruizione dei maggiori luoghi di cultura della Città di Aprilia, quali ad esempio il polo CulturAprilia (recentemente ristrutturato con fondi europei) e l'Auditorium di prossima consegna, realizzato in zona Toscanini.
Nei prossimi anni, abbiamo intenzione di conferire un maggiore rilievo, nella promozione di turismo e cultura, alle **Pro Loco**, studiando insieme ai rispettivi responsabili una loro riorganizzazione.
In questa azione complessiva, sarà fondamentale regolamentare l'organizzazione delle manifestazioni in occasione delle festività più importanti che si alternano nel corso dell'anno[6]. L'intenzione è quella di creare un coordinamento tra i rappresentanti delle associazioni, a supporto del Comitato Grandi Eventi e/o della Pro Loco. In questo modo vogliamo innanzitutto rendere più facile la diffusione delle iniziative anche attraverso il coinvolgimento diretto delle scuole, e in secondo luogo, recepire nuove proposte culturali-ricreative.
Al riguardo, intendiamo utilizzare anche gli strumenti messi a disposizione delle nuove tecnologie per creare nuovi canali di comunicazione, promozione e raccordo organizzativo.
È fondamentale, secondo noi (come dimostrato ampiamente in questi anni), riuscire a costruire, diffondere e promuovere una cultura che nasca dal territorio, per elaborare uno spirito di appartenenza alla Città, alla sua storia e alle sue tradizioni. A tale scopo, come già detto, crediamo molto nel coinvolgimento delle scuole: su di esse vogliamo scommettere per costruire un vero e proprio percorso museale cittadino "in rete". Il percorso museale includerà anche opere di street-art per la realizzazione di vere e proprie "gallerie d'arte all'aperto", capaci di contrastare il grigiore di alcune aree della città con murales artistici.
Pensiamo poi di istituzionalizzare alcune iniziative già presenti nella nostra città (come il **premio nazionale di poesia Masio Lauretti** e il **Festival delle Orchestre Pontine**) o sollecitate dalle associazioni e dagli artisti del territorio (come un **premio dedicato all'opera del grande scultore Giacomo Manzù**, che possa prevedere anche una mostra estemporanea all'aperto). Per questo e anche per continuare a valorizzare le molteplici forme di arte presenti nella nostra città, nei prossimi anni vogliamo istituzionalizzare un gruppo di lavoro formato da artisti locali che possa coadiuvare l'Amministrazione nella programmazione delle principali manifestazioni artistiche e culturali apriliane.
Un capitolo a parte merita il proseguimento dell'opera di valorizzazione della nostra biblioteca. L'amministrazione Terra prosegue nella sua intenzione di **accrescere sempre più la fruibilità della Biblioteca Comunale Giacomo Manzù**. Dopo aver potenziato il servizio estendendo al sabato mattina l'apertura delle sale lettura (e tutelando così il diritto allo studio per molti studenti universitari), nei prossimi anni abbiamo intenzione di permettere l'utilizzo delle sale (una delle quali già attrezzata per i più piccoli) anche il sabato pomeriggio, a vantaggio dei bambini di Aprilia. Lo scopo è quello di rendere la biblioteca un luogo "familiare" per i più piccoli e le loro famiglie.

---

[5] Federazione nazionale che raggruppa Regioni, Enti Locali, Aziende di Servizio Pubblico Locale e tutti i soggetti pubblici e privati che gestiscono i servizi legati alla cultura, al turismo, allo sport e al tempo libero

[6] Ci riferiamo agli eventi culturali ormai ricorrenti nel corso dell'anno: Carnevale, Natale, Aprilia Estate, festa patronale di San Michele.

Partendo dall'adesione al programma Nazionale Nati per Leggere, **Aprilia diventerà la "città che legge"**. L'adesione a questo programma nazionale prevede il coinvolgimento della ASL, degli studi pediatrici, dell'asilo nido comunale e delle scuole di Aprilia, affinché la diffusione della lettura sia un elemento naturale e permetta di generare cultura e socializzazione.
L'Amministrazione intende poi **estendere l'esperienza della "Book Crossing Official Zone"** (spazio aperto per la fruizione gratuita di libri attraverso la donazione e il loro libero scambio), anche nelle periferie della Città, per diffondere quanto più possibile la pratica della lettura.
Tutte queste azioni saranno favorite dalla previsione di una specifica risorsa con il ruolo di **bibliotecario**, che potrà fornire qualità (oltre che quantità) ai servizi erogati.
Strutturalmente, il potenziamento della Biblioteca (che in questi anni ci ha visti impegnati nella riqualificazione delle sale lettura, attraverso gli interventi di rifacimento dei solai al piano superiore) passerà attraverso la creazione di sezioni specifiche e dedicate, come cineteche ed emeroteche. E mediante la progettazione e realizzazione di un'illuminazione adatta alle esposizioni artistiche nel salone al piano terra.
Nell'ambito delle politiche giovanile dell'amministrazione, è nostra intenzione rinnovare l'esperienza civica dell'istituzione del **Consiglio Comunale dei Giovani**, strumento utile ed efficace a far comprendere ai giovani cittadini quali sono gli adempimenti burocratici necessari alla realizzazione delle loro proposte e al contempo consentire all'amministrazione di recepire le esigenze delle nuove generazioni.
Sempre per quel che concerne le politiche giovanili, intendiamo valorizzare la **Fucina Musicale Giovanile** (sala di registrazione comunale) mediante un nuovo affidamento della gestione e la prosecuzione del contest regionale Aprilia Original Music.
Recependo alcuni degli stimoli pervenuti in questi anni dall'ascolto delle realtà associative, crediamo sia necessario dotare la città di **spazi idonei alla socializzazione dei ragazzi**: in questo senso, pensiamo che le sale ricavate nel nuovo Auditorium possano essere anche luoghi in dotazione alle organizzazioni giovanili della città.
Infine, a partire dalle scuole, vogliamo proseguire l'azione di ascolto, anche mediante la diffusione di questionari periodici che ci permettano di implementare le politiche a favore delle nuove generazioni e verificarne l'efficacia.
SPORT
Nell'ambito delle politiche per la promozione dell'attività sportiva, crediamo opportuno proseguire innanzitutto nell'opera di **messa in sicurezza e riqualificazione degli impianti sportivi comunali**: dopo gli interventi portati a termine in questi anni presso il campo Rodari, il campo Buzzi di via dei Giardini e il campo Bridgestone, abbiamo intenzione di riqualificare il bocciodromo al centro Sada, il campo di via Spagna, la piscina comunale di via Bardi e avviare il progetto di via Respighi.
Nei quartieri della città e nelle borgate, vogliamo realizzare **aree dotate di attrezzature per gli sport all'aperto di libera fruibilità**: piste per *runners* e per *skaters*, aree *parkur*, percorsi vita e giochi di strada. Sull'onda positiva di quanto abbiamo sperimentato, intendiamo continuare ad utilizzare e a mettere a disposizione della collettività le aree verdi non utilizzabili per favorire l'attività sportiva, affidandole alle associazioni del territorio, mediante ulteriori nuovi bandi.
Contemporaneamente, vogliamo portare a termine in tempi rapidi il progetto del **nuovo Palazzetto dello Sport.**
Attraverso il **progetto "Metti il cuore in rete"** intendiamo poi portare a compimento le azioni già intraprese in questi anni per dotare tutti gli impianti sportivi, pubblici e privati, di un defibrillatore e mettere in rete gli uffici pubblici al fine di fornire una mappatura completa dei siti ove esiste il punto di primo soccorso per i casi d'urgenza.
Infine, vogliamo da un lato valorizzare la **Festa dello Sport**, attraverso l'istituzione di una borsa di studio per i due giovani atleti (un uomo e una donna) che si sono contraddistinti nel corso dell'anno. Dall'altro, desideriamo istituire, attraverso un protocollo d'intesa con l'azienda che gestisce il TPL e le società sportive, **"la navetta dello sportivo"**: alcune corse che colleghino la città con gli impianti sportivi del territorio.

7. Promuovere lo sviluppo economico per creare lavoro

Aprilia è sin dalla sua fondazione, una città produttiva. Borgo rurale negli anni ’40, si è poi sviluppata come polo industriale, divenendo infine – negli anni Novanta – un’importante punto di riferimento anche per il settore terziario.
Oggi la città conserva ancora un ruolo di primo piano in campo agricolo, polo di rilevanza nazionale nel settore florovivaistico (anche grazie alla recente sistemazione del mercato dei fiori), nella produzione ortofrutticola e nell’allevamento. Nonostante i profondi cambiamenti degli ultimi decenni, Aprilia rappresenta ancora un importante polo industriale, accanto al quale – a partire dagli anni ’90 – si è sviluppato un ricco settore terziario, rivolto al mercato interno.
Dal 2009 la crescita delle attività produttive della nostra città è sempre stata uno dei nostri obiettivi primari, perseguita attraverso una preziosa collaborazione con le realtà aziendali locali, la riqualificazione di aree e spazi a servizio delle imprese, la promozione della Città, delle sue produzioni d'eccellenza, dalle agroalimentari alle manifatturiere, dei suoi percorsi storici, delle sue tradizioni e dei suoi artigiani attraverso il nostro brand *Aprilia in Latium*, uno straordinario esempio di "rete" tra più realtà produttive ed associative che hanno costruito sinergie tese a valorizzare il patrimonio da preservare e da rivalutare.
Nei prossimi anni intendiamo proseguire con efficacia le azioni intraprese. Innanzitutto, **incentivando la creazione di impresa**, sia attraverso un nuovo bando comunale per finanziare e stimolare l’apertura di nuove piccole attività commerciali, anche in zone diverse dal centro della Città, che mediante un sistema di sgravi e detassazione per le attività storiche della città, per incentivarne il recupero e – in alcuni casi– scongiurarne la chiusura. Sia, infine, supportando l’imprenditoria giovanile nella richiesta di forme di microcredito, attraverso l’implementazione dello Sportello Impresa nato in questa consiliatura.
Già nel corso di questo primo mandato, l’Amministrazione Terra si è impegnata per offrire ai cittadini senza lavoro la possibilità di trovare più agevolmente un’occupazione o occasioni di formazione professionale. Dal 2016, abbiamo dato nuovo impulso al servizio C.I.L.O. (Centro di Iniziativa Locale per l’Occupazione) già istituito dal 1996, chiedendone e ottenendone il riconoscimento quale “Servizio per il Lavoro” presso la Regione Lazio, contestualmente iscritto all’Albo dei Servizi ANPAL Agenzia Nazionale delle Politiche Attive del Lavoro. Il CILO è un servizio completamente gratuito rivolto a tutti i cittadini, il cui obiettivo è quello di rendere la persona attiva e autonoma, facilitando e sostenendo l’inserimento al lavoro, offrendo informazioni, orientamento e accompagnamento alla ricerca attiva di lavoro.
Continueremo a sostenere i nostri concittadini nel delicato compito di trovare occupazione, ricercando sempre più **occasioni di incontro tra domanda e offerta di lavoro** e favorendo la **formazione** di giovani e meno giovani. Un esempio in tal senso è il progetto avviato in collaborazione con l’Istituto Rosselli e la cooperativa Karibù, volto a fornire operatori adatti alle esigenze delle imprese.
Particolare importanza assumerà il **progetto di "Co-Working"**, che abbiamo già programmato ed abbiamo intenzione di avviare all'interno dello spazio destinato all'urban-centre del Comune di Aprilia all'interno del polo "Culturaprilia". Il progetto sarà avviato in collaborazione con le nostre scuole superiori, l'Università, le associazioni di categoria, il Bic Lazio, i Consorzi delle imprese locali, al fine di offrire ai nostri giovani lo spazio necessario a sviluppare le loro idee d'impresa, le loro creazioni innovative e a dare alle nostre aziende l'opportunità di formare figure professionali utili ai processi produttivi di questo territorio.
Nel centro urbano, il finanziamento per la **ristrutturazione del mercato coperto** consentirà nei prossimi anni il recupero del Mercato delle Erbe, come spazio non solo commerciale ma anche culturale. Per valorizzare l’area, attueremo interventi per migliorare l’arredo urbano e la riorganizzazione del **centro storico**, con particolare riferimento al progetto del **Centro Commerciale Naturale “Tra le Vie di Aprilia in Latium”** (finanziato dalla Regione Lazio per 100.000 Euro e dalla nostra amministrazione per ulteriori 140.000 Euro). Ci adopereremo perché possa essere implementato al fine di ridisegnare il nostro centro urbano, anche pedonalizzato, grazie ad un concorso di idee che coinvolga le migliori menti del territorio e tenga conto dei suggerimenti delle associazioni di categoria e della rete degli operatori economici.

Apporteremo, inoltre, modifiche al **Regolamento comunale sul commercio ambulante**, che preveda agevolazioni per i residenti nel Comune di Aprilia e la trasformazione della TOSAP in COSAP.
Per quel che concerne il settore agricolo, intendiamo offrire supporto tecnico agli imprenditori (o a chi desidera avviare un'attività) per l'ottenimento di **finanziamenti pubblici a favore dell'avvio di colture di qualità, o conversione al biologico.**
Intendiamo quindi proseguire la riorganizzazione degli spazi pubblici a servizio del settore, come presentato nel nostro **progetto "Agri-Maps"**, anche grazie agli accordi con Arsial attesi da anni e da noi firmati per la valorizzazione delle aree ex CEF-COF e dei terreni di fianco l'area fiere. Tutto questo servirà alla **crescita del mercato dei fiori** da noi stabilizzato e aiuterà gli operatori della filiera ortofrutticola, mediante manifestazione d'interesse, a creare un vero e proprio **mercato ed un polo logistico che valorizzi davvero le nostre colture di pregio.**
Nell'**area fieristica di Campoverde**, manterremo la nostra idea di proseguire l'opera di riqualificazione (iniziata con fondi comunali per avviare l'adeguamento sismico), sia attraverso investimenti privati che con fondi europei, al fine di consentire un'ulteriore crescita della struttura perché diventi un vero e proprio polo fieristico che sfrutti la posizione geografica strategica e le enormi potenzialità di rappresentare un volano economico per il territorio.
A chiudere il cerchio ideale di questo progetto di riqualificazione di un'intera area produttiva, **Capanna Murata**, che con un nuovo bando in concessione, potrà finalmente sfruttare le sue caratteristiche e divenire anche il luogo in cui valorizzare infrastrutture che facilitino il collegamento tra la struttura ed il territorio (es. realizzazione percorso ciclabile, itinerari turistici, mobilità degli utenti e collegamenti con la città, fattoria sociale, mercato km 0, scuola cucina, ristorazione, orto sociale, ciclofficina).

1.6.2 Dagli indirizzi strategici agli obiettivi strategici

I prospetti che seguono illustrano il collegamento fra gli **indirizzi strategici**, gli **obiettivi strategici** e le corrispondenti **missioni di bilancio** a cui tali obiettivi si ricollegano.

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
1. Il cittadino al centro: trasparenza e partecipazione	Piano di comunicazione istituzionale, quale strumento che possa permettere all'Amministrazione comunale di coniugare i propri obiettivi, le proprie strategie ed azioni secondo un disegno organico e razionale, orientato alle esigenze dei cittadini	**MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
	Aumentare l'efficienza e l'efficacia della gestione comunale, della necessità di una riorganizzazione degli assetti gestionali dell'ente	
	Bilancio partecipato, valido strumento amministrativo di gestione, efficace ed efficiente, che deve diventare un pilastro della futura vita cittadina	
	Incrementare l' organico del Comune attraverso concorso pubblico e stabilizzare i dipendenti precari, percorrendo tutte le strade legittimamente attuabili	
	Introdurre una serie di misure volte a proseguire il percorso di trasparenza e legalità già avviato eliminare il criterio di "minor prezzo" dalla valutazione pubblica nelle gare di appalto, inserendo invece il concetto di "clausole sociali" (previste dall'art. 50 del Codice degli Appalti), che privilegiano quelle attività attente ad offrire risposte alle situazioni di disagio	

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
2. Una nuova progettazione del territorio, per "ricucire" centro e periferie	Sviluppo urbanistico all'insegna di una crescita che porti a compimento le opere di urbanizzazione primaria nelle periferie e al contempo preservi l'ambiente con la sua impagabile ricchezza	**MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**
	Riordino dei nuclei spontanei, per favorire l'incremento di attrezzature di servizio pubblico e privato, di spazi pubblici, di	

	connettivo urbano, di verde attrezzato	
	Intervenire sulle zone degradate già individuate dai programmi integrati di riordino urbano per consentirne una riqualificazione sempre rispettosa dell'ambiente e della stessa vocazione urbanistica delle aree in questione	
	Progetti di riorganizzazione degli spazi pubblici o di implementazione e rivisitazione dell'arredo urbano tanto nel centro urbano quanto nelle periferie, ricorrendo a concorsi di idee	
	Riqualificazione energetica degli edifici e il miglioramento della qualità edilizia, con sgravi economici su oneri concessori e su imposte comunali	**MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
3. Una mobilità sicura e sostenibile per tutti	Costruire le infrastrutture per la mobilità sostenibile, estendendo la ciclabilità e agevolando la pedonabilità, attraverso una maggiore cura e razionalizzazione dei marciapiedi e delle aree pedonali.	**MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
	Realizzare pienamente una "città accessibile" che riesca non soltanto ad eliminare gli ostacoli fisici alla mobilità delle persone diversamente abili, ma anche a mettere in evidenza tutti quei servizi che la Città può offrire per consentire loro il raggiungimento della piena autonomia.	

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
4. Scuole adeguate alla città del futuro	Valorizzare le potenzialità dei ragazzi, sia da un punto di vista didattico che più spiccatamente culturale	**MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
	Implementare servizi di pre-scuola e post-scuola, consapevoli che l'uso del tempo prolungato e l'apertura pomeridiana (per favorire lo studio ma anche attività culturali e sportive) possa rendere gli istituti della città sempre più rilevanti, nella loro funzione di centri culturali a servizio delle famiglie.	
	Proseguire l'adeguamento e ristrutturazione dei plessi scolastici	
	Investimenti volti a garantire una maggiore sicurezza e tutela degli alunni, del personale della scuola e del patrimonio pubblico, attraverso l'estensione dei sistemi di controllo di videosorveglianza negli istituti di competenza comunale e il posizionamento di marciapiedi rialzati in prossimità di tutte le scuole della città	
	Valorizzare la storia della città e dei suoi beni artistici e culturali, sia in un'ottica di costruzione di una cultura condivisa, sia per la promozione del patrimonio cittadino all'esterno.	**MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
5. Sostegno alle fragilità della nostra città	Potenziare l'Ufficio di Piano, centro di programmazione e sviluppo delle politiche per il sociale della nostra città	**MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
	Avviare un'attività di monitoraggio dei servizi socio sanitari già esistenti, che potrà consentire anche l'elaborazione condivisa di nuove implementazioni, ove assenti.	
	Promuovere campagne di screening nelle zone risultate a maggior rischio di malattie oncologiche e proseguendo con gli interventi per la riduzione dei fattori di rischio	
	Mantenere e potenziare le forme di sostegno pubblico alle situazioni di disagio sociale, prevedere strumenti di aiuto per i cittadini disoccupati, sgravi IMU per famiglie numerose, sostegno alle famiglie con situazioni di disabilità a carico	
	Sviluppare e realizzare politiche a favore del reinserimento di	

	soggetti svantaggiati nel tessuto sociale cittadino, sia attraverso progetti mirati, sia valorizzando e promuovendo esperienze di agricoltura sociale	
	Incrementare progetti per la prevenzione dei molti fenomeni di dipendenza (dall'alcolismo alla ludopatia)	
	Costruire "una città a misura di anziano", potenziando le attività dei centri anziani del nostro territorio, anche come luoghi di riferimento nei quartieri e di incontro sociale	
	Realizzazione di un centro socio educativo per minori	
	Realizzazione di un dormitorio permanente	

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
6. Cultura, ambiente, sport: una politica attenta alla qualità della vita	Realizzare una azione di recupero estetico e funzionale dei parchi cittadini, in un'ottica sociale e culturale.	**MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**
	Elaborare un piano del verde urbano ed extraurbano, per giungere ad una organizzazione pianificata di potature e piantumazioni, partendo dal censimento del verde e degli alberi monumentali	
	Mappare le aree interessate da abbandono dei rifiuti e discariche abusive con relativa predisposizione di un Piano di caratterizzazione	**MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE**
	Azioni di contrasto al randagismo e politiche per la tutela del benessere degli animali di compagnia	**MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**
	Incrementare le iniziative culturali legate alla storia locale, valorizzando anche eventi storici nel nostro territorio	
	Diffondere e promuovere una cultura che nasca dal territorio, per elaborare uno spirito di appartenenza alla Città, alla sua storia e alle sue tradizioni	
	Accrescere sempre più la fruibilità della Biblioteca Comunale Giacomo Manzù	
	Rinnovare l'esperienza civica dell'istituzione del Consiglio Comunale dei Giovani	**MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**
	Valorizzare la Fucina Musicale Giovanile (sala di registrazione comunale) mediante un nuovo affidamento della gestione e la prosecuzione del contest regionale Aprilia Original Music	
	Dotare la città di spazi idonei alla socializzazione dei ragazzi	
	Proseguire nell'opera di messa in sicurezza e riqualificazione degli impianti sportivi comunali	
	Realizzare aree dotate di attrezzature per gli sport all'aperto di libera fruibilità	

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
7. Promuovere lo sviluppo economico per creare lavoro	Incentivare la creazione di impresa	**MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**
	Interventi per migliorare l'arredo urbano e la riorganizzazione del centro storico, con particolare riferimento al progetto del Centro Commerciale Naturale "Tra le Vie di Aprilia in Latium"	**MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**
	Cercare di favorire occasioni di incontro tra domanda e offerta di lavoro e prevedendo la formazione di giovani e meno giovani	**MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**
	Offrire supporto tecnico agli imprenditori agricoli (o a chi desidera avviare un'attività) per l'ottenimento di finanziamenti pubblici a favore dell'avvio di colture di qualità, o conversione	

	al biologico	

1.7 La rendicontazione delle attività in corso

Il Documento Unico di Programmazione riveste un ruolo fondamentale nel rinnovato processo di programmazione, gestione e controllo degli enti locali previsto dalla recente riforma ordinamentale, in quanto costituisce l'anello di congiunzione tra le attività programmatiche poste alla base del mandato amministrativo e l'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi che avviene con l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione.
Non a caso la Sezione Strategica del DUP sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, mentre la Sezione Operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, individua e declina gli obiettivi operativi annuali da raggiungere, che trovano il loro riscontro gestionale nella formulazione del PEG.
Fatta questa breve premessa, si ritiene di evidenziare i seguenti documenti del sistema di bilancio, adottati o da adottare da questa Amministrazione, in ragione della loro valenza informativa sulla rendicontabilità dell'operato nel corso del mandato:

- le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, approvate, come accennato, il 16 luglio 2018 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35, che costituiscono la base dell'intero processo di programmazione;
- la relazione di inizio mandato di cui all'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, sottoscritta dal Sindaco in data 11 settembre del 2018, volta a verificare l'assetto finanziario e patrimoniale dell'ente all'inizio del mandato;
- la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 bis del D. Lgs. n. 149/2011, da adottare prima del termine del mandato elettorale, nella quale si darà compiuta evidenza delle attività svolte nel corso del mandato, con riferimento agli indirizzi strategici ed alle missioni, soffermandosi in particolare su: sistema ed esiti dei controlli interni, rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati, quantificazione della misura dell'indebitamento, convergenza verso i fabbisogni standard, situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente anche con riferimento alla gestione degli organismi controllati (art. 2359, co. 1, nn. 1 e 2, c.c.);

Sezione operativa (SeO) – parte prima

La parte prima della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione individua, per ogni singola Missione e coerentemente agli indirizzi previsti nella Sezione Strategica, i Programmi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento. Gli obiettivi operativi individuati per ogni Programma rappresenteranno dunque la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione.
Il Programma diviene pertanto il cardine della programmazione; i suoi contenuti costituiscono elemento fondamentale della struttura del sistema bilancio ed il perno intorno al quale definire i rapporti tra organi di governo e tra questi e la struttura organizzativa.
In generale, le finalità della Sezione Operativa possono essere così sintetizzate:

- definire da un lato gli obiettivi operativi dei Programmi all'interno di ciascuna Missione, con l'indicazione dei relativi fabbisogni di spesa e modalità di finanziamento;
- orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta;
- costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'Ente.

La Sezione si apre con un'analisi dei mezzi finanziari a disposizione dell'Ente, tale da garantire la sostenibilità delle scelte adottate dall'Amministrazione. Vengono quindi analizzate le singole Missioni con l'individuazione, per ciascun Programma, delle finalità e motivazioni, degli obiettivi operativi annuali e pluriennali che si intendono perseguire, delle risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate. Seguono, infine, un maggior dettaglio relativo all'indebitamento e al ruolo degli organismi gestionali esterni nell'attuazione delle scelte strategiche intraprese. Si precisa che l'intera programmazione è stata pianificata in maniera coerente agli strumenti urbanistici vigenti, come evidenziato anche nella Sezione Strategica del DUP – Parte Prima. Gli obiettivi operativi riferiti ai Programmi saranno controllati annualmente al fine di verificarne il grado di raggiungimento e, laddove necessario, modificati, dandone adeguata giustificazione, per dare una rappresentazione veritiera e corretta dei futuri andamenti dell'Ente.

1.1 La Programmazione 2023-2025

Il cambiamento delle regole della contabilità pubblica, riferita al comparto degli enti locali, si basa sostanzialmente su due fondamentali ambiti che riguardano la tenuta della contabilità finanziaria, contabilità (o aspetto della contabilità) che rimane l'asse portante dell'intero sistema:

- L'architettura della classificazione dei bilanci e conseguentemente del "piano dei conti" finanziari;
- La definizione delle regole di "accertamento" e "impegno", che comportano una riconsiderazione della modalità stessa di costruire i bilanci (anche preventivi) e che impattano sulla modalità di attuazione della funzione programmatoria ed autorizzatoria degli organi preposti.

Il bilancio di previsione finanziario 2023 è riferito ad un orizzonte temporale che abbraccia il triennio della programmazione finanziaria 2023-2025.

A seguire vengono rappresentati gli elementi qualificanti del progetto di Bilancio in argomento, coniugati con il risultato della gestione dell'ultimo esercizio chiuso.

1.1.1 Elementi qualificanti che insistono sulla Programmazione di Bilancio

Il rendiconto 2019 ha fatto emergere il nuovo disavanzo da FAL (fondo anticipazione di liquidità) per un importo pari a € 18.256.345,43 che nel corso del 2020 nel rispetto dell'articolo 39 ter del decreto legge 30 dicembre 2019 n° 162 è stata recuperata interamente.
Nel corso del 2021 la Corte Costituzionale con la sentenza n. 8 ha reso illegittimo tale articolo rendendo inapplicabile le modalità di ripiano del disavanzo da FAL e le modalità di contabilizzazione dello stesso; la Legge del 23 luglio 2021, n. 106 di conversione del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, recante "misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali" ha fissato all'art. 52, in attuazione della sentenza 80/2021, l'obbligo per gli enti locali di eliminare dal bilancio 2021 nella parte entrata la quota di avanzo accantonata relativa al FAL derivante dalle anticipazioni di cui al DL35/2013 e successivi rifinanziamenti e nella parte spesa il relativo fondo di accantonamento nonché di iscrivere contestualmente la nuova quota, massimo decennale, di disavanzo da recuperare.
Pertanto, l'Ente ha provveduto all'applicazione dell'art. 52 della L. 106/2021 in merito alla contabilizzazione del FAL e al nuovo ripiano del maggior disavanzo derivante dalle sentenze della Corte Costituzionale n. 4 del 28/01/2020 e n. 8 del 29/04/2021; tale maggior disavanzo da FAL (fondo anticipazione di liquidità) pari a € 17.112.286,43 al 01/01/2021 è ripianato, in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 4 del 28/01/2020 e n. 8 del 29/04/2021, in un arco temporale di anni dieci a quote costanti pari a € 1.711.228,64 a partire dall'esercizio finanziario 2021, così come specificato nella tabella seguente:

Anni	Disavanzo da FAL (ripiano in 10 anni)
2021	1.711.228,64
2022	1.711.228,64
2023	1.711.228,64
2024	1.711.228,64
2025	1.711.228,64
2026	1.711.228,64
2027	1.711.228,64
2028	1.711.228,64
2029	1.711.228,64
2030	1.711.228,64
TOTALE	**17.112.286,43**

Si è inoltre proceduto alla eliminazione dell'avanzo relativo all'utilizzo del FAL nonché all'eliminazione del FAL nel titolo IV della spesa, sempre in ossequio delle sentenze della Corte Costituzionale sopra indicate e così come definito dalla L. 106 del 2021 di conversione del DL 73/2021 "Decreto sostegni bis".

Nel bilancio di previsione 2022-2024, l'Ente ha proceduto a iscrivere le nuove quote di disavanzo sottraendo il contributo straordinario ricevuto nel 2021 ai sensi del DL 73/2021.

Il Comune nel corso del 2022 ha proceduto all'affidamento del servizio di riscossione dei tributi per gli anni 2022-2027 introducendo nuove modalità di gestione, sistemi informativi integrati e premialità sul raggiungimento di soglie di riscossione.

L'obiettivo dell'Ente è di costruire un percorso efficiente ed efficace volto a razionalizzare le criticità della riscossione delle entrate locali per ridurre, dunque, lo spazio temporale che intercorre tra l'anno d'imposta e quello in cui si eseguono i controlli, rendendo più rapidi i flussi finanziari del recupero del gettito fiscale evaso e ampliando la base imponibile dei soggetti passivi, con possibile riduzione del peso fiscale sul singolo contribuente e con il miglioramento dei livelli di riscossione. Si deve compiere un'accelerazione nelle attività di accertamento al fine di addivenire, a regime, al controllo delle violazioni commesse nell'anno precedente rispetto al periodo in cui l'ufficio esegue le verifiche**.**

Nel corso del 2022, e con ulteriore intensificazione nel triennio 2023-2025, si procederà ad avviare la riscossione coattiva di atti scaduti, definitivi e non riscossi per quanto concerne la tassa rifiuti (TARI).

Ulteriore attività che sarà perseguita con decisione nel corso del 2022 con conseguente ricaduta nel triennio 2023-2025 è l'attività di compartecipazione al recupero dell'evasione erariale in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate e la Guardia di Finanza tramite la stipula di un protocollo di intesa.

Accanto a tali attività sulle entrate si dovrà necessariamente procedere a una **costante politica di contenimento della Spesa** che può essere sintetizzata lungo le seguenti direttrici di condotta:

- ✓ contenimento del valore dei contratti di servizio con Progetto Ambiente e ASAM nell'ambito dei servizi ritenuti essenziali per garantire un adeguato livello di efficienza;
- ✓ salvo garantire la copertura delle c.d. spese incomprimibili (*personale, utenze, ammortamento mutui, e altre spese già contrattualizzate o di natura obbligatoria*), contrazione della Spesa Corrente derivante da trasferimenti/contributi per servizi non ricompresi nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ente, salvo che le stesse non sia coperte da risorse finanziate da altre PP.AA. (es. Regione Lazio);
- ✓ contenimento al minimo dell'utilizzo dei proventi per "permessi a costruire" (ex Legge n.10/1977) per finanziare nuove opere pubbliche, in quanto questi ultimi hanno registrato una forte contrazione degli incassi effettivi nel corso degli ultimi esercizi, e ancorché gli stessi devono primariamente garantire la copertura delle spese annuali inerenti la manutenzione di scuole, edifici comunali e strade.

