



AVVISO PUBBLICO

PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ. MISSIONE 5 COMPONENTE 2 SOTTOCOMPONENTE 1 “SERVIZI SOCIALI, DISABILITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE” DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR). INVESTIMENTO 1.2 - PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ. CUP G74H22000170001.

Premessa

Il Comune di Aprilia, capofila del Distretto LT1, è soggetto attuatore dell'investimento previsto dal PNRR (Piano Nazionale per la ripresa e la resilienza), M5C2I1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, che risponde all'obiettivo generale di accelerazione del processo di de-istituzionalizzazione fornendo servizi sociali e sanitari di comunità e domiciliari alle persone con disabilità, al fine di migliorarne l'autonomia e offrire loro opportunità di accesso nel mondo del lavoro, anche attraverso la tecnologia informatica.

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione dei beneficiari del predetto intervento, tenendo conto dello stato complessivo della persona in relazione alle maggiori possibilità di successo in rapporto dell'opportunità loro offerta, quindi, in linea generale si fa riferimento alla definizione di persona con disabilità indicata nella Convenzione ONU secondo la quale “per persone con disabilità si intendono coloro che presentano durature menomazioni fisiche, mentali, intellettuali o sensoriali che in interazione con barriere di diversa natura possono ostacolare la loro piena ed effettiva partecipazione nella società su base di uguaglianza con gli altri”.

Il finanziamento prevede la realizzazione di *Percorsi di autonomia per 12 persone con disabilità*, ossia progetti personalizzati di inclusione sociale e lavorativa correlati all'abitare in autonomia, presso 2 gruppi appartamento localizzati ad Aprilia, sostenuti dall'intervento di operatori sociali del Terzo Settore.

La realizzazione e il successivo mantenimento dei gruppi appartamento e delle correlate attività di sostegno sociale in favore dei beneficiari, sono garantite dal finanziamento del PNRR Investimento M5C2I1.2, la cui conclusione è prevista entro il primo trimestre 2026.

Art. 1 – Beneficiari e requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di ammissione al progetto “Percorsi di autonomia per persone con disabilità”, coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana, oppure in uno Stato appartenente all'Unione Europea, oppure cittadinanza in uno Stato non appartenente all'Unione Europea per i cittadini muniti di permesso di soggiorno CE ai sensi del D.lgs. n. 286/98 e ss.mm.ii;
- Residenza in uno dei comuni compresi nel Distretto Socio-Sanitario LT1 e nello specifico nei comuni di: Aprilia, Cisterna di Latina, Cori e Rocca Massima;
- Età compresa tra i 18 ed i 64 anni;
- Essere in possesso di certificazione ai sensi della L.104/92 art. 3 comma 1 o 3, per cause non determinate da naturale invecchiamento o da patologie connesse alla senilità;
- Avere il riconoscimento di una invalidità in base all'art. 1 della Legge 68/1999.

Art. 2 – Il Percorso di autonomia

Il percorso di autonomia, in coerenza con quanto indicato nel Piano Operativo approvato con Decreto Direttoriale n. 450 del 9/12/2021 e nel rispetto delle indicazioni contenute nelle Linee guida sulla vita indipendente ed inclusione nella società delle persone con disabilità, elaborate e adottate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali con D.D. n. 669 del 28 dicembre 2018, prevede tre distinte fasi cronologiche integrate, la prima propedeutica alle altre due:

Prima fase: definizione e attivazione del progetto individualizzato.

- Il progetto individualizzato è il punto di partenza per la definizione degli interventi per l'autonomia delle persone con disabilità. Previa valutazione multidimensionale e interdisciplinare, che avviene in Equipe Multidisciplinare (EM) con il coinvolgimento di professionalità diverse (assistenti sociali, medici, psicologi, educatori, ecc.) e la partecipazione del beneficiario e i suoi familiari, è definito il progetto personalizzato. Sulla base dei bisogni della persona con disabilità, il progetto individua gli obiettivi che si intendono raggiungere, in un percorso verso l'autonomia abitativa e lavorativa, individuando i necessari "sostegni".

Seconda fase: l'abitazione: adattamento degli spazi, domotica e assistenza a distanza.

