ALLEGATO D

Città di Aprilia
Servizi Sociali

DISCIPLINARE DELL'INCUBATORE SOLIDALE PER L'IMMIGRAZIONE – INSEDIAMENTO

1. SERVIZI GENERALI DELL'INCUBATORE

Le risorse a carico dell'Amministrazione sono le seguenti:

- promozione delle attività sul sito del Comune di Aprilia;
- animazione territoriale;
- corsi di formazione;
- arredo/strumentazione di cui alla successiva lettera A).

A) LOCALI ARREDATI:

All'interno dell'Incubatore, localizzato in Aprilia, Via Cattaneo 4, si trovano locali attrezzati per un massimo di 2 Associazioni ad orari alterni come da Bando.

I locali sono dotati di due postazioni uso ufficio complete di:

- Una scrivania con cassettiera;
- Una poltrona e tre sedie;
- Un armadio;
- Un PC con monitor e tastiera;

Gli arredi comprendono, inoltre, una scrivania con una poltrona e due panchine poste nell'ambito d'ingresso; una scrivania con cassettiera e 15 sedie con bracciolo nel piano superiore.

Ogni modifica relativa all'uso in locazione del locale attrezzato arredato con beni e attrezzature come sopra individuati, dovrà invece essere previamente comunicata all'Amministrazione.

B) SERVIZI BASE COMPRESI NEL CANONE DI CONCESSIONE:

- elettricità;
- acqua potabile;
- pulizia degli spazi comuni;

I soggetti insediati saranno soggetti al pagamento di un canone annuo pari a complessivi € 3.598,56.

D) SERVIZI ESCLUSI DAL CANONE DI CONCESSIONE

Si precisa che ***non sono comprese nel canone di concessione*** le spese per:

Pulizia spazi individuali, consumo telefonico, assicurazioni, e tassa rifiuti dei locali dedicati alle Associazioni ospitate.

A conclusione positiva del progetto definitivo (così come specificato all'art. 11 del Bando – fase B), i soggetti selezionati saranno invitati a stipulare la Convenzione per l'insediamento nell'Incubatore Solidale. La permanenza nell'Incubatore è prevista per un massimo di ***36 mesi*** dalla data di sottoscrizione della Convenzione, con possibilità di prorogare la permanenza nello stesso anche oltre i 36 mesi ma fino ad un massimo di ulteriori 12 mesi.

L'insediamento dovrà avvenire ***entro i 10 giorni*** successivi alla stipula della Convenzione o altra data stabilita dall'Ente.

Le Associazioni insediate dovranno:

a. partecipare alle iniziative comuni di valorizzazione dell'Incubatore quali workshop e conferenze;
b. mantenere in condizioni di normale usura i locali e quant'altro fornito;
c. riportare nel proprio materiale informativo il riferimento come Associazione incubata presso l'INCUBATORE SOLIDALE PER L'IMMIGRAZIONE del Comune di Aprilia;
d. pagare il canone di locazione/servizio ed ogni altra competenza nel pieno rispetto del contratto concessione;
e. accettare, sia durante l'istruttoria sia durante la realizzazione dell'intervento, le indagini tecniche ed i controlli che l'Ente comunale riterrà opportuno effettuare ai fini della valutazione del progetto oggetto della domanda stessa;
f. conservare, possibilmente archiviandola in forma separata, tutta la documentazione inerente il progetto ammesso a beneficio, in modo da consentire un'agevole attività di controllo da parte del personale incaricato ad hoc. Tale impegno è vincolante dal momento dell'ammissione e per tutto il periodo di permanenza nell'Incubatore;
g. fornire, su semplice richiesta dall'Amministrazione tutte le informazioni richieste ai fini della valutazione, del monitoraggio e del controllo;

2. Orario Di Apertura Dell'incubatore

L'accesso ai locali dell'Incubatore, ivi compresi quelli concessi in uso, sarà regolato secondo le modalità e l'orario stabilito insieme all'Ente comunale.

3. Modalità Di Utilizzo Degli Spazi E Dei Servizi

L' Associazione dovrà utilizzare gli spazi ed i servizi in modo conforme alle leggi vigenti esclusivamente per lo svolgimento delle proprie attività sociali, dichiarate nella richiesta di insediamento, e sottoporre all'approvazione preventiva dell'Ente comunale qualunque variazione delle attività o della ragione sociale dell'Associazione.
L'Associazione risponde *in toto* della regolarità delle proprie attività, nonché della idoneità dei locali ed attrezzature in utilizzo, in base alle vigenti normative generali, relative alle specifiche attività svolte; pertanto, l'Associazione esonera il Comune di Aprilia da ogni responsabilità circa le conseguenze di un uso improprio o irregolare degli spazi e dei servizi concessi.
In ogni caso, l'Associazione risponde personalmente ed in proprio di tutti i danni derivanti, direttamente e/o indirettamente, a persone e/o cose, dall'utilizzo, esclusivo o comune, degli

spazi, dei beni, degli impianti, delle attrezzature e dei servizi messi a disposizione dal Comune di Aprilia e di quelli di proprietà della stessa Associazione esonerando espressamente da ogni responsabilità il Comune.
L'Associazione esonera espressamente il Comune di Aprilia da ogni responsabilità per danni diretti ed indiretti a persone e/o cose che possano derivare da fatto doloso o colposo dei propri associati o dei terzi in genere.