1.1.2 Il Risultato di Amministrazione al 31.12.2021

Tale risultato se positivo è detto avanzo, se negativo disavanzo, se uguale a zero si definisce pareggio finanziario.
Il risultato contabile di amministrazione è successivamente scomposto in risultato della gestione di competenza ed in risultato della gestione residui.
I risultati finanziari dell'esercizio assumono maggior rilevanza se si vanno a dettagliare nelle loro varie componenti. Individuando i componenti, si riesce a comprendere meglio il perché del formarsi di tali risultati.
A seguire si rappresenta il **Risultato di amministrazione del Rendiconto della gestione es. 2021 pari ad € 33.833.809,63:**

Gestione RESIDUALE		**2021**
Risultato di Amministrazione dell'ESERCIZIO PRECEDENTE	+	20.803.716,13
Maggiori (+) o Minori (-) Residui ATTIVI RIACCERTATI	-	4.688.518,14
Minori Residui PASSIVI RIACCERTATI	+	3.402.354,91
RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUALE		**19.517.552,90**
Gestione di COMPETENZA		**2021**
Fondo Pluriennale Vincolato in ENTRATA	+	8.168.646,74
ACCERTAMENTI di competenza	+	123.791.401,37
IMPEGNI di competenza	-	106.644.664,37
Fondo Pluriennale Vincolato di SPESA	-	10.994.127,01
RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		**14.321.256,73**
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		**33.838.809,63**

In occasione della procedura di **Riaccertamento Straordinario dei Residui** al 1° Gennaio 2015, prevista dall'Art. 3, comma 7, del D.lgs. 118/2011, con DCC n. 36 del 09.07.2015 è stato dato corso al ripianamento in n° 30 anni del "maggior disavanzo" quantificato con DGC n. 134 del 19.05.2015 in € - 43.111.408,30, con applicazione nella parte in uscita del bilancio di previsione della somma annua di € 1.437.046,94 in quote costanti per n. 30 esercizi (fino all'annualità 2044), ai sensi dell'art. 3 comma 16 del D.Lgs. 118/2011 e dell'art. 188 TUEL.

Prospetto di ripianamento del "maggior disavanzo" al 01/01/2015 *Art. 3, comma 16, del D.Lgs. n. 118/2011 e Art. 188 del TUEL* *DCC n. 36 del 09/07/2015*			Anticipazione Liquidità CDP D.L. n.35/2013 *Accantonamento/Vincolo da apporre al Risultato di Amministrazione*		
Esercizio	**Quota annuale di ripianamento del "maggior disavanzo" al 01.01.2015**	**Risultato presunto al 31/12 dell'esercizio di riferimento**	**ANNO**	**CAPITALE**	**DEBITO RESIDUO al 31/12**
			2013		31.876.217,60
01/01/2015		- 43.111.408,30	2014	270.324,52	31.605.893,08
2015	1.437.046,94	- 41.674.361,35	2015	1.063.362,15	30.542.530,93
2016	1.437.046,94	- 40.237.314,41	2016	1.028.710,31	29.513.820,62
2017	1.437.046,94	- 38.800.267,47	2017	1.056.300,45	28.457.520,17
2018	1.437.046,94	- 37.363.220,52	2018	1.084.704,87	27.372.815,30
2019	1.437.046,94	- 35.926.173,58	2019	1.113.948,97	26.258.866,33
2020	1.437.046,94	- 34.489.126,64	2020	1.144.059,00	25.114.807,33
2021	1.437.046,94	- 33.052.079,69	2021	1.175.062,02	23.939.745,31
2022	1.437.046,94	- 31.615.032,75	2022	1.206.985,97	22.732.759,34
2023	1.437.046,94	- 30.177.985,81	2023	1.239.859,73	21.492.899,61
2024	1.437.046,94	- 28.740.938,86	2024	1.273.713,05	20.219.186,56
…	…	…	…	…	…
2042	1.437.046,94	1.437.046,94	2042	717.178,65	1.048.245,29
2043	1.437.046,94	2.874.093,89	2043	730.455,22	317.790,07
2044	1.437.046,94	-	2044	317.790,07	0,00
				31.876.217,60	

Si richiamano, di seguito, le risultanze dell'istruttoria compiuta sui diversi vincoli ed accantonamenti al fine di rideterminare il risultato di amministrazione al 31.12.2021, al netto di impegni ed accertamenti cancellati e confluiti nel fondo pluriennale vincolato, al fine di essere reimputati negli esercizi 2022 e successivi.

		GESTIONE		
		RESIDUI	**COMPETENZA**	**TOTALE**
Fondo cassa al 1° gennaio				36.267,58
RISCOSSIONI	+	9.879.777,35	106.773.727,12	116.653.504,47
PAGAMENTI	-	25.484.156,90	84.309.022,51	109.793.179,41
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	=			6.896.592,64
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	-			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	=			6.896.592,64
RESIDUI ATTIVI	+	54.947.919,09	17.017.674,25	71.965.593,34
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze		*0,00*	*0,00*	*0,00*
RESIDUI PASSIVI	-	11.693.607,48	22.335.641,86	34.029.249,34
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	-			6.393.198,52
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	-			4.600.928,49
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021 (A)	=			33.838.809,63

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021:

Parte accantonata	
Fondo anticipazioni liquidità	23.939.745,31
Fondo perdite società partecipate	50.000,00
Fondo contenzioso	65.000,00
Altri accantonamenti	1.638.076,73
Fondo crediti dubbia esigibilità	43.071.080,29
Totale parte accantonata (B)	68.763.902,33

Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	885.041,64
Vincoli derivanti da trasferimenti	2.663.031,36
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	2.200,00
Altri vincoli	0,00
Totale parte vincolata (C)	3.550.273,00
Parte destinata agli investimenti	
Totale parte destinata agli investimenti (D)	218.372,54
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	-38.693.738,24
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare	

1.1.3 La nuova Programmazione 2023-2025 - Quadro Generale Riassuntivo ed Equilibri di Bilancio

Il Bilancio di Previsione per gli esercizi finanziari 2023-2025 si presenta con i seguenti totali a pareggio:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO			
	Competenza	**Competenza**	**Competenza**
Entrate	**2023**	**2024**	**2025**
Utilizzo avanzo presunto di amm.ne	-	-	-
FPV - Parte Corrente	199.891,42	-	-
FPV - Parte C/Capitale	-	-	-
1 - Tributi	45.971.823,74	46.271.823,74	46.271.823,74
2 - Trasferimenti Correnti	10.181.029,91	9.598.130,80	9.598.130,80
3 - Extra-Tributarie	8.193.920,01	8.275.920,01	8.275.920,01
4 - Trasferimenti in C/Capitale	30.456.567,79	19.175.245,89	19.175.245,89
5 - Riduzione di Attività Finanziarie	-	-	-
6 - Accensione di Prestiti	-	-	-
7 - Anticipazione Tesoreria	50.000.000,00	50.000.000,00	50.000.000,00
9 - Partite di giro & Conto terzi	15.635.000,00	15.635.000,00	15.635.000,00
Totale ENTRATE	**160.638.232,87**	**148.956.120,44**	**148.956.120,44**
	Competenza	**Competenza**	**Competenza**
Spese	**2023**	**2024**	**2025**
DISAVANZO di Amministrazione	2.045.068,94	2.622.320,86	2.622.320,86
1 - Spesa Corrente	61.256.945,79	60.448.180,39	60.448.180,39
di cui FCDE di Parte Corrente	*4.267.399,18*	*4.267.399,18*	*4.267.399,18*
di cui FGDC - F.do Garanzia Debiti	*465.118,98*	*473.063,10*	*473.063,10*
di cui FPV di Parte Corrente	-	-	-
2 - Spesa in C/Capitale	30.128.417,76	18.634.209,26	18.634.209,26
di cui FCDE in C/Capitale	*208.737,70*	*208.737,70*	*208.737,70*
di cui FPV in C/Capitale	-	-	-
3 - Acquisizione di Attività Finanziarie	-	-	-
4 - Rimborso Prestiti	1.572.800,38	1.616.409,93	1.616.409,93
di cui Fondo anticipazioni di liquidità	-	-	-
5 - Anticipazione Tesoreria	50.000.000,00	50.000.000,00	50.000.000,00
7 - Partite di Giro	15.635.000,00	15.635.000,00	15.635.000,00
Totale SPESE	**160.638.232,87**	**148.956.120,44**	**148.956.120,44**
Fondo di Cassa finale presunto	***535.032,00***		

Analisi degli Equilibri di Bilancio

I principali equilibri di bilancio relativi agli esercizi 2023-2025, da rispettare in sede di programmazione e di gestione, sono i seguenti:

- pareggio complessivo di bilancio, secondo il quale il bilancio di previsione deve essere deliberato in pareggio finanziario, ovvero la previsione del totale delle entrate deve essere uguale al totale delle spese;
- equilibrio di parte corrente;
- equilibrio di parte capitale.

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		2023	2024	2025
Equilibrio di Parte Corrente		**Previsione**	**Previsione**	**Previsione**
FPV Corrente in Entrata	+	199.891,42		
Recupero Disavanzi Esercizi Precedenti	-	2.045.068,94	2.622.320,86	2.622.320,86
Entrate CORRENTI - Tit. 1 + 2 + 3	+	64.346.773,66	64.145.874,55	64.145.874,55
Entrate Tit. 4.02.06 - Contrib. X rimborso prestiti	+		-	-
Spese CORRENTI - Tit. 1	-	61.256.945,79	60.448.180,39	60.448.180,39
di cui FPV Corrente in Uscita		-	-	-
FCDE Corrente		*4.267.399,18*	*4.267.399,18*	*4.267.399,18*
F.do Garanzia Debiti Commerciali		*465.118,98*	*473.063,10*	*473.063,10*
Altri Trasferimenti in C/CAPITALE - Tit. 2.04	-	-	-	-
Rimborso Prestiti	-	1.572.800,38	1.616.409,93	1.616.409,93
di cui Rimborso anticipato prestiti		-	-	-
Anticipazione Liquidità CDP DL35/2013		-	-	-
F.do Anticip. Liquidità CDP DL35/2013		-	-	-
Somma finale	**+/-**	**- 328.150,03**	**- 541.036,63**	**- 541.036,63**
Utilizzo Avanzo PRESUNTO per Spesa Corrente	+	-	-	-
Entrate in C/CAPITALE per Spesa Corrente	+	447.650,03	660.536,63	660.536,63
Entrate CORRENTI per Spesa in C/Capitale	-	119.500,00	119.500,00	119.500,00
Accensione Prestiti per Rimborso Prestiti	+			
Equilibrio di Parte Corrente	**+/-**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Equilibrio in C/Capitale		**2023**	**2024**	**2024**
FPV C/Capitale in Entrata	+	-	-	-
Utilizzo Avanzo PRESUNTO per investimenti	+			
Entrate in C/CAPITALE Tit. 4 + 5 + 6	+	30.456.567,79	19.175.245,89	19.175.245,89
Entrate Tit. 4.02.06 - Contrib. X rimborso prestiti	-	-	-	-
Entrate in C/CAPITALE per Spesa Corrente	-	447.650,03	660.536,63	660.536,63
Entrate CORRENTI per Spesa in C/Capitale	+	119.500,00	119.500,00	119.500,00
Accensione Prestiti per Rimborso Prestiti	-	-	-	-
Spesa in C/CAPITALE - Tit. 2	-	30.128.417,76	18.634.209,26	18.634.209,26
di cui FPV C/Capitale in Uscita		-	-	-
FCDE C/Capitale		*208.737,70*	*208.737,70*	*208.737,70*
Spesa Incremento Attività Finanziarie - Tit. 3.01	-	-	-	-
Altri Trasferimenti in C/CAPITALE - Tit. 2.04	+	-	-	-
Equilibrio di Parte in C/Capitale	**+/-**	**- 0,00**	**0,00**	**0,00**
EQUILIBRIO FINALE	**+/-**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Saldo Corrente per copertura degli Investimenti Pluriennali:				
Equilibrio di Parte Corrente	+/-	0,00	0,00	0,00
Utilizzo Avanzo PRESUNTO per Spesa Corrente	-	-	-	-
Equilibrio Corrente per finanz. Invest. Pluriennali	**+/-**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

1.2 Le Entrate e la politica tributaria

La programmazione del bilancio di previsione per gli anni 2023-2025, per la parte entrata, sono così sintetizzate:

ENTRATE	TREND STORICO		
	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	28.038.815,30	26.258.866,33	1.193.772,54
FPV - Parte Corrente	1.263.577,00	1.614.523,04	3.697.373,90
FPV - Parte C/Capitale	2.962.483,17	1.644.294,87	4.471.272,84
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contrib. e pereq.	40.918.766,56	43.724.385,70	44.646.458,48
2 - Trasferimenti correnti	7.122.927,62	13.283.441,67	17.655.991,62
3 - entrate extratributarie	6.202.344,71	5.750.213,37	7.000.949,38
4 - Entrate in conto capitale	4.197.842,81	6.781.375,74	7.523.382,80
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-
6 -Accensione di prestiti	1.485.244,51	329.673,18	32.000,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	47.705.349,86	37.199.519,48	39.314.709,39
9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	12.207.925,95	37.217.001,83	7.617.909,70
Totale generale delle ENTRATE	**152.105.277,49**	**173.803.295,21**	**133.153.820,65**

ENTRATE	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	-	-	-
FPV - Parte Corrente	199.891,42	-	-
FPV - Parte C/Capitale	-	-	-
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contrib. e pereq.	45.971.823,74	46.271.823,74	46.271.823,74
2 - Trasferimenti correnti	10.181.029,91	9.598.130,80	9.598.130,80
3 - entrate extratributarie	8.193.920,01	8.275.920,01	8.275.920,01
4 - Entrate in conto capitale	30.456.567,79	19.175.245,89	19.175.245,89
5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-
6 -Accensione di prestiti	-	-	-
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	50.000.000,00	50.000.000,00	50.000.000,00
9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	15.635.000,00	15.635.000,00	15.635.000,00
Totale generale delle ENTRATE	**160.638.232,87**	**148.956.120,44**	**148.956.120,44**

Di seguito sono analizzate le principali voci di entrata al fine di illustrare i dati di bilancio, riportare ulteriori dati che non possono essere inseriti nei documenti quantitativo-contabili ed evidenziare le motivazioni assunte ed i criteri di valutazione adottati dei singoli cespiti.

1.2.1 Entrate Tributarie

ENTRATE	TREND STORICO		
	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021
IMU- Imposta municipale propria	11.836.057,26	11.459.912,37	11.441.000,00
IMU Recupero evasione	1.730.000,00	1.850.000,00	1.742.870,40
Addizionale IRPEF	4.665.987,91	4.923.041,01	5.520.000,00
TARI	12.911.488,98	13.736.740,52	13.750.000,00
TARI Recupero evasione	1.988.101,16	2.700.000,00	2.456.217,60
Imposta comunale sulla pubblicità	261.081,30	196.499,91	0
TOSAP Recupero	284.372,23	256.832,84	461.404,16
Diritti sulle pubbliche affissioni	18.804,00	35.329,51	0
Fondo di Solidarietà Comunale	7.222.873,72	7.404.676,16	7.938.855,99
Altre Entrate correnti	-	1.161.353,38	1.336.110,33
TOTALE ENTRATE CORRENTI TIT. 1	**40.918.766,56**	**43.724.385,70**	**44.646.458,48**

ENTRATE	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025
IMU	12.750.000,00	12.750.000,00	12.750.000,00
IMU Recupero evasione	2.070.367,38	2.070.367,38	2.070.367,38
Addizionale IRPEF	6.200.000,00	6.200.000,00	6.200.000,00
TARI	13.750.000,00	13.750.000,00	13.750.000,00
TARI Recupero evasione	2.900.000,00	2.900.000,00	2.900.000,00
Fondo di Solidarietà Comunale	7.955.364,91	7.955.364,91	7.955.364,91
Altre Entrate correnti	50.000,00	50.000,00	50.000,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI TIT. 1	**45.675.732,29**	**45.675.732,29**	**45.675.732,29**

IMU - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

Il comma 738 dell'art. 1 della legge n. 160 del 2019 ha abolito, a decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'art. 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, con contestuale eliminazione del tributo per i servizi indivisibili (TASI), di cui era una componente, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI). Al contempo il medesimo comma 738 ha ridisciplinato l'IMU sulla base dei commi da 739 a 783 dello stesso art. 1 della legge n. 160 del 2019. Tale disegno si completa con la previsione del comma 780 laddove sono state espressamente abrogate le norme relative all'IMU presenti in specifiche disposizioni o comunque incompatibili con la disciplina dell'IMU prevista dalla legge n. 160 del 2019 nonché quelle relative all'IMU e alla TASI contenute nell'ambito della IUC di cui alla legge n. 147 del 2013.
Di conseguenza, a decorrere dal 1° gennaio 2020, essendo la TASI ormai non più in vigore, vengono meno anche le ripartizioni del tributo fissate al comma 681 della legge n. 147 del 2013 tra il titolare del diritto reale e l'occupante, mentre l'IMU continua ad essere dovuta dal solo titolare del diritto reale, secondo le regole ordinarie. Alla luce di quanto appena affermato risulta che la disciplina dell'IMU, contenuta nei commi da 739 a 783, si pone in linea di continuità con il precedente regime poiché ne costituisce una mera evoluzione normativa.
L'art. 1 comma 743 della L. 30 dicembre 2021 n. 234 quale stabilisce che, limitatamente all'anno 2022, la misura dell'imposta municipale propria prevista dall'articolo 1, comma 48, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, per una sola unità immobiliare ad uso abitativo, non locata o data in comodato d'uso, posseduta in Italia a titolo di proprietà o usufrutto da soggetti non residenti nel territorio dello Stato che siano titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia, residenti in uno Stato di assicurazione diverso dall'Italia, è ridotta al 37,5 per cento.
Prevede inoltre l'art. 1 comma 751 della L. 160/2019, che a decorrere dal 1° gennaio 2022, i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, finché permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati, sono esenti dall'IMU.
In materia di IMU, è poi intervenuto anche l'art. 78 c.3 del Decreto-Legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito con modificazioni dalla L. 13 ottobre 2020, n. 126 il quale stabilisce che l'imposta municipale propria (IMU) di cui all'articolo 1, commi da 738 a 783, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, non è dovuta per gli anni 2021 e 2022 per gli immobili rientranti nella categoria catastale D/3 destinati a spettacoli cinematografici, teatri e sale per concerti e spettacoli, a condizione che i relativi proprietari siano anche gestori delle attività ivi esercitate.
Le previsioni iscritte nel bilancio tengono conto di tali novità normative.

TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)

Il comma 738 dell'art. 1 della legge n. 160 del 2019 ha abolito, a decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'art. 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, con contestuale eliminazione del tributo per i servizi indivisibili (TASI), di cui era una componente.

Il Comune di Aprilia ha optato per una distribuzione fra IMU e TASI che ha permesso ai contribuenti di non raddoppiare gli adempimenti da loro dovuti.

A seguire si rappresentano le aliquote IMU che sono state approvate per l'anno 2022.

TIPOLOGIA DI IMMOBILE	CATEGORIA CATASTALE	COEFF. RIVAL.	MOLTIPLICATORE	ALIQUOTA IMU	NOTE
Abitazione principale + 1 pertinenza C/2, C/6 o C/7	gruppo A (escluso A/10 e A/1, A/8, A/9) e C/2, C/6, C/7	1,05	160	*ESENTE*	
Abitazione principale + 1 pertinenza C/2, C/6 o C/7 *(Immobili di pregio)*	A/1, A/8, A/9 e C/2, C/6, C/7	1,05	160	0,60% *con detrazione* *€ 200,00*	
Altri Fabbricati non adibiti ad Abitaz. Principale: abitazione, box auto e garage, magazzini, tettoie non pertinenziali ad abitazioni	gruppo A (escluso A/10) e C/2, C/6, C/7	1,05	160	1,06%	
Fabbricati LOCATI: abitazione, box auto e garage, magazzini, tettoie non pertinenziali ad abitazioni	gruppo A (escluso A/10) e C/2, C/6, C/7	1,05	160	0,90%	
Fabbricati LOCATI a **Canone Concordato**: abitazione, box auto e garage, magazzini, tettoie non pertinenziali ad abitazioni	gruppo A (escluso A/10) e C/2, C/6, C/7	1,05	160	0,90%	**IMPOSTA RIDOTTA AL 75% DEL DOVUTO**
Fabbricati in **COMODATO GRATUITO**: concessi in uso gratuito ai parenti in linea retta entro il primo grado e utilizzato come abit. principale	gruppo A (escluso A/1, A/8 e A/9 - A/10) e C/2, C/6, C/7	1,05	160	0,90%	**BASE IMPONIBILE RIDOTTA DEL 50%**
Uffici	A/10	1,05	80	1,06%	
Collegi, scuole, ospedali pubblici, prigioni	gruppo B	1,05	140	1,06%	
Negozi	C/1	1,05	55	1,06%	

Laboratori artigianali, palestre e stabilimenti balneari e termali senza fini di lucro	C/3, C/4 e C/5	1,05	140	1,06%	
Fabbricati LOCATI	C/1	1,05	55	0,90%	
	C/3, C/4, C/5	1,05	140		
Capannoni industriali, fabbriche, centri commerciali, alberghi, teatri e cinema, ospedali privati, palestre e stabilimenti balneari con fini di lucro	gruppo D (escluso D/5)	1,05	65	1,06%	
Istituto di credito, cambio e assicurazione	D/5	1,05	80	1,06%	
Fabbricati Rurali ad uso Strumentale *di cui all'Art. 9,comma 3-bis, DL n.557/1993 e s.m.i. (Art.13, comma 8, DL n.201/2011)*	A/6	1,05	160	*ESENTE*	
	D/10		65		
Immobili destinati dall'impresa costruttrice alla vendita	applicazione del Coeff. di Rivalutazione e Moltiplicatore in relazione del Gruppo Catastale di appartenenza			*ESENTE*	
Terreni Agricoli	reddito dominicale risultante in catasto al 1° gennaio	1,25	135	1,06%	
Terreni Agricoli: • posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli IAP, iscritti nella previdenza agricola, indipendentemente dalla loro ubicazione • o a immutabile destinazione agro-silvo-pastorale a proprietà collettiva indivisibile ed inusucapibile	Reddito dominicale risultante in catasto al 1° gennaio	1,25	135	*ESENTE*	
Aree Fabbricabili	Valore di Mercato			1,06%	

RECUPERO EVASIONE ICI-IMU

L'ufficio tributi svolge attività di accertamento e liquidazione anche sui tributi soppressi come l'ICI, relativamente alle annualità per le quali non è ancora intervenuta decadenza dal potere di accertamento o sono in essere le attività di recupero coattivo.
I proventi derivanti dallo svolgimento dell'attività di accertamento e recupero del coattivo sono stimati in **€ 2.300.000,00**. La relativa quota FCDE è stata accantonata in bilancio nell'apposito fondo in uscita come da prospetto allegato al medesimo.

Storico riscossione evasione tributi

DESCRIZIONE	2016	2017	2018	2019	2020	2021
ICI-IMU	€ 463.944,20	€ 679.974,93	€1.044.136,11	€ 685.369,75	€ 479.490,31	€ 956.933,79
TASSA RIFIUTI	€ 728.039,71	€1.263.506,99	€2.851.649,81	€1.741.035,45	€ 851.791,49	€2.039.111,52
TASI	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
TOSAP	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
ICP	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
TOTALE	**€ 1.191.983,91**	**€ 1.943.481,92**	**€ 3.895.785,92**	**€ 2.426.405,20**	**€1.331.281,80**	**€ 2.996.045,31**

TASSA RIFIUTI - TARI

La determinazione delle tariffe TARI (Tributo sui rifiuti) è tale da garantire la copertura integrale dei costi così come previsti nel Piano Finanziario (PEF).

Con deliberazione Arera n. 363/2021, in applicazione della L. 205/2017, sono stati definiti i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2022-2025, adottando il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2) ed introducendo per la prima volta la programmazione quadriennale delle tariffe.

Il nuovo metodo MTR2 pertanto, prevede un periodo regolatorio di durata quadriennale 2022-2025 con aggiornamento a cedenza biennale delle predisposizioni tariffarie, ed ha introdotto una regolazione tariffaria (asimmetrica) per i differenti servizi del trattamento, in un'ottica di rafforzata attenzione al profilo infrastrutturale del settore e di promozione della capacità del sistema.

Sono state inserite nuove voci di costo legate agli adeguamenti normativi del servizio e sono state al tempo stesso eliminate le voci di conguaglio sugli anni precedenti, salvo il recupero delle rate maturate negli anni 2020-2021.

Il nuovo PEF 2022-2025 redatto secondo le nuove regole dell'ARERA è stato approvato entro la scadenza di legge con deliberazione n. 24 del 28.04.2022.

RECUPERO EVASIONE TASSA RIFIUTI

L'ufficio tributi svolge attività di accertamento e liquidazione anche sui tributi soppressi come la TARSU e la TARES, relativamente alle annualità per le quali non è ancora

intervenuta decadenza dal potere di accertamento o sono in essere le attività di recupero coattivo.
I proventi derivanti dallo svolgimento dell'attività di accertamento e recupero del coattivo sono stimati in **€ 3.300.000,00**. La relativa quota FCDE è stata accantonata in bilancio nell'apposito fondo in uscita come da prospetto allegato al medesimo.
Per i dati storicizzati sulla effettiva riscossione si rimanda alla precedente tabella.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

La base imponibile è costituita dai redditi dei contribuenti aventi domicilio fiscale nel comune. Tali redditi possono essere altalenanti, poiché influenzati dall'andamento dell'economia del paese.

La previsione, che resta di difficile determinazione in quanto legata ai redditi effettivi dei contribuenti.

Inoltre, a seguito dell'approvazione del quarto decreto del 30 marzo 2016 del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il ministero dell'interno e la Presidenza del Consiglio dei ministri, è stata modificata la modalità di accertamento in bilancio delle somme relative all'addizionale comunale IRPEF che, precedentemente alla modifica, doveva essere accertata per un importo pari a quanto indicato dal Dipartimento delle Finanze e pubblicate sul portale per il federalismo fiscale.

La regola principale è l'accertamento per cassa, tuttavia gli enti locali possono accertare l'addizionale comunale Irpef per un importo pari a quello accertato nell'esercizio finanziario del secondo anno precedente quello di riferimento e comunque non superiore alla somma degli incassi dell'anno precedente in c/residui e del secondo anno precedente in c/competenza, riferiti all'anno di imposta (ad esempio, nel 2020 le entrate per l'addizionale comunale IRPEF sono accertate per un importo pari agli accertamenti del 2018 per addizionale IRPEF, incassati in c/competenza nel 2018 e in c/residui nel 2019). In caso di modifica delle aliquote, l'importo da accertare nell'esercizio di riferimento in cui sono state introdotte le variazioni delle aliquote e in quello successivo, è riproporzionato tenendo conto delle variazioni deliberate. In caso di modifica della fascia di esenzione, l'importo da accertare nell'esercizio di riferimento e in quello successivo, è stimato sulla base di una valutazione prudenziale.

Pertanto**,** sulla base delle argomentazioni riportate per l'esercizio 2022 sono state adottate le seguenti aliquote:

Scaglioni di reddito IRPEF *di cui all'Art. 11 del DPR n. 917 del 22.12.1986*	**Aliquota**
reddito non superiore a € 8.174 (soglia minima)	Esente
reddito superiore a € 8.174	0,80%

CANONE UNICO PATRIMONIALE

A decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, denominato «canone unico patrimoniale», è istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, e sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi

pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. Il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.
La gestione del nuovo canone sarà effettuata direttamente dal Comune.
Il gettito previsto per ciascuno degli anni di riferimento, è pari a € 700.000,00.
Il Comma 706 L. 234/2021 ha prorogato fino al 31 marzo 2022 le disposizioni in materia di esonero di cui all'articolo 9-ter, commi da 2 a 5 D.L. n.137/2020, pertanto le imprese di pubblico esercizio di cui all'art.5 L. 287/1991, titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione del suolo pubblico e i titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione temporanea del suolo pubblico per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, di cui al D.Lgs. n.114/1998, sono esonerati dal pagamento del canone unico patrimoniale fino alla predetta data.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE.

Questo fondo è iscritto tra le entrate correnti. Il suo importo presuntivamente ammonta in termini di cassa ad **€ 7.639.427,60**.

1.2.2 Trasferimenti Correnti

ENTRATE TITOLO 2

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE E PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Rendiconto 2019	**Rendiconto 2020**	**Rendiconto 2021**	**Previsione 2023**	**Previsione 2024**	**Previsione 2025**	
Trasferimenti correnti:	1	2	3	4	5	6	
-da Amministrazioni pubbliche	7.113.017,62	13.273.611,67	17.632.481,62	10.161.329,91	9.588.130,80	9.588.130,80	57,63%
-da famiglie	-	-	-	-	-	-	-
-da imprese	9.910,00	9.830,00	23.510,00	19.700,00	19.700,00	19.700,00	83,79%
-da istituzioni sociali private	-	-	-	-	-	-	-
-dall'Unione europea e dal rdm	-	-	-	-	-	-	-
TOTALE Trasferimenti correnti	**7.122.927,62**	**13.283.441,67**	**17.655.991,62**	**10.181.029,91**	**9.607.830,80**	**9.607.830,80**	

Ormai da diversi esercizi, i trasferimenti correnti sono costituiti, per la quasi totalità, da contributi erogati dalla Regione Lazio.:

Trasferimenti Correnti	Rendiconto 2021	Previsione 2023
Regione Lazio	8.595.875,67	8.425.817,11

1.2.3 Entrate Extra-Tributarie

ENTRATE TITOLO 3

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE E PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	
	1	2	3	4	5	6	
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	5.009.626,24	4.030.561,61	5.529.437,55	6.112.780,00	6.242.780,00	6.242.780,00	110,55%
Proventi derivanti da attività di controllo e repressione di irregolarità e di illeciti	454.586,14	350.468,63	584.617,82	1.291.107,00	1.291.107,00	1.291.107,00	220,85%
interessi attivi	9.594,71	4.362,85	-	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00%
Altre entrate da redditi da capitale	284.719,37	189.955,40	261.997,98	300.000,00	320.000,00	320.000,00	114,50%
Rimborsi e altre entrate correnti	443.818,25	1.174.864,88	624.896,03	480.033,01	412.033,01	412.033,01	76,82%
TOTALE Entrate extra tributarie	**6.202.344,71**	**5.750.213,37**	**7.000.949,38**	**8.193.920,01**	**8.275.920,01**	**8.275.920,01**	

Di seguito si propone un dettaglio dei principali servizi a domanda individuale finanziate con le tariffe approvate con le deliberazioni allegate al Bilancio di Previsione, dando al contempo evidenza della relativa quota di copertura:

ENTRATE TIT. 3°PER SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

DESCRIZIONE	PREVISIONE			
	ENTRATE da reg. lazio / AA.PP.	ENTRATE proprie vincolate	Tot. ENTRATE	SPESA
SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA	80.000,00	726.500,00	806.500,00	1.134.057,32
ASILO NIDO COMUNALE	150.000,00	80.000,00	230.000,00	420.000,00
TPL - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	725.000,00	-	725.000,00	952.000,00
TRASPORTO SCOLASTICO	-	-	-	1.350.000,00
TOTALE RISORSE	**955.000,00**	**806.500,00**	**1.761.500,00**	**3.856.057,32**
DIFFERENZA DA FINANZIARE CON RISORSE COMUNALI				**2.094.557,32**

ALTRE ENTRATE DEL TITOLO 3°

ENTRATE	TREND STORICO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	Previs. Definitiva 2022	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025
Diritti di istruttoria S.U.E.	170.000,00	170.000,00	200.000,00	200.000,00
Diritti di istruttoria S.U.A.P.	70.000,00	70.000,00	107.800,00	107.800,00
Certificazioni Urbanistiche	400.000,00	437.800,00	500.000,00	500.000,00
Sanzioni da Oneri Concessori	369.600,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Illuminazione Votiva	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Servizi Cimiteriali	180.000,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Proventi da Concessioni Cimiteriali	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
Proventi da consumo del Gas	90.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Entrate da Fitti Attivi	91.000,00	91.000,00	91.000,00	91.000,00
Canoni Concessori aree e immobili comunali	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Proventi da Sanzioni del Codice della Strada	485.000,00	485.000,00	485.000,00	485.000,00
Utili e avanzi da Società Partecipate	270.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
TOTAle RISORSE	**3.675.600,00**	**3.773.800,00**	**3.903.800,00**	**3.903.800,00**

1.2.4 Entrate destinate al finanziamento della Spesa per Investimenti

Il debito residuo dei mutui ordinari al 01.01.2023 si presume si attesti a € 25.223.637,24, a cui si deve aggiungere il debito residuo di € 22.950.429,06 relativo alle Anticipazioni di Liquidità C.D.P. ex D.L.35/2013 e ss.mm.ii.:

Indebitamento		2023	2024	2025
Entrate Tit. 1° - Esercizio n-2	+	44.646.458,48		
Entrate Tit. 2° - Esercizio n-2	+	17.655.991,62		
Entrate Tit. 3° - Esercizio n-2	+	7.000.949,38		
Entrate Correnti Esercizio n-2	**+/-**	**69.303.399,48**	**62.758.040,74**	**69.303.399,48**
Limite MAX di spesa annuale	+	6.930.339,95	6.275.804,07	6.930.339,95
Ammont. INTERESSI al 31/12/n-1	-	1.578.862,79	1.392.520,26	1.344.215,97
Ammont. INTERESSI autorizzati esercizio n	-	-		
Contributi erariali in c/interessi su mutui	+			
Ammontare Disponibile per nuovi INTERESSI	**+/-**	**5.351.477,16**	**4.883.283,81**	**5.586.123,98**
Debito Residuo al 01/01	+	25.223.637,24	24.423.637,24	23.593.637,24
Debiti autorizzato nell'esercizio n	+	-	-	-
Prestiti Rimborsati	-	800.000,00	830.000,00	827.699,98
Estinzioni Anticipate	-	-	-	-
Altre Variazioni (+/-)	+/-			
Debito Residuo al 31/12		**24.423.637,24**	**23.593.637,24**	**22.765.937,26**
Art. 204 - % Interessi Netti/Entrate Correnti n-2 al netto Interessi Antic. CDP DL35		***2,28%***	***2,22%***	***1,94%***

Gli oneri di ammortamento per i "mutui ordinari" sulle spese correnti, relativi alle quote interessi dei prestiti già contratti, rientrano nei limiti fissati dalla legge sul totale delle entrate correnti accertate nell'ultimo esercizio chiuso.