- Ciascun beneficiario, nei tempi e modi definiti nel progetto personalizzato, trasferirà il proprio domicilio presso il gruppo appartamento individuato.
- Ogni abitazione sarà personalizzata e dotata di strumenti e tecnologie di domotica e interazione a distanza, in base alle necessità di ciascun partecipante.
- Presso il domicilio sono attivati eventuali servizi assistenziali a supporto delle attività di vita quotidiana.
- In relazione alle proprie disponibilità finanziarie, nell'ambito del progetto personalizzato, il beneficiario dovrà concordare le modalità di compartecipazione alle spese di gestione dell'appartamento.

Terza fase: l'inclusione sociale e lavorativa: sviluppo delle competenze digitali coinvolte nel progetto e lavoro anche a distanza.

- In favore di ciascun beneficiario saranno attivati percorsi di inclusione sociale, formazione anche digitale e inclusione lavorativa attraverso Tirocini presso aziende, enti pubblici e del terzo settore anche con la valorizzazione dello smart working.
- Il percorso termina con l'eventuale emancipazione personale ed economica del beneficiario. In tal caso, il beneficiario potrà rimanere nel gruppo appartamento sostenendo parte dei costi di ospitalità ovvero trasferirsi presso altra dimora.

Art. 3 – Domanda di ammissione al percorso di autonomia

Le persone interessate, o chi ne fa le veci, in coerenza con le modalità previste per l'ammissione ai benefici previsti dal *Regolamento distrettuale per l'assistenza delle persone in condizioni di disabilità, non autosufficienza e disabilità gravissima ovvero in favore dei caregiver familiari*, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 17.05.2022, presentano la loro domanda di ammissione al Comune di residenza o al Comune di Aprilia, in qualità di Comune Capofila del Distretto LT1, mediante la compilazione del Modello All. 1, sottoscritto dall'interessato.

Le domande di ammissione, riportanti in oggetto la dicitura: "Domanda Percorso di Autonomia" possono essere presentate:

- A mano e/o a mezzo raccomandata a/r indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di residenza, presso i seguenti indirizzi:

Aprilia: Via dei Bersaglieri 22/24, 04011 Aprilia. Tel. 0692018221

Cisterna di Latina: Via Zanella, 04012 Cisterna di Latina. Tel. 06938341

Cori: Piazza Leone XIII. 04010 Cori. Tel.

Rocca Massima: Via del Municipio 47, 04010 Rocca Massima. Tel. 069669001.

- a mezzo PEC all'indirizzo: ufficiodipiano@pec.comune.aprilia.lt.it .

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia del documento di identità del beneficiario e del richiedente (se diverso dal beneficiario);
- nel caso in cui la persona con disabilità sia rappresentata da terzi, copia del provvedimento di protezione giuridica o altra documentazione che legittimi l'istante a rappresentare la persona con disabilità;
- per i cittadini di Stati non aderenti alla UE, copia della carta o del permesso di soggiorno;
- copia della certificazione di cui alla L. 104/92 art. 3 co.3 **oppure** L. 104/92 art. 3 co.1;
- copia della certificazione di invalidità ex art. 1 legge 68/1999;

N.B.: per consentire la continuità degli interventi e dei servizi erogati, coloro che alla data di pubblicazione del presente Avviso:

- abbiano già presentato domanda di ammissione all'Avviso per la realizzazione di *Progetti per la Vita Indipendente* o all'Avviso per la realizzazione di *Progetti a favore di Persone con disabilità grave prive del sostegno familiare – Dopo di Noi*, precedentemente pubblicati dal Comune di Aprilia in qualità di capofila del Distretto socio-sanitario, ovvero
- abbiano presentato istanza per le *Tutele Universali* e siano risultati idonei ad intraprendere i percorsi progettuali su indicati, ad esito della valutazione multidimensionale integrata delle abilità e dei bisogni,

nel caso siano interessati a presentare domanda per il presente Avviso, dovranno compilare il modulo di adesione allegato (Modello All. 2).

Tali richieste non seguiranno l'iter di istruttoria e valutazione previsto all'art. 4, poiché precedentemente già svolto.

Il presente Avviso pubblico è a sportello e, pertanto, consente di presentare la domanda di partecipazione senza limiti di tempo fino ad esaurimento delle risorse disponibili, che con specifico riguardo alla misura PNRR M5C2I1.2 consentono l'attivazione di n. 12 percorsi di autonomia, da concludersi entro il primo trimestre 2026.

