

CURRICULUM VITAE

DATI ANAGRAFICI

- Nome **Fabrizio**
- Cognome **Mariani**
- Nato a Roma il **03.10.1967**
- Residenza **Aprilia (Lt) - Via Piemonte n° 76 - 04011**
- Nazionalità **Italiana**
- Stato Civile **Coniugato**
- Recapito Telefonico **375.7348760**
- Indirizzo E-mail – **f.mariani67@icloud.com**

ISTRUZIONE

- Diploma di Geometra Conseguito Nell'anno 1986 – Votazione 54/60
- Attestato Corso di Gestione e Sviluppo Del Potenziale Umano
- Attestato Corso di Gestione e Formazione Tecniche Per il Lavoro
- Corso Certificato "Licensed NPL Coach"
- Master in Gestione delle Risorse Umane e Psicologia del Lavoro

TITOLO DI STUDIO:

Laurea Magistrale in Psicologia Dinamica

Università di Roma La Sapienza

Votazione 105/110

ESPERIENZE PROFESSIONALI

2020 – Ad Oggi

Segretario Regionale UGL Terziario Roma e Lazio

Mansione: Direzione Ufficio Vertenze e Contenziosi

Membro in Commissione presso ITL Roma – Conciliazioni

2000 / 2021 Megasurgelati – Gruppo Panapesca Spa

Mansione di HR MANAGER - Direzione Risorse Umane

Attività svolte:

- Gestione del personale impiegato presso i punti vendita in Italia
 - 320 unità impiegate all'interno della Gd e Gdo presso i seguenti Clienti:
CARREFOUR, CONAD, PANORAMA, IL GIGANTE, COOP.
 - Gestione dei rapporti legali
 - Gestione controversie Sindacali – Conciliazioni
 - Assunzioni e Licenziamenti
 - Coordinamento di 22 Ispettori per la gestione dei Pdv in Italia
 - Supporto operativo all'ufficio Commerciale per le nuove aperture
 - Supporto operativo all'ufficio Amministrativo per Bonifici Dipendenti
 - Supporto operativo ufficio Legale Giuslavorista per strategie Aziendali
 - Controllo Costi del personale e Tipologie Contrattuali
 - Gestione Sindacali – presso Dpl e Confcommercio di Roma
 - Controllo conti economici
-
- **1990 / 2000 VALTUR ITALIA SPA**
Mansione di Selezione di Stagisti e Corsi di Formazione Equipe per Villaggi Turistici Italia – Estero

Attività svolte:

- Selezione equipe entry level
 - Valutazione delle soft skills delle candidature
 - Valutazione del potenziale
 - Valutazione delle idoneità
 - On boarding Risorse nel Team Valtur
 - Training preassuntivo
 - Training on the job
- **1985 / 1990 - AURELIA 70 – F.LLI MARIANI COSTRUZIONI EDILI**
Mansione di Responsabile di Cantiere

Attività svolte:

- Sopralluogo ed analisi tecnica del cantiere
- Selezione ed inserimento delle Risorse di cantiere
- Analisi delle esigenze e fabbisogni di cantiere
- Reportistica di cantiere
- Budgettizzazione di progetto
- Analisi dei costi di progetto
- Monitoraggio KPI di andamento lavori

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Pacchetto Office
- Sistema operativo Windows
- Outlook

Lingue straniere

- Inglese Scolastico
- Francese Parlato Buono

OBBIETTIVI

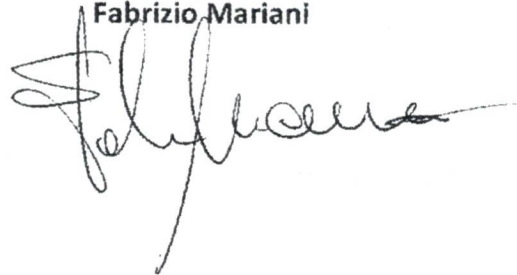
- *INTRAPRENDERE UN PERCORSO DI CAMBIAMENTO PER CRESCERE E RINNOVARE LE PROPRIE CONOSCENZE E COMPETENZE IN CONTESTI STIMOLANTI E DINAMICI*
- *OPERARARE NELL'AMBITO DELLE RISORSE UMANE ATTRAVERSO RUOLI DI RESPONSABILITA' DI HR MANAGEMENT MASSIMIZZANDO UNA ESPERIENZA CONSOLIDATA DALLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE.*

- **DISPONIBILITA**

Essendo una persona molto dinamica e soprattutto determinata, svolgerei il lavoro sempre con la massima serietà e professionalità.

IN FEDE

Fabrizio Mariani

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Fabrizio Mariani', written in a cursive style.