Il comma 539 della Legge di stabilità 2015 (Legge 190/2014) ha modificato l'art. 204 del D.Lgs. n. 267/2000, elevando dall'8 al 10 per cento, a decorrere dal 2015, l'importo massimo degli interessi passivi rispetto alle entrate dei primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui, al fine di poter assumere nuovi mutui o finanziamenti.

In particolare l'Ente ha ad oggi una incidenza percentuale programmata degli interessi sulle entrate correnti che varia dal 2,28 al 1,94%, contro un limite normativo pari al 10%.

Anticipazione di liquidità CDP ex D.L. 35/2013 post Rinegoziazione CDP 2022

Indebitamento da DL 35/2013 e ss.mm.ii.		2023	2024	2025
Anticipazione CDP - DL 35/2013	+	22.950.429,06	22.177.628,68	21.391.218,75
Rimborso Anticipazione CDP	-	772.800,38	786.409,93	832.289,09
Debito Residuo Anticipazione CDP DL 35		22.177.628,68	21.391.218,75	20.558.929,66
Rapporto % DEBITO / Entrate CORRENTI n-2		***32,00%***	***30,87%***	***29,67%***

L'articolo 1, commi da 597 a 602, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024 ha previsto per gli Enti locali la Rinegoziazione dei mutui di Anticipazione di liquidità contratti con il Ministero dell'Economia e delle Finanze a un tasso di interesse pari o superiore al 3%, per il pagamento dei debiti certi, liquidi ed esigibili.

Con questa operazione gli Enti locali beneficeranno di una rimodulazione del piano di ammortamento con un allungamento a trent'anni del periodo di rimborso e una riduzione del tasso di interesse fisso all'1,673%.

Il Comune di Aprilia ha colto l'opportunità fornita dalla rinegoziazione CDP-Mef dei mutui di Anticipazione di liquidità per due posizioni mutuo che presentano un tasso di interesse pari o superiore al 3%: gli stanziamenti di bilancio sono aggiornati con le nuove quote capitale e quote interessi derivanti dalla simulazione della rinegoziazione Cdp.

Si specifica che l'ente non ha mai fatto ricorso a "Derivati finanziari".

1.2.5 Il Fondo Pluriennale Vincolato in Entrata

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.
Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria, e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.
Il fondo pluriennale vincolato è formato solo da entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese. Prescinde dalla natura vincolata o destinata delle entrate che lo alimentano, il fondo pluriennale vincolato costituito:

a) in occasione del riaccertamento ordinario dei residui al fine di consentire la reimputazione di un impegno che, a seguito di eventi verificatisi successivamente alla registrazione, risulta non più esigibile nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;
b) in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, effettuato per adeguare lo stock dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti alla nuova configurazione del principio contabile generale della competenza finanziaria.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa, ovvero alle spese per il compenso accessorio del personale.

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in c/capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio precedente, nei singoli programmi di bilancio cui si riferiscono le spese, dell'esercizio precedente. Solo con riferimento al primo esercizio, l'importo complessivo del fondo pluriennale, iscritto tra le entrate, può risultare inferiore all'importo dei fondi pluriennali di spesa dell'esercizio precedente, nel caso in cui sia possibile stimare o far riferimento, sulla base di dati di preconsuntivo all'importo, riferito al 31 dicembre dell'anno precedente al periodo di riferimento del bilancio di previsione, degli impegni imputati agli esercizi precedenti finanziati dal fondo pluriennale vincolato.

Il fondo pluriennale iscritto in entrata nel triennio è pari a:

FPV	2022	2023	2024
FPV – parte corrente	€ 2.363.080,55	€ 199.891,42	€ 0,00
FPV – parte capitale	€ 1.688.035,72	€ 0,00	€ 0,00

Si ricorda, che l'entità del FPV 2022 sarà rideterminato in occasione del **Riaccertamento Ordinario dei Residui** da perfezionare in occasione della redazione del Rendiconto 2022 entro il termine del 30 aprile 2023.

1.3 Spese

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.
Ogni riga riporta il crono-programma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato).

Parte corrente per missione e programma

	Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2023		2024		2025	
				Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
	1	1	992.532,35	1.025.126,44	0,00	1.100.110,44	0,00	1.100.110,44	0,00
	1	2	389.188,00	378.273,55	0,00	378.273,55	0,00	378.273,55	0,00
	1	3	3.262.839,65	3.299.442,44	0,00	3.169.442,44	0,00	3.169.442,44	0,00
	1	4	653.691,90	906.691,90	0,00	956.691,90	0,00	956.691,90	0,00
	1	5	50.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00
	1	6	4.594.206,35	4.582.206,35	0,00	4.582.206,35	0,00	4.582.206,35	0,00
	1	7	1.001.362,28	832.262,28	0,00	832.262,28	0,00	832.262,28	0,00
	1	8	216.500,00	206.500,00	0,00	206.500,00	0,00	206.500,00	0,00
	1	10	3.329.847,54	2.811.411,87	0,00	2.831.563,71	0,00	2.831.563,71	0,00
	1	11	2.832.622,25	2.707.622,25	0,00	2.697.622,25	0,00	2.697.622,25	0,00
	3	1	1.673.646,54	1.689.734,32	0,00	1.689.734,32	0,00	1.689.734,32	0,00
	3	2	173.331,00	173.331,00	0,00	74.331,00	0,00	74.331,00	0,00
	4	1	1.660.363,19	1.585.057,32	0,00	1.585.000,00	0,00	1.585.000,00	0,00
	4	2	416.066,06	403.066,06	0,00	403.066,06	0,00	403.066,06	0,00
	4	6	1.356.500,00	1.356.500,00	0,00	1.356.500,00	0,00	1.356.500,00	0,00
	4	7	135.000,00	115.000,00	0,00	115.000,00	0,00	115.000,00	0,00
	5	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5	2	185.496,66	181.320,43	0,00	181.320,43	0,00	181.320,43	0,00

	6	1	204.374,23	204.374,45	0,00	204.374,23	0,00	204.374,23	0,00
	6	2	10.200,00	9.200,00	0,00	9.200,00	0,00	9.200,00	0,00
	7	1	36.050,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00
	8	1	583.457,92	554.007,92	0,00	554.007,92	0,00	554.007,92	0,00
	8	2	35.000,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00
	9	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	9	2	1.236.227,94	284.593,48	0,00	284.593,48	0,00	284.593,48	0,00
	9	3	13.268.455,03	12.966.801,20	0,00	12.916.801,20	0,00	12.916.801,20	0,00
	9	4	15.000,00	246.000,00	0,00	246.000,00	0,00	246.000,00	0,00
	9	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	9	8	17.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
	10	2	1.100.686,64	1.001.534,91	0,00	1.001.534,91	0,00	1.001.534,91	0,00
	10	4	189.337,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10	5	1.443.950,00	1.413.950,00	0,00	1.413.950,00	0,00	1.413.950,00	0,00
	11	1	65.000,00	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00
	12	1	901.529,84	339.859,40	0,00	339.859,40	0,00	339.859,40	0,00
	12	2	4.928.631,67	2.747.568,56	0,00	2.213.669,45	0,00	2.213.669,45	0,00
	12	3	2.084.375,33	1.611.304,87	0,00	1.611.304,87	0,00	1.611.304,87	0,00
	12	4	2.496.338,62	891.206,69	0,00	866.206,69	0,00	866.206,69	0,00
	12	5	3.071.809,92	2.552.094,41	0,00	2.427.202,99	0,00	2.427.202,99	0,00
	12	6	836.594,68	836.594,68	0,00	836.594,68	0,00	836.594,68	0,00
	12	7	5.504.885,59	4.828.516,74	0,00	4.827.823,74	0,00	4.827.823,74	0,00
	12	8	23.800,00	23.800,00	0,00	23.800,00	0,00	23.800,00	0,00
	12	9	585.000,00	580.000,00	0,00	580.000,00	0,00	580.000,00	0,00
	13	7	530.000,00	525.000,00	0,00	525.000,00	0,00	525.000,00	0,00
	14	1	268.953,85	268.953,85	0,00	268.953,85	0,00	268.953,85	0,00

14	2	260.260,02	197.000,00	0,00	197.000,00	0,00	197.000,00	0,00
15	2	3.500,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
16	1	3.500,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
17	1	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
20	1	275.000,00	275.000,00	0,00	275.000,00	0,00	275.000,00	0,00
20	2	4.267.399,18	4.267.399,18	0,00	4.267.399,18	0,00	4.267.399,18	0,00
20	3	1.104.278,89	815.118,98	0,00	883.063,10	0,00	883.063,10	0,00
50	1	1.578.862,79	1.392.520,26	0,00	1.344.215,97	0,00	1.344.215,97	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**69.862.653,51**	**61.256.945,79**	**0,00**	**60.448.180,39**	**0,00**	**60.448.180,39**	**0,00**

Parte corrente per missione

	Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2023		2024		2025	
				Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	17.322.790,32	16.756.537,08	0,00	16.761.672,92	0,00	16.761.672,92	0,00
3	3	Ordine pubblico e sicurezza	1.846.977,54	1.863.065,32	0,00	1.764.065,32	0,00	1.764.065,32	0,00
4	4	Istruzione e diritto allo studio	3.567.929,25	3.459.623,38	0,00	3.459.566,06	0,00	3.459.566,06	0,00
5	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	185.496,66	181.320,43	0,00	181.320,43	0,00	181.320,43	0,00
6	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	214.574,23	213.574,45	0,00	213.574,23	0,00	213.574,23	0,00
7	7	Turismo	36.050,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00
8	8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	618.457,92	589.007,92	0,00	589.007,92	0,00	589.007,92	0,00
9	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	14.536.682,97	13.499.394,68	0,00	13.449.394,68	0,00	13.449.394,68	0,00
10	10	Trasporti e diritto alla mobilità	2.733.974,24	2.415.484,91	0,00	2.415.484,91	0,00	2.415.484,91	0,00
11	11	Soccorso civile	65.000,00	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	0,00
12	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	20.432.965,65	14.410.945,35	0,00	13.726.461,82	0,00	13.726.461,82	0,00
13	13	Tutela della salute	530.000,00	525.000,00	0,00	525.000,00	0,00	525.000,00	0,00
14	14	Sviluppo economico e competitività	529.213,87	465.953,85	0,00	465.953,85	0,00	465.953,85	0,00
15	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3.500,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
17	1	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
20		Fondi e accantonamenti	5.646.678,07	5.357.518,16	0,00	5.425.462,28	0,00	5.425.462,28	0,00
50		Debito pubblico	1.578.862,79	1.392.520,26	0,00	1.344.215,97	0,00	1.344.215,97	0,00
60		Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99		Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE	**69.862.653,51**	**61.256.945,79**	**0,00**	**60.448.180,39**	**0,00**	**60.448.180,39**	**0,00**

- Servizi istituzionali, generali e di gestione
- Ordine pubblico e sicurezza
- Istruzione e diritto allo studio
- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
- Politiche giovanili, sport e tempo libero
- Turismo
- Assetto del territorio ed edilizia abitativa
- Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
- Trasporti e diritto alla mobilità
- Soccorso civile
- Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
- Tutela della salute
- Sviluppo economico e competitività
- Politiche per il lavoro e la formazione professionale
- Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
- Energia e diversificazione delle fonti energetiche
- Fondi e accantonamenti
- Debito pubblico
- Anticipazioni finanziarie
- Servizi per conto terzi

Parte capitale per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2023		2024		2025	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	6	3.486.558,64	1.265.000,00	0,00	1.415.000,00	0,00	1.415.000,00	0,00
1	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11	365.460,00	1.750.724,00	0,00	1.183.816,00	0,00	1.183.816,00	0,00
3	1	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
3	2	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
4	1	1.435.733,82	2.686.667,16	0,00	447.777,94	0,00	447.777,94	0,00
4	2	9.603.395,35	10.638.300,00	0,00	2.871.800,00	0,00	2.871.800,00	0,00
4	6	359.929,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	1	0,00	197.903,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2	488.230,99	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1	1.525.347,56	1.812.800,00	0,00	143.800,00	0,00	143.800,00	0,00
6	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	487.506,40	647.538,64	0,00	124.000,00	0,00	124.000,00	0,00
8	2	152.176,65	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
9	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

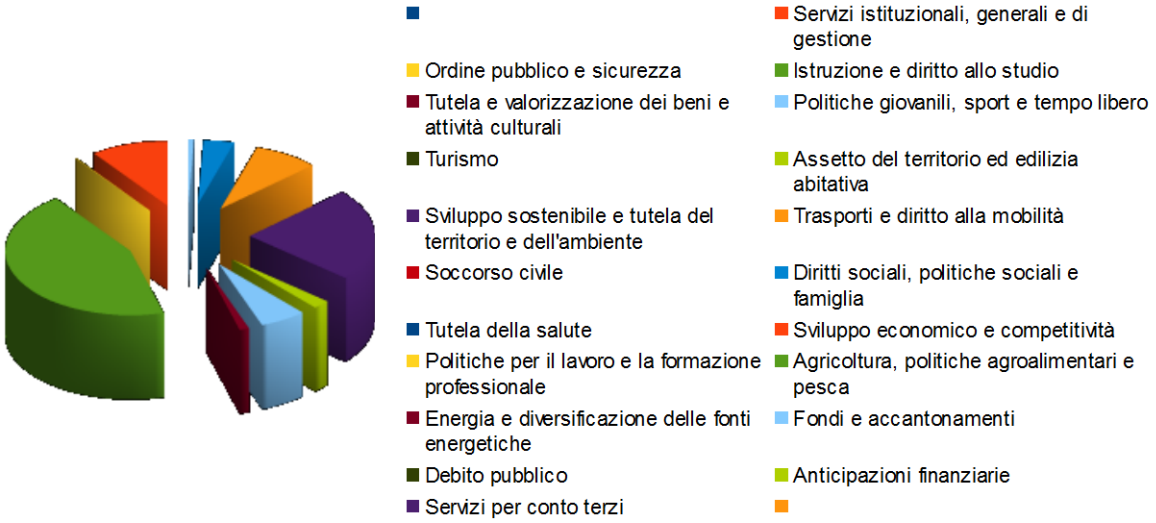
9	2	1.348.430,80	1.321.610,60	0,00	705.685,10	0,00	705.685,10	0,00
9	3	199.224,21	210.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
9	4	6.088.682,37	5.401.072,34	0,00	5.765.213,37	0,00	5.765.213,37	0,00
9	5	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	5	5.509.789,54	2.540.593,24	0,00	5.355.128,35	0,00	5.355.128,35	0,00
11	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	432.956,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
12	3	634.082,56	1.037.064,00	0,00	172.844,00	0,00	172.844,00	0,00
12	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	7	14.500,00	14.500,00	0,00	14.500,00	0,00	14.500,00	0,00
12	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9	730.860,21	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
13	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2	31.949,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2	678.499,21	208.737,70	0,00	208.737,70	0,00	208.737,70	0,00
20	3	775.528,79	10.906,80	0,00	30.906,80	0,00	30.906,80	0,00
50	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE	**34.493.843,03**	**30.128.417,76**	**0,00**	**18.634.209,26**	**0,00**	**18.634.209,26**	**0,00**

Parte capitale per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2023		2024		2025	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.852.018,64	3.015.724,00	0,00	2.598.816,00	0,00	2.598.816,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	11.399.058,82	13.324.967,16	0,00	3.319.577,94	0,00	3.319.577,94	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	488.230,99	377.903,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.525.347,56	1.812.800,00	0,00	143.800,00	0,00	143.800,00	0,00
7	Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	639.683,05	657.538,64	0,00	134.000,00	0,00	134.000,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	7.656.337,38	6.952.682,94	0,00	6.480.898,47	0,00	6.480.898,47	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	5.509.789,54	2.540.593,24	0,00	5.355.128,35	0,00	5.355.128,35	0,00
11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.912.399,40	1.201.564,00	0,00	337.344,00	0,00	337.344,00	0,00
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	31.949,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	1.454.028,00	219.644,50	0,00	239.644,50	0,00	239.644,50	0,00

50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	**34.493.843,03**	**30.128.417,76**	**0,00**	**18.634.209,26**	**0,00**	**18.634.209,26**	**0,00**



1.3.1 Programmi e obiettivi operativi

Missione 01 – Programma 01 Organi Istituzionali

Missione	1	**Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Programma	1	Organi istituzionali

Obiettivo	2023	2024	2025
Impulso alla realizzazione di progetti partecipati finalizzati ad implementare ed accrescere la rete di cittadinanza attiva, anche tramite l'organizzazione di sondaggi su progetti e proposte specifici.	X	X	

Finalità
Miglioramento delle attività di comunicazione ed informazione della collettività con l'obiettivo di acquisire un maggiore livello di conoscenza delle istanze ed esigenze dei cittadini e delle imprese per il fatto di assumere le informazioni direttamente alla fonte.

Motivazione delle scelte
Il rapporto diretto fra cittadini e Amministrazione, anche con la mediazione delle associazioni, facilita l'esercizio virtuoso dell'attività circolare di individuazione dei bisogni, programmazione delle strategie, definizione dei comportamenti e attuazione dell'attività in concreto.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 01 – Programma 02 Segreteria Generale

Missione	1	**Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Programma	2	Segreteria generale

Obiettivo	2023	2024	2025
Supportare l'intera struttura comunale nel conseguimento di ottimali livelli di trasparenza amministrativa, efficienza organizzativa, formazione e aggiornamento professionale	X	X	X
Supportare l'intera struttura comunale nell'attuazione piena delle disposizioni in materia di privacy e nel conseguimento di ottimali livelli di tutela della riservatezza dei dati personali e sicurezza nei trattamenti relativi.	X	X	X

Finalità
Tutelare il principio secondo cui l'equilibrio dello sviluppo economico e culturale del territorio dipende dal funzionamento e dalla qualità dell'azione amministrativa che deve essere esercitata sotto l'egida della legalità e della trasparenza. All'interno di una cornice organizzativa orientata all'efficienza ed efficacia dei servizi e sottoposta ai controlli istituzionali si rafforza la fiducia dei cittadini, delle imprese e della comunità nei confronti del Comune e quindi rimane integra l'immagine dell'Ente.

Motivazione delle scelte

L'Ufficio di Segreteria Generale in quanto Ufficio di staff ha il compito di garantire che l'attività amministrativa complessivamente svolta possa fondarsi su un'organizzazione - intesa in senso ampio come comprendente strutture organizzative, procedure e strumenti – ineccepibile sotto il profilo della regolarità, correttezza ed efficienza. Ovviamente a ciò si giunge per step successivi che costituiscano altrettanti, necessari passaggi intermedi di "crescita" e di esperienza.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 01 – Programma 03 Gestione economica finanziaria programmazione e provveditorato

Missione	1	**Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Programma	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Effettuare una programmazione di bilancio che consentirà di ripianare il maggior disavanzo di amministrazione	X	X	X
Ottimizzazione ed eventuale riduzione della spesa	X	X	X
Istituire verifiche periodiche di avanzamento delle azioni decise e dei punti di programma	X	X	X
Rendere più trasparente e fruibile il bilancio del Comune	X	X	X
Svolgere compiti di supporto strategico, di carattere tecnico-amministrativo e di controllo in ordine alla gestione dei rapporti istituzionali tra l'ente locale e le società e gli enti partecipati, in conformità agli indirizzi dell'Amministrazione	X	X	X

Finalità
In attuazione di quanto esplicitato nelle linee programmatiche di mandato presentate, la programmazione e gestione finanziaria dovrà tendere a "coniugare politiche di bilancio e progresso civile, servizi alla persona, alla famiglia e alla comunità e progetti culturali, gestione del territorio e qualità della vita, sviluppo economico e opportunità per le nuove generazioni", per programmare ed attuare interventi adeguati ai bisogni dei cittadini. La gestione finanziaria dell'ente verrà, pertanto, ulteriormente improntata a criteri di efficienza, efficacia, trasparenza e funzionalità, ad un'allocazione delle risorse strettamente coerente con le priorità di intervento delineate dal programma di mandato, abbandonando la logica incrementale a favore di un processo di *budgeting* che evidenzi la relazione tra spesa prevista ed obiettivi perseguiti.

Motivazione delle scelte
Il nuovo sistema contabile armonizzato costituisce dal 2015 un banco di prova imprescindibile per tutti gli Enti a qualsiasi livello di governo. Gli obiettivi, fortemente perseguiti a livello di Unione Europea, sono finalizzati a rendere omogenei e confrontabili i bilanci tra Regioni, Provincie e Comuni e loro istituzioni, inglobare i risultati delle loro società partecipate, rendere trasparenti e veritieri i conti in modo che i risultati di amministrazione annuali non siano, come spesso accade, il frutto di rappresentazioni contabili non realistiche. Il nuovo sistema contabile comporta una rinnovata gestione di tutto il sistema di bilancio, dalla programmazione (con l'introduzione del DUP e di nuovi schemi), alla gestione (con il nuovo principio della competenza finanziaria potenziata, la nascita del fondo pluriennale vincolato e dei

fondi rischi), alla rendicontazione (con la stesura di un bilancio consolidato), consapevole del fatto che negli ultimi anni ha "anticipato" la riforma destinando, pur senza esplicito obbligo normativo, quote importanti del proprio avanzo di amministrazione ai fondi rischi su crediti e contenzioso.
La gestione finanziaria delle risorse, la pianificazione per progetti, i nuovi modelli organizzativi e il controllo amministrativo delle procedure e dei procedimenti hanno assunto una fondamentale importanza nel processo di cambiamento dell'amministrazione.
La programmazione per obiettivi e i report a supporto del monitoraggio della gestione sono i nuovi strumenti direzionali e di controllo dell'attività che l'amministrazione intende utilizzare al meglio.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 01 – Programma 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Missione	**1**	**Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Programma	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Potenziamento della riscossione coattiva delle Entrate Tributaria mediante l'emissione di ingiunzioni ed intimazioni di pagamento e l'avvio delle azioni esecutive per il recupero forzoso dei crediti	X	X	X
Potenziamento della riscossione ordinaria attraverso l'istituzione di un contact center dedicato a fornire rapidamente informazioni ai cittadini, a sollecitare la regolarizzazione degli insoluti di pagamento con il recupero bonario delle entrate.	X	X	X

Finalità
L'autonomia finanziaria dell'ente passa anche attraverso un efficace sistema di gestione delle proprie entrate. L'importanza della funzione "finanza" all'interno delle amministrazioni, accresce il "peso" delle entrate proprie rispetto a quelle trasferite, si affinano le leve della fiscalità locale, si ricercano nuove e più elastiche forme di imposizione fiscale, si diffondono modalità alternative rispetto a quelle tradizionali (mutui) per il finanziamento delle opere pubbliche, si rivaluta il ruolo del patrimonio redditizio come fonte significativa di rendite e flussi finanziari e, soprattutto, si potenzia il servizio di gestione delle entrate per ampliare la base imponibile fiscale attraverso il recupero dell'evasione e dell'elusione. A seguito della ripresa della riscossione coattiva, dopo il fermo imposto dall'emergenza epidemiologica, si darà prosecuzione all'attiva di recupero coattivo provvedendo all'invio delle ingiunzioni di pagamento e all'avvio delle azioni esecutive finalizzate al recupero dei crediti insoluti e prossimi alla prescrizione. Si procederà contestualmente ad implementare il rapporto con il contribuente mediante la costituzione di un contact center dedicato al cittadino e finalizzato a ridurre la fascia di evasione ed elusione incrementando la riscossione ordinaria delle entrate a vantaggio degli equilibri di bilancio.

Motivazione delle scelte
Nell'ormai irreversibile ed irrinunciabile percorso avviato dalle Autonomie Locali rivolto alla ottimizzazione delle risorse da impiegare nello svolgimento delle attività istituzionali, nell'erogazione dei servizi al cittadino e nella costruzione delle infrastrutture, l'analisi della variabile fiscale consente in prospettiva di poter disporre di risorse di parte corrente da utilizzare anche per il finanziamento degli investimenti.

Risorse umane e strumentali
Con l'affidamento del Servizio di Supporto all'Ufficio Tributi a seguito della conclusione della relativa procedura di gara sono messe a disposizione dotazioni informatiche da parte dell'aggiudicatario il quale fornirà n. 7 unità di personale a supporto del personale dipendente dell'Ente al servizio.

Missione 01 – Programma 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Missione	1	**Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Programma	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo	2023	2024	2025
Valorizzazione del patrimonio anche attraverso forme di contrattualizzazione (adozione di procedure di gara a evidenza pubblica per l'ottenimento della migliore proposta economica, in termini di canone annuo)	X	X	X
Razionalizzare e riqualificare il patrimonio immobiliare, con l'obiettivo dell'uso ottimale degli spazi adibiti a funzioni pubbliche e della progressiva riduzione di contratti di locazione passiva	X	X	X

Finalità

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di gestione del territorio che il Comune intende perseguire ed è articolata in due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito dell'attività del servizio trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli Enti territoriali, ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112, che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di regioni, province, comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione. La gestione del patrimonio immobiliare del Comune, operativamente, quale attività di organizzazione e aggiornamento degli inventari, riguarda principalmente un approfondimento della conoscenza documentale e di rilievo dei beni inventariati. Conoscenza che è rappresentata attraverso la descrizione e la quantificazione di ciascun cespite. L'approfondita conoscenza del patrimonio è condizione necessaria ed irrinunciabile per poter affrontare i processi di valorizzazione e tutte le azioni necessarie per regolarizzare amministrativamente i beni comunali.

Motivazione delle scelte

Nell'attuale quadro congiunturale il patrimonio è lo strumento che può consentire il riequilibrio finanziario, attraverso un'attenta politica di dismissioni e un aumento della redditività dei beni dati in concessione o locati a terzi, può costituire una concreta garanzia per la remissione di prestiti obbligazionari, d'accesso a nuove fonti di finanziamento, per far fronte sia ad esigenze temporanee, sia a programmi di più lunga durata, attraverso la costituzione di fondi immobiliari.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio.

Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 01 – Programma 06 Ufficio Tecnico

Missione	**1**	**Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Programma	6	Ufficio tecnico

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Attuazione dei programmi finanziati con fondi PNRR – Rigenerazione Urbana e PINQUA	X	X	X
Programmazione e attuazione delle verifiche sismiche e idoneità statica e strutturale degli edifici comunali	X	X	X
Interventi di manutenzione ordinaria visti come un elemento strategico da concretizzarsi attraverso un insieme di lavori necessari per conservare in buono stato di efficienza, e soprattutto di sicurezza del patrimonio comunale	X	X	X
Riduzione del rischio idraulico del territorio attraverso la conclusione dei relativi interventi sia in fase di attuazione che quelli in fase di progettazione. Fondi PNRR	X	X	
Piano per l'abbattimento delle barriere architettoniche (censimento delle rampe stradali per disabili), sia per quel che concerne i marciapiedi che gli edifici pubblici e quelli di pubblica utilità, tanto nel centro urbano quanto nelle periferie- Approvazione e attuazione Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche - PEBA	X	X	X

Finalità

Il programma "Ufficio tecnico" percorre trasversalmente tutte le linee programmatiche proposte dall'Amministrazione e mira a dare risposte a tutto campo alla città.

Considerando le necessità poste dal patrimonio immobiliare, risulta evidente come le esigenze manutentive siano prioritarie nella vita della città e potenzialmente coinvolgenti tutti gli aspetti di vita quotidiana dei cittadini e dei potenziali visitatori.

Attuazione dei programmi finanziati con fondi PNRR:

- *Il PNRR mette a disposizione un pacchetto di investimenti destinati a riqualificare gli spazi ed edifici pubblici e per la rigenerazione urbana, Attualmente il comune di Aprilia risulta beneficiario dei fondi relativi alle misure relative alla Rigenerazione e al programma PINQUA. In entrambi i programmi sono previsti interventi finalizzati alla riqualificazione di edifici pubblici e ad incrementare la dotazione di spazi pubblici attrezzati creando percorsi naturalistici all'interno della stessa città.*

Il programma delle manutenzioni può essere suddiviso nei seguenti ambiti:

- progettazione degli interventi di manutenzione migliorativa, di messa a norma e di manutenzione straordinaria attraverso la redazione di progetti preliminari ed esecutivi relativi alla realizzazione degli interventi necessari per l'adeguamento normativo, all'esecuzione della manutenzione migliorativa e straordinaria e per tutte le attività che si riterranno opportune o necessarie in base alle risultanze delle operazioni di monitoraggio;
- messa in atto delle attività per lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale, il funzionamento, la gestione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche.

- manutenzione programmata (estintori, ascensori, ecc.) dovuta a disposizioni di legge;
- manutenzione su richiesta di pronto intervento.