4. OBBLIGHI

L'Associazione è obbligata:

- a rispettare e far rispettare il presente Disciplinare ai propri associati e collaboratori e a tutti coloro che, in ragione della loro attività, vengono a contatto con la stessa all'interno dell'Incubatore;
- a non variare la propria attività sulla base di quanto dichiarato nel progetto ed, eventualmente a sottoporre all'approvazione preventiva del Comune di Aprilia, previa idonea motivazione, qualunque variazione delle attività;
- a far ispezionare, in qualunque momento, i locali e le attrezzature concesse in uso al Comune di Aprilia;
- a consentire l'intervento di ditte e/o persone incaricate dal Comune di Aprilia per gli interventi di manutenzione, ordinaria e/o straordinaria e/o per altri lavori;
- alla custodia, manutenzione, pulizia della propria postazione;
- a non introdurre beni ed attrezzature proprie ad implementazione della dotazione fornita dal Comune di Aprilia, senza preventiva autorizzazione;
- a partecipare alle riunioni ed alle attività comuni eventualmente indette dal Comune di Aprilia per la gestione e la valorizzazione dell'Incubatore;
- a tenere un comportamento tale da arrecare il minor disturbo possibile e/o danni alle altre Associazioni facenti parte a qualsiasi titolo dell'Incubatore;
- a cooperare con le altre Associazioni e con il personale addetto all'Incubatore, per la migliore gestione dello stesso;
- a fornire all' Incubatore la collaborazione necessaria allo svolgimento dei servizi e delle attività, ed in particolare: comunicare la propria partecipazione ai seminari formativi in tempi congrui e dare preavviso per eventuali assenze; trasmettere, con cadenza semestrale, dati e documentazioni necessarie al monitoraggio dell'andamento delle attività come previste dal progetto presentato;
- svolgere le azioni contenute nel progetto approvato nel rispetto del relativo piano economico.

5. DIVIETI

È fatto espresso divieto all'Associazione di:

- concedere in uso, locazione, comodato o tramite altra forma di godimento, anche parziale, i locali e/o i beni e/o attrezzature allo stesso assegnati, pena la revoca immediata dei benefici previsti nel presente bando e la risoluzione di diritto della presente scrittura e fatto salvo, comunque, il risarcimento dei danni causati;
- introdurre nei locali concessi in uso e/o comuni carburanti, armi, materiale esplosivo o comunque pericoloso ai fini dell'incolumità delle persone e delle cose e nocivo per la salute, nonché beni non commerciali per legge;

- accedere nei locali dell'Incubatore al di fuori degli orari stabiliti;
- consentire a terzi l'utilizzo o l'accesso a qualsiasi titolo a tutti o in parte gli spazi, impianti, attrezzature messi a sua disposizione;
- svolgere l'attività in modo non conforme alle disposizioni di legge;
- apportare modifiche alle proprie postazioni senza autorizzazione;
- sottrarre qualsiasi attrezzatura di proprietà dell'incubatore.

6. USO DELLE PARTI COMUNI

L'Associazione nell'utilizzo degli spazi ed impianti comuni deve rispettare in modo tassativo le modalità di utilizzo e l'orario di volta in volta impartite e stabilite in collaborazione con il Comune di Aprilia, in particolare:

- è vietato occupare gli spazi comuni in modo permanente o temporaneo e, comunque, in difformità con le direttive impartite;
- è vietata l'apposizione di targhe, insegne, manifesti al di fuori degli spazi previsti per tali usi e in modo difforme dalle modalità stabilite;
- è vietata la produzione di rumori, esalazioni e ogni altra nociva immissione nell'ambiente tale da provocare danni e/o disturbo alle attività delle Associazioni e/o pericolo per la salute umana.

Per quanto concerne l'uso della sala riunioni, lo stesso dovrà essere concordato tra le Associazioni in modo da garantire idonea rotazione. In caso di esigenze confliggenti il coordinamento è demandato al Comune. Al termine del suddetto utilizzo l'Associazione deve riconsegnare la sala in perfetto ordine, nonché sgombra da oggetti propri dell'Associazione. Qualora le richieste superassero la disponibilità, per quanto possibile, si procederà ad assegnare la sala riunioni seguendo un criterio di rotazione fra le varie Associazioni insediate ed associate.

7. *REVOCA DELLA CONVENZIONE*

La revoca del contratto potrà essere determinata nei seguenti casi:

1. qualora il beneficiario abbia sottoscritto dichiarazioni, prodotto documenti o effettuato comunicazioni non veritiere (fatta salva ogni ulteriore azione eventualmente necessaria a tutela);
2. qualora il beneficiario non destini i locali alle attività per i quali gli stessi sono stati concessi, o vi svolga attività incompatibili con le finalità dell'Incubatore;
3. qualora si verifichino modifiche sostanziali del progetto presentato che ne alterino gli esiti della valutazione effettuata;
4. qualora il beneficiario durante la permanenza nell'Incubatore cessi o modifichi l'attività in modo da non rendere più possibile la realizzazione del progetto o, a seguito di controlli, si riscontrino modifiche sostanziali nella realizzazione del progetto stesso;
5. qualora il beneficiario modifichi i locali assegnati senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione comunale dell'Incubatore;
6. qualora il beneficiario non rispetti le condizioni inserite nel contratto;
7. qualora il beneficiario non consenta le ispezioni e le verifiche degli incaricati;

Città di Aprilia

ALLEGATO D

8. qualora il beneficiario non rispetti gli obblighi generali o specifici di cui al precedente paragrafo 4 “Obblighi” e/o contravvenga ai divieti di cui al precedente paragrafo 5 “Divieti”;
9. per mancato pagamento del canone concessorio;

Aprilia, _____

Timbro e firma per accettazione

_____