

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SARA SIRAGUSA
Indirizzo	VIA BREMBO, 8- 04011 APRILIA (LT) ITALIA
Telefono	3807292977
E-mail	sarasiragusa7@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	APRILIA (LATINA) IL 29/07/1995

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di o formazione	istruzione	Frequento la Facoltà di Farmacia e Medicina al corso di Scienze Farmaceutiche applicate presso l'Università La Sapienza di Roma. Stage presso Farmacia Quarta.
01/06/2020 al 1/09/2021		Segretaria e assistenza clienti presso Powergas.
Dal 06/12/2018. 25/05/2020		Operatrice call center presso Nethex Aprilia Al
Babysitter.		Ripetizioni e aiuto compiti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Liceo Scientifico-Linguistico "Brocca"
A. Meucci di Aprilia

- Qualifica conseguita: Diploma di Liceo Scientifico-Linguistico

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA
BUONA
BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

PIU' CHE BUONA
PIU' CHE BUONA
PIU' CHE BUONA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

BUONA
BUONA
BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria

SPIRITO DI GRUPPO; CAPACITÀ DI ADATTAMENTO; CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE ACQUISITE NEL CORSO DI LAVORI SVOLTI.

*propensione ai rapporti
interpersonali, soprattutto
per posizioni che richiedono
il lavoro in team o l'interazione con
la clientela o partner aziendali.*

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Esplicitare le
capacità acquisite
nell'eventuale
coordinamento di altre persone o se
incaricato di gestire progetti
in contesti aziendali complessi e
articolati.*

ATTITUDINE AL LAVORO IN GRUPPO; CAPACITÀ DI LAVORARE IN
AUTONOMIA;
FLESSIBILITÀ; CAPACITÀ DI ASCOLTO; CAPACITÀ DI GESTIONE DEL
TEMPO;
ATTITUDINE NELLA PIANIFICAZIONE; CAPACITÀ DI GESTIONE DI
PROGETTI;
PREDISPOSIZIONE AL PERSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI STABILITI;
RISPETTO DELLE SCADENZE DEI PROGETTI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Eventuale conoscenza di
specifici
macchinari o tecniche particolari,
anche in ambito
informatico/gestionali*

SOFTWARE IN GENERALE PC (PACCHETTO OFFICE, VARI BROWSER,
ANTIVIRUS, ETC.) ACQUISITE DURANTE GLI ANNI DI STUDIO.

PATENTE O PATENTI Patente B

*Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla
Legge 196/03*

Siragusa Sara