Riduzione del rischio idraulico del territorio:

- Obbiettivo è la risoluzione delle problematiche relative ad attraversamenti stradali di fossi e canali, messa in sicurezza degli alvei dei fossi e loro riprofilazione. Prevede la risoluzione di problematiche relative alla regimentazione idraulica di alcuni importanti corsi d'acqua risalenti al progetto di Bonifica attuato nei primi anni del '900 e di viabilità con rifacimento di alcune strutture ad oggi non più idonee in considerazione della tipologia dei mezzi e delle frequenze di traffico.

Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche – PEBA:

- E' **lo strumento individuato dalla nostra normativa per monitorare e superare le barriere architettoniche insistenti sul territorio**. Il Piano è teso a rilevare e classificare tutte le barriere architettoniche presenti in un'area circoscritta e può riguardare edifici pubblici o porzioni di spazi pubblici urbani (strade, piazze, parchi, giardini, elementi arredo urbano).Il piano deve poter individuare anche le proposte progettuali di massima per l'eliminazione delle barriere presenti e fare la **stima dei costi:** i P.E.B.A., infatti, non sono solo uno strumento di monitoraggio, ma anche di pianificazione e coordinamento sugli interventi per l'accessibilità poiché comportano una previsione del tipo di soluzione da apportare per ciascuna barriera rilevata, i relativi costi, la priorità di intervento.

Motivazione delle scelte
In questi anni i tagli ai trasferimenti statali ed i vincoli imposti dal Patto di Stabilità hanno profondamente limitato gli investimenti legati al patrimonio stradale e scolastico della Nostra Città. Di conseguenza, i finanziamenti indirizzati a questi capitoli sono stati limitati rispetto ai reali fabbisogni. La manutenzione delle strade e delle scuole è riconosciuta dai Cittadini come prioritaria per garantire sicurezza, salvaguardia del decoro urbano ed adeguata qualità della vita. Altra questione di fondamentale importanza, il completamento del sistema fognario. Per la manutenzione stradale e l'annoso problema delle "buche", sarà opportuno coinvolgere i capitali privati, al fine di compensare il difficile quadro di finanza pubblica. Pubblicità e sponsorizzazioni, potranno essere un'ulteriore soluzione utile ed efficace per garantire una manutenzione stradale adeguata. L'Amministrazione sarà fortemente decisa a portare avanti alcune importanti realizzazioni pubbliche o private, al fine di migliorare l'offerta turistica per lo sviluppo dei territori.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 01 – Programma 07 Elezioni e consultazioni popolari, Anagrafe e Stato Civile

Missione	**1**	**Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Programma	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Implementazione degli strumenti necessari a favorire la possibilità di accedere ai servizi dell'Ufficio Anagrafe e Stato Civile online, anche tramite ANPR.	X	X	X

Finalità
Integrare il flusso di lavoro relativo ai servizi demografici, di stato civile, elettorale e leva al fine di ottimizzare i tempi, migliorare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa e fornire una risposta più pronta e soddisfacente ai cittadini. Ottimizzare e razionalizzare l'uso delle risorse di personale per fornire servizi di qualità alla cittadinanza nonostante il particolare momento economico.

Motivazione delle scelte
La funzione amministrativa statale preordinata alla regolare tenuta degli "schedari" della popolazione è assegnata ai servizi demografici. Rappresenta l'archivio dove trovano collocazione tutte le persone collegate in maniera stabile al territorio sulla base del concetto giuridico di residenza. Ha il compito di registrare nominativamente gli abitanti che hanno la residenza nel Comune, sia come singoli individui che come componenti di una famiglia; provvede costantemente ad aggiornare tutte le variazioni che intervengono nella popolazione residente, come la nascita, il matrimonio, il cambio di abitazione, il trasferimento di residenza, il decesso. L'ufficio elettorale, chiamato periodicamente a coordinare le consultazioni elettorali, provvede alla tenuta e all'aggiornamento delle liste elettorali del Comune di Aprilia, rilascia ai cittadini elettori le tessere elettorali necessarie per l'esercizio del diritto di voto ed elabora le statistiche del corpo elettorale previste per legge.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 01 – Programma 08 Statistica e Sistemi Informativi

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	8	Statistica e sistemi informativi

Obiettivo	2023	2024	2025
Espandere il sistema informatico dell'Ente in coerenza con il Codice dell'Amministrazione Digitale per l'attuazione della transizione al digitale. Il riferimento specifico è all'utilizzo degli strumenti sviluppati da Agid a beneficio di tutte le PP.AA. finalizzati all'interscambio di dati tra PP.AA e tra P.A. e cittadini (piattaforme digitali) con avanzati sistemi di autenticazione (SPID e CIE) e possibilità di pagamento online dei servizi offerti (PagoPa). Inoltre la gestione dei database e dei correlati sistemi gestionali verrà progressivamente effettuata in modalità cloud.	X	X	X
Completare il passaggio al flusso documentale per tutti i procedimenti comunali, comprese le procedure interne tra Uffici, le procedure di monitoraggio e controllo interno (anticorruzione, performance, soddisfazione dell'utenza, controllo analogo, controllo successivo di regolarità amministrativa, controllo di gestione) e le procedure di controllo sull'esecuzione dei contratti di appalto e concessione.	X	X	X

Finalità
Semplificare la vita ai cittadini e alle imprese passando, nell'offerta dei servizi, alla modalità digitale, ma rendendoli anche accessibili, inclusivi per i soggetti più svantaggiati, trasparenti nella filiera di erogazione e nello stato di avanzamento delle pratiche. in un unico punto anche quando quindi secondo logiche di interoperabilità. Ottimizzare i livelli di sicurezza degli archivi

informatizzati per i quali, con il passaggio in cloud, i sistemi di accesso e di monitoraggio garantiscono maggiore e più pregnante possibilità di controllo e ostacolo ad eventuali intrusioni malevole e gli interventi eventualmente necessari per ripristino a seguito di criticità sono notevolmente semplificati e più efficaci. Rendere realmente efficace l'interoperabilità tra sistemi in considerazione del fatto che con la modalità cloud essa si realizza compiutamente, a beneficio dell'evoluzione di tutto il sistema informatico comunale.

Motivazione delle scelte
Il servizio informatica è diventato ormai il fulcro dell'operatività dell'Ente poiché i servizi resi dal Comune coinvolgono una pluralità di soggetti pubblici o privati, i quali hanno spesso la necessità di dialogare tra loro e l'informatizzazione spinta costituisce un formidabile strumento di potenziamento della qualità del servizio stesso. Digitalizzazione, interoperabilità, accessibilità non sono più scelte strategiche, ma costituiscono requisiti che la normativa di settore richiede che i servizi resi alla collettività posseggano.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 01 – Programma 10 Risorse umane

Missione	**1**	**Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Programma	10	Risorse umane

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Garantire una gestione efficiente dell'organizzazione dell'Ente attraverso il reclutamento del personale il monitoraggio del fabbisogno di personale e l'implementazione di modalità di lavoro agile e smart working	X	X	X
Interventi per il miglioramento dei comportamenti organizzativi per sviluppare le professionalità dell'ente anche tramite lo sviluppo di conoscenze e competenze formativi	X	X	X

Finalità
Rispetto alla gestione del personale sarà sempre più necessario rendere flessibile la struttura organizzativa favorendo la stretta collaborazione fra le varie ripartizioni e uffici e andranno ricercati e rafforzati il lavoro e i progetti trasversali anche al fine di migliorare la produttività. È necessario rendere maggiormente polivalente il personale attraverso corsi di formazione, al fine di consentire l'acquisizione di nuove professionalità, tali da valorizzarne la professionalità, riducendo il ricorso alle consulenze esterne e consentendo così maggiore economicità nella gestione quotidiana della cosa pubblica.

Motivazione delle scelte
Nei limiti dei vincoli consentiti dalla normativa in essere, la politica delle assunzioni e quella della mobilità interna dovranno essere orientate all'allocazione di personale per gli ambiti più strategici del Comune, valutando modalità diverse di gestione per ambiti di attività di minor valore aggiunto. L'acquisizione di personale dall'esterno, sia con contratti a tempo indeterminato che con contratti flessibili, in un periodo di stringenti vincoli finanziari deve, infatti, focalizzarsi su quelle figure e quegli ambiti organizzativi più strategici per meglio rispondere alle esigenze del territorio. In tal senso si devono orientare il programma triennale dei fabbisogni del personale ed i relativi piani occupazionali annuali. Parimenti, sempre alla luce degli stringenti vincoli finanziari che limitano la

possibilità di acquisire personale dall'esterno, si rende necessario fronteggiare i fabbisogni attraverso interventi per favorire la mobilità interna e la valorizzazione del personale in servizio. Nell'ambito di tali attività sono effettuate periodiche ricognizioni delle esigenze e delle eventuali eccedenze di personale, con attivazione delle conseguenti procedure che si rendessero necessarie (mobilità, riqualificazioni, ecc.).

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 01 – Programma 11 Altri servizi generali

Missione	1	**Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Programma	11	Altri servizi generali

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Mantenere lo standard qualitativo e quantitativo dell'Avvocatura Comunale nell'attività di rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione e di esecuzione delle sentenze di condanna emesse a favore dell'Ente costitutive di diritti di credito azionabili in giudizio o con avvio di azioni esecutive.	X	X	X

Finalità
Tutela degli interessi dell'Ente tramite ottimale impiego degli strumenti processuali e giudiziari.

Motivazione delle scelte
Le azioni previste nell'ambito dei servizi generali dell'ente sono improntate alla revisione e razionalizzazione delle procedure al fine di ottenere un miglioramento della qualità delle prestazioni in termini di efficacia, efficienza e contenimento delle spese, incentivando al contempo i processi di modernizzazione dell'attività amministrativa e la semplificazione dei percorsi burocratici interni ed esterni. L'attività oggetto dell'obiettivo garantisce il mantenimento di un ottimale livello di tutela legale a supporto degli uffici e degli organi di governo.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 03 – Programma 01 Polizia Locale e amministrativa

Missione	**3**	**Ordine pubblico e sicurezza**
Programma	1	Polizia locale e amministrativa

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Realizzare interventi efficienti ed efficaci nell'ambito della sicurezza stradale a tutela, in particolare, degli utenti deboli della strada anche attraverso l'utilizzo di strumenti deterrenti e/o di controllo della velocità dei veicoli nonché del rispetto delle norme in materia di revisione e assicurazione	X	X	X
Realizzare interventi efficienti ed efficaci nei luoghi pubblici potenzialmente oggetto di forme di degrado caratterizzato da	X	X	X

comportamenti, al fine di rimuovere/contenere il disagio			
Incremento del controllo dell'ottemperanza alle ordinanze in materia di abusivismo edilizio	X	X	X
Contrastare le violazioni in materia di affissioni e pubblicità commercio ambulante, occupazione suolo pubblico	X	X	X
Effettuare attività di controllo e di monitoraggio sugli esercizi pubblici e artigianali e sulle strutture ricettive per le verifiche del rispetto dei parametri previsti per legge	X	X	X
Contrastare le violazioni in materia di salute pubblica ed in particolare le violazioni ambientali che riguardano gli scarichi abusivi, le emissioni odorigene e l'abbandono dei rifiuti anche attraverso l'utilizzo di strumenti deterrenti e di tecnologia di nuova generazione (drone)	X	X	X

Finalità
L'Amministrazione intende confermare, aggiornandoli, gli indirizzi in materia di sicurezza, promuovendo efficaci azioni nel territorio comunale e, in particolare, nei luoghi di maggior degrado al fine di contenere il disagio, di ripristinare il decoro, di ridurre la percezione d'insicurezza e, più in generale, di assicurare il rispetto della legalità. Gli interventi, programmati o svolti in base ad emergenti esigenze, continueranno a tenere conto del fatto che il contesto territoriale di riferimento potrà risentire di quei fenomeni di dimensione nazionale e sovranazionale che possano impattare negativamente sulla percezione della sicurezza da parte della collettività locale. Il Corpo della Polizia Locale di Aprilia nell'ambito delle competenze di istituto, continuerà a rappresentare il soggetto principale dell'attuazione degli indirizzi comunali in materia di sicurezza del territorio.

Motivazione delle scelte
Anche nel periodo considerato le politiche di contenimento del disagio, del ripristino del decoro, della riduzione della percezione d'insicurezza e, più in generale, del rispetto della legalità si articoleranno in una vasta gamma di attività, azioni ed interventi, quali: il contrasto al deturpamento di edifici pubblici e privati del territorio comunale (*tags*) ed ai comportamenti vandalici in genere, il contrasto all'illecito conferimento dei rifiuti solidi urbani, in corrispondenza della definitiva attuazione del nuovo piano di conferimento dei rifiuti, ecc. Continueranno, anche in forma non ordinaria, le azioni di contrasto di fenomeni quali l'occupazione abusiva ed il sovraffollamento negli alloggi di edilizia residenziale pubblica. Allo stesso modo proseguiranno gli interventi preordinati a conseguire significativi risultati di presidio e di controllo del territorio soprattutto nelle zone più critiche, a causa del degrado. Alla realizzazione di obiettivi di sicurezza e di controllo del territorio continuerà a concorrere, infine, anche il sistema di videosorveglianza cittadino, monitorato dalla sala operativa della Polizia Locale di Aprilia.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 03 – Programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana

Missione	**3**	**Ordine pubblico e sicurezza**
Programma	2	Sistema integrato di sicurezza urbana

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**

Implementare l'attività di videosorveglianza di tutte le aree del territorio considerate maggiormente a rischio anche in coordinamento con il Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza.	X	X	X

Finalità
L'amministrazione intende realizzare un sistema integrato di sicurezza urbana in cui la Polizia Locale proponga e promuova interventi finalizzati al conseguimento di significativi risultati di miglioramento della percezione della sicurezza nel territorio cittadino, al quale concorrano in modo integrato altri soggetti pubblici e privati portatori di competenze e di risorse.

Motivazione delle scelte
Riteniamo indispensabile l'adozione di misure idonee a contrastare gli atti di criminalità e vandalismo, in aumento benché le Forze dell'Ordine, di Aprilia, svolgano una costante attività di prevenzione e controllo.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 04 – Programma 01 Istruzione prescolastica

Missione	**4**	**Istruzione e diritto allo studio**
Programma	1	Istruzione prescolastica

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Organizzare ed implementare le attività educative dell'asilo nido comunale anche attraverso il coinvolgimento delle famiglie e la collaborazione delle associazioni culturali e sportive, del terzo settore e del volontariato nelle scelte strategiche e nella fase di realizzazione anche al fine di fornire sostegno ai genitori che lavorano	X	X	X

Finalità
La crescente richiesta di formazione ed educazione prescolare deve essere vissuta dalla comunità come un valore di civiltà. Il futuro equilibrio psico - fisico dei bambini si salvaguardia soddisfacendo la domanda crescente di educazione e migliorando le condizioni delle sedi in cui formare ed educare i bambini. La presenza dei plessi scolastici nel territorio comunale agisce quale agente di socializzazione, di cultura e di coesione/condivisione. Lo scopo dell'amministrazione è quello di soddisfare il massimo numero di richieste del servizio scolastico, salvaguardare e sostenere i bambini con disagio fisico o sociale, riorganizzare efficacemente gli spazi a disposizione e realizzare nuove aree dedicate alla vita all'aria aperta. Attraverso la collaborazione degli enti del Terzo Settore, l'amministrazione si prefigge obiettivi di sviluppo cognitivo ed emotivo degli infanti, mediante progetti socio-educativi che insegnino il rispetto dell'ambiente e favoriscano l'accrescimento delle competenze sul ciclo della natura e delle colture, mediante il mantenimento di equilibri biologici. Il sostegno ai genitori che lavorano può essere fornito anche mediante forme di efficientamento delle procedure amministrative relative alla partecipazione all'avviso pubblico per l'iscrizione al nido comunale. A tale scopo l'amministrazione ha intenzione di promuovere modalità organizzative che si muovano nella direzione della digitalizzazione delle relative procedure, per velocizzare e agevolare gli adempimenti a carico delle famiglie.

Motivazione delle scelte
Nel solco di quanto indica il programma amministrativo di mandato, si continuerà a lavorare quindi ad un percorso che partendo dalle scuole dell'infanzia sappia intrecciare e approfondire le sfere di competenza dei diversi soggetti presenti sul territorio. La scuola dell'infanzia, liberamente scelta dalle famiglie, si rivolge a tutti i bambini dai 3 ai 6 anni di età ed è la risposta al loro diritto all'educazione. L'attività educativa che vi si svolge costantemente è tesa a favorire l'interazione con i coetanei, gli adulti, l'ambiente e la cultura, nel rispetto delle diversità, contribuendo alla realizzazione dell'uguaglianza delle opportunità educative, consentendo a bambine e bambini di raggiungere avvertibili traguardi di sviluppo in ordine all'identità, all'autonomia, alla competenza, svolgendo un'azione di prevenzione e intervento precoce nel caso sussistano condizioni di svantaggio psicofisico e socioculturale.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 04 – Programma 02 Altri ordini di istruzione non universitaria

Missione	**4**	**Istruzione e diritto allo studio**
Programma	2	Altri ordini di istruzione non universitaria

Obiettivo	2023	2024	2025
Realizzare, ristrutturare e adeguare plessi scolastici, proseguire gli interventi di adeguamento normativo in materia di sicurezza e prevenzione infortuni e incendi, il rinnovo di coperture, controsoffitti e serramenti per bonificarli da materiali pericolosi o tossici e il miglioramento dell'efficienza termica e acustica delle strutture scolastiche	X	X	X

Finalità
Nell'ottica di "dare continuità all'intervento di qualificazione degli edifici scolastici", la rete scolastica cittadina sarà gestita nell'ambito delle competenze che la legge riserva ai Comuni, con particolare riferimento agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei complessi immobiliari scolastici sedi di istituti statali, sulla base del rispetto delle norme sulla sicurezza, dell'abbattimento delle barriere architettoniche, della crescita della diversa dislocazione della popolazione scolastica e della disponibilità delle risorse finanziarie.

Motivazione delle scelte
Nella convinzione che si può incidere sulla cultura e sul senso di appartenenza di un paese, solo avendo una Visione temporale più ampia che non può riguardare gli adulti di oggi ma dovrà interessare i ragazzi che saranno gli adulti di domani, riteniamo che bisogna facilitare, in età scolastica, un'identità sociale e professionale ispirata all'integrazione, alla valorizzazione delle diversità, alla capacità di interpretare i cambiamenti ed essere proattivi di fronte alle crisi per coglierne le opportunità. Per questo, riteniamo che un Comune può (e deve) agire facilitando la realizzazione di un progetto scuola innovativo, in cui l'apprendimento cognitivo sia rappresentato come divertimento e condivisione di azioni, comportamenti ed esperienze, anziché solo come sudore e sacrificio. In tal modo, la scuola potrà diventare il nuovo centro di aggregazione ed integrazione degli apprendimenti, attraverso la condivisione di esperienze significative di scambio per i ragazzi, le famiglie ed il corpo docente.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 04 – Programma 06 Servizi ausiliari all'istruzione

Missione	4	Istruzione e diritto allo studio
Programma	6	Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivo	2023	2024	2025
Garantire l'erogazione dei servizi educativi, verificandone il corretto svolgimento, il mantenimento dello standard qualitativo e le nuove modalità organizzative finalizzate ad aumentare il grado di fruibilità e soddisfazione degli utenti	X	X	X
Implementazione e adeguamento del servizio di preparazione pasti per scuole del territorio per la preparazione in loco o in plessi scolastici limitrofi	X	X	X

Finalità
I servizi che più da vicino toccano le famiglie, sono anche quelli su cui deve essere prestata più attenzione, al fine di ridurre il più possibile gli oneri sugli stessi, garantendo comunque la massima qualità. I principali sono i servizi di trasporto e refezione, trasporto per gli alunni portatori di handicap, assistenza sanitaria, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Sono Compresi i servizi di sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e di integrazione scolastica degli alunni stranieri, le attività di studi, ricerche sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. (Obiettivo 2021- concorso tesi di laurea, funzionale per la relazione di fine mandato) È da Valorizzare la capacità di accogliere nei contesti educativi del territorio le fragilità dei singoli e dei gruppi evitando che esse possano diventare occasioni di discriminazioni. Nel perimetro dell'obiettivo ricade anche l'individuazione di nuove modalità organizzative finalizzate ad aumentare il grado di fruibilità e soddisfazione degli utenti. A tal fine è intenzione dell'amministrazione mettere in campo tutte le possibili azioni atte a garantire una maggiore efficienza nella gestione ed erogazione dei servizi scolastici ed educativi, in special modo quelli legati al diritto allo studio. A tal proposito l'ente si propone di introdurre modalità di gestione digitale delle cedole librarie, al fine di accrescere la comodità e la celerità per i cittadini nell'ottenimento del servizio, mediante sinergie con le librerie del territorio, nonché l'introduzione di soluzioni digitali al fine di favorire la presentazione di domande on line in risposta ad avvisi per l'ottenimento di rimborso libri e borse di studio.

Motivazione delle scelte
La qualità dei servizi scolastici erogati dal Comune alle famiglie prosegue in un'ottica di miglioramento continuo. Le singole azioni che si intende realizzare sono orientate alla costruzione di una rete che permetta di condividere esperienze e progetti riferiti alle varie realtà scolastiche, anche con l'eventuale coinvolgimento delle associazioni e del mondo del volontariato. La motivazione di fondo che sottende i programmi esposti è quella di mantenere e sviluppare quei servizi essenziali che consentono di garantire il diritto all'accesso scolastico per favorire una scolarizzazione generalizzata.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio.

Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 05 – Programma 02 Attività culturali e interventi diversi del settore culturale

Missione	**5**	**Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**
Programma	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Catalogazione e valorizzazione di beni archeologici rinvenuti sul territorio comunale	X		
Rievocazione storica degli eventi bellici occorsi durante la seconda guerra mondiale nel territorio del Comune di Aprilia	X	X	X
Realizzazione e promozione di eventi culturali che prevedano, iniziative musicali, performance artistiche e forme varie di intrattenimento.	X	X	X

Finalità

Il Comune di Aprilia intende continuare a svolgere il proprio ruolo di organizzatore, indirizzo, stimolo, coordinamento e sostegno allo sviluppo delle attività culturali con tutti i soggetti pubblici e privati coinvolti, ponendosi in una posizione cardine all'interno di un sistema di rapporti, attività, e collaborazioni istituzionali che esprimano l'importante funzione di sussidiarietà del Terzo Settore nelle attività poste a servizio della cittadinanza, e svolte con il contributo economico e progettuale da parte della Pubblica Amministrazione, alla quale spetta il ruolo di elemento catalizzatore di nuove energie in grado di fornire un apporto di innovazione e creatività funzionale allo sviluppo sociale e culturale della comunità. Il programma culturale si propone di favorire e di privilegiare le iniziative di qualità, di valorizzare il rapporto con le grandi istituzioni cittadine, di sostenere le associazioni, legate al Comune da uno storico rapporto di collaborazione, che in città si cimentano con le produzioni culturali, intensificando il legame tra l'offerta di "cultura" e il territorio, inteso in tutte le sue valenze, per una piena valorizzazione delle risorse culturali, storico-artistiche, turistiche ed economiche.

A tale scopo l'amministrazione si propone di migliorare le proprie funzioni di coordinamento e di gestione degli eventi, manifestazioni culturali e progetti turistici attraverso una serie di azioni che consentano di:

- Restituire alla cittadinanza consapevolezza circa il patrimonio artistico e culturale cittadino, mediante la valorizzazione dei beni archeologici rinvenuti sul territorio;
- Costituire un calendario unico degli eventi costituente la programmazione annuale dell'intrattenimento cittadino, per una più efficiente organizzazione della stessa;

Motivazione delle scelte

L'amministrazione si adopererà per la valorizzazione dei beni e delle strutture culturali creando valore aggiunto sul territorio e diventando il punto di forza per un'innovata promozione turistica. Sfruttare in maniera efficace ed economica i beni che l'ente ha a disposizione promuovendo in particolare le tradizioni, gli usi e i costumi del territorio è il compito che si propone il comune con il contributo determinante di tutta la comunità degli operatori locali e del mondo associazionistico.

Risorse umane e strumentali

Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio.

Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata. Per le attività che prevedono uno specifico apporto professionale, come ad esempio la catalogazione dei reperti, si farà ricorso a servizi di supporto esterni.

Missione 06 – Programma 01 Sport e tempo libero

Missione	6	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**
Programma	1	Sport e tempo libero

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Progettazione per la riqualificazione ed efficentamento energetico della piscina comunale di via Bardi	X	X	X
Terminare il progetto del nuovo Palazzetto dello Sport	X	X	X
Dotare tutti gli impianti sportivi di proprietà comunale di un defibrillatore	X	X	X

Finalità
In considerazione della grande importanza che lo sport assume nell'ambito educativo, culturale, ludico, didattico e occupazionale, alla stregua di un utile strumento di sviluppo formativo di lotta al razzismo e all'intolleranza culturale, si porrà particolare attenzione ad incrementare la pratica sportiva in tutte le sue accezioni migliorando in particolar modo l'offerta di spazi e di eventi multidisciplinari. Sulla base di queste considerazioni, verranno sviluppati la promozione e il sostegno all'attività sportiva negli istituti scolastici e il potenziamento dell'associazionismo sportivo e del volontariato al fine di consentire maggiori opportunità di crescita e di scambi culturali ed educativi. In particolare, puntando alla promozione sportiva nelle scuole si darà l'opportunità e l'occasione di conoscere anche sport alternativi. Sviluppare i luoghi dello sport diffuso e destrutturato, per promuovere uno stile di vita sano e la crescita dei talenti agonistici: promuovere l'utilizzo di spazi aperti quali parchi, strade e piazze per la pratica dello sport in tutte le sue eccezioni, favorendo la riscoperta e riappropriazione del territorio da parte dei cittadini e cittadine, valorizzando le molteplici esperienze già esistenti e proponendo la realizzazione di percorsi, eventi e progettualità specifiche, anche in convenzione con organismi sportivi e/o commerciali che favoriscono tali abitudini. Realizzare azioni dedicate allo sviluppo del benessere psico-fisico della comunità cittadina, con particolare riferimento alla ricerca di iniziative e interventi rivolti alla cittadinanza.

Motivazione delle scelte
La pratica dell'attività sportiva è fattore essenziale di integrazione sociale. Lo sport, infatti, esalta i valori di pari opportunità e solidarietà, fornendo un contributo decisivo all'educazione ed alla formazione dei giovani, oltre a costituire una risorsa fondamentale nella lotta alla devianza giovanile ed al recupero dalla marginalità.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 06 – Programma 02 Giovani

Missione	6	**Politiche giovanili, sport e tempo libero**
Programma	2	Giovani

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Valorizzare la creatività giovanile supportando eventi culturali, manifestazioni, concerti, mostre, convegni e concorsi, premi e borse di	X	X	X

studio e favorire la formazione l'informazione la comunicazione e l'orientamento al lavoro.			

Finalità
Rispetto agli interventi da realizzare nell'ambito delle politiche giovanili gli obiettivi che si intendono conseguire sono relativi ad un sempre maggiore coinvolgimento e partecipazione dei giovani alla vita attiva della comunità. In particolare, per conseguire gli obiettivi di informazione, comunicazione, formazione ed orientamento l'amministrazione si propone di istituire uno Sportello Informagiovani che possa rappresentare uno strumento di guida e di supporto al mondo giovanile nella difficile scelta e orientamento verso il mondo del lavoro *(Possibile obiettivo 2023)*

Motivazione delle scelte
Il settore delle politiche giovanili dopo le esperienze positive dell'istituzione del Consiglio Comunale dei Giovani, della realizzazione della Fucina Musicale Giovanile *(da riattivare, inserire negli obiettivi del prossimo anno)* e della biennale di iniziative e manifestazioni per la celebrazione del 75esimo anniversario della Fondazione e dell'Inaugurazione di Aprilia, confermano l'opportunità di perseguire politiche che diano sempre maggiore attenzione ai giovani, attraverso la realizzazione di nuovi spazi di aggregazione in centro e periferia per tutte le fasce d'età a partire dai siti dismessi e dal recupero dell'originaria vocazione degli edifici storici.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 07 – Programma 01 Sviluppo e valorizzazione del turismo

Missione	**7**	**Turismo**
Programma	1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Realizzazione e promozione di azioni volte alla creazione di un'offerta turistica ed alla valorizzazione delle produzioni enogastronomiche a km zero delle aziende di Aprilia.	X	X	X

Finalità
È necessario organizzare un Piano integrato per il Turismo con i settori economici, sociali e culturali. Aprilia dovrà diventare un Centro turistico di qualità grazie ad una politica attenta e fattiva, perseguita con tenacia e determinazione. Una politica che sviluppi interesse per il territorio, sicurezza e senso di ospitalità, valorizzando le risorse naturali, artistiche, culturali e sportive, elevando la gamma e la qualità dei servizi offerti. Per il perseguimento di tali finalità è necessario mettere a punto le seguenti azioni : - Mappare le risorse turistiche ed i percorsi storico-culturali ancora non valorizzati; - Dotare la città di un portale turistico che consenta la conoscenza diffusa delle ricchezze del territorio anche oltre confine comunale; - Migliorare il managment nella destinazione turistica

Motivazione delle scelte
Intendiamo sostenere e promuovere il turismo per rilanciare l'immagine di Aprilia rappresenta una

delle priorità dell'ente, tenuto conto che esso, in quanto economia strategica nel Nostro Comune, può svolgere una funzione di traino per molte filiere produttive come l'artigianato, l'agricoltura, il commercio, offrendo concrete possibilità di occupazione.
Anche per questo, occorrerà riqualificare e migliorare l'efficienza e la qualità degli interventi di manutenzione, curando in particolare l'arredo e il decoro urbano, la pulizia della Città ed il mantenimento del verde.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata. Per le attività che prevedono uno specifico apporto professionale, come ad esempio la destination managment, si farà ricorso a servizi di supporto esterni.

Missione 08 – Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio

Missione	**8**	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Programma	1	Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Attività per gli abusi edilizi le cui ordinanze non sono state eseguite	X	X	X
Riscossione coattiva sanzioni amministrative ai sensi della legge 15/2008 (trasmissione ingiunzioni non ottemperate)	X	X	X
Valutazione Ambientale Strategica Piani attuativi variante legge 28/80	X	X	X
Espletare i procedimenti e l'attività di progettazione relativi agli atti di pianificazione e di regolamentazione urbanistica ed edilizia del territorio, con particolare attenzione alla riduzione del consumo di suolo, alla qualità urbana ed ambientale della città, alla promozione e al sostegno delle attività economiche, alla salvaguardia della città storica e delle tradizioni locali e favorendo la partecipazione dei cittadini alle scelte urbanistiche attraverso le modalità dell'urbanistica partecipata	X	X	X
Predisporre atti di pianificazione generale e attuativa e adeguare i vigenti alle norme sopravvenute favorendo il recupero dell'edificato esistente per ridurre il consumo di suolo e rivitalizzare i quartieri della città	X	X	X

Finalità
In ambito urbanistico e di gestione del territorio l'elaborazione del nuovo PRG Comunale per adeguare gli strumenti urbanistici allo sviluppo demografico e produttivo e la realizzazione di interventi di recupero e riqualificazione delle zone degradate del territorio comunale.

