

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

Annamaria Bevacqua

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

13/11/1987

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Fino al 2013 lavori generici e precari come operaia e addetta alle vendite.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2015  
Baby Club

Assistenza all'infanzia  
Assistente di doposcuola  
Gestione quotidiana dello svolgimento dei compiti di bambini e ragazzi di varie età

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2016 al 2018  
Ass.ne culturale I Tesori del Futuro

Assistenza all'infanzia  
Assistente di doposcuola  
Gestione quotidiana dello svolgimento dei compiti di bambini e ragazzi di varie età

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2020 ad oggi  
DaDa Umpa

Servizi alla persona  
Lavoratrice autonoma  
Titolare e responsabile del doposcuola, gestione quotidiana dello svolgimento dei compiti di bambini di varie età. Gestione del personale. Gestione rapporti con clientela.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di istruzione secondaria superiore, liceo scientifico.
- Qualifica conseguita

- Date (da – a) 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di istruzione secondaria superiore, liceo scienze umane
- Qualifica conseguita

## CORSI

2022  
Corso pe Tutor BES e DSA  
riconosciuto dal M.I.U.R

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Inglese, francese, spagnolo

- Capacità di lettura Ottima
- Capacità di scrittura Ottima
- Capacità di espressione orale Ottima

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità e competenze relazionali.  
Gestione e pianificazione attività lavorative e  
capacità di problem solving

**PATENTE**

**B AUTOMUNITA**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e degli Art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 - GDPR