

**CURRICULUM VITAE****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

(artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00)

Il sottoscritto GIANLUCA FALASCINA nato a LATINA il 31/07/1972 e residente a LATINA Viale EUROPA n. 2 A, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

**DICHIARA****Ai sensi dell'artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000****INFORMAZIONI PERSONALI****Gianluca Falascina** Viale Europa, 2A, 04100, Latina, Italia 06/92018604 [gianluca.falascina@comune.aprilia.lt.it](mailto:gianluca.falascina@comune.aprilia.lt.it)PEC [gianluca.falascina@pec.it](mailto:gianluca.falascina@pec.it)

Sesso Maschile | Data di nascita 31/07/1972 | Nazionalità Italiana

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

01/10/2020 – in corso

**Istruttore Amministrativo Cat. Econ. C1 del Comune di Aprilia**  
Comune di Aprilia, III Settore, P.zza dei Bersaglieri n. 30  
Assegnato al III Settore – Servizi Sociali Ufficio di Piano

01/12/2011 – 30/09/2020

**Collaboratore amministrativo dell'Ufficio di Piano – Distretto sociosanitario LT/1**Comune di Aprilia, III Settore, P.zza dei Bersaglieri n. 30  
Prestazione libero professionale realizzata nell'ambito dell'Ufficio di Piano del Comune di Aprilia, istituito nel quadro della Convenzione per la gestione associata dei servizi sociali e socio-sanitari dell'ambito territoriale LT1. Le prestazioni hanno ad oggetto:

- gestione amministrativo-contabile dei finanziamenti regionali/nazionali ed europei erogati in favore dell'ambito distrettuale;
- pianificazione delle risorse sociali disponibili nel quadro del piano sociale di zona, comprensiva di iniziative di consultazione territoriale, redazione degli atti di approvazione e documenti progettuali;
- progettazione dei servizi/interventi consistenti nei livelli essenziali delle prestazioni erogate in ambito distrettuale, volta all'affidamento degli stessi e alla necessaria regolamentazione.

**Attività o settore** Enti Locali/Gestione associate

01/06/2019 – in corso

**Referente amministrativo progetto PRIMA Il Lavoro. Politiche Servizi e Iniziative per coinvolgere gli Attori e i Destinatari. Fondo FAMI. Ente Capolila:**

**Regione Lazio – Direzione Lavoro**

Comune di Aprilia, III Settore, P.zza dei Bersaglieri n. 30

- Progettazione sociale e affidamento del servizio di mediazione interculturale;
- Gestione amministrativa del gruppo di lavoro di progetto;
- Gestione delle attività di concertazione e partecipative riguardanti i lavori della cabina di regia locale;
- monitoraggio e rendicontazione intermedia e finale delle attività.

**Attività o settore** Enti Locali/Gestione associate

01/10/2017 – 31/01/2019

**Referente distrettuale progetto IPOCAD. Politiche Servizi e Iniziative per coinvolgere gli Attori e i Destinatari. Fondo FAMI. Ente Capolila: Regione Lazio – Direzione Lavoro**

Comune di Aprilia, III Settore, P.zza dei Bersaglieri n. 30

- Attività di coordinamento degli interventi progettuali sul territorio;
- Progettazione sociale e affidamento del servizio di mediazione interculturale;
- Gestione amministrativa del gruppo di lavoro di progetto;
- Gestione delle attività di concertazione e partecipative riguardanti i lavori della cabina di regia locale;
- monitoraggio e rendicontazione intermedia e finale delle attività.

**Attività o settore** Enti Locali/Gestione associate

26/06/2011 - 26/12/2011

**Educatore in struttura residenziale per minori immigrati**

Euro.Med S.R.L., Via Nettuno n 276, Cisterna di Latina (LT)

Svolgimento delle attività tipiche dell'operatore di comunità in ambito educativo, con competenze di segretariato sociale, di accompagnamento ai servizi e supporto relazionale, di mediazione interculturale.

**Attività o settore** Impresa sociale

20/07/2006 – 20/11/2009

**Sociologo per conto del Progetto Regionale Siss (Sistema Informativo dei Servizi Sociali del Lazio)**

Provincia di Latina, Settore Politiche Sociali, via F. Filzi, Latina

L'attività, svolta con contratto d'assunzione ex art. 20, c. 4 D.lgs. 276/2003, ha riguardato: la raccolta sistematica di informazioni presso istituzioni ed enti del territorio del Distretto sociosanitario LT/1 (Aprilia –Cisterna) in merito a tipologia e caratteristiche della rete integrata dei servizi socio-assistenziali; la compilazione di schede di rilevazione e questionari socio-statistici; l'organizzazione e l'analisi delle informazioni raccolte.