Motivazione delle scelte
La costruzione di un nuovo modello di città passa necessariamente attraverso il ripensamento del ruolo che l'ambiente e il paesaggio assumono in un rinnovato concetto di qualità della vita e di benessere. Compito strategico delle azioni di governo del territorio sarà la ricerca di un giusto equilibrio fra conservazione e valorizzazione, fra integrazione e sostituzione, fra riuso e riconnotazione che, muovendo dai caratteri del luogo, sappiano prospettare obiettivi e azioni capaci di guidare i cambiamenti e di riconoscere le peculiarità dei paesaggi che abbiamo ereditato dal passato. Bisogna ripartire da una politica di rigenerazione urbana che dia una nuova forma alla città di domani, intelligente, produttiva e compatibile con l'ambiente. La nuova frontiera è oggi rappresentata da politiche del territorio che sappiano trasformare la scarsità delle risorse in efficienza ed efficacia degli investimenti, per condurre la città oltre la crisi economica completamente rigenerata, capace di competere nel quadro regionale ed europeo. La sfida della

rigenerazione urbana riguarderà i temi della casa e dei servizi.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 08 –Programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Missione	**8**	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Programma	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Consolidare e mantenere le normali mansioni svolte allo Sportello Unico per l'Edilizia (SUE), servizio che ha già dimostrato validità e competenza anche attraverso l'utilizzo sempre più diffuso di strumenti e procedure informatiche online	X	X	X

Finalità
Snellimento e semplificazione della procedura amministrativa

Motivazione delle scelte
Le scelte di intervento trovano luogo dalle sempre più sentite esigenze dei cittadini che frequentano lo sportello unico dell'edilizia privata e che si traducono nella celerità e nella semplificazione dell'iter amministrativo preordinato alla conclusione delle istanze finalizzate alla esecuzione di interventi di edilizia privata.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 08 – Programma 03 URPA – Ufficio per la riqualificazione delle Periferie di Aprilia

Missione	**8**	**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Programma	3	Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Sviluppare criteri di lavoro trasversale tra gli uffici Ambiente, Urbanistica e Lavori Pubblici, mediante l'avvio di processi condivisi volti al coordinamento e all'ottimizzazione delle risorse disponibili	X	X	X
Avviare processi e iter amministrativi per la riqualificazione delle aree urbane periferiche mediante la progettazione e realizzazione di interventi di urbanizzazione primaria per ciascuno dei territori interessati, previa verifica delle compatibilità dei progetti di iniziativa consortile con la Pianificazione dell'Ente e successiva validazione	X	X	X
Proporre modifiche al quadro regolamentare comunale per la dotazione di infrastrutture a servizio delle periferie e una maggiore tutela ambientale	X	X	X
Approfondire al dettaglio di Nucleo l'analisi territoriale, l'analisi sui	X	X	X

condoni e quella sugli scarichi, al fine di individuare idonee soluzioni progettuali e per il reperimento delle risorse economiche			
Reperire finanziamenti tramite bandi pubblici	X	X	X
Definire nuovi percorsi di partecipazione e collaborazione con cittadini, anche attraverso la costituzione dell'Albo dei Consorzi di auto-recupero e relativo Coordinamento, nonché di uno sportello per il pubblico dedicato alla riqualificazione igienico sanitaria, ambientale, culturale e paesaggistica delle periferie, che operi di concerto con il Coordinamento dei Consorzi	X	X	X

Finalità
L'Unità Temporanea di Progetto - Ufficio per la Riqualificazione delle Periferie di Aprilia (URPA), istituita con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 16/07/2019, è una "struttura trasversale" che coinvolge i tre settori tecnici dell'ente ed è impegnata sia nella pianificazione urbanistica, sia nella definizione di percorsi per la progettazione, realizzazione e gestione delle opere di riqualificazione ambientale, a partire da quelle igienico-sanitaria di urbanizzazione primaria.

Motivazione delle scelte
La realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria, in special modo quelle igienico sanitarie, presentano notevoli criticità. Registrata la penuria degli interventi programmati dal Gestore del Servizio Idrico Integrato, nonché un l'insufficienza del gettito derivante dalle legge regionale n. 6 del 12 aprile 2007, per cercare di dotare gli agglomerati urbani periferici delle opere di urbanizzazione primaria è necessario rafforzare il ruolo dell'Ente pubblico, inteso come soggetto capace di attrarre e coordinare finanziamenti pubblici e privati intorno a progetti di complessiva riqualificazione igienico sanitaria ed ambientale. Essenziale in questo processo l'attivazione di forme partecipative e di auto-recupero dei cittadini organizzati in forme associative, oltre che uno specifico coordinamento delle competenze dell'Ente locale, e per la complessità dei procedimenti amministrativi correlati e per la trasversalità della materia.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Di prevedere per l'Unita Temporanea di Progetto URPA specifiche risorse di PEG necessarie a far ricorso ad appropriate competenze professionali funzionali al raggiungimento degli obiettivi fissati.

Missione 09 – Programma 01 Difesa del suolo

Missione	**9**	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Programma	1	Difesa del suolo

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Gestire le attività e gli interventi relativi a promozione, sostenibilità e tutela e la valorizzazione del territorio tramite l'attenta pianificazione in coordinamento con l'urbanistica	X	X	X
Studio analitico del territorio con riferimento ai siti di bonifica, delle industrie insalubri, degli scarichi e relative autorizzazioni nonché, discariche abusive, impianti di trattamento rifiuti, impianti di trattamento biomasse, impianti fotovoltaici.	X	X	
Realizzazione carta delle acque sia di competenza Comunale, sia di competenza del Consorzio di bonifica dell'Agro Pontino sia del Consorzio di bonifica di Pratica di mare	X	X	

Finalità

Per garantire la tutela dell'ambiente, l'impostazione dell'attività ad ogni livello deve essere orientata a un coinvolgimento attivo dei cittadini e degli Enti nella definizione dei procedimenti e delle scelte che devono essere improntate al 'principio di precauzione', a tutela della salute dei cittadini. Verrà data particolare attenzione al recupero di aree degradate. A tal fine verrà anche perseguita una maggiore efficacia ed efficienza tramite un processo di innovazione che riguarda la revisione dei procedimenti, delle procedure (anche informatiche) e dell'organizzazione del personale.

Motivazione delle scelte
Attraverso l'impiego degli strumenti di pianificazione urbanistica previsti dalla legge, tra cui l'elaborazione del nuovo Piano Regolatore Generale, adeguare il territorio allo sviluppo demografico e di insediamenti produttivi, completare la realizzazione dei servizi nelle nuove aree censite sviluppando al loro interno l'integrazione degli spazi disponibili senza sottrarre altro territorio rurale

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 09 – Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Missione	**9**	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Programma	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Progetto "Zero Plastica", attraverso l'acquisto di stoviglie lavabili e filtri per l'acqua dei rubinetti. Il progetto ha lo scopo di contribuire all'educazione ambientale delle giovani generazioni e contemporaneamente garantire meno rifiuti prodotti, una prevalenza dell'organico rispetto alla plastica e pasti non più preconfezionati	X	X	X
Realizzazione del Centro del Riuso (opera già finanziata) accanto all'Ecocentro	X	X	X
Predisposizione di una mappatura delle aree interessate da abbandono dei rifiuti, siti inquinati ed ex discariche al fine di elaborazione di un Piano di Caratterizzazione, per la messa in sicurezza e la bonifica delle stesse	X	X	X
Individuazione di nuove aree da destinare ad orti urbani, avvio delle procedure di affidamento a soggetti interessati, creazione di una rete associativa per l'utilizzo dell'"orto terapia" per il recupero ed integrazione dei soggetti a rischio e svantaggiati	X	X	X

Finalità
Finalità di questo programma è realizzare interventi mirati per la conservazione, tutela, miglioramento e manutenzione ordinaria delle aree verdi comunali

Motivazione delle scelte
L'ambiente deve ricoprire un ruolo predominante nell'attività dell'Amministrazione Comunale con interventi sia in merito all'aspetto strutturale che sull'attenta manutenzione del territorio e delle strutture esistenti. Le aree verdi, e i giardini pubblici in particolare, hanno come funzione primaria quella di diventare piacevole luogo di permanenza di bambini, anziani e famiglie. Inoltre, le aree verdi rappresentano

polmoni ecologici ed assumono un'importante funzione di igiene.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 09 – Programma 03 Rifiuti

Missione	**9**	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Programma	3	Rifiuti

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Monitoraggio del contratto di servizio per la gestione integrata dei rifiuti con la Progetto Ambiente, promuovendo e incentivando la raccolta differenziata e garantendo il contenimento degli impatti ambientali.	X	X	X

Finalità
Si intende agire riducendo la produzione dei rifiuti, dalla fonte fino al conferimento finale, al fine di promuovere il recupero ed incentivando la raccolta di materiali che possono essere riutilizzati ed infine recuperati riducendo il ricorso allo smaltimento finale. Si intende inoltre migliorare il decoro della città e la fruibilità degli spazi condivisi, attraverso interventi mirati ed attraverso opportune campagne di sensibilizzazione per disincentivare comportamenti poco adeguati in tal senso. Si intende infine introdurre un sistema di tariffazione che premi gli atteggiamenti virtuosi dei cittadini che hanno a cuore la cura e la tutela dell'ambiente cittadino.

Motivazione delle scelte
Il problema dell'ingente quantità di rifiuti prodotti risulta sempre più urgente e implica la necessità di scelte importanti, a medio e lungo termine, al fine di definire politiche ispirate ai principi di sostenibilità ambientale che consentano di pervenire ad un ciclo integrato dei rifiuti tale da scongiurare rischi seri per il suolo e per le acque dei nostri territori.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 09 – Programma 04 Servizio idrico integrato

Missione	**9**	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Programma	4	Servizio idrico integrato

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Controllo degli standard quali quantitativi del servizio idrico integrato gestito nell'ambito Ottimale Territoriale 4 Lazio Meridionale e collaborazione per interventi sulla rete di raccolta reflui e impianti di depurazione	X	X	X
Interventi sulla rete di dismissione delle acque reflue per la definitiva risoluzione del problema allagamenti nel centro urbano, attraverso la realizzazione di collettori su via dei Mille e via Aldo Moro	X	X	X
Regimentazione idraulica Via dei Giardini e loc. Campoverde	X	X	X

Finalità
Motivo fondante dell'esperienza di riscatto civico, il ritorno ad una gestione pubblica del servizio idrico resta un punto qualificante di una coalizione che si pone come estranea alle logiche dettate dai poteri forti e dalle segreterie provinciali dei partiti. Per questo, dopo la modifica dello Statuto Comunale con l'inserimento del concetto di "acqua bene comune", nonché una serie di atti amministrativi e contenziosi accesi con l'ente gestore, la coalizione si impegna per sostenere i diritti dei cittadini, per la ripubblicizzazione dell'acqua e per mettere in campo tutte le strategie utili a recuperare il possesso degli impianti idrici.

Motivazione delle scelte
Unitarietà della gestione dell'acqua mirando alla tutela della risorsa idrica e al miglioramento del servizio.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 9 – Programma 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Missione	9	**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Programma	8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Obiettivo	2023	2024	2025
Realizzazione di progetti di forestazione urbana, volti alla riduzione attiva della quota di emissioni climalteranti in atmosfera, all'arricchimento del patrimonio arboreo cittadino e alla formazione di una cultura di conoscenza e rispetto del verde e della natura in generale.	X	X	X

Finalità
Nell'ambito della cura e tutela delle aree di pregio ambientale del nostro territorio, si intende dare avvio ad un complesso organico di interventi che vadano ad incidere principalmente sulle criticità di più lungo periodo, pertanto sarà assicurato un miglioramento generale del livello di cura del nostro mare e delle spiagge, agendo anche indirettamente per la loro tutela, attraverso azioni di bonifica e risanamento di tutti i corsi d'acqua che sfociano nel mare. Nello specifico, il programma intende garantire interventi mirati e di lungo periodo, così da assicurare la fruibilità e l'utilizzo ai cittadini di tutto il patrimonio ambientale comunale; garantendo inoltre un risanamento complessivo dell'ambiente del nostro territorio.

Motivazione delle scelte
L'inquinamento dell'aria è la risultante delle emissioni dei gas di scarico dei veicoli, delle centrali elettriche, delle fabbriche, degli impianti di incenerimento e dalla combustione domestica dei combustibili fossili. La riduzione di tale fenomeno rappresenta una delle maggiori sfide ambientali con la quale l'uomo si sta misurando.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica.

Missione 10 – Programma 02 Trasporto pubblico locale

Missione	**10**	**Trasporti e diritto alla mobilità**
Programma	2	Trasporto pubblico locale

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Garantire il rispetto del territorio anche attraverso interventi che consentano la riduzione dell'inquinamento da scarichi di autoveicoli mediante l'incentivazione del ricorso al trasporto pubblico locale attraverso azioni in grado di promuovere e sensibilizzare la popolazione l'utilizzo del trasporto collettivo in quanto modalità a bassa incidentalità ed a basso impatto ambientale.	X	X	X
Azioni di Mobility Management Aziendale e Scolastico.	X	X	X
Adozione e approvazione del PUMS	X	X	

Finalità

Le scelte condotte in tema di mobilità rappresentano una forte volontà di sviluppo della sostenibilità ambientale in particolare in relazione alla necessità di orientare la domanda verso il trasporto pubblico, la mobilità ciclabile e pedonale e più in generale le diverse forme di mobilità sostenibile.
In particolare l'obiettivo da perseguire è quello di una sempre maggiore quota modale sul trasporto pubblico non solo in ambito urbano ma anche nelle relazioni tra il territorio provinciale e l'area urbana. Per questo una ridefinizione delle condizioni di accesso alla città, orientate alla competitività del trasporto pubblico, rappresentano una azione prioritaria.
In ambito locale se la vivibilità e la qualità urbana rappresentano obiettivi strategici, la riduzione della circolazione veicolare a favore dello sviluppo della mobilità pedonale diviene una azione indispensabile anche a fronte di una sempre maggiore domanda di protezione delle utenze più deboli.
Azioni di Mobility Management Aziendale e Scolastico Raccolta dati relativi agli spostamenti casa-lavoro e costruzione di un sistema di analisi dei dati raccolti da parte del Mobility Manager d'Area e dei Mobility Manager Aziendali, come previsti nell'ambito del PUMS. Costruzione di un processo sistematico di raccolta dati sulla mobilità annuale, con una successiva visualizzazione semplificata, in modo da dare uno strumento d'azione per il Mobility Manager d'Area e per i Mobility Manager Aziendali.
Adozione e approvazione del PUMS con avvio della fase di monitoraggio delle linee strategiche previste nell'ambito del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS).
Obbiettivo è soddisfare le diverse esigenze di mobilità dei residenti, delle imprese e degli utenti della città, ridurre la dipendenza negli spostamenti quotidiani dal modo auto (e moto), a favore di modi di trasporto a minore impatto (piedi, bici, TPL) con particolare attenzione agli spostamenti interni alla città. Garantire accessibilità alla città mediante l'ottimizzazione dell'offerta e l'integrazione dei diversi sistemi di trasporto pubblico e/o privato. Recuperare e rendere compatibile l'uso delle strade e delle piazze considerando le esigenze dei diversi utenti della strada (pedoni, ciclisti e utenti del TPL), in particolare negli ambiti ad elevata densità di residenza o di servizi attrattivi (scuole). Incentivare i comportamenti corretti di mobilità e fruizione della strada, attraverso un maggiore e più efficace controllo e rispetto delle regole di circolazione e sosta dei veicoli (leggeri e pesanti), nonché dei ciclisti e dei pedoni.

Motivazione delle scelte

Per quanto riguarda la mobilità, sarà applicato il principio di sostenibilità, attraverso l'ampliamento di progetto di ciclabilità, ottimizzazione del trasporto pubblico locale nell'ottica di ridurre l'utilizzo delle autovetture private a favore di un sistema di spostamenti meno inquinante.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica.

Missione 10 – Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali

Missione	**10**	**Trasporti e diritto alla mobilità**
Programma	5	Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo	2023	2024	2025
Piano di interventi di manutenzione e realizzazione degli stessi per le parti più ammalorate della rete stradale comunale	X	X	X
Realizzare – di concerto con Astral – rotatorie poste nei punti strategici della Città (ad esempio: l'ingresso di Aprilia Nord, l'incrocio corso Giovanni XXIII/Eurospin, l'incrocio Genio Civile/Nettunense a Campo di Carne)	X	X	X
Implementazione dell'utilizzo di mezzi di trasporto alternativi attraverso la realizzazione di corsie dedicate a biciclette, monopattini, ecc. e realizzazione di azioni di sensibilizzazione per la promozione degli spostamenti in bicicletta e del trasporto integrato tra biciclette e mezzi di trasporto pubblico.	X	X	X

Finalità
Il programma persegue l'obiettivo generale della mobilità sostenibile, che privilegia la tutela e salvaguardia degli spostamenti a piedi, in bicicletta e con i mezzi pubblici: pertanto sarà promossa ed incrementata l'intermodalità degli spostamenti. Finalità principale del presente programma è garantire la sicurezza ed il decoro delle strade e delle infrastrutture di proprietà comunale comprensivo delle opere necessarie al ripristino degli arredi urbani e della segnaletica stradale.

Motivazione delle scelte
Risulta necessario continuare con coerenza e senza dannose interruzioni nell'adempimento del programma di riasfaltatura delle strade cittadine ammalorate, dando priorità agli assi di scorrimento principali. Particolare attenzione dovrà porsi, altresì, alla manutenzione dei marciapiedi il cui degrado, in alcuni casi, può essere fonte di incidenti agli utenti. Sarà necessario, pertanto, intervenire su alcuni tratti che risultano particolarmente ammalo rati, al fine di garantire la corretta percorribilità, soprattutto con riferimento alle eliminazioni di ostacoli che si traducono in barriere architettoniche. Nell'ottica di tale intervento, inoltre, si potranno realizzare percorsi sicuri anche mediante la posa in opera di dissuasori e l'introduzione di una diversa disciplina nella sosta degli autoveicoli.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica.

Missione 11 – Programma 01 Sistema di protezione civile

Missione	**11**	**Soccorso civile**

Programma	1	Sistema di protezione civile

Obiettivo	2023	2024	2025
Coordinare le associazioni di Protezione Civile al fine di garantire l'efficienza degli interventi emergenziali promuovendo la formazione dei volontari e mantenendo efficienti e integrando le attrezzature e i mezzi in dotazione	X	X	X
Promuovere lo sviluppo della cultura della sicurezza in ogni settore attraverso l'informazione e la formazione	X	X	X
Aggiornare e adeguare il Piano Comunale di Protezione Civile anche in funzione della presenza di imprese a rischio ubicate nel territorio comunale	X	X	X

Finalità
La Protezione Civile ha come missione principale il soccorso alle popolazioni colpite da calamità, la mitigazione dei disagi e il superamento della crisi, la previsione e la prevenzione delle calamità naturali. Per poter operare ha bisogno di personale capace ed addestrato, mezzi adeguati e volontari in grado di agire con tempestività. Proseguiranno quindi le iniziative di formazione e specializzazione rivolte ai temi della disabilità, degli anziani e delle fasce deboli della popolazione, per rendere più efficaci e adeguati i servizi e i soccorsi. Grande attenzione sarà inoltre rivolta al reclutamento di nuovi soccorritori volontari.

Motivazione delle scelte
Riteniamo indispensabile l'adozione di misure idonee a prevenire e contrastare gli eventi calamitosi cui sempre più di frequente l'amministrazione ha dovuto far fronte, attraverso lo sviluppo di nuove sinergie con il sistema di protezione civile presente sul territorio.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste dalla dotazione organica approvata.

Missione 12 – Programma 01 Interventi per l'infanzia, minori e asili nido

Missione	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Obiettivo	2023	2024	2025
Proseguire nell'attività di sensibilizzazione e promozione dell'adozione dei minori, attraverso il coinvolgimento delle istituzioni scolastiche, delle associazioni del terzo settore e di professionisti della materia (avvocati) mediante l'organizzazione di eventi e convegni	X	X	X
Monitoraggio della gestione dell'asilo nido comunale di Aprilia "Domenico D'Alessio", al fine di garantire elevati standard quali quantitativi	X	X	X
Proseguire nella valorizzazione delle risorse disponibili all'accoglienza di minori e alla loro tutela personale (affido familiare e tutori volontari) e nello sviluppo della rete dei soggetti del privato sociale disponibili all'accoglienza	X	X	X

Finalità

Finalità di questo programma sono:

- garantire interventi che mirano alla tutela dei minori;
- offrire interventi finalizzati alla prevenzione del disagio minorile;
- considerare l'analisi dei bisogni emersa dalle richieste esplicite ed implicite della cittadinanza e dal proseguimento dei servizi consolidati e ritenuti indispensabili al enessere dei minori;
- razionalizzare le risorse mediante il monitoraggio e la valutazione costante dei costi e dei benefici.

Motivazione delle scelte
L'impatto delle dinamiche demografiche, la trasformazione e l'aumento dei bisogni, la scarsità di risorse e un'integrazione inefficiente tra risorse pubbliche e private, rendono necessario un cambiamento radicale nelle politiche sociali della città. Il nostro obiettivo è fare di questa necessità, un'opportunità di sviluppo economico e sociale e di rinnovato protagonismo dei cittadini, delle famiglie e delle loro organizzazioni.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica.

Missione 12 – Programma 02 Interventi per la disabilità

Missione	**12**	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**
Programma	2	Interventi per la disabilità

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Realizzazione, sviluppo e implementazione dei PUA (Punti Unici di Accesso) in collaborazione con il Piano di Zona e la ASL al fine di dare attuazione compiuta all'integrazione socio sanitaria per la realizzazione di interventi di sostegno rivolti alle persone fragili	X	X	X

Finalità
Mantenimento dell'offerta dei servizi alla popolazione con particolare riguardo a quelli destinate alle fasce deboli.

Motivazione delle scelte
Il settore dei Servizi Sociali è quello che maggiormente ha dovuto confrontarsi con le conseguenze più negative della crisi generale che ha investito il Paese, ponendo in essere iniziative per l'inclusione e il sostegno per le fasce sociali più deboli.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica, nonché quelle acquisite attraverso appalti di servizi.

Missione 12 – Programma 03 Interventi per gli anziani

Missione	**12**	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**
Programma	3	Interventi per gli anziani

Obiettivo	2023	2024	2025
Garantire, migliorare ed espandere gli interventi di assistenza privilegiando la dove possibile quella domiciliare	X	X	X
Promuovere le attività e le iniziative rivolte agli anziani per garantire il mantenimento della salute psico-fisica e conservare l'indipendenza dei soggetti attraverso attività ricreative, sociali, culturali	X	X	X

Finalità
Nel quadro consolidato dei servizi agli anziani, mediante la lettura e l'analisi delle tendenze e dei cambiamenti dei bisogni, si individuano possibili sperimentazioni sulla condizione di vita della terza età e l' innovazione di forme di assistenza domiciliare leggera.

Motivazione delle scelte
Le politiche nei confronti dell'anziano fragile saranno indirizzate in primo luogo a favorire la permanenza dell'anziano nel proprio nucleo familiare e nel suo contesto ambientale oltre al mantenimento dell'offerta dei servizi alla popolazione con particolare riguardo a quelli destinate alle fasce deboli.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica e i volontari delle organizzazioni del Terzo settore mediante stipula di convenzioni.

Missione 12 – Programma 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Missione	**12**	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**
Programma	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivo	2023	2024	2025
Implementare, rispetto alle nuove povertà (ad esempio la disoccupazione, la perdita dell'alloggio), la presa in carico dei nuclei familiari, in sinergia con il privato sociale ed enti diversi, nella logica di creare delle opportunità di lavoro e restituire dignità alle persone che affrontano un periodo difficile della loro vita	X	X	X
Sostenere i cittadini bisognosi attraverso metodi alternativi al mero contributo economico, favorendo la partecipazione attiva degli individui in difficoltà, il reinserimento in contesti lavorativi e l'utilizzo in lavori socialmente utili e in attività di volontariato (obiettivo 2021 – sostegno alla fragilità – utile per la relazione di fine mandato)	X	X	X

Finalità
Si metteranno a punto strumenti innovativi di contrasto alla povertà e saranno attivate azioni finalizzate alla promozione del lavoro in favore di persone disabili e di coloro che versano in situazioni di fragilità, disagio sociale e povertà materiale e relazionale.

Motivazione delle scelte
Il tema di fondo di questo programma è la tutela dei diritti del cittadino, con particolare riferimento a quelli sociali e ai diritti dei più deboli, poiché non lasciare nessuno da solo significa anzitutto saper ascoltare le esigenze di tutte le fasce economiche e sociali. Sperimentare modalità innovative di riconoscimenti dei talenti sociali della comunità e di avvicinamento a soggetti che non si

avvicinano ai servizi.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica.

Missione 12 – Programma 05 Interventi per le famiglie

Missione	12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**
Programma	5	Interventi per le famiglie

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Attivare e sviluppare le progettualità di aiuto e sostegno alle persone adulte in situazione di disagio, privilegiando i percorsi di inclusione sociale attiva	X	X	X

Finalità
Principali finalità del presente programma sono: • promuovere la valorizzazione della famiglia come protagonista degli interventi e dei servizi sociali; • garantire interventi destinati a sostenere le famiglie che presentano difficoltà relazionali le persone e i nuclei familiari in difficoltà a rischio di esclusione sociale; • considerare l'analisi dei bisogni emersa dalle richieste esplicite ed implicite della cittadinanza e dal proseguimento dei servizi consolidati e ritenuti indispensabili all'integrazione e all'inclusione sociale; • favorire il coinvolgimento del cittadino nelle scelte per una sua attiva partecipazione ai processi di cambiamento; • razionalizzare le risorse mediante il monitoraggio e la valutazione costante dei costi e dei benefici.

Motivazione delle scelte
I cittadini, le famiglie e le loro organizzazioni, sono i veri protagonisti del welfare di comunità. Per dare concreta attuazione al principio di sussidiarietà sancito dalla costituzione in moda da promuovere un modello di welfare cittadino di comunità, si intende consolidare l'attività del tavolo di progettazione partecipata, dando sistematicità agli incontri ed individuando nuove modalità di diffusione delle informazioni.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica.

Missione 12 – programma 06 Interventi per il diritto alla casa

Missione	12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**
Programma	6	Interventi per il diritto alla casa

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Gestire le politiche della casa coordinando tutte le realtà che nel Comune si occupano di edilizia pubblica e sociale al fine di	X	X	X

valorizzarle e rispondere in modo adeguato e integrato alla domanda della casa, sia in proprietà che in locazione			
Combattere il disagio abitativo sostenendo chi è in difficoltà ad accedere e conservare l'abitazione, anche attraverso il contributo affitto e gli interventi per la morosità incolpevole	X	X	X

Finalità
I progetti per fronteggiare l'emergenza abitativa, l'integrazione o le esenzioni delle rette in strutture residenziali e semiresidenziali rientrano negli interventi per il diritto alla casa.

Motivazione delle scelte
Sul versante del fabbisogno alloggiativo la città, negli ultimi anni, è profondamente cambiata. La domanda di casa insoddisfatta, a causa della persistente crisi economica, si è infatti estesa a nuove categorie sociali, mentre il generale impoverimento della popolazione residente limita la tradizionale possibilità di acquistare una casa e contestualmente aumenta la difficoltà a sostenere i costi degli affitti e quelli di ammortamento dei mutui già assunti.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica.

Missione 12 – Programma 07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Missione	**12**	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**
Programma	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Cogestione della rete dell'assistenza sociale distrettuale in qualità di Comune capofila, attraverso il coordinamento organizzativo e finanziario dei Piani di Zona e degli altri enti afferenti al distretto	X	X	X

Finalità
La finalità che dobbiamo porci è guardare al sociale come un sistema complesso, integrato, puntiforme e articolato in una complessità eterogenea di soggetti. Solo attraverso azioni mirate che puntino a creare sinergie di sistema faremo in modo che questo mondo copra i bisogni in termini innovativi e trovi le condizioni per innovarsi e progettare sistemi di servizi più efficienti e qualificati. Alla luce di tali considerazioni è opportuno migliorare anche il sistema di governance, accogliendo il suggerimento offerto dalla Regione Lazio ai distretti socio sanitari di valutare un modello organizzativo più snello ed efficiente quale la costituzione in Consorzio ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 267/2000 da parte degli enti associati per la gestione dei servizi sociali essenziali, previa attenta analisi circa la fattibilità tecnica ed economica di tale soluzione.

Motivazione delle scelte
Gli interventi sociali, nel loro sviluppo, nella loro articolazione, tengono conto dell'elemento "flessibilità" per indirizzare le proprie risorse verso la promozione ed il recupero delle capacità individuali. Servizio sociale quindi che non solo produce assistenza, ma produce benessere cioè salute sociale intervenendo con offerte di servizio articolato alla famiglia, alla persona, al gruppo sociale, per rispondere adeguatamente alla mutata domanda di bisogni sociali.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica nonché risorse qualificate mediante acquisizione di servizi di supporto tecnico.

Missione 12 – Programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Missione	12	**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**
Programma	9	Servizio necroscopico e cimiteriale

Obiettivo	2023	2024	2025
Ampliamento della ricettività del cimitero comunale attraverso estumulazioni nel rispetto della normativa vigente	X	X	X
Informatizzazione del sistema di gestione cimiteriale concessione loculi e servizi cimiteriali	X	X	

Finalità
Mantenimento dell'offerta dei servizi alla popolazione residente.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica.

Missione 13 – Programma 01 Benessere animale

Missione	13	**Tutela della salute**
Programma	1	Benessere animale

Obiettivo	2023	2024	2025
Individuazione area idonea per la realizzazione del canile comunale	X	X	X
Elaborazione di un progetto preliminare per la realizzazione del canile munito di business plan	X	X	X
Avvio di uno studio sulle ipotesi di gestione del canile mediante il ricorso ad una partnership pubblico/terzo settore inclusiva delle associazioni animaliste	X	X	X

Finalità
Coerentemente con gli indirizzi ricevuti dal Consiglio comunale, è volontà di questa Amministrazione dotare la Città di una struttura di ricovero e rifugio per cani e gatti munita di tutti i servizi correlati. La futura gestione della struttura, oltre al soggetto gestore da individuarsi, dovrà includere le associazioni ambientaliste operanti sul territorio; realtà queste senza fine di lucro, capaci di occuparsi del benessere animale e di favorire le adozioni.

Motivazione delle scelte
Oltre al valore sociale dell'iniziativa, la proprietà di un canile da parte dell'Amministrazione potrebbe ridurre sensibilmente i costi di gestione del servizio. Inoltre il recente affidamento avvenuto mediante procedura di gara ha determinato lo spostamento dei cani presso una sede al di fuori del territorio comunale, condizione questa non ottimale e di fatto limitante per l'azione delle associazioni animaliste.

Risorse umane e strumentali

Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Da verificare l'accesso a finanziamenti pubblici in materia. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica.

Missione 14 – Programma 01 Industria, PMI e artigianato

Missione	**14**	**Sviluppo economico e competitività**
Programma	1	Industria, PMI e Artigianato

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Supportare l'imprenditoria con particolare attenzione a quella giovanile, nella richiesta di forme di microcredito, attraverso l'implementazione dello Sportello Impresa (non realizzato, possibile obiettivo 2023) e la partecipazione a bandi di finanziamento	X	X	X

Finalità
È necessario agevolare la ripresa sviluppando incentivi e supporto alle iniziative locali che possono esplicitarsi in diversi modi, dalla incentivazione economica alla revisione delle destinazioni d'uso dei locali, dalla facilitazione e semplificazione delle procedure per l'apertura di nuove aziende, alla assistenza nelle pratiche amministrative. Aprilia dovrà creare un sistema integrato per lo sviluppo delle iniziative imprenditoriali turistiche e artigianali mediante attività coordinate di semplificazione delle procedure e riduzione dei tempi di autorizzazione, attraverso il sostegno di finanziamenti alle piccole e medie imprese operanti nel territorio.