Si fa presente che gli interessati, al fine di ottenere le informazioni relative al progetto concernente il Percorso di Autonomia e ricevere supporto nella compilazione della domanda, possono rivolgersi alle sedi PUA presso il proprio Comune di residenza, di seguito indicate:

Aprilia: Via Mozart snc 1° Piano, Tel. 065127662, puac@comune.aprilia.lt.it;

Aprilia: Via Giustiniano snc, Tel. 928634932, puad@ausl.latina.it;

Cisterna di Latina: Corso della Repubblica 186, Tel. 0696834315, puac@comune.cisterna.latina.it;

Cori: Via della Libertà 36, Tel. 0696617267, puac@comune.cori.lt.it;

Rocca Massima: Piazza Umberto I, 069669001, servizisociali@comune.roccamassima.latina.it.

Art. 4 – Modalità e priorità di accesso: formazione dell'elenco e gestione della lista d'attesa

La persona con disabilità accede su istanza con le modalità previste nell'art. 3, e, successivamente alla valutazione e predisposizione del progetto personalizzato, definiti in sede di UVMD, viene inserito nelle attività previste dal percorso di autonomia.

La valutazione multidimensionale è realizzata attraverso scheda S.Va.M.Di. tenuto conto:

- dei livelli di autonomia del soggetto;
- dei sostegni che la famiglia è in grado di fornire in termini di assistenza/accudimento e di sollecitazione della vita di relazione;
- della condizione abitativa e ambientale;
- della condizione economica della persona con disabilità e della sua famiglia.

Fermo restando che i percorsi di autonomia progettati mantengono la struttura indicata all'art. 2, si procederà in base all'ordine di arrivo dell'istanza, dando priorità alle persone con disabilità mancanti di entrambi i genitori e privi di risorse economiche reddituali e patrimoniali, ovvero i cui genitori, per ragioni connesse all'età o alla propria situazione di disabilità, non siano più nella condizione di continuare a garantire il sostegno genitoriale necessario.

Le domande di ammissione al progetto, pervenute successivamente all'approvazione dei 12 progetti personalizzati finanziabili e realizzabili nei 2 gruppi-appartamento, verranno istruite relativamente all'ammissibilità della stessa e all'idoneità della documentazione allegata.

L'Ufficio precedente provvede, sulla base delle indicazioni formalizzate dall'Equipe Multidimensionale (EM) inerente i progetti attivati, al costante aggiornamento dell'elenco dei progetti ammessi e della lista di attesa.

Art. 5 – Istruttoria della domanda e fasi di attivazione degli interventi

L'Assistente sociale di riferimento (case-manager) effettua una prima valutazione dell'ammissibilità delle domande e dell'idoneità della documentazione allegata. Per le domande che risulteranno ammissibili si procederà a realizzare approfondimento socio-sanitario in back-office e alla successiva valutazione multidimensionale. Per coloro che presenteranno il modulo di adesione Modello All.2, in quanto già inseriti in progetti per la vita indipendente e/o del dopo di noi, l'EM acquisirà d'ufficio gli esiti della valutazione già effettuata in sede di UVMD:

L'EM, terminati i lavori, comunicherà gli esiti della valutazione all'ufficio precedente il quale provvede all'aggiornamento dell'elenco degli aventi diritto.

Coloro che risulteranno ammessi, saranno convocati dall'EM, per tramite del case-manager, per l'elaborazione del Progetto Personalizzato, nel quale verranno condivisi e definiti gli obiettivi e gli interventi da attivare; la sottoscrizione del progetto, anche da parte del beneficiario, è necessaria per l'attivazione dello stesso.

Come richiamato all'art. 4, per le richieste pervenute oltre la numero 12, ossia oltre il numero di progetti personalizzati finanziabili e realizzabili nei 2 gruppi-appartamento, verrà svolta soltanto l'istruttoria relativa all'ammissibilità della domanda e all'idoneità della documentazione allegata, ai fini del collocamento nell'elenco in posizione di attesa.

Il presente Avviso prevede, pertanto, le seguenti fasi:

Fase 1: l'EM effettuerà, in maniera integrata, la valutazione multidimensionale, secondo i principi della valutazione bio-psico-sociale ed avvalendosi della scheda S.Va.M.Di..