**Attività o settore** Enti Locali

2/05/2006 – 30/11/2009

**Operatore sociale di prevenzione e riduzione dei rischi nel campo delle tossicodipendenze**

Soc. Coop.Sociale Il Cammino, via A. Vanzetti 4, Roma

Operatore sociale di unità di strada di intervento socio-sanitario e riduzione dei rischi legati consumo di sostanze psico-attive; attività di mappatura relativa alle modificazioni dei contesti di aggregazione giovanile con particolare riguardo alle modalità di uso e di abuso di sostanze psico-attive: progetto Nautilus – Regione Lazio (DPR n° 309/1990).

**Attività o settore** Impresa sociale

- 1/04/2006 – 30/05/2006 **Formatore nell'ambito del progetto provinciale "Contrasto della mendicITÀ minorile immigrata".**  
Provincia di Latina, Settore Politiche Sociali, via Costa, Latina  
Incarico professionale ad oggetto: attività di formazione degli operatori volontari "Angeli Custodi", mediante realizzazione di incontri di monitoraggio e verifica del progetto "Contrasto della mendicITÀ minorile immigrata", raccolta informazioni e testimonianze.

**Attività o settore** Enti Locali

- 1/09/2005 - 31/12/2005 **Operatore Sociale**  
Soc. Coop. Sociale Universiis, viale Le Coubusier, Latina.  
Assistente educativo in interventi di sostegno a minori disabili in ambito scolastico; operatore sociale presso il Centro diurno per adulti con disabilità "Casal delle Palme" (Latina).

**Attività o settore** Impresa sociale

- 1/02/2004 - 30/11/2004 **Operatore sociale**  
Associazione Erythros, via Tiburtina, Roma  
Operatore sociale presso il centro di accoglienza notturna per richiedenti asilo e rifugiati (Programma nazionale Richiedenti asilo e Rifugiati) di via Cupa (Roma).

**Attività o settore** Associazionismo

- 10/04/1998 – 31/12/2001 **Operatore sociale**  
Soc. Coop. Sociale Casa dei Diritti Sociali, via dei Mille 3, Roma  
Operatore sociale presso sportello di assistenza immigrati. Attività di informazione, alfabetizzazione linguistica, di orientamento, accompagnamento e sostegno ai percorsi di integrazione degli immigrati presso lo Sportello di segretariato sociale e assistenza di via Giolitti 227. Coordinatore delle attività di accoglienza notturna presso il Centro di accoglienza comunale per immigrati extracomunitari e richiedenti asilo di via Ricasoli (Roma Capitale).

**Attività o settore** Impresa sociale**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- A.A. 2004 – 2005  
28/01/2006 **Master Universitario di II Livello**  
Università degli Studi di Roma La Sapienza, Facoltà di Statistica  
Specializzazione: Fonti strumenti e metodi della ricerca sociale.
- A.A. 2003 – 2004  
06/07/2004 **Diploma di Laurea in Sociologia (voto: 109/110)**  
Università degli Studi di Roma La Sapienza, Facoltà di Sociologia  
Specializzazione: Indirizzo socio-antropologico e dello sviluppo.

*Titolo equipollente ai sensi di:* Lavoro di Tesi sperimentale sulle politiche delle identità nei percorsi migratori dei rifugiati curdo-iracheni in Italia negli anni 90.

Legge 6 dicembre 1971, n. 1076  
(Gazzetta Ufficiale dell'8 dicembre  
1971, n. 319), Legge 15 ottobre  
1982, n. 757 (Gazzetta Ufficiale del  
20 ottobre 1982, n. 282)

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Livello A2	Livello A2	Livello A2	Livello A2	Livello A2
Portoghese	Livello avanzato C2	Livello avanzato C2	Livello avanzato C2	Livello avanzato C2	Livello intermedio B2

## Competenze comunicative e culturali

Abitudine al lavoro di équipe e di relazione, capacità di adattamento ad ambienti multiculturali, di mediazione finalizzata al superamento dei conflitti interpersonali e all'individuazione di accordi condivisi. Capacità di percepire le esigenze individuali, di interpretare le situazioni lavorative e di instaurare rapporti di parità e collaborazione. Disponibilità all'ascolto e al confronto.

Risorse relazionali e comunicative consolidate in anni di attività svolte:

- in ambito universitario all'interno del gruppo di lavoro su "Culture e Saperi della marginalità urbana" presso la Cattedra di Etnografica dell'Università La Sapienza di Roma;
- nell'ambito di attività di volontariato su temi ambientali e dell'immigrazione quale membro del gruppo d'appoggio locale di Green Peace, insegnante di lingua italiana per stranieri presso la CGIL di Latina, operatore volontario in progetti di cooperazione in Ungheria, Iraq e Brasile (S.C.I. Servizio Sociale Internazionale, Organizzazione Un Ponte Per Baghdad);
- in ambito lavorativo nell'ambito di servizi di assistenza alla persona come riportato nel quadro Esperienze Professionali.

