



## COMUNE DI APRILIA

Provincia di Latina

### SETTORE III

*Servizi Sociali*

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI A TITOLO DI PARZIALE RIMBORSO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI, DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI TERRITORIALI E DEI CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA DESTINATI ALLE ATTIVITÀ DEI MINORI RELATIVI AL PERIODO GIUGNO/DICEMBRE 2022, A VALERE SUL FONDO DI CUI ALL'ART 39 DEL D.L. 73/2022.**

### LA DIRIGENTE

**VISTO** l'articolo 39 del decreto-legge 21 giugno 2022, n. 73, pubblicato nella [Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana](#) - Serie Generale n. 143 del 21 giugno 2022 ed entrato in vigore il giorno successivo alla pubblicazione, che prevede l'istituzione presso lo stato di previsione del Ministero dell'economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei ministri, di un Fondo con una dotazione di 58 milioni di euro per l'anno 2022, destinato al finanziamento di iniziative dei comuni da attuare nel periodo 1° giugno - 31 dicembre 2022, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, finalizzate a favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa;

**VISTO** il decreto 5 agosto 2022 del Ministro per le pari opportunità e la famiglia di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, registrato presso la Corte dei Conti in data 6 settembre 2022 che contiene, in allegato, l'elenco dei comuni beneficiari del provvedimento per i Centri Estivi 2022;

**VISTA** la deliberazione di Giunta comunale n. 187 del 10/11/2022 recante "*Utilizzo del contributo di cui al D.L.73/2022, con riferimento all'art.39 rubricato "Misure per favorire le opportunità e per il contrasto alla povertà educativa" – Atto di indirizzo*";

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 1450 del 14/12/2022 "*Contributo di cui al D.L. 73/2022, con riferimento all'art. 39 rubricato "Misure per favorire le opportunità e per il contrasto alla povertà educativa" – Accertamento di entrata, impegno di spesa ed approvazione Avviso pubblico*";

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 16/03/2023 "*Utilizzo del contributo di cui al D.L. 73/2022, con riferimento all'art. 39 rubricato "Misure per favorire le opportunità e per il contrasto alla povertà educativa - atto di indirizzo utilizzo somme residue*";

VISTA la determinazione dirigenziale r.g. N° 312 del 24/03/2023, con la quale è stato approvato il presente Avviso Pubblico;

## RENDE NOTO

che il Comune di Aprilia, con il presente Avviso, intende continuare a supportare le famiglie nella spesa sostenuta per la partecipazione dei propri figli ad attività ludico ricreative presso strutture autorizzate in base alla normativa vigente, nel periodo dal 1 giugno al 31 dicembre 2022.

Ai richiedenti aventi diritto verrà erogato un voucher, a titolo di rimborso, a fronte della comprovata fruizione del servizio, a parziale copertura delle rette sostenute.

Le risorse economiche disponibili per gli interventi oggetto del presente Avviso ammontano ad €14.575,10.

### Art.1 Definizioni

Per centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa, autorizzati in base alla normativa vigente, si intende a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- centri estivi organizzati da Enti pubblici, Enti del Terzo Settore, Cooperative Sociali, Enti ecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica;
- Servizi educativi per l'infanzia (il Nido d'infanzia e lo Spazio Bambini per bambini da 0 a 3 anni);
- Scuola dell'infanzia (per bambini da 3 a 6 anni) ;
- Ludoteche;
- Doposcuola.

### Art. 2 Soggetti ammessi al contributo

Possono presentare regolare richiesta di rimborso i genitori, affidatari e/o tutori , nonché le famiglie che hanno accolto famiglie ucraine ed in favore di minori appartenenti a questi ultimi nuclei familiari, per la frequenza di bambini e ragazzi di età compresa tra 0 e 17 anni, di centri estivi, servizi socio educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa presso strutture autorizzate in base alla normativa vigente, nel periodo dal 1 giugno al 31 dicembre 2022, in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere residenti nel comune di Aprilia;
2. per i cittadini extracomunitari il possesso del permesso di soggiorno annuale o carta di soggiorno;
3. aver sostenuto le spese per la partecipazione del/dei proprio/propri figlio/i ad attività ludico ricreative e educative presso strutture autorizzate in base alla normativa vigente, svolte nel **comune di Aprilia o zone limitrofe** nel periodo dal 1 giugno al 31 dicembre 2022;
4. non aver percepito altri contributi statali, regionali o comunali per la frequenza a centri estivi o asili nido.