Motivazione delle scelte
In un contesto storico particolarmente delicato a causa della crisi economica che ha causato una netta involuzione del processo produttivo ed occupazionale del territorio, attraverso la modifica dello strumento urbanistico e nuovi meccanismi incentivanti, si intende favorire il recupero e l'acquisizione di grandi siti dismessi anche attraverso consorzi interaziendali, al fine di creare veri e propri incubatori d'impresa che incrementino la cooperazione tra piccole e medie imprese per la creazione di network aziendali finalizzati al rilancio economico-produttivo sui mercati regionale, nazionale ed internazionale.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica.

Missione 14 – Programma 02 Commercio, Reti distributive, Tutela dei consumatori

Missione	**14**	**Sviluppo economico e competitività**
Programma	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Adeguamento delle disposizioni comunali in materia di commercio alla luce del nuovo T.U. del Commercio L.R. 6 del 22/11/2019 (art. 20, artt. 52-53, art. 78) e dei regolamenti attuativi che saranno emanati	X	X	X
Recupero Piazza delle Erbe e mercato comunale	X	X	

Finalità
Il settore del commercio è un punto qualificante della realtà economica e urbana. Per sostenerlo occorre elaborare politiche tese a favorire il commercio, puntando in particolare alla costante lotta

all'abusivismo (e sanzionare i comportamenti non corretti nelle politiche commerciali degli operatori come delle grandi catene distributive), al miglioramento delle aree attrezzate, al miglioramento dell'arredo urbano delle vie a vocazione commerciale. Facendo tesoro delle preziose indicazioni espresse dagli stessi commercianti della città, ma anche assumendo il punto di vista del cittadino-consumatore e del territorio, non sono poche le azioni da intraprendere e perseguire per mantenere la centralità del commercio urbano che, in questi anni, ha dovuto sopportare il peso di una crisi economica e dei consumi senza precedenti.

Per far fronte alle necessità del commercio si prevede di organizzare l'attività mediante un sempre più incidente ed assiduo coinvolgimento del territorio, al fine di ottimizzare la ricerca sia degli interventi e degli obiettivi da realizzare, sia delle risorse economiche per il loro raggiungimento.

Motivazione delle scelte

Per quanto riguarda il commercio e le attività produttive, è compito delle Amministrazioni comunali favorire l'esercizio da parte dei privati della libera iniziativa economica regolamentandone la disciplina a livello locale, verificando le condizioni di legittimità delle diverse attività nel contemperamento dei diversi interessi, predisponendo gli atti di pianificazione e di distribuzione sul territorio di alcuni segmenti produttivi ed attuando le misure necessarie per il corretto svolgimento delle attività, arginando il commercio abusivo e la vendita dei marchi contraffatti. In particolare, si intende impostare un rinnovato assetto che risponda ai seguenti obiettivi:

- promuovere iniziative volte allo sviluppo delle attività economiche in generale e alla repressione di quelle abusive;
- ripianificare l'assetto della distribuzione sul territorio di alcune tipologie di attività (pubblici esercizi, commercio su aree pubbliche) anche in relazione ai diversi parametri che emergono dalle normative più recenti; - disciplinare la presenza delle diverse componenti, anche nel mondo associazionistico, nel tessuto economico della città;
- fissare i criteri per l'utilizzo trasparente ed armonico del suolo comunale in relazione alle diverse iniziative che sullo stesso si svolgono.
- Sviluppare l'idea di un Marchio Territoriale Cittadino quale elemento distintivo delle eccellenze imprenditoriali locali, finalizzato alla promozione e divulgazione dei prodotti e dei servizi locali presso realtà extraterritoriali.

Risorse umane e strumentali

Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio.
Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica.

Missione 15 - Programma 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Missione	15	**Politiche per il lavoro e la formazione professionale**
Programma	1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Obiettivo	2023	2024	2025
Progetto di "Co-Working" avviato in collaborazione con le scuole superiori, l'Università, le associazioni di categoria, il Bic Lazio, i Consorzi delle imprese locali, al fine di offrire ai nostri giovani lo spazio necessario a sviluppare le loro idee d'impresa, le loro creazioni innovative e a dare alle nostre aziende l'opportunità di formare figure professionali anche in tema di agricoltura	X	X	X

Finalità

Coordinamento e monitoraggio delle politiche territoriali anche in raccordo con la programmazione ed i finanziamenti comunitari e statali

Motivazione delle scelte
Negli ultimi anni sia le indicazioni dell'Unione Europea che le direttive regionali hanno richiamato l'attenzione sulla necessità di investire nei sistemi della formazione e dell'orientamento e sull'integrazione tra i sistemi del welfare e del lavoro, partendo dal principio della centralità della persona. Alla base di tale principio sta la convinzione che soddisfare i fabbisogni formativi degli individui favorisca, al contempo, lo sviluppo dell'intero sistema territoriale e contribuisca a ridurre i costi sociali di insuccessi e fallimenti. L'attuale crisi economica riveste caratteri inediti e propone a chi governa sia temi tradizionali, sia la sfida di un cambio di passo nelle politiche fino ad oggi adottate. Politiche che promuovono la ricerca, lo sviluppo economico e il lavoro sono infatti tra loro strettamente connesse e non possono essere affrontate che in un quadro unitario di intervento in un dialogo costante con tutte le parti a vario titolo coinvolte al fine di meglio progettare e indirizzare l'intervento pubblico. La nostra città punta a rilanciare ed accrescere un ruolo propulsivo sull'economia e sul lavoro attraverso il supporto all'imprenditorialità ed alla creazione di impresa, alla diffusione dell'innovazione e al rafforzamento del capitale umano, allo sviluppo di un nuovo catalogo di politiche attive per il lavoro, con l'obiettivo di promuovere una città intelligente, sostenibile e inclusiva: una smart city dell'economia e del lavoro. In tale contesto, l'orientamento è uno strumento fondamentale per la crescita personale e professionale di ciascuno e per l'ottimizzazione e la razionalizzazione delle risorse destinate all'istruzione, alla formazione e al welfare. Per questo nei piani di intervento europei e regionali è stata posta la priorità di favorire il processo di integrazione tra i sistemi di welfare e di workfare, con la mediazione dei servizi di orientamento e accompagnamento all'inclusione sociale e al lavoro presenti sul territorio, secondo i principi della sussidiarietà e della collaborazione pubblico-privato.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica.

Missione 17 – Programma 01 Efficientamento energetico

Missione	17	**Energia e diversificazione delle fonti energetiche**
Programma	1	Efficientamento energetico

Obiettivo	**2023**	**2024**	**2025**
Ottimizzazione della procedura di accertamento e delle ispezioni degli edifici ricadenti nel territorio di competenza del comune ai sensi del decreto legislativo 192/05 e ss.mm.ii. e del D.P.R. n. 74/2013	X	X	X
Individuazione ambiti di intervento efficientamento energetico derivanti da proventi incassati dal rilascio del "bollino verde"	X	X	X
Elaborazione del Piano energetico comunale	X	X	X

Finalità
Applicare su tutto il territorio comunale il regolamento "Regolamento per l'esecuzione degli accertamenti e delle ispezioni sugli impianti termici degli edifici ricadenti nel territorio di competenza del comune ai sensi del decreto legislativo 192/05 e ss.mm.ii. e del D.P.R. n. 74/2013"

approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 18.01.2018

Motivazione delle scelte
Le normative nazionali impongono agli enti locali verifiche sugli impianti termici privanti ricadenti nell'ambito del territorio comunale al fine di prevenire cattivi funzionamenti e relativo inquinamento da emissioni. È opportuno applicare tali fattispecie oggetto di un Regolamento comunale di recente approvazione su ampia scala e programmare l'utilizzo dei proventi.

Risorse umane e strumentali
Mobili ed attrezzature in dotazione al servizio. Per la realizzazione della missione programma verranno utilizzate le risorse umane previste in dotazione organica.

1.4 Organismi gestionali esterni

Secondo quanto previsto dal *Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato* (All. 4/4 del D.Lgs. n.118/2011), al fine di poter procedere alla predisposizione del Bilancio Consolidato, gli enti capogruppo individuano, preliminarmente, le aziende e le società che compongono il *Gruppo amministrazione pubblica*.

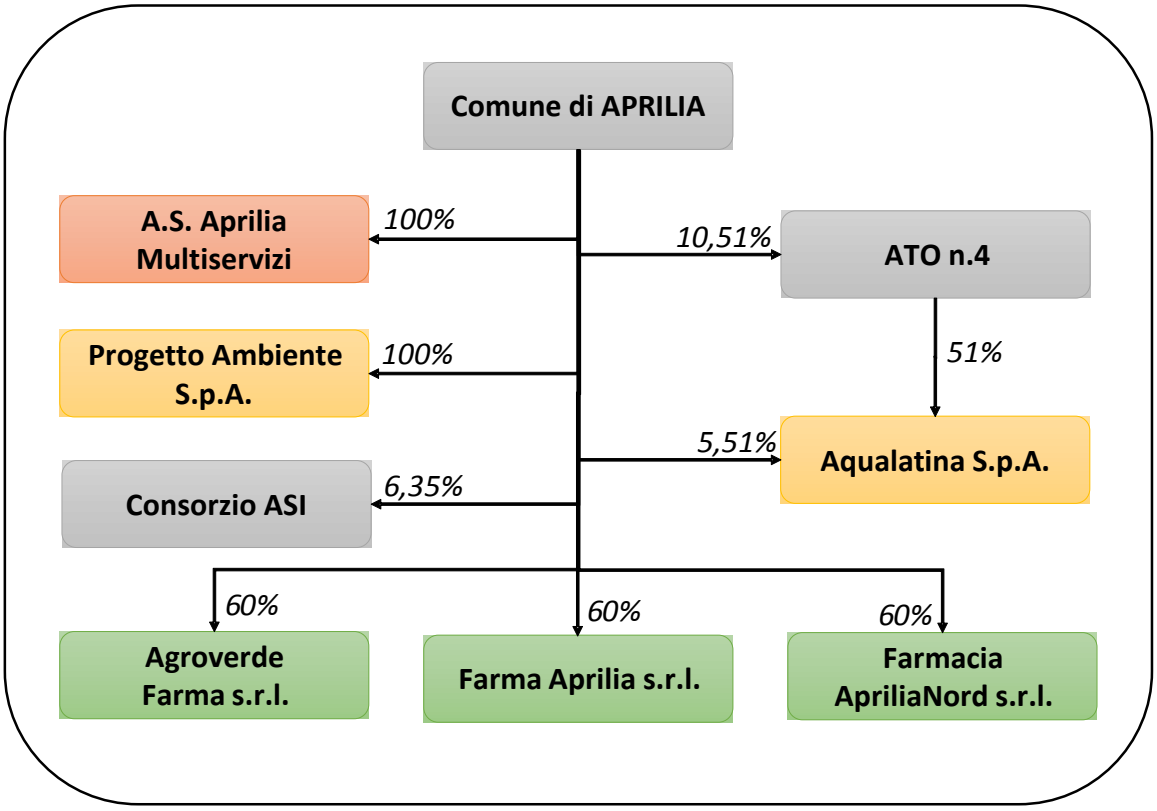
La definizione del *Gruppo Amministrazione Pubblica* fa riferimento al concetto di controllo di diritto, di fatto e contrattuale, anche nei casi in cui non è presente un legame di partecipazione, diretta o indiretta, al capitale delle controllate, nonché al concetto di partecipazione.

In sede questa risulta, pertanto, utile richiamare la composizione del **G.A.P. del Comune di APRILIA** al fine di dare contezza delle partecipazioni societarie che ricadono nel perimetro di monitoraggio del sistema di "**controllo analogo**".

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 09.09.2021 è stato definito **Gruppo Amministrazione Pubblica** e il **perimetro di consolidamento** finalizzato alla redazione del **Bilancio Consolidato** per l'esercizio 2020 approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 30.09.2021, sulla base dell'elenco degli organismi che compongono il Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune, rappresentato nella tabella a seguire:

Denominazione	Tipologia	Totale Partecipaz. Pubblica	Affidataria diretta di servizi pubblici locali	Partecipazione del Comune di Aprilia
A.S. Aprilia Multiservizi (in liquidazione)	Azienda Speciale *ex* Art. 114 TUEL	SI	SI	100,00%
Progetto Ambiente S.p.A.	Società controllata	SI	SI	100,00%
Agroverde Farma s.r.l.	Società controllata	NO	SI	60,00%
Farma Aprilia s.r.l.	Società controllata	NO	SI	60,00%

Farmacia AprilliaNord s.r.l.	Società controllata	NO	SI	60,00%
Consorzio ASI	Ente pubblico partecipato	NO	NO	6,35%



1. LE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

Queste sono le società/enti oggetto della presente relazione:

- **Progetto Ambiente S.p.A.** - partecipata *in house providing* con una quota del 100%;
- **Azienda Speciale Aprilia Multiservizi (in liquidazione)** - partecipata *in house providing* con una quota del 100%;
- **Farma Aprilia S.r.l.** - con una quota del 60%, con il residuo 40% in capo al socio privato;
- **Agroverde Farma S.r.l.** - con una quota del 60%, con il residuo 40% in capo al socio privato;
- **Farmacia AprilliaNord S.r.l.** - con una quota del 60% (costituita in data 19.10.2016), con il residuo 40% in capo al socio privato;

2. ALTRE PARTECIPAZIONI NON SOGGETTE A "CONTROLLO ANALOGO"

- **Consorzio ASI** - con una quota del 6,35%;
- **Ente d'Ambito Territoriale Ottimale – ATO n. 4** - con una quota del 10,51%, per mezzo della quale partecipa al Cap.Soc. di **Acqualatina S.p.A.** per una quota pari al 5,5124%.

Pertanto, sulla scorta della normativa di riferimento si evidenzia che le partecipazioni del Comune di APRILIA **soggette a procedure di "controllo analogo"**, sono le seguenti:

Società di capitali partecipate direttamente	Quota partecipazione %
Progetto Ambiente S.p.a.	100

Aziende e Enti	Quota partecipazione %
ASAM – Azienda Speciale Multiservizi Aprilia	100

1.4.1 Obiettivi di servizio e gestionali delle società partecipate

Di seguito vengono evidenziati gli obiettivi di servizio e gestionali inerenti alle società *in house providing*, alle società controllate ai sensi dell'art. 2359 del cod. civ, alle società strumentali e più in generale alle società non quotate in mercati regolamentati affidatarie di servizi a favore dell'Amministrazione.

Obiettivi Strategici

1. Incrementare le procedure di acquisizione di forniture e servizi secondo logiche di e-procurement e green public procurement (Mepa e Consip) di efficientamento della spesa anche tramite accorpamento delle acquisizioni nonché la predisposizione di documenti di programmazione;

2. Aumentare l'efficienza delle politiche di assunzione del personale anche tramite il minor ricorso alla somministrazione lavoro nonché la corretta individuazione dei fabbisogni;

3. Ridurre le spese per convegni, relazioni pubbliche, mostre, pubblicità e rappresentanza, missioni e trasferte dell'organo amministrativo e del personale;

4. Implementare un sistema di programmazione e controllo che consenta di misurare analiticamente costi e ricavi per centri di responsabilità/centri di costo, anche tramite la redazione di documenti contabili secondo i principi del D.Lgs. n. 118/2011.

Obiettivi Operativi

ASAM	PROGETTO AMBIENTE
1. predisposizione di un report analitico sull'andamento economico-finanziario generato dalla gestione commissariale della liquidazione della società	**1.** predisposizione del "Programma biennale di acquisti" secondo il modello condiviso con il Comune
2. predisposizione di un documento per la verifica dei costi relativi alla contrattazione decentrata	**2.** predisposizione di un report analitico sull'andamento economico-finanziario per la verifica dell'economicità dei nuovi servizi affidati predisposizione di un documento esplicativo dell'attuazione dello strumento contrattuale per la ripartizione del salario accessorio)
3. redazione di un documento sperimentale di contabilità analitica per almeno un servizio affidato	**3.** contenimento spesa di personale rispetto all'ammontare del biennio precedente
	4.redazione di un documento sperimentale di contabilità analitica per almeno un servizio affidato

OBIETTIVI OPERATIVI RELATIVI ALLA GESTIONE DEI SERVIZI

ASAM	PROGETTO AMBIENTE
1. Redazione della carta della qualità dei servizi nel rispetto delle linee guida fornite dall'Ente e in correlazione alle indagini di customer satisfaction effettuate.	**1.** Redazione da parte della Società della carta della qualità dei servizi nel rispetto delle linee guida fornite dall'Ente.
2. Garantire adeguati livelli di sicurezza stradale e della circolazione mediante il mantenimento costante dell'efficienza della segnaletica stradale, sia orizzontale che verticale attraverso il monitoraggio giornaliero attuato dal personale in servizio, anche dopo il passaggio di fenomeni temporaleschi.	**2.** Aggiornamento puntuale da parte della Società, in collaborazione con l'Ente, del Piano di Comunicazione per migliorare le informazioni sui servizi resi e le modalità di accesso agli stessi.
3. Redigere un report periodico sullo stato di avanzamento della liquidazione e una relazione di fine esercizio sui possibili scenari di riassetto Aziendale.	**3.** Miglioramento e innovazione dei servizi svolti e del Centro del riuso comunale al fine di elevare l'efficacia della raccolta differenziata in termini di qualità dei rifiuti raccolti e garantire un auspicabile introito dei contributi previsti dal CONAI.
	4. Redigere una proposta da sottoporre all'Ente per attuare in tutto il territorio comunale, con gradualità ed entro il 2022, l'introduzione di sistemi di misurazione puntuale della quantita' di rifiuti conferiti al servizio pubblico, finalizzati ad attuare un effettivo modello di tariffa commisurata al servizio reso a copertura integrale dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati, come stabilito all'art. 1 comma 667 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147.

OBIETTIVI OPERATIVI FARMACIE

AGROVERDE	FARMAPRILIA	APRILIA NORD
1. Incremento dei servizi aggiuntivi	1. Incremento dei servizi aggiuntivi	1. Incremento dei servizi aggiuntivi
2. Aumento dell'utile di	2. Aumento dell'utile di	2. Aumento dell'utile di

esercizio	esercizio	esercizio
3. Studio preliminare per la costituzione di un punto unico di acquisto	3. Studio preliminare per la costituzione di un punto unico di acquisto	3. Studio preliminare per la costituzione di un punto unico di acquisto

Sezione operativa (SEO) - parte seconda

2.1 Programmazione triennale dei Lavori Pubblici

Relazione accompagnatoria dello schema
L'art. 21 del Nuovo Codice degli Appalti di cui al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (già art. n. 128 del D.lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i., abrogato) dispone che la realizzazione dei **lavori pubblici di singolo importo superiore a € 100.000,00** deve svolgersi sulla base di un programma triennale e dei suoi aggiornamenti annuali che gli enti pubblici, tra cui i Comuni, predispongono e approvano, nel rispetto degli altri documenti programmatori dell'ente e della normativa urbanistica vigente, unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nel primo anno di riferimento del programma stesso al fine:

- di programmare i Lavori Pubblici in un'ottica legata alle effettive esigenze urbanistiche della propria comunità;
- di completare le opere già intraprese;
- di evitare conflittualità tra le diverse branche attraverso cui si esplica l'attività amministrativa.

Il programma triennale è uno strumento programmatore votato al raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione e costituisce, altresì, momento significativo per l'identificazione dei bisogni individuati dall'Amministrazione stessa. Il programma triennale e l'elenco annuale tengono conto, in particolare, delle prevedibili disponibilità finanziarie che l'Ente potrà reperire mediante stanziamenti propri di bilancio, contrazione di mutui, contributi concessi da Enti sovra ordinati (Provincia, Regione, eccetera), nonché apporto di capitali privati.

Il programma triennale indica le tipologie e le specifiche categorie degli interventi, le loro finalità, le localizzazioni, la conformità degli interventi dal punto di vista paesistico ed urbanistico - territoriale, nonché le risorse disponibili, la stima dei costi e dei tempi di attuazione. Conformemente all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016, sono inseriti nello schema del programma i lavori pubblici di singolo importo superiore ad € 100.000,00.

Ai sensi dell'art. 21 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 4 e dell'art. 4, del DECRETO 16 gennaio 2018, n. 14, *(Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali)* l'inserimento di un intervento nell'elenco annuale dei lavori è subordinato, per i lavori d'importo pari o superiore ad € 1.000.000,00, alla preventiva approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica (già progetto preliminare), salvo che per i lavori di manutenzione, per i quali è sufficiente l'indicazione degli interventi accompagnata dalla stima sommaria dei costi.

Esso, inoltre, tiene conto del principio della competenza finanziaria, che costituisce il criterio di imputazione agli esercizi finanziari delle obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive (accertamenti e impegni), pertanto, nel programma triennale e nel relativo elenco annuale sono stati inseriti solamente gli interventi per cui esiste e/o si ritiene assai probabile il perfezionamento di una obbligazione nel triennio di riferimento. In funzione dei nuovi principi dell'armonizzazione contabile, il programma triennale ed il relativo elenco annuale verranno progressivamente aggiornati in funzione delle obbligazioni che verranno perfezionate alla luce delle molteplici

richieste di finanziamento e/o contributo rivolte, entro le scadenze previste, agli Enti ed Amministrazioni sovra ordinati.

Sostanzialmente il presente schema del programma triennale recupera e reitera previsioni elaborate negli anni precedenti che non sono state realizzate per motivi economici e/o amministrativi ma che tuttavia sono ancora di attualità, in termini di soluzione delle esigenze della collettività, per assicurare, manutenere e rendere funzionali soprattutto i servizi fondamentali per la città: in tale ottica gli interventi previsti, in linea con i contenuti dei precedenti programmi, mirano principalmente alla realizzazione di opere destinate alla manutenzione, alla riqualificazione del territorio, al recupero ambientale ed al miglioramento e/o all'integrazione delle infrastrutture a servizio della collettività fra le quali si evidenziano, in particolare:

a) lavori di manutenzione;
b) di recupero del patrimonio esistente;
c) di completamento dei lavori già iniziati;
d) progetti esecutivi già approvati;
e) progetti per i quali ricorra la possibilità di finanziamento con capitale privato.

Di seguito si riportano gli interventi inseriti e l'articolazione della copertura finanziaria secondo gli schemi approvati con DCC n. 10 del 01/04/2021 e aggiornati con DGC n. 105 del 03/06/2021:

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Aprilia - SETTORE V -

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 18.164.416,61	€ 27.792.709,46	€ 17.094.327,56	€ 63.051.453,63
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati o di altri enti non gravanti sul bilancio	€ 3.728.646,00	€ 800.000,00	€ 800.000,00	€ 5.328.646,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ 364.720,00	€ -	€ -	€ 364.720,00
stanziamenti di bilancio L. 10/77	€ 627.649,56	€ 534.003,80	€ 121.117,20	€ 1.282.770,56
risorse derivanti da trasferimento di immobili o vendita loculi	€ 475.741,68	€ 150.000,00	€ 150.000,00	€ 775.741,68
Fondo pluriennale vincolato	€ 1.060.753,89	€ -	€ -	€ 1.060.753,89
Residui e/o avanzo vincolato	€ 1.961.856,60	€ 329.999,99	€ 110.000,00	€ 2.401.856,59
Residui mutui	€ 240.000,00	€ -	€ -	
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403		-	-	-
totale	**€ 26.623.784,34**	**€ 29.606.713,25**	**€ 18.275.444,76**	**€ 74.505.942,35**

Il referente del programma
Arch. Paolo Terribili

Note:
(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Aprilia - SETTORE V LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Num. Progr.	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat Reg	Codice Istat Prov	Codice Istat Com	Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) Primo anno 2022	Secondo anno 2023	Terzo anno 2024	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9) Inclusi residui
ANNO 2022																			
1	C_212-e	G12F18000080005	2022	Terribili Paolo	SI	No	€ 12,00	€ 52,00	€ 1,00	IT144	01 - Nuova realizzazione	05.30 - Sanitario	AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZIONE CIMITERO COMUNALE	€ 1,00	€ 3.000.000,00	€ 800.000,00	€ 800.000,00	€ 10.400.000,00	€ 15.000.000,00
2	F_002	G15E18000080005	2022	Di Marco Enrico	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	REALIZZAZIONE RETE FOGNANTE URBANA GENIO CIVILE 2° STRALCIO - L.R. 06/2007	1	€ 361.844,29	€ 624.692,33	€ 213.463,38		€ 1.200.000,00
3	F_011	G18E21000010004	2022	Di Marco Enrico	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	DEPURATORE/SOLLEVAMENTO CAMPO DI CARNE VIA GENIO CIVILE 1° STRALCIO	1	€ 200.000,00	€ 600.000,00	€ 200.000,00		€ 1.000.000,00
4	S_154	G17B13000070004	2022	Terribili Paolo	SI	No	012	059	001		01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	REALIZZAZIONE NUOVO PLESSO SCOLASTICO GRAMSCI	1	€ 6.955.000,00	€ -	€ -		€ 6.955.000,00
5	ST_533	G11B11000280004	2022	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE CENTRO ARREDO URBANO - 1° STRALCIO (RINOMINARE CAPITOLO) RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MARCONI 1° STRALCIO FIN. REG.	1	€ 363.506,40	€ -	€ -		€ 363.506,40
6	ST_505-a	G15I18000340005	2022	Foggia Francesca	SI	No	012	059	001	IT144	03 - Recupero	01.01 - Stradali	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE VERDE URBANO ZONA 167 - 3° COMPRENSORIO - COMPL. VIA INGHILTERRA FIN REG.	1	€ 250.000,00	€ 200.000,00	€ -		€ 450.000,00
7	S_114-l	G19C21000030001	2022	Foggia Francesca	SI	No	012	059	001	IT144	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI COMPLEMENTARI RISTRUTTURAZIONE SCUOLA SELCIATELLA FIN. MIN.	1	€ 136.407,74	€ -	€ -		€ 136.407,74
8	S_110-e	G19C21000040001	2022	Di Marco Enrico	SI	No	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI COMPLEMENTARI RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MARCONI FIN. MIN.	1	€ 139.296,16	€ -	€ -		€ 139.296,16
9	ST_520-a	G11E21000000001	2022	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	LAVORI COMPLEMENTARI RISTRUTTURAZIONE PIAZZA EUROPA FIN. MIN.	1	€ 152.229,85	€ -	€ -		€ 152.229,85
10	C_223-a	G19H21000000001	2022	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	05.10 - Abitativo	LAVORI COMPLEMENTARI RISTRUTTURAZIONE IMMOBILI COMUNALI VIA LUSSEMBURGO FIN. MIN.	1	€ 74.502,84	€ -	€ -		€ 74.502,84
11	ST_506-a	G14B20000180006	2022	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	04 - Ristrutturazione	06.42 - Strutture ed attrezzature per il commercio e i servizi	RISTRUTTURAZIONE MERCATO COPERTO PIAZZA DELLE ERBE - OPERE COMPLEMENTARI	1	€ 151.007,08	€ -	€ -		€ 151.007,08
12	ST_503	G18C18000110004	2022	Di Marco Enrico	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE MARCIAPIEDI VIA FOSSIGNANO VIA ACQUA SOLFA	1	€ 100.000,00	€ -	€ -		€ 100.000,00
13	S_156	G15B18000739005	2022	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONI, REVISIONI COPERTURE IMMOBILI COMUNALI 2021 (FASCOLI)	1	€ 140.000,00	€ -	€ -		€ 140.000,00
14	C_212-s	G12F21000000004	2022	Di Marco Enrico	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	05.30 - Sanitario	"LAVORI DI REALIZZAZIONE DI NUOVI LOCULI PRESSO IL PARCHEGGIO DI VIA CATTANEO - II STRALCIO	1	€ 600.000,00	€ -	€ -		€ 600.000,00
15	C_212-U	G17H21001430004	2022	Di Marco Enrico	SI	No	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	05.30 - Sanitario	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO COMUNALE - ANNO 2022	1	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00		€ 450.000,00
16	P_318	G12B20000130004	2022	Foggia Francesca	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	NUOVA AREA VERDE CAMPO DI CARNE	1	€ 150.000,00	€ -	€ -		€ 150.000,00
17	I_402-A	G16J18000100006	2022	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	"INTERVENTO DI ADEGUAMENTO TECNOLOGICO E DI CONTENIMENTO DEI CONSUMI ENERGETICI, DELL'IMPIANTO SPORTIVO- STRUTTURA TENSOSTATICA LOCALIZZATA IN VIA O. RESPIGHI"	1	€ 119.409,21	€ -	€ -		€ 119.409,21
18	ST_574	G14H20000490001	2022	Francesca Foggia	SI	No	012	059	001	IT144	04 - Ristrutturazione	02.05 - Difesa del suolo	LAVORI DI RIDUZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO DEL FOSSO AFFLUENTE SPACCASASSI (PONTE VIA ISOLE VIA PACINOTTI)	1	€ 999.152,00	€ -	€ -		€ 999.152,00
19	ST_575	G14H20000520001	2022	Di Marco Enrico	SI	No	012	059	001	IT144	04 - Ristrutturazione	02.05 - Difesa del suolo	LAVORI DI RIDUZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO DEL FOSSO DELLA FIODOCCIA (PONTE VIA CARROCETO)	1	€ 999.152,00	€ -	€ -		€ 999.152,00
20	ST_576	G14H20000490001	2022	Eleonora Pasqual	SI	No	012	059	001	IT144	04 - Ristrutturazione	02.05 - Difesa del suolo	MESSA IN SICUREZZA TERRITORIO URBANO LOCALITA' FRASSINETO DA RISCHIO IDROGEOLOGICO CON INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ALVEO FOSSO ALLACCIANTE astura	1	€ 999.152,00	€ -	€ -		€ 999.152,00
21	ST_577	G14H20000530001	2022	Di Marco Enrico	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	02.05 - Difesa del suolo	MESSA IN SICUREZZA TERRITORIO URBANO LOCALITA' CAMPOVERDE VIA ROSELLI DA RISCHIO IDROGEOLOGICO CON INTERVENTI DI REGIMENTAZIONE ACQUE SORGIVE	1	€ 999.152,00	€ -	€ -		€ 999.152,00
22	ST_578	G14H20000510001	2022	Enrico Di Marco	SI	No	012	059	001	IT144	58 - Ampliamento o potenziamento	02.05 - Difesa del suolo	LAVORI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO CON REGIMENTAZIONE DELLE ACQUE SUPERFICIALI APRILIA NORD II LOTTO	1	€ 998.416,00	€ -	€ -		€ 998.416,00
23	ST_571	G17H21035350004	2022	Eleonora Pasqual	SI	No	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA MESSA IN SICUREZZA STRADE E MARCIAPIEDI COMUNALI ANNUALITÀ 2022-2023	1	€ 200.000,00	€ 200.000,00	€ -		€ 400.000,00
24	P_319	da prendere	2022	Canoro Elena	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	RIQUALIFICAZIONE EVALORIZZAZIONE SPAZI VERDI DI QUARTIERE (FIN. REG.)	1	€ 150.000,00	€ -	€ -		€ 150.000,00
25	C_201-w	G14E21000690001	2022	Eleonora Pasqual	SI	No	012	059	001	IT144	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA: LAVORI DI RIFUNZIONALIZZAZIONE DEI LOCALI DELLA SEDE COMUNALE DI PIAZZA ROMA AI FINI DELLA TRASFORMAZIONE IN STRUTTUTA DEDICATA AD ATTIVITA' CULTURALI	1	€ 240.000,00	€ 160.000,00	€ -		€ 400.000,00
26	C_211-c	G17H21001310001	2022	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DEL QUARTIERE TOSCANINI: RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL POLO CULTURALE "APRILIA CULTURA" (CAPANNONI 1 - 1 BIS - 6) E DELL'EDIFICIO COMUNALE POLIFUNZIONALE SITO IN VIA DEGLI OLMI DESTINATO A SERVIZI SOCIALI	1	€ 180.000,00	€ 20.000,00	€ -		€ 200.000,00