Fase 2: in base agli esiti della valutazione di cui alla Fase 1, l'EM predisporrà il progetto personalizzato, tenendo conto dei seguenti aspetti: bisogni e aspettative della persona con disabilità e della famiglia, obiettivi

e priorità di intervento, interventi di tipo sociale, sanitario e educativo, attivati e da attivare, percorso abitativo e di inclusione sociale e lavorativa.

Nel progetto verrà individuato il case manager e descritte la tempistica e le risorse impiegate per la realizzazione, di tipo professionali, economiche, della famiglia, della rete informale ed associativa.

Nella definizione del progetto personalizzato deve essere assicurata, adottando tutti gli strumenti previsti dalla vigente legislazione, la più ampia partecipazione possibile della persona con disabilità che, qualora non sia nella condizione di esprimere pienamente la propria volontà, deve essere sostenuta dal suo caregiver o da chi ne tutela gli interessi.

Fase 3: successivamente alla valutazione multidimensionale ed alla redazione del progetto personalizzato in favore dei beneficiari, il Comune di Aprilia provvederà a quantificare le risorse a valere sul Fondo PNRR – M5C2 -Investimento 1.2, necessarie alla realizzazione degli interventi previsti dai singoli progetti individuali.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Aprilia, con sede in Piazza Roma n. 1.

Il Comune ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (DPO), contattabile all'indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.aprilia.it

Il trattamento di dati personali viene effettuato, nell'ambito delle attività istituzionali e amministrative svolte dal Comune di Aprilia, per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri (ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera e) del Regolamento UE n. 2016/679) e per l'adempimento di obblighi di legge (ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera c) del Regolamento UE n. 2016/679), con riferimento alla legge 328/2000, l.r. 11/2006 e successive deliberazioni attuative, Regolamento Comunale, R.R. n. 1/2000 e s.m.i.; nell'eventualità in cui vengano forniti dati personali particolari la base giuridica del trattamento è da intendersi integrata dall'art. 9 comma 2 lett. g), in quanto dati necessari per motivi di interesse pubblico rilevante ex art. 2-sexies del D.lg. 196/2003 e ss.mm.ii.; nell'eventualità in cui vengano forniti dati giudiziari la base giuridica del trattamento è da intendersi integrata dall'art. 10.

I dati verranno trattati dal personale interno al Comune in particolare dal personale assegnato al Servizio Sociale Professionale e Ufficio di Piano, ciascuno nell'ambito delle mansioni assegnate e sulla base delle istruzioni ricevute, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 (con modalità sia analogiche che informatiche e con strumenti automatizzati e non automatizzati), assicurando la tutela dei diritti degli interessati e la protezione dei loro dati personali. A tal fine, sono state implementate e vengono costantemente applicate specifiche misure tecniche e organizzative di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, contrastare possibili usi illeciti o non corretti ed evitare eventuali accessi non autorizzati di terzi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti appartenenti alle seguenti categorie:

- Azienda Sanitaria Locale;
- Ufficio Ragioneria;
- Altri Comuni.

È contitolare del trattamento dei dati personali, l'INPS attraverso il casellario dell'assistenza di cui al D.M. 16 dicembre 2014, n. 206.

I dati personali trattati non saranno trasferiti all'estero o, comunque, fuori dal territorio dell'Unione Europea, e non saranno divulgati in altro modo.

La durata del trattamento si protrae fino alla conclusione del progetto di intervento in favore del soggetto interessato.

È garantito agli interessati l'esercizio dei diritti di cui agli articoli 15, 16, 17, 18 e 21 del Regolamento UE n. 2016/679 (accesso, opposizione, rettifica, cancellazione, limitazione), sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente, rivolgendosi per iscritto al Comune di Aprilia al seguente recapito: segreteria generale@comune.aprilia.it ovvero al Responsabile della Protezione dei dati ai recapiti sopra indicati.

Qualora un interessato ritenga che il trattamento dei suoi dati sia effettuato in violazione delle previsioni del Regolamento UE n. 2016/679, fermo il diritto di rivolgersi alle competenti autorità giudiziarie civili o amministrative, potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, per quanto di sua competenza.

Art. 7 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Gianluca Falascina Istruttore Amministrativo dell'Ufficio di Piano, tel. 06/92018604, gianluca.falascina@comune.aprilia.it.

Dirigente del III Settore
Dott.ssa Teresa Marino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR. n. 445/2000 e del D.lgs. n. 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