**Non possono presentare domanda i beneficiari già ammessi al presente contributo come da elenchi approvati con determinazione dirigenziale n. 193 del 27/02/2023. Le domande**

presentate da persone risultate già beneficiarie del contributo o riferite a minori per la cui frequenza a centri estivi si è ottenuto il contributo **VERRANNO ESCLUSE**.

### **Art. 3 Importo contributo**

Ai richiedenti che soddisfino i requisiti previsti nel precedente art. 2 verrà rimborsata la cifra corrisposta per la frequenza dei centri estivi esattamente corrispondente a quanto comprovato dai documenti contabili prodotti, fino ad un massimo di 300 euro a nucleo familiare.

### **Art. 4 Priorità di assegnazione**

Il contributo verrà erogato nei limiti della somma disponibile, sulla base di una graduatoria di assegnazione formulata sulla base dei seguenti criteri di priorità:

- |   |          |
|---|----------|
| a) presenza di minori disabili (certificati ai sensi della L.104/92):   | punti 6; |
| b) al fine di favorire la conciliazione famiglia /lavoro:   |          |
| b.1) nucleo monogenitoriale con genitore occupato   | punti 4; |
| b.2) genitori entrambi occupati:  | punti 4; |
| b.3) genitori entrambi occupati con tre o più figli a carico  | punti 5; |
| c) minori ucraini accolti presso nuclei familiari di Aprilia  | punti 3; |
| d) Minori in carico al servizio sociale:  | punti 2; |
| ▪ a parità di condizioni, sarà favorito il nucleo familiare che presenta un reddito più basso in base alla certificazione ISEE in corso di validità al momento della presentazione della domanda; |          |
| ▪ ad ulteriore parità di condizioni, si terrà conto dell'ordine di arrivo delle domande.  |          |

A seguito dell'approvazione della graduatoria di assegnazione, è disposta la liquidazione del rimborso con accredito su c/c bancario o postale.

### **Art.5 Termini e modalità di presentazione della domanda di rimborso**

La domanda dovrà essere inoltrata, a partire dal giorno di pubblicazione del bando, compilando l'Allegato A (schema di domanda) al presente Avviso **COMPENSIVA DI TUTTA LA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA, ESCLUSIVAMENTE ALLA SEGUENTE EMAIL DEDICATA: [centriestivi2022@comune.aprilia.lt.it](mailto:centriestivi2022@comune.aprilia.lt.it) entro e non oltre le ore 12 del 04/04/2023.**

**Le domande inviate con qualsiasi altra modalità VERRANNO ESCLUSE.**

**Le domande prive del documento d'identità del richiedente, poiché trattasi di autocertificazione (art. 38 ,comma 3 del DPR 445/2000), VERRANNO ESCLUSE.**

**Le domande inviate parzialmente o con modelli diversi da quello allegato al presente Avviso VERRANNO ESCLUSE.**

**Le domande prive di firma del richiedente, poiché trattasi di autocertificazione (art.38, comma 3 del DPR 445/2000), VERRANNO ESCLUSE.**

**Le domande inviate oltre le ore 12 del 04.04.2023 VERRANNO ESCLUSE;**

**Le domande presentate dai beneficiari già presenti nell'elenco degli ammessi approvato con determinazione dirigenziale n. 193 del 27/02/2023 VERRANNO ESCLUSE;**

In fase di compilazione della domanda di contributo si ricorda di controllare in modo scrupoloso il codice fiscale, il recapito telefonico, l'indirizzo mail, e in particolare il **codice iban intestato al richiedente ed afferente ad un conto corrente bancario o postale.**

Alla domanda di rimborso va allegata:

**1)fotocopia del documento di identità del richiedente (LA CUI ASSENZA E' CAUSA DI ESCLUSIONE);**

2)documentazione attestante la frequenza al centro estivo e/o socio educativo 2022 (giugno-dicembre 2022) mediante, in alternativa :

a) fattura, riportante l'intestazione e/o il timbro del soggetto gestore del centro;

b) ricevuta generica riportante il timbro dell'ente gestore, la firma del titolare/legale rappresentante dello stesso;

entrambi i documenti suindicati dovranno riportare la dicitura "pagato" o in alternativa in allegato ricevuta del bonifico effettuato o del POS dai quali si evinca chiaramente il pagamento effettuato;

3)eventuale certificazione ai sensi della L.104/92 per l'attribuzione del relativo punteggio;

4) per il punteggio relativo alle lettere b.1, b.2 e b.3:

- dichiarazione del datore di lavoro o dell'ufficio del personale attestante il rapporto di lavoro (NO buste paga o autocertificazioni);
- copia del contratto di lavoro;
- partita IVA in corso di validità per liberi professionisti;

5) certificazione ISEE in corso di validità.