27	ST_588	G11B2100343000 1	2022	Foggia Francesca	SI	No	012	059	001	IT144	58 - Ampliamento o potenziamento	01.01 - Stradali	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DEL QUARTIERE TOSCANINI: LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA PISTA CICLABILE DI VIA CAGLIARI AI FINI DEL POTENZIAMENTO DEL SISTEMA DI MOBILITA' SOSTENIBILE E COLLEGAMENTO AI POLI CULTURALI ATTRATTORI DELLA CITTA'	1	€ 180.000,00	€ 20.000,00	€ -		€ 200.000,00
28	ST_573	G11B2100344000 5	2022	Foggia Francesca	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DEL QUARTIERE TOSCANINI: LAVORI DI TRASFORMAZIONE DELLE AREE OGGETTO DI DEGRADO LUNGO L'ASSE DI VIALE EUROPA ATTRAVERSO LA RINFUNZIONALIZZAZIONE IN PARCO LINEARE ATTREZZATO E PISTA DI ALLENAMENTO VIALE EUROPA	1	€ 143.690,00	€ 56.310,00	€ -		€ 200.000,00
29	F_012	G11B2100345000 5	2022	Di Marco Enrico	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DELLA BORGATA CAMPOVERDE: MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' AMBIENTALE ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA A SERVIZIO DELLA LOCALITA' DENOMINATA CAMPOVERDE SOGGETTA A DEGRADO - IMPIANTO DI DEPURAZIONE	1	€ 85.300,00	€ 1.448.820,00	€ 965.880,00		€ 2.500.000,00
30	F_004	G11B2100346000 5	2022	Foggia Francesca	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA E AMBIENTALE APRILIA NORD - EST: MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' AMBIENTALE ATTRAVERSO IL COMPLETAMENTO DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA A SERVIZIO DEL COMPRENSORIO RESIDENZIALE DI CAMPOLEONE SCALO SOGGETTO A DEGRADO - FOGNATURA	1	€ 130.150,00	€ 231.300,00	€ 38.550,00		€ 400.000,00
31	F_008	G11B2100347000 5	2022	Francesca Foggia	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA E AMBIENTALE APRILIA NORD - EST: MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' AMBIENTALE ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA A SERVIZIO DEL COMPRENSORIO RESIDENZIALE GUARDAPASSO SOGGETTO A DEGRADO - FOGNATURA	1	€ 162.600,00	€ 289.200,00	€ 48.200,00		€ 500.000,00
32	C_207-c	G18I21000860005	2022	Di Marco Enrico	SI	No	012	059	001	IT144	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DEL CENTRO CITTADINO: RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DELL'EDIFICIO E AREE ESTERNE CENTRO SPORTIVO "EX-CRAL" AI FINI DELLO SVILUPPO E PROMOZIONE DELLE ATIVITA' SPORTIVE, SOCIO-RICREATIVE E RIDUZIUZIONE DEI FENOMENI DI MARGINALIZZAZIONE SOCIALE	1	€ 590.092,00	€ 1.037.064,00	€ 172.844,00		€ 1.800.000,00
33	C_219-c	G18I21000870005	2022	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DELLA BORGATA CAMPOVERDE: REALIZZAZIONE DEL NUOVO POLO FIERISTICO ATTRAVERSO LA DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO ESISTENTE DEGRADATO	1	€ 115.460,00	€ 1.700.724,00	€ 1.133.816,00		€ 2.950.000,00
34	C_238	G19J21002720005	2022	Foggia Francesca	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DEL QUARTIERE TOSCANINI: LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL'AUDITORIUM COMUNALE AI FINI DEL POTENZIAMENTO DEI SERVIZI SOCIO-CULTURALI E RICREATIVI E DEL CONTRASTO DEI FENOMENI DI DEGRADO E MARGINALIZZAZIONE SOCIALE	1	€ 123.400,00	€ 202.800,00	€ 33.800,00		€ 360.000,00
35	P_353	G17H2100132000 5	2022	Eleonora Pasqual	SI	No	012	059	001	IT144	03 - Recupero	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DEL CENTRO CITTADINO: RIFUNZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI DEGRADATE SITE IN LOCALITA' SELCIATELLA E VIA DEI MILLE AI FINI DELLA PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' RICREATIVE ALL'APERTO E DI AGGREGAZIONE SOCIALE	1	€ 116.550,00	€ 200.100,00	€ 33.350,00		€ 350.000,00
36	p_354	G17H2100133000 5	2022	Eleonora Pasqual	SI	No	012	059	001	IT144	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DELLA BORGATA CAMPOVERDE: RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'AREA COMUNALE SITA IN VIA ORAZIO - LOCALITA' CAMPOVERDE ATTRAVERSO INTERVENTI DI TRASFORMAZIONE IN SPAZI A VERDE PUBBLICO E DA DESTINARE AD AGGREGAZIONE SOCIALE. FIN. MIN.	1	€ 166.520,00	€ 285.840,00	€ 47.640,00		€ 500.000,00
37	P_340-a	G17H2102659000 1	2022	Pennini Roberta	SI	No	12	59	1	IT144	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	RIGENERAZIONE URBANA ATTRAVERSO INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO DELLE A CQUE METEORICHE DELL'AREA VERDE COMUNALE DENOMINATA "LARGO DELLE ROSE" fin min:	1	€ 126.585,30	€ 253.170,60	€ 42.195,10		€ 421.951,00
38	ST_552	G11B2100104000 5	2022	Eleonora Pasqual	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE DI NUOVE PISTE CICLABILI A SERVIZIO DEGLI SPOSTAMENTI URBANI CASA-SCUOLA E CASA-LAVORO (PRIMUS) fin. Min.	1	€ 640.000,00	€ 160.000,00	€ -		€ 800.000,00
39	C_221-E	G15E2000130000 6	2022	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE G. MANZU' FIN. REG.	1	€ 359.929,65	€ -	€ -		€ 359.929,65
40	S_113-h	G12G2000128000 2	2022	Di Marco Enrico	SI	No	12	59	1	IT144	09 - Manutenzione straordinaria con efficientamento energetico	05.08 - Scolastiche	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI SCOLASTICI (SCUOLA MATTEOTTI VIA RESPIGHI)	1	€ 170.000,00	€ -	€ -		€ 170.000,00
41	C_201-aa	n.d.	2022	Regione Lazio	SI	No	012	059	001	IT144	8 - Manutenzione straordinaria	05.33 - Direzionali e amministrativo	CALL FOR PROPOSAL EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PIAZZA ROMA (SOGGETTO ATTUATORE REGIONE LAZIO) rinominare	1	€ 578.646,00	€ -	€ -		€ 578.646,00
42	ST_537	G11B1800017000 4	2022	Foggia Francesca	SI	No	12	59	1	IT144	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE MARCIAPIEDI ZONA POGGIO VALLI	1	€ 140.000,00	€ -	€ -		€ 140.000,00
43	ST_591 ST_592	G17H2200098000 1 G17H2200099000 1	2022	Paolo Terribili	SI	No	12	59	1	IT144	8 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	FIN. MIN. MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, MARCIAPIEDI E ARREDO URBANO 1° E 2° LOTTO	1	€ 160.000,00	€ 80.000,00	€ -		€ 240.000,00
44	S_113-n 0 S_106-q	G11B2200031000 6 G15F2200002000 6	2022	Paolo Terribili	SI	No	12	59	1	IT144	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	PNRR - Ristrutturazione e adeguamento delle infrastrutture per lo sport a scuola medie	1	€ 157.500,00	€ 367.500,00	€ -		€ 525.000,00
45	N.D.	G17H2200091000 6	2022	Paolo Terribili	SI	No	12	59	1	IT144	04 - Ristrutturazione	05.08 - Scolastiche	PNRR - Ristrutturazione e adeguamento degli spazi delle mense scolastiche infanzia	1	€ 90.000,00	€ 210.000,00	€ -		€ 300.000,00
46	S_111-C S_107-f	G11B2200033000 6 G11B2200032000 6	2022	Paolo Terribili	SI	No	12	59	1	IT144	01 - Nuova realizzazione	05.08 - Scolastiche	PNRR - Costruzione di nuovi spazi per potenziamento mensa scolastica infanzia	1	€ 255.000,00	€ 510.000,00	€ 85.000,00		€ 850.000,00
47	N.D.	G18I2200017000 6	2022	Paolo Terribili	SI	No	12	59	1	IT144	58 - Ampliamento o	05.08 - Scolastiche	PNRR - Messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole medie	1	€ 450.000,00	€ 900.000,00	€ 150.000,00		€ 1.500.000,00
48	S_157	G11B2200034000 6	2022	Paolo Terribili	SI	No	12	59	1	IT144	01 - Nuova realizzazione	05.08 - Scolastiche	PNRR - Piano per asili nido e scuole dell'infanzia - Realizzazione nuovo asilo nido via Istria	1	€ 540.000,00	€ 1.080.000,00	€ 180.000,00		€ 1.800.000,00
49	S_158	G11B2200035000 6	2022	Pasqual Eleonora	SI	No	12	59	1	IT144	01 - Nuova realizzazione	05.08 - Scolastiche	PNRR - Piano per asili nido e scuole dell'infanzia - Realizzazione nuova scuola dell'infanzia via Pergolesi infanzia	1	€ 698.400,00	€ 1.396.800,00	€ 232.800,00		€ 2.328.000,00
50	C_216-b	G17H2100135000 2	2022	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	04 - Ristrutturazione	06.42 - Strutture ed attrezzature per il commercio e i servizi	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI INTERNI DEL MERCATO COMUNALE DI PIAZZA DELLE ERBE FIN REG.	1	€ 200.000,00	€ -	€ -		€ 200.000,00

51	S_124	G18I21000840005	2022	Di Marco Enrico	SI	No	012	059	001	IT144	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	EX SCUOLA CARANO - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DELL'EDIFICIO EX SCUOLA CARANO AI FINI DELLA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO POLIFUNZIONALE DESTINATO A SERVIZI INTEGRATIVI PER L'INFANZIA FIN. MIN	1	€ 543.623,58	€ 902.447,16	€ 150.407,86		€ 1.596.478,60
52	S_125	G11B21000320001	2022	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	05.08 - Sociali e scolastiche	LAVORI DI COSTRUZIONE DI UN EDIFICIO SCOLASTICO DESTINATO A SCUOLA D'INFANZIA IN VIA ISTRIA FIN. MIN.	1	€ 892.110,24	€ 1.784.220,00	€ 297.370,08		€ 2.973.700,32
ANNO 2023																			
53	ST_565	G17H20000250001	2023	Terribili Paolo	SI	No	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E CONSOLIDAMENTO INFRASTRUTTURE STRADALI - ZONA VALLE CARNIERA- PONTE MONTARELLI - PONTI MINORI	2	€ -	€ 450.000,00	€ 1.500.000,00	€ 1.500.000,00	€ 3.450.000,00
54	I_407-A	G11J20000130005	2023	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	08 - Ristrutturazione con efficientamento energetico	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	RIQUALIFICAZIONE PISCINA COMUNALE DI APRILIA	2	€ -	€ 700.000,00	€ 100.000,00		€ 800.000,00
55	I_402-B	G12B20000120003	2023	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	"REALIZZAZIONE DI UN PALAZZETTO PER IL BASKET IN LOCALITA' RISERVA DELLA FICOCCIA, VIA O. RESPIGHI"	2	€ -	€ 900.000,00	€ -		€ 900.000,00
56	C_237	G15B18007390005	2023	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONI, REVISIONI COPERTURE IMMOBILI COMUNALI 2022-2023	2	€ -	€ 300.000,00	€ 300.000,00		€ 600.000,00
57	S_122	G19F18000780005	2023	Terribili Paolo	SI	SI	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO I C. GRAZIA DELEDDA IN VIA DELEDDA	2	€ -	€ 720.000,00	€ 180.000,00		€ 900.000,00
58	S_119-n	G13H20000340002	2023	Terribili Paolo	SI	No	012	059	001	IT14	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO I.C. PASCOLI IN VIA DELLE PALME	2	€ -	€ 720.000,00	€ 180.000,00		€ 900.000,00
59	S_110-d	G14I20000210002	2023	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO I.C. COMPRENSIVO GRAMSCI IN LARGO MARCONI	2	€ -	€ 720.000,00	€ 180.000,00		€ 900.000,00
60	S_106-l	G14I20000220002	2023	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO I.C. MENOTTI GARIBALDI IN VIA E. FERMI	2	€ -	€ 720.000,00	€ 180.000,00		€ 900.000,00
61	S_102-c	G14I20000230002	2023	Pennini Roberta	SI	No	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO I.C. ZONA LEDA IN VIA GENIO CIVILE	2	€ -	€ 720.000,00	€ 180.000,00		€ 900.000,00
62	S_108-L	G14I20000240002	2023	Di Marco Enrico	SI	No	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO I.C. GIACOMO MATTEOTTI SCUOLA MONTARELLI VIA DI GIACOMO	2	€ -	€ 720.000,00	€ 180.000,00		€ 900.000,00
63	S_113-g	G14I20000250002	2023	Di Marco Enrico	SI	No	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO EDIFICIO SCOLASTICO I.C. MATTEOTTI IN VIA RESPIGHI	2	€ -	€ 720.000,00	€ 180.000,00		€ 900.000,00
64	S_123	G12H18000130005	2023	Massimo Salvatore	SI	No	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	05.08 - Sociali e scolastiche	ADEGUAMENTO NORMATIVA ANTINCENDIO EDIFICI SCOLASTICI	2	€ -	€ 450.000,00	€ 450.000,00		€ 900.000,00
65	ST_534	G17H18000780005	2023	Massimo Salvatore	SI	No	012	059	001	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	RIFACIMENTO SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE E VERTICALE ED ATTRAVERSAMENTI PEDONALI RIALZATI	2	€ -	€ 150.000,00	€ 150.000,00		€ 300.000,00
66	P_313	G15I18000310005	2023	Foggia Francesca	SI	No	12	59	1	IT144	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	RIQUALIFICAZIONE AREE GIOCO NEI PARCHI COMUNALI	2	€ -	€ 100.000,00	€ 150.000,00		€ 250.000,00
67	P_314	G15I18000320005	2023	Foggia Francesca	SI	No	12	59	1	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	02.11 - Protezione, valorizzazione e fruizione dell'ambiente	RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE PARCHI PUBBLICI E SISTEMA URBANO DELLE ALBERATURE STRADALI	2	€ -	€ 100.000,00	€ 150.000,00		€ 250.000,00
68	ST_535	G17H18000790005	2023	Massimo Salvatore	SI	No	12	59	1	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	INTERVENTI DI ARREDO URBANO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI CITTADINI - ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE (RINOMINARE)	2	€ -	€ 100.000,00	€ 150.000,00		€ 250.000,00
69	P_315	G15I18000330005	2023	Foggia Francesca	SI	No	12	59	1	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E REVISIONE DEL SISTEMA DELLE ALBERATURE STRADALI QUARTIERE EUROPA	2	€ -	€ 150.000,00	€ 150.000,00		€ 300.000,00
70	F_006	G15E18000100005	2023	Di Marco Enrico	SI	No	12	59	1	IT144	01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	REALIZZAZIONE SISTEMA FOGNANTE NUCLEO CASALAZZARA-FOSSIGNANO - 2° STRALCIO	2	€ -	€ 1.000.000,00	€ 2.000.000,00		€ 3.000.000,00
71	ST_533-a	G14E15002480004	2023	Pennini Roberta	SI	No	12	59	1	IT144	04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE CENTRO ARREDO URBANO - 2° STRALCIO	2	€ -	€ 350.000,00	€ -		€ 350.000,00
72	F_007	G15E18000110005	2023	Pennini Roberta	SI	No	12	59	1	IT144	01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	REALIZZAZIONE COLLETTORE FOGNARIO VIA CINQUE ARCHI LAMPIONE-COLLI DI MARE	2	€ -	€ 2.000.000,00	€ -		€ 2.000.000,00
73	C_226-a	G18C18000100005	2023	Foggia Francesca	SI	No	12	59	1	IT144	01 - Nuova realizzazione	02.10 - Smaltimento rifiuti	CENTRO DEL RIUSO	2	€ -	€ 200.000,00	€ -		€ 200.000,00
74	C_201-i	G15H18000160001	2023	Pennini Roberta	SI	No	12	59	1	IT144	07 - Manutenzione straordinaria con efficientamento	05.33 - Direzionali e amministrative	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA SEDE COMUNALE DI PIAZZA ROMA	2	€ -	€ 150.000,00	€ 300.000,00		€ 450.000,00
75	SRV 2021-00002	n.d.	2023	Pennini Roberta	SI	No	12	59	1	IT144	02 - Demolizione	05.10 - Abitativo	LAVORI DI DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE	2	€ -	€ 173.538,64	€ -		€ 173.538,64
76	V/03	G14E20001500005	2023	Terribili Paolo	SI	No	12	59	1	IT144	58 - Ampliamento o potenziamento	01.01 - Stradali	INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE URBANA LOCALITA' CAMPO DI CARNE - CASELLO 45, ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURALE DEL PROLUNGAMENTO DI VIA VESUVIO E CONNESSIONE A VIA DELLA COGNA I e II LOTTO	2	€ -	€ 1.054.283,24	€ 585.128,35		€ 1.639.411,59
77	P_351-a	G17H21030150006	2023	Foggia Francesca	SI	No	12	59	1	IT144	04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL MONUMENTO AI CADUTI DELLA CITTA' DI APRILIA fin. Min.	2	€ -	€ 197.903,28	€ -		€ 197.903,28
78	S_117-c	G19J21000270001	2024	Di Marco Enrico	SI	No	12	59	1	IT144	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI SCOLASTICI (SCUOLA VIA VALLELATA)	3	€ -	€ 170.000,00	€ -		€ 170.000,00
ANNO 2024																			
79	PI_006	G17B18000050005	2024	Di Marco Enrico	SI	No	12	59	1	IT144	01 - Nuova realizzazione	01.01 - Stradali	REALIZZAZIONE PUBBLICA ILLUMINAZIONE CASELLO 45 1° LOTTO	3	€ -	€ -	€ 1.200.000,00		€ 1.200.000,00
80	ST_539	G17H18000820004	2024	Di Marco Enrico	SI	No	12	59	1	IT144	07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI ANNUALITÀ 2024	3	€ -	€ -	€ 1.500.000,00		€ 1.500.000,00
81	F_005	G15E18000160005	2024	Pennini Roberta	SI	No	12	59	1	IT144	01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	RETE FOGNANTE LOCALITÀ CAMILLERI	3	€ -	€ -	€ 1.200.000,00		€ 1.200.000,00
82	F_009	G15E18000170005	2024	Pennini Roberta	SI	No	12	59	1	IT144	01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	REALIZZAZIONE RETE FOGNANTE AREA COMPRESA TRA VIA SELCIATELLA E VIA GENIO CIVILE	3	€ -	€ -	€ 1.000.000,00		€ 1.000.000,00
83	F_001	G15E18000070005	2024	Di Marco Enrico	SI	No	012	059	001	IT144	01 - Nuova realizzazione	02.15 - Risorse idriche e acque reflue	REALIZZAZIONE RETE FOGNANTE LOCALITÀ SACIDA - TRATTO DA VIA VALCAMONICA AL DEPUR. CAMPOVERDE 3° STRALCIO - (L.R. 06/2007)	3	€ -	€ -	€ 1.155.000,00		€ 1.155.000,00
															€ 26.523.784,34	€ 29.506.713,25	€ 18.175.444,76	€ 11.900.000,00	€ 86.405.942,35

Il referente del programma Arch. Paolo Terribili

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Aprilia - SETTORE

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambient	Livello di progettazione (Tabella	CENTRALE DI COMMITTENZA O codice AUSA	denominazione	Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
L80003450592202200001	G12F18000080005	AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZIONE CIMITERO COMUNALE	Terribili Paolo	3.000.000,00	15.000.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	NO
L80003450592202200002	G15E18000080005	REALIZZAZIONE RETE FOGNANTE URBANA GENIO CIVILE 2° STRALCIO - L.R. 06/2007	Di Marco Enrico	361.844,29	1.200.000,00	AMB	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200003	G18E21000010004	DEPURATORE/SOLLEVAMENTO CAMPO DI CARNE VIA GENIO CIVILE 1° STRALCIO	Di Marco Enrico	200.000,00	999.999,99	AMB	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200004	G17B13000070000	REALIZZAZIONE NUOVO PLESSO SCOLASTICO GRAMSCI	Terribili Paolo	6.955.000,00	6.955.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	NO
L80003450592202200005	G11B11000280004	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE CENTRO ARREDO URBANO - 1° STRALCIO (RINOMINARE CAPITOLO) RIQUALIFICAZIONE PIAZZA MARCONI 1° STRALCIO FIN. REG.	Pennini Roberta	363.506,40	363.506,40	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200006	G15I18000340005	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE VERDE URBANO ZONA 167 - 3° COMPRENSORIO - COMPL. VIA INGHILTERRA FIN REG.	Foggia Francesca	250.000,00	450.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200007	G19C21000030000	LAVORI COMPLEMENTARI RISTRUTTURAZIONE SCUOLA SELCIATELLA FIN. MIN.	Foggia Francesca	136.407,74	136.407,74	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200008	G19C21000040000	LAVORI COMPLEMENTARI RISTRUTTURAZIONE SCUOLA MARCONI FIN. MIN.	Di Marco Enrico	139.296,16	139.296,16	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200009	G11E21000000000	LAVORI COMPLEMENTARI RISTRUTTURAZIONE PIAZZA EUROPA FIN. MIN.	Pennini Roberta	152.229,85	152.229,85	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200010	G19H21000000001	LAVORI COMPLEMENTARI RISTRUTTURAZIONE IMMOBILI COMUNALI VIA LUSSEMBURGO FIN. MIN.	Pennini Roberta	74.502,84	74.502,84	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200011	G14B20000180006	RISTRUTTURAZIONE MERCATO COPERTO PIAZZA DELLE ERBE - OPERE COMPLEMENTARI	Pennini Roberta	151.007,08	151.007,08	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200012	G18C18000110000	REALIZZAZIONE MARCIAPIEDI VIA FOSSIGNANO VIA ACQUA SOLFA	Di Marco Enrico	100.000,00	100.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200013	G15B18007390005	RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONI, REVISIONI COPERTURE IMMOBILI COMUNALI 2021 (PASCOLI)	Pennini Roberta	140.000,00	140.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200014	G12F21000000004	"LAVORI DI REALIZZAZIONE DI NUOVI LOCULI PRESSO IL PARCHEGGIO DI VIA CATTANEO - II STRALCIO	Di Marco Enrico	600.000,00	600.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200015	G17H21001430004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO COMUNALE - ANNO 2022	Di Marco Enrico	50.000,00	450.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200016	G12B20000130000	NUOVA AREA VERDE CAMPO DI CARNE	Foggia Francesca	150.000,00	150.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200017	G16J18000100006	"INTERVENTO DI ADEGUAMENTO TECNOLOGICO E DI CONTENIMENTO DEI CONSUMI ENERGETICI, DELL'IMPIANTO SPORTIVO- STRUTTURA TENSOSTATICA LOCALIZZATA IN VIA O. RESPIGHI"	Pennini Roberta	119.409,21	119.409,21	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200018	G14H20000490001	LAVORI DI RIDUZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO DEL FOSSO AFFLUENTE SPACCASASSI (PONTE VIA ISOLE VIA PACINOTTI)	Francesca Foggia	999.152,00	999.152,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200019	G14H20000520001	LAVORI DI RIDUZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO DEL FOSSO DELLA FICOCCIA (PONTE VIA CARROCETO)	Di Marco Enrico	999.152,00	999.152,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200020	G14H20000490001	MESSA IN SICUREZZA TERRITORIO URBANO LOCALITA' FRASSINETO DA RISCHIO IDROGEOLOGICO CON INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ALVEO FOSSO ALLACCIANTE asturia	Eleonora Pasqual	999.152,00	999.152,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200021	G14H20000530001	MESSA IN SICUREZZA TERRITORIO URBANO LOCALITA' CAMPOVERDE VIA ROSELLI DA RISCHIO IDROGEOLOGICO CON INTERVENTI DI REGIMENTAZIONE ACQUE SORGIVE	Di Marco Enrico	999.152,00	999.152,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200022	G14H20000510001	LAVORI DI MITIGAZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO CON REGIMENTAZIONE DELLE ACQUE SUPERFICIALI APRILIA NORD II LOTTO	Enrico Di Marco	998.416,00	998.416,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200023	G17H21035350004	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRAORDINARIA MESSA IN SICUREZZA STRADE E MARCIAPIEDI COMUNALI ANNUALITÀ 2022-2023	Eleonora Pasqual	200.000,00	400.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200024	da prendere	RIQUALIFICAZIONE EVALORIZZAZIONE SPAZI VERDI DI QUARTIERE (FIN. REG.)	Canoro Elena	150.000,00	150.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L80003450592202200025	G14E21000690001	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA: LAVORI DI RIFUNZIONALIZZAZIONE DEI LOCALI DELLA SEDE COMUNALE DI PIAZZA ROMA AI FINI DELLA TRASFORMAZIONE IN STRUTTUTA DEDICATA AD ATTIVITA' CULTURALI	Eleonora Pasqual	240.000,00	400.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	NO
L80003450592202200026	G17H21001310001	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DEL QUARTIERE TOSCANINI: RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO FUNZIONALE DEL POLO CULTURALE "APRILIA CULTURA" (CAPANNONI 1 - 1 BIS - 6) E DELL'EDIFICIO COMUNALE POLIFUNZIONALE SITO IN VIA DEGLI OLMI DESTINATO A SERVIZI SOCIALI	Pennini Roberta	180.000,00	200.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	NO
L80003450592202200027	G11B21003430001	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DEL QUARTIERE TOSCANINI: LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA PISTA CICLABILE DI VIA CAGLIARI AI FINI DEL POTENZIAMENTO DEL SISTEMA DI MOBILITA' SOSTENIBILE E COLLEGAMENTO AI POLI CULTURALI ATTRATTORI DELLA CITTA'	Foggia Francesca	180.000,00	200.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	NO
L80003450592202200028	G11B21003440005	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DEL QUARTIERE TOSCANINI: LAVORI DI TRASFORMAZIONE DELLE AREE OGGETTO DI DEGRADO LUNGO L'ASSE DI VIALE EUROPA ATTRAVERSO LA RINFUNZIONALIZZAZIONE IN PARCO LINEARE ATTREZZATO E PISTA DI ALLENAMENTO VIALE EUROPA	Foggia Francesca	143.690,00	200.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	NO
L80003450592202200029	G11B21003450005	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DELLA BORGATA CAMPOVERDE: MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' AMBIENTALE ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA A SERVIZIO DELLA LOCALITA' DENOMINATA CAMPOVERDE SOGGETTA A DEGRADO - IMPIANTO DI DEPURAZIONE	Di Marco Enrico	85.300,00	2.500.000,00	AMB	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	NO

L8000345059220220000 30	G11B2100346000 5	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA E AMBIENTALE APRILIA NORD - EST: MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' AMBIENTALE ATTRAVERSO IL COMPLETAMENTO DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA A SERVIZIO DEL COMPRENSORIO RESIDENZIALE DI CAMPOLEONE SCALO SOGGETTO A DEGRADO - FOGNATURA	Foggia Francesca	130.150,00	400.000,00	AMB	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	NO
L8000345059220220000 31	G11B2100347000 5	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA E AMBIENTALE APRILIA NORD - EST: MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' AMBIENTALE ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA A SERVIZIO DEL COMPRENSORIO RESIDENZIALE GUARDAPASSO SOGGETTO A DEGRADO - FOGNATURA	Francesca Foggia	162.600,00	500.000,00	AMB	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	NO
L8000345059220220000 32	G18I21000860005	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DEL CENTRO CITTADINO: RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DELL'EDIFICIO E AREE ESTERNE CENTRO SPORTIVO "EX-CRAL" AI FINI DELLO SVILUPPO E PROMOZIONE DELLE ATIVITA' SPORTIVE, SOCIO-RICREATIVE E RIDUZUZIONE DEI FENOMENI DI MARGINALIZZAZIONE SOCIALE	Di Marco Enrico	590.092,00	1.800.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	NO
L8000345059220220000 33	G18I21000870005	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DELLA BORGATA CAMPOVERDE: REALIZZAZIONE DEL NUOVO POLO FIERISTICO ATTRAVERSO LA DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO ESISTENTE DEGRADATO	Pennini Roberta	115.460,00	2.950.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	NO
L8000345059220220000 34	G19J2100272000 5	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DEL QUARTIERE TOSCANINI: LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL'AUDITORIUM COMUNALE AI FINI DEL POTENZIAMENTO DEI SERIVIZI SOCIO-CULTURALI E RICREATIVI E DEL CONTRASTO DEI FENOMENI DI DEGRADO E MARGINALIZZAZIONE SOCIALE	Foggia Francesca	123.400,00	360.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	NO
L8000345059220220000 35	G17H2100132000 5	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DEL CENTRO CITTADINO: RIFUNZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI DEGRADATE SITE IN LOCALITA' SELCIATELLA E VIA DEI MILLE AI FINI DELLA PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' RICREATIVE ALL'APERTO E DI AGGREGAZIONE SOCIALE	Eleonora Pasqual	116.550,00	350.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	NO
L8000345059220220000 36	G17H2100133000 5	INTERVENTI DI RIGENERAZIONE URBANA DELLA BORGATA CAMPOVERDE: RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'AREA COMUNALE SITA IN VIA ORAZIO - LOCALITA' CAMPOVERDE ATTRAVERSO INTERVENTI DI TRASFORMAZIONE IN SPAZI A VERDE PUBBLICO E DA DESTINARE AD AGGREGAZIONE SOCIALE. FIN. MIN.	Eleonora Pasqual	166.520,00	500.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	NO
L8000345059220220000 37	G17H2102659000 1	RIGENERAZIONE URBANA ATTRAVERSO INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO DELLE ACQUE METEORICHE DELL'AREA VERDE COMUNALE DENOMINATA "LARGO DELLE ROSE" fin min:	Pennini Roberta	126.585,30	421.951,00	URB	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	NO
L8000345059220220000 38	G11B2100104000 5	REALIZZAZIONE DI NUOVE PISTE CICLABILI A SERVIZIO DEGLI SPOSTAMENTI URBANI CASA-SCUOLA E CASA-LAVORO (PRIMUS) fin. Min.	Eleonora Pasqual	640.000,00	800.000,00	URB	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L8000345059220220000 39	G15E2000130000 6	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE G. MANZU' FIN. REG.	Pennini Roberta	359.929,65	359.929,65	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L8000345059220220000 40	G12G2000128000 2	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO EDIFICI SCOLASTICI (SCUOLA MATTEOTTI VIA RESPIGHI)	Di Marco Enrico	170.000,00	170.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L8000345059220220000 41	n.d.	CALL FOR PROPOSAL EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PIAZZA ROMA (SOGGETTO ATTUATORE REGIONE LAZIO) rinominare	Regione Lazio	578.646,00	578.646,00	MIS	1	Si	Si	ESEC	Regione Lazio		SI
L8000345059220220000 42	G11B1800017000	REALIZZAZIONE MARCIAPIEDI ZONA POGGIO VALLI	Foggia Francesca	140.000,00	140.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L8000345059220220000 43	G11B2200031000 6	FIN. MIN. MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, MARCIAPIEDI E ARREDO URBANO 1° E 2° LOTTO	Paolo Terribili	160.000,00	240.000,00	CPA	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	SI
L8000345059220220000 44	G17H2200091000 6	PNRR - Ristrutturazione e adeguamento delle infrastrutture per lo sport a scuola medie	Paolo Terribili	157.500,00	525.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	SI
L8000345059220220000 45	G11B2200033000 6	PNRR - Ristrutturazione e adeguamento degli spazi delle mense scolastiche infanzia	Paolo Terribili	90.000,00	300.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	SI
L8000345059220220000 46	G18I22000170006	PNRR - Costruzione di nuovi spazi per potenziamento mensa scolastica infanzia	Paolo Terribili	255.000,00	850.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	SI
L8000345059220220000 47	G11B2200034000	PNRR - Messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole medie	Paolo Terribili	450.000,00	1.500.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	SI
L8000345059220220000 48	G11B2200035000 6	PNRR - Piano per asili nido e scuole dell'infanzia - Realizzazione nuovo asilo nido via Istria	Paolo Terribili	540.000,00	1.800.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	SI
L8000345059220220000 49	#RIF!	PNRR - Piano per asili nido e scuole dell'infanzia - Realizzazione nuova scuola dell'infanzia via Pergolesi infanzia	Pasqual Eleonora	698.400,00	2.328.000,00	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000547570	S.U.A. CITTA' DI POMEZIA - APRILIA - ARDEA	SI
L8000345059220220000 50	G17H2100135000 2	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI SPAZI INTERNI DEL MERCATO COMUNALE DI PIAZZA DELLE ERBE FIN REG.	Pennini Roberta	200.000,00	200.000,00	URB	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L8000345059220220000 51	G18I21000840005	EX SCUOLA CARANO - LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DELL'EDIFICIO EX SCUOLA CARANO AI FINI DELLA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO POLIFUNZIONALE DESTINATO A SERVIZI INTEGRATIVI PER L'INFANZIA FIN. MIN	Di Marco Enrico	543.623,58	1.596.478,60	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO
L8000345059220220000 52	G11B2100320000 1	LAVORI DI COSTRUZIONE DI UN EDIFICIO SCOLASTICO DESTINATO A SCUOLA D'INFANZIA IN VIA ISTRIA FIN. MIN.	Pennini Roberta	892.110,24	2.973.700,32	MIS	1	Si	Si	S.F.T.E.	0000236657	COMUNE DI APRILIA	NO

Il referente del programma
Arch. Paolo Terribili

2.2 Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La programmazione triennale 2022 – 2024 del fabbisogno di personale è coerente con limite di spesa del triennio 2011-2013 pari ad € 7.257.302,12, nel rispetto dell'Art. 1, comma 557, Legge n. 296/2006.

