



Erica Di Martino

Impiegata

Aprilia, Italy
3406621189 · dimartinoerica@gmail.com

Data di nascita

26/01/1998

Nazionalità

Italiana

Patente di guida

B

Competenze

Socievole, precisa e ottimo team work

Ottime competenze relazionali e comunicative

Ottima conoscenza del pacchetto Office

Capacità analitiche e attitudine al Problem Solving

Dimestichezza nella pianificazione del lavoro per obiettivi

Standing professionale, affidabilità e autonomia

Lingue

Inglese

Francese

Profilo professionale

Laureata in Economia, Management e Diritto d'Impresa.

Posseggo solide basi teoriche e attitudine al Problem Solving.

I miei punti di forza sono la capacità organizzativa e la pianificazione, grazie alle quali riesco a raggiungere gli obiettivi prefissati.

So adattarmi agevolmente a nuove situazioni lavorative possedendo ottime capacità comunicative e predisposizione al lavoro di squadra. Sono una persona molto flessibile e con un forte senso di responsabilità.

Esperienza lavorativa

Impiegata, RSA - San Michele Hospital S.r.l., Aprilia

Dicembre 2020

- Emissione fatture e gestione dei pagamenti.
- Prima nota.
- Contabilizzazione retribuzioni.
- Coordinamento delle attività di front-office e back-office.
- Organizzazione della reception e supporto all'amministrazione.
- Preparazione di presentazioni e documentazione commerciale.
- Produzione di presentazioni e reportistica periodica.
- Organizzazione metodica degli archivi cartacei e digitali.
- Filtro e smistamento delle comunicazioni telefoniche, cartacee ed elettroniche.

Stage Curriculare , Studio Mariotti - Ragioniere, Aprilia

Gennaio 2014 — Maggio 2017

Stage Curriculare svolto per due settimane all'anno per tre anni.

- Contabilità generale
- Registrazione fatture
- Controllo bilanci
- Controllo pagamenti
- Archiviazione

Istruzione e formazione

Laurea Magistrale, La Sapienza Università di Roma, Latina

Ottobre 2020 — Presente

Corso di Laurea in Economia, Management e Diritto d'Impresa.

Laurea Triennale, La Sapienza Università di Roma, Latina

Ottobre 2017 – Ottobre 2020

Laureata in Economia, Management e Diritto d'Impresa.

Argomento della tesi: Diritto Amministrativo

Diploma Superiore, I.I.S. C. e N. Rosselli, Aprilia

Settembre 2012 – Luglio 2017

Diplomata in Amministrazione, Finanza e Marketing con doppio titolo italiano-francese.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.