#### **Art.6 Procedura di valutazione domande**

Alla scadenza dei termini di presentazione delle domande, l'ufficio competente procederà alla verifica della completezza e regolarità delle stesse.

Nel caso in cui le domande pervenute fossero tutte ammesse, come da requisiti richiesti, nei limiti delle risorse a bando, verrà pubblicata la graduatoria definitiva.

Stante la ristrettezza dei tempi per la rendicontazione del fondo assegnato al Comune di Aprilia con decreto 5 agosto 2022 del Ministro per le pari opportunità e la famiglia di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, fissata per il 30/04/2023, non si darà luogo a richieste di integrazione documentale. Pertanto le domande incomplete saranno escluse.

Il Comune di Aprilia, ai sensi del DPR 445/2000, effettuerà i controlli di legge al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni nonché la sussistenza delle condizioni di ammissibilità al contributo.

## **Art. 7 Privacy e trattamento dati**

Ai sensi del Regolamento 2016/679 (GDPR) i dati forniti saranno trattati dal Comune di Aprilia esclusivamente per il perseguimento delle finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Aprilia, con sede in Piazza Roma n. 1.

Il Comune ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (DPO), contattabile all'indirizzo di posta elettronica: [dpo@comune.aprilia.lt.it](mailto:dpo@comune.aprilia.lt.it)

Il trattamento di dati personali viene effettuato, nell'ambito delle attività istituzionali e amministrative svolte dal Comune di Aprilia, per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri (ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera e) del Regolamento UE n. 2016/679) e per l'adempimento di obblighi di legge (ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera c) del Regolamento UE n. 2016/679), con riferimento alla legge 328/2000, l.r. 11/2006 e successive deliberazioni attuative, Regolamento Comunale, R.R. n. 1/2000 e s.m.i.; nell'eventualità in cui vengano forniti dati personali particolari la base giuridica del trattamento è da intendersi integrata dall'art. 9 comma 2 lett. g), in quanto dati necessari per motivi di interesse pubblico rilevante ex art. 2-sexies del D.lg. 196/2003 e ss.mm.ii.; nell'eventualità in cui vengano forniti dati giudiziari la base giuridica del trattamento è da intendersi integrata dall'art. 10.

I dati verranno trattati dal personale interno al Comune in particolare dal personale assegnato al Servizio Sociale Professionale, ciascuno nell'ambito delle mansioni assegnate e sulla base delle istruzioni ricevute, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 (con modalità sia analogiche che informatiche e con strumenti automatizzati e non automatizzati), assicurando la tutela dei diritti degli interessati e la protezione dei loro dati personali. A tal fine, sono state implementate e vengono costantemente applicate specifiche misure tecniche e organizzative di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, contrastare possibili usi illeciti o non corretti ed evitare eventuali accessi non autorizzati di terzi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti appartenenti alle seguenti categorie: Ufficio Ragioneria.

I dati personali trattati non saranno trasferiti all'estero o, comunque, fuori dal territorio dell'Unione Europea, e non saranno divulgati in altro modo. La durata del trattamento si protrae fino alla conclusione del progetto di intervento in favore del soggetto interessato.

È garantito agli interessati l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento UE n. 2016/679 (accesso, opposizione, rettifica, cancellazione, limitazione), sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente, rivolgendosi per iscritto al Comune di Aprilia al seguente recapito: [segreteria@comune.aprilia.lt.it](mailto:segreteria@comune.aprilia.lt.it) ovvero al Responsabile della Protezione dei dati ai recapiti sopra indicati.

Qualora un interessato ritenga che il trattamento dei suoi dati sia effettuato in violazione delle previsioni del Regolamento UE n. 2016/679, fermo il diritto di rivolgersi alle competenti autorità

giudiziarie civili o amministrative, potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, per quanto di sua competenza.

### **Art. 8 Disposizioni finali**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4 e 5 della legge 241/90, è la dott.ssa Claudia Santabarbara.

Per qualsiasi informazione in merito rivolgersi all'indirizzo mail:  
[servizisociali@comune.aprilia.lt.it](mailto:servizisociali@comune.aprilia.lt.it).

**La Dirigente del III SETTORE  
Dott.ssa Teresa Marino**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*