Le previsioni di bilancio tengono conto del personale in servizio, del fabbisogno previsto per il triennio, nonché degli adeguamenti contrattuali previsti.

In merito all'IRAP dovuta sulle retribuzioni lorde erogate ai dipendenti, il Comune di APRILIA non applica il c.d. "metodo commerciale" sui servizi a rilevanza commerciale (Art. 10, comma 2, D.Lgs. n.446/1997).

Atteso che il D.L. 34 del 30 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, ha introdotto una nuova disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn over, introducendo un sistema flessibile basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, da attuarsi a seguito di emanazione di apposito Decreto attuativo;

Vista la Circolare esplicativa del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze ed il Ministro dell'interno n. 1374 dell'08 giugno 2020, con la quale sono forniti chiarimenti sul D.M. 17 marzo 2020, attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni e la Circolare del 13 maggio 2020 sul decreto del Ministero per la p.a. attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni, pubblicata in Gazzetta Ufficiale l'11 settembre 2020 n. 226 e considerato che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

Ricordato che questo Ente ha rispettato il limite di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e ss. mm. e ii. ha un risultato di amministrazione negativo così come certificato nel rendiconto di gestione 2020 che richiede un ripiano pluriennale del disavanzo tenendo sotto controllo le spese ricorrenti relative alle assunzioni di personale;

Di seguito si rappresenta la dotazione organica del Comune di Aprilia (LT) al **31/12/2021** complessivamente di n. **172** unità, così distinte:

TAB. 1 - Personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato

	DIR.	Cat. D	Cat. C	Cat. B	Cat. A	Totali
UOMINI	2	18	29	13	1	**63**
DONNE	1	19	48	14	1	**83**
totale	3	37	77	27	2	**146**

TAB. 2 - Personale con contratto di lavoro non a tempo indeterminato

	Segr. Gen.	Art. 110, c.1, TUEL	Art. 110, c.2, TUEL	Art. 90 TUEL	Tempo det.	Somministrati	Assegnazione temporanea	Totali
UOMINI		2	1	2		1	1	**7**
DONNE	1			3	5	10		**19**
totale	1	2	1	5	5	11	1	**26**

Secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al **11,92%** e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, Tabella 1; Il calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato di questo Ente, effettuato ai sensi dell'art. 33 del D.L. 34 del 30 aprile 2019 e del Decreto Attuativo del 17/03/2020 delinea un margine di potenziale maggiore spesa pari a € 969.018,42 fino al raggiungimento del primo valore soglia, come da schema sottostante:

Calcolo delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni.

Ai sensi dell'art. 33 del DL 34/2019 e del Decreto 17 marzo 2020

Abitanti	75878
Anno Corrente	2022

Entrate correnti	
Ultimo Rendiconto	69.303.399,48 €
Penultimo rendiconto	62.758.040,70 €
Terzultimo rendiconto	54.244.038,89 €

Spesa del personale	
Ultimo rendiconto	6.911.464,41 €
Anno 2018	6.921.560,13 €

Margini assunzionali
0,00 €

Prima soglia	**Seconda soglia**
27,60%	31,60%

FCDE	4.096.724,56 €
Media - FCDE	58.005.101,80 €
Rapporto Spesa/Entrate	
11,92%	

Collocazione ente
Prima fascia

FCDE

Incremento massimo ipotetico spesa	
%	€
14,00%	969.018,42 €

Incremento spesa - I FASCIA	
%	€
14,02%	969.018,42 €

Utilizzo massimo margini assunzionali
0,00 €

Incremento spesa
969.018,42 €

Pertanto la potenzialità espansiva della spesa di personale mostrerà i suoi effetti progressivamente, secondo gli incrementi annuali indicati nella tabella 2 della "Circolare sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni." pubblicata in G.U. n.226 del 11-9-2020.

Nonostante, la norma abbia introdotto un sistema di assunzioni di personale maggiormente flessibile, garantito dal principio della sostenibilità finanziaria, è da tener in debita considerazione la situazione di disavanzo certificata nel rendiconto 2021 e del costante utilizzo dell'anticipazione di cassa che riducono, di fatto, le capacità di spesa di personale da parte dell'Ente.

Dunque le assunzioni di personale per il triennio 2022-2024, ai sensi e per gli effetti della nuova disciplina introdotta dal D.L. 34 del 30 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58 e del disavanzo di Amministrazione 2021 pari ad -38.693.738,24 in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente, possono essere riassunte nei seguenti prospetti:

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2022						
N° Unità	**Profilo Professionale**	**Categoria**	**Modalità**	**Totale spesa stimata**	**T.I/T.D.**	**Settore potenziale di assegnazione**
1	Dirigente Tecnico	DIR	Mobilità, scorrimento graduatoria o selezione pubblica (**ATTUATO**)	€ 117.236,54	Tempo Indeterminato	V
1	Dirigente Tecnico	DIR	Selezione pubblica art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/2000 **(IN CORSO**	€ 105.281,10	Tempo Determinato	IV

			DI ATTUAZIONE)			
1	Dirigente Tecnico	DIR	Selezione pubblica art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/2000 **(IN CORSO DI ATTUAZIONE)**	€ 105.281,10	Tempo Determinato	VIII
1	Dirigente Finanziario	DIR	Comando	€ 105.281,10	Tempo Determinato	II
1	Istruttore Direttivo/Informatico	D1	Mobilità o scorrimento graduatoria o selezione pubblica	€ 33.023,35	Tempo Indeterminato	IX
4	Istruttore Amministrativo	C1	Mobilità, scorrimento graduatoria o selezione pubblica **(DI CUI 1 GIA' ASSUNTO)**	€ 123.192,52	Tempo Indeterminato	I/III/IX
1	Istruttore Amministrativo/Messo Comunale	C1	Mobilità, Scorrimento graduatoria di altro Ente o selezione pubblica	€ 30.798,13	Tempo Indeterminato	I
1	Istruttori Polizia Locale	C1	Mobilità o scorrimento graduatoria altro Ente	€ 31.907,85	Tempo Indeterminato	VII
1	Istruttore contabile	C1	Mobilità, scorrimento graduatoria o selezione pubblica	€ 30.798,13	Tempo Indeterminato	II
1	Istruttore Direttivo Amministrativo/Assistente Sociale **(Art. 1, comma 449, lett. d- quinquies) Legge n. 232/2016)**	D1	Scorrimento graduatoria di altro Ente o selezione pubblica **(ATTUATO)**	€ 33.023,35	Tempo Indeterminato	III
4	Istruttore Amministrativo **(Quota Servizi Fondo Povertà)**	C1	Scorrimento graduatoria di altro Ente o selezione pubblica	€ 123.192,52	Tempo Determinato	III
1	Istruttore Amministrativo	C1	Estensione orario di lavoro da part-time a tempo pieno **(ATTUATO)**	€ 4.040,30	Tempo Indeterminato	III
1	Istruttore Direttivo Tecnico	D1	Scorrimento graduatoria di altro Ente o selezione pubblica **(ATTUATO)**	€ 33.023,35	Tempo Indeterminato	IV

6	Istruttore Direttivo Amministrativo/Assistente Sociale a T.D. **(Art. 1, comma 200, Legge n.205/2017)**	D1	Selezione pubblica tramite concorso (Proroga)	€ 200.500,56	Tempo Determinato	III
1	Istruttore Direttivo Amministrativo/Assistente Sociale a T.D. Part-time 24 ore **(Art. 1, comma 200, Legge n.205/2017)**	D1	Selezione pubblica tramite concorso (Proroga)	€ 22.016,76	Tempo Determinato	III
1	Addetto alla comunicazione	D1	Selezione pubblica art. 90 D.Lgs.267/2000 **(ATTUATO)**	€ 33.023,35	Tempo Determinato	I
			TOTALE SPESA	**€ 1.131.620,01**		
TOTALE SPESA al netto spesa di cui Art. 1, comma 200, Legge n.205/2017, di cui all'Art. 1, comma 449, lett. d- quinquies) Legge n. 232/2016 e di cui al QSFP)				**€ 752.886,82**		

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2023						
N° Unità	**Profilo Professionale**	**Categoria**	**Modalità**	**Totale spesa stimata**	**T.I/T.D.**	**Settore potenziale di assegnazione**
2	Istruttori Polizia Locale	C1	Mobilità o scorrimento graduatoria	€ 63.815,70	Tempo Indeterminato	VII
			TOTALE SPESA	**€ 63.815,70**		

PIANO DELLE ASSUNZIONI ANNO 2024						
N° Unità	**Profilo Professionale**	**Categoria**	**Modalità**	**Totale spesa stimata**	**T.I/T.D.**	**Settore potenziale di assegnazione**
1	Istruttore Amministrativo	C1	Mobilità, scorrimento graduatoria o selezione pubblica	€ 30.798,13	Tempo Indeterminato	III
1	Istruttore contabile	C1	Mobilità, scorrimento graduatoria o selezione pubblica	€ 30.798,13	Tempo Indeterminato	II
			TOTALE SPESA	**€ 61.596,26**		

In ordine ai vincoli disposti dall'Art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per **personale a tempo determinato**, con convenzioni o con contratti di somministrazione o di collaborazione coordinata e continuativa, si rappresenta a seguire il quadro riepilogativo del rispetto del limite di spesa per il lavoro flessibile nell'anno 2009, di cui all'Art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii., quantificato in € 900.000 con Nota Prot. n. 31725 del 17.04.2012.

Verifica LIMITE ex Art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010 e ss.mm.ii.		
	TIPOLOGIA	**Spesa a lordo oneri (CPDEL - IRAP - IVA)**
		Previsione 2023
	Personale Art. 90 TUEL	161.674,95
	Personale Art. 110, comma 2, TUEL	83.957,79
	Personale a tempo determinato	457.374,12
	Personale Co.Co.Co.	-
	Personale in somministrazione	399.049,64
	Personale in convenzione	-
A	**TOTALE SPESA nell'esercizio**	**1.102.056,50**
B	Spesa esente ex Art. 1 co. 200 Legge n. 205/2017 e Quota Servizi Fondo Povertà	457.374,12
C = A-B	**TOTALE SPESA soggetta a limite**	**644.682,38**
D	Limite Spesa 2009	900.000,00
E = D-C	*quota di risparmio rispetto al limite*	*255.317,62*

In ordine, altresì, ai limiti di spesa previsionale di personale di cui all'art. 1, commi 557-quater della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e di cui al D.L. 34/2019, dai prospetti di seguito riportati si evince il rispetto degli stessi:

ANNO 2022	**VOCI**	**RISPETTO LIMITE art. 1 comma 557 quater L.296/2006**	**RISPETTO LIMITE D.L. 34/2019**
A	SPESA ANNO 2018	6.921.560,13	6.921.560,13
B	INCREMENTO MAX SPESA D.L. 34/2019	969.018,42	969.018,42
A+B	**MAX. SPENDIBILE per DL 34/2029**	**7.890.578,55**	**7.890.578,55**
C	Spesa personale Totale Tab. 6.1 Siquel 2022	**8.678.873,34**	
D	Totale voci da sottrarre Tab. 6.2 Siquel 2022	**1.032.495,16**	
C-D	TOTALE spesa previsionale Siquel 2022	**7.646.378,18**	
E	Media triennio 2011-2013	7.257.302,12	
(C-D)-E	Spesa in deroga ai sensi del DL 34/2019	389.076,06	
(A+B)-(C-D)	Ulteriore spesa effettuabile entro l'anno ai sensi DL 34/2	244.200,37	
F	Spesa personale da macroaggregato ai sensi della Circolare interministeriale 2020		**8.525.931,38**
G	IRAP		538.072,64
H	Spese finanziate da fondi comunitari e Regione		231.602,27
I	Spese rimborsate da Min. Interno		105.500,00
L	Rimborso per personale comandato		44.581,86
M	Personale per funzioni delegate		23.418,14
N	Incentivi per la progettazione		164.868,58
O	Avvocatura		49.116,38
P=F-(G+H+I+L+M+N+O)	Totale spesa previsionale D.L.34/2019		**7.368.771,51**
(A+B)-P	Rispetto limite D.L. 34/2019		521.807,04

ANNO 2023	VOCI	RISPETTO LIMITE art. 1 comma 557 quater L.296/2006	RISPETTO LIMITE D.L. 34/2019
A	SPESA ANNO 2018	6.921.560,13	6.921.560,13
B	INCREMENTO MAX SPESA D.L. 34/2019	1.038.234,02	1.038.234,02
A+B	**MAX. SPENDIBILE per DL 34/2029**	**7.959.794,15**	**7.959.794,15**
C	Spesa personale Totale Tab. 6.1 Siquel 2023	**8.496.147,75**	
D	Totale voci da sottrarre Tab. 6.2 Siquel 2023	**879.695,16**	
C-D	TOTALE spesa previsionale Siquel 2023	**7.616.452,59**	
E	Media triennio 2011-2013	7.257.302,12	
(C-D)-E	Spesa in deroga ai sensi del DL 34/2019	359.150,47	
(A+B)-(C-D)	Ulteriore spesa effettuabile entro l'anno ai sensi DL 34/2	343.341,56	
F	Spesa personale da macroaggregato ai sensi della Circolare interministeriale 2020		**8.488.338,10**
G	IRAP		526.332,69
H	Spese finanziate da fondi comunitari e Regione		231.602,27
I	Spese rimborsate da Min. Interno		105.500,00
L	Rimborso per personale comandato		44.581,86
M	Personale per funzioni delegate		23.418,14
N	Incentivi per la progettazione		164.868,58
O	Avvocatura		49.116,38
P=F-(G+H+I+L+M+N+O)	Totale spesa previsionale D.L.34/2019		**7.342.918,18**
(A+B)-P	Rispetto limite D.L. 34/2019		616.875,97

ANNO 2024	VOCI	RISPETTO LIMITE art. 1 comma 557 quater L.296/2006	RISPETTO LIMITE D.L. 34/2019
A	SPESA ANNO 2018	6.921.560,13	6.921.560,13
B	INCREMENTO MAX SPESA D.L. 34/2019	1.107.449,62	1.107.449,62
A+B	**MAX. SPENDIBILE per DL 34/2029**	**8.029.009,75**	**8.029.009,75**
C	Spesa personale Totale Tab. 6.1 Siquel 2024	**8.516.299,37**	
D	Totale voci da sottrarre Tab. 6.2 Siquel 2024	**835.113,30**	
C-D	TOTALE spesa previsionale Siquel 2024	**7.681.186,07**	
E	Media triennio 2011-2013	7.257.302,12	
(C-D)-E	Spesa in deroga ai sensi del DL 34/2019	423.883,95	
(A+B)-(C-D)	Ulteriore spesa effettuabile entro l'anno ai sensi DL 34/2	347.823,68	
F	Spesa personale da macroaggregato ai sensi della Circolare interministeriale 2020		**8.505.489,72**
G	IRAP		527.332,69
H	Spese finanziate da fondi comunitari e Regione		231.602,27
I	Spese rimborsate da Min. Interno		105.500,00
L	Rimborso per personale comandato		-
M	Personale per funzioni delegate		23.418,14
N	Incentivi per la progettazione		164.868,58
O	Avvocatura		49.116,38
P=F-(G+H+I+L+M+N+O)	Totale spesa previsionale D.L.34/2019		**7.403.651,66**
(A+B)-P	Rispetto limite D.L. 34/2019		625.358,09

2.3 Programmazione in materia di patrimonio: il piano delle valorizzazioni patrimoniali e delle alienazioni

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

Il comma 866 dell'Art. 1 della Legge n. 205/2017 stabilisce, per gli anni dal 2018 al 2020, che gli enti locali possono avvalersi della possibilità di utilizzo dei proventi derivanti dalle alienazioni patrimoniali, anche derivanti da azioni o piani di razionalizzazione, per finanziare le quote capitali dei mutui o dei prestiti obbligazionari in ammortamento nell'anno o in anticipo rispetto all'originario piano di ammortamento.

Tale possibilità è consentita esclusivamente agli enti locali che:

1. dimostrino, con riferimento al bilancio consolidato dell'esercizio precedente, un rapporto tra totale delle immobilizzazioni e debiti da finanziamento superiore a 2;
2. in sede di bilancio di previsione non registrino incrementi di spesa corrente ricorrente (spesa prevista a regime e quindi non limitata ad uno o più esercizi);
3. siano in regola con gli accantonamenti al FCDE.

Ovviamente la suddetta facoltà può essere esercitata solo al netto della quota prevista dal vigente comma 11 dell'art. 56-bis del D.L. n. 69/2013, che stabilisce che il 10% delle risorse nette derivanti dall'alienazione dell'originario patrimonio immobiliare disponibile degli enti territoriali è destinato prioritariamente all'estinzione anticipata dei mutui e per la restante quota a spese di investimento.

Infine, gli enti che non hanno approvato il bilancio consolidato 2017 non potranno avvalersi di tale facoltà in quanto non risulta verificata la condizione di cui al precedente punto 1).

Si riporta di seguito l'elenco degli immobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione così come risultante dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 219 del 12.12.2019.

DA AGGIORNARE

ELENCO DEGLI IMMOBILI NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISTITUZIONALI SUSCETTIBILI DI VALORIZZAZIONE O ALIENAZIONE ex Art. 58 D.L. n. 112/2008 e ss.mm.ii. *2022-2024*

N. D.	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Attuale destinazione	Catasto	F.	P.lla	Sub	Superficie	Eventuale nuova destinazione	Valore €. Anno 2022
1	Ex scuola Carano – Spaccasassi (c.ca mq. 220 coperti)		T	54	110 233		mq. 560 mq. 233	Residenziale	120.657,50
2	Rudere ex ONC loc. Casalazzara		T	18	52		mq. 850	Residenziale	21.848,40
3	Ex scuola Tufello	Occupata	U	22	1248		mc. 570	Residenziale	83.810,00
4	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	173	mq. 14	Autorimessa	1.589,50
5	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	176	mq. 18	Autorimessa	2.023,00
6	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	179	mq. 16	Autorimessa	1.806,25
7	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	180	mq. 16	Autorimessa	1.806,25
8	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	204	mq. 24	Autorimessa	2.673,25
9	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	205	mq. 26	Autorimessa	2.890,00
10	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	206	mq. 27	Autorimessa	3.034,50
11	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	207	mq. 33	Autorimessa	3.612,50
12	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	209	mq. 16	Autorimessa	1.806,25
13	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	222	mq. 15	Autorimessa	1.661,75
14	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	230	mq. 18	Autorimessa	2.023,00
15	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	232	mq. 16	Autorimessa	1.806,25
16	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	233	mq. 16	Autorimessa	1.806,25
17	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	246	mq. 19	Autorimessa	2.095,25
18	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	247	mq. 29	Autorimessa	3.251,25
19	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	248	mq. 28	Autorimessa	3.106,75
20	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	251	mq. 29	Autorimessa	3.251,25
21	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	253	mq. 47	Autorimessa	5.274,25
22	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	279	mq. 15	Autorimessa	1.661,75
23	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	284	mq. 19	Autorimessa	2.095,25
24	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	286	mq. 18	Autorimessa	2.023,00

25	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	287	mq. 18	Autorimessa	2.023,00
26	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	295	mq. 15	Autorimessa	1.661,75
27	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	315	mq. 27	Autorimessa	3.034,50
28	Immobile in Via Inghilterra	C/6	FF	70	368	329	mq. 16	Autorimessa	1.806,25
29	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	330	mq. 16	Autorimessa	1.806,25
30	Immobile in Via Inghilterra	C/6	F	70	368	334	mq. 14	Autorimessa	1.589,50
31	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	339	mq. 11	Deposito	867,00
32	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	344	mq. 9	Deposito	794,75
33	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	345	mq. 8	Deposito	650,25
34	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	346	mq. 8	Deposito	650,25
35	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	347	mq. 8	Deposito	650,25
36	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	348	mq. 8	Deposito	650,25
37	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	349	mq. 8	Deposito	650,25
38	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	350	mq. 8	Deposito	650,25
39	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	351	mq. 8	Deposito	650,25
40	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	352	mq. 9	Deposito	722,50
41	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	353	mq. 9	Deposito	722,50
42	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	354	mq. 10	Deposito	794,75
43	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	355	mq. 9	Deposito	722,50
44	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	356	mq. 10	Deposito	794,75
45	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	357	mq. 8	Deposito	635,80
46	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	358	mq. 8	Deposito	635,80
47	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	359	mq. 8	Deposito	635,80
48	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	360	mq. 8	Deposito	635,80
49	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	361	mq. 8	Deposito	635,80
50	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	362	mq. 8	Deposito	635,80

51	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	363	mq. 10	Deposito	794,75
52	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	364	mq. 9	Deposito	722,50
53	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	365	mq. 10	Deposito	794,75
54	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	366	mq. 11	Deposito	867,00
55	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	368	mq. 10	Deposito	794,75
56	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	369	mq. 9	Deposito	722,50
57	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	370	mq. 10	Deposito	794,75
58	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	373	mq. 8	Deposito	635,80
59	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	374	mq. 8	Deposito	635,80
60	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	375	mq. 8	Deposito	635,80
61	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	376	mq. 8	Deposito	635,80
62	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	378	mq. 9	Deposito	722,50
63	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	379	mq. 10	Deposito	794,75
64	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	381	mq. 9	Deposito	722,50
65	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	382	mq. 8	Deposito	635,80
66	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	383	mq. 8	Deposito	635,80
67	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	384	mq. 8	Deposito	635,80
68	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	385	mq. 8	Deposito	635,80
69	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	386	mq. 8	Deposito	635,80
70	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	387	mq. 8	Deposito	635,80
41	Immobile in Via Inghilterra	C/2	F	70	368	388	mq. 7	Deposito	556,33
72	Terreno edificabile inserito nel progrmma integrato di intervento Via Cattaneo, Pirandello, Deledda e Leopardi	Sottozona C1	F	48	461-1008-1009-1010-1011-1012-10267-1365	388	mq. 13425	Mc realizzabili 21829,05	1.419.433,98
								Totale	**1.737.399,00**

2.4 Programma degli incarichi e collaborazioni

Ai sensi dell'art. 3 comma 56 legge n. 244/2007, del d.Lgs. n. 150/2009 e dalla circolare del dipartimento della funzione pubblica n. 1/2010, le amministrazioni pubbliche sono tenute a predisporre il programma per l'affidamento di incarichi esterni.
Si ricorda che da programma sono esclusi:

- gli incarichi conferiti con riferimento ad attività istituzionali stabilite dalla legge;
- gli incarichi legali relativi al patrocinio ed alla rappresentanza in giudizio dell'Ente e gli incarichi professionali attinenti ai servizi di architettura e ingegneria, in quanto espressamente disciplinati dal D. Lgs. 163/06;
- le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata dal rapporto *intuitu personae*, che comportano, per loro stessa natura, una spesa "equiparabile" ad un rimborso spese, quali ad esempio, la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni o simili (circ. FP 2/08).

2.5 Programma biennale degli acquisti delle forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016

Si riporta di seguito il Programma biennale degli acquisti delle forniture e servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 Euro, di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2023

PIANO BIENNALE SERVIZI E FORNITURE ANNO 2022-2023										
Servizio	Tipologia (1)	Atto di aggiudicazione (3)	Descrizione dell'acquisto	Importo 2022	Importo 2023	Nominativo R.U.P.	Codice CUP	Fonte Risorse Finanziarie	Durata	Livello di Priorità (3)
Ufficio di Piano - Distretto LT1	SERVIZIO		PRONTO INTERVENTO SOCIALE	143.139,36 €		DOTT. STEFANIA ZANDA		REGIONALI	12	MASSIMA
Ufficio di Piano - Distretto LT7	SERVIZIO		CENTRO DEL SOLLIEVO "GASPARE BRUSCHINI"	272.927,20 €		DOTT. STEFANIA ZANDA		REGIONALI		MASSIMA
Ufficio di Piano - Distretto LT7	SERVIZIO		CASA FAMIGLIA PER DISABILI GRAVI	327.722,32 €		DOTT. STEFANIA ZANDA		REGIONALI		MASSIMA
Ufficio di Piano - Distretto LT7	SERVIZIO		PRONTO INTERVENTO SOCIALE	143.139,36 €		DOTT. STEFANIA ZANDA		REGIONALI		MASSIMA
Ufficio di Piano - Distretto LT7	SERVIZIO		SUPPORTO ALLE GENITORIALITA'	80.000,00 €		DOTT. STEFANIA ZANDA		REGIONALI		MASSIMA
Ufficio di Piano - Distretto LT8	SERVIZIO		ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PER LA GESTIONE DI LABORATORI PER L'OCCUPABILITA' PER CITTADINI	16.100,00 €		DOTT. VINCENZO CUCCIARDI		MINISTERIALI		MASSIMA
POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	SERVIZIO		AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ESTERNALIZZAZIONE DIGITALE DELLA GESTIONE DELLE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ED EXTRA CODICE DELLA STRADA	24.000,00 €	24.000,00 €	DOTT. MASSIMO GIANNANTONIO		Fondi Comunali	36 mesi	massima-impegno già assunto
POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	FORNITURA		realizzazione impianto di videosorveglianza varchi cittadini i-progetto coofinaziamento	€ 59.800,00 (di cui € 27.013,00 a carico dell'Ente e € 32.787,00 coofinanziato)		DOTT. MASSIMO GIANNANTONIO		Fondi Comunali		massima
SEGRETERIA GENERALE	SERVIZIO		GESTIONE SISTEMA INFORMATICO E RETE	384.650,00 €		PAOLA DI LELIO			3 + eventuali 2 di rinnovo + 6 mesi di proroga	MASSIMA
SEGRETERIA GENERALE	SERVIZIO		ADESIONE ACCORDO QUADRO PER I SERVIZI DI CONNETTIVITA' NELL'AMBITO DEL SISTEMA PUBBLICO spc2	223.350,38 €		DOTT.SSA GLORIA DI RINI			36 mesi	MASSIMA
SEGRETERIA GENERALE	SERVIZIO		CONNESSIONE GIGABIT - FASTWEB	53.000,00 €		DOTT.SSA GLORIA DI RINI			decorrenza 2021	MASSIMA
LAVORI PUPBBLICI	Servizio		Contratto di Servizio TPL Nuova Tesei Bus Srl	1.582.380,00 €		ARCH. PAOLO TERRIBILI		Fondi Regionali e Comunali	24 mesi	
LAVORI PUPBBLICI	Servizio		Contratto di servizio Trasporto Scolastico e Disabili- Nuova Tesei Bus Srl	7.057.608,61 €		ARCH. PAOLO TERRIBILI		Fondi Comunali	36 mesi	
LAVORI PUPBBLICI	Fornitura		ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP GAS NATURALE 11 LOTTO N° 6 PER LA FORNITURA DI GAS NATURALE PER GLI IMMOBILI COMUNALI	147.540,98 €		ARCH. PAOLO TERRIBILI		Fondi Comunali	12 mesi	
AMBIENTE ED ECOLOGIA	Servizio		Piano delle indagini ambientali per il sito SASSI ROSSI	99.634,46 €		ING. GABRIELE REZZINI		Regione Lazio	12 mesi	
AMBIENTE ED ECOLOGIA	Servizio		Intervento di rimozione dei rifiuti presso il sito Eco Imballaggi		320.000,00 €	ARCH. MARCO PACCOSI		Regione Lazio / Provincia di Latina	12 mesi	
AMBIENTE ED ECOLOGIA	Servizio		Piano delle indagini ambientali per il sito S. APOLLONIA		320.234,58 €	ARCH. MARCO PACCOSI		Regione Lazio	12 mesi	
AMBIENTE ED ECOLOGIA	Servizio		SERVIZIO DI DERATTIZZAZIONE E DISINFESTAZIONE	24.973,31 €	24.973,31 €	ARCH. ELENA ARIANNA CANORO		Fondi Comunali	24 mesi	
FINANZE	Servizio		servizio di elaborazione, stampa, imbustamento e postalizzalzone avvisi di accertamento	42.000,00 €						MASSIMA
FINANZE	Servizio		Servizi di supporto organizzativo e gestionale ufficio tributi per la gestione in proprio della riscossione ordinaria e coattiva e per l'attività di recupero dell'evasione/elusione delle entrate del comune	680.000,00 €					2021-2026	MASSIMA
FINANZE	Fornitura		Acquisto buoni pasto elettronici per servisio sostitutivo di mesna mediante adesione convenzione consip "Buoni Pasto Lotto 8 Lazio"	80.000,00 €					24 mesi	MASSIMA
FINANZE	Servizio		Affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo	1.045.266,39 €					36 mesi	MASSIMA
LAVORI PUPBBLICI	Fornitura		C_211_D – ALLESTIMENTO DEL TEATRO SITUATO ALL'INTERNO DEL MAGGIOR IMMOBILE DENOMINATO CULTURAPRILIA*VIA PONTINA KM. 46,600*SEDUTE RETRATTILI PER ALLESTIMENTO TEATRO	64.537,61 €	84.790,39 €	ARCH. PAOLO TERRIBILI		2022 Devoluzione mutuo CDP 2023 Fondi Comunali		MASSIMA