## Competenze organizzative e gestionali

Altruismo, dedizione al lavoro, specificità del ruolo, responsabilità nella funzione e senso dei propri limiti costituiscono gli elementi essenziali nel lavoro di gruppo. Capacità di individuare gli obiettivi delle attività di équipe e di declinare la specificità dei singoli nel quadro organizzativo comune (mappa e valorizzazione delle competenze, coordinamento delle azioni e degli interventi).

Risorse acquisite nell'ambito delle attività professionali svolte all'interno di diverse strutture di accoglienza, nelle attività di strada con soggetti marginali e a rischio, in ambiti istituzionali di programmazione e progettazione di servizi.

## Competenze professionali

Capacità di sintesi e di rappresentazione del lavoro, facilitazione dei percorsi, monitoraggio delle attività e controllo di qualità, costante autoformazione e interdisciplinarietà nel campo dei servizi socio-assistenziali, conoscenza dei principali modelli e strumenti amministrativi e normativi.

## Competenze informatiche

Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (Office Word, Excel, Power Point)

## Altre competenze

Si segnalano, quali miei punti di riferimento nel campo della scienza dell'organizzazione in una prospettiva partecipativa, i seguenti testi:

- Marianella Sclavi, *L'arte di ascoltare e mondi possibili*, Mondadori, 2003
- Marianella Sclavi, Lawrence Susskind, *Confronto creativo*, et al.

Edizioni, 2011

- Iolanda Romano, *Cosa Fare Come Fare*, Chiarelettere, 2012

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI  
TITOLI VARI

Regione Lazio – Consorzio Aipes

Aggiornamento professionale per i responsabili e gli operatori degli Uffici di Piano.

1/12/2020 – 31/03/2021

CONSORZIO AIPES Sora 24 ottobre 2019

I Consorzi alla luce della L.R. n. 11/2016 e del Piano sociale regionale “Prendersi cura, un bene comune”

6 ore

CALDARINI & ASSOCIATI SRL Aprilia

Corso di formazione: tecniche di redazione degli atti amministrativi, normative da rispettare quando si redige un atto amministrativo (privacy, amministrazione digitale, armonizzazione contabile), anticorruzione e trasparenza amministrativa, controlli successivi di regolarità amministrativa.

6 ore

DATAGRAPH Aprilia 19 settembre 2019

Corso di formazione su Atti Amministrativi

6 ore

MEDIA CONSULT Aprilia 22 novembre 2016.

Partecipazione al corso L'affidamento di servizi sociali e scolastici alla luce del D.lgs. n. 50/2016.

7 ore

Distretto Socio-Sanitario RMH1 Frascati (RM) 14 luglio 2016.

Giornata di formazione su Coordinamento Piani di Zona Regione Lazio.

5 ore

AIPES (Associazione intercomunale per l'esercizio sociale) Sora (FR) 25-26 febbraio 2016.

Il Welfare nel Lazio Territori a confronto.

18 ore

CESV (Centro servizi per il volontariato) Progetto TEU Territorio Europa. Giugno 2015 – in corso

Incontri mensili laboratoriali per la co-progettazione delle politiche locali.

Ore: non definite

ACSEL Cooperazione e Sviluppo tra gli Enti Locali – Comune di Aprilia.

28/01/2016

Gli Enti Locali dopo la legge di Stabilità 2016.

4 ore

Comune di APRILIA – Consorzio PARSIFAL. Aprilia 10/12/2015.

L'evoluzione del ruolo dello sportello di Segretariato Sociale.

Corsi di formazione e  
aggiornamento professionale  
svolti dall'anno 2009

4 ore

MAGGIOLI Formazione e Consulenza. Roma, 27/10/2015.  
Corso Gli appalti di servizi dell'allegato II B.

8 ore

MAGGIOLI Formazione e Consulenza. Roma, 4/03/2015.  
La gestione della procedura di gara con l'Avcpass 2.1: simulazioni pratiche.

8 ore

MAGGIOLI Formazione e Consulenza. Roma 12/02/2015.  
Convegno Le novità in materia di contratti pubblici e l'applicazione operativa in tutte le fasi della commessa: progettazione, gara, esecuzione, acquisti sul MEPA, Avcpass.

8 ore

ASAP (Agenzia per lo sviluppo delle pubbliche amministrazioni) – Regione Lazio. 26/01/2015 – 27/02/2015 .

Corso per i responsabili degli uffici di piano dei distretti socio-sanitari delle province della Regione Lazio – progetto Piani di Zona.

32 ore

ACSEL Cooperazione e Sviluppo tra gli Enti Locali – Comune di Aprilia. Aprilia 23/01/2015

Giornata di formazione sul contrasto alle illegalità e ai fenomeni della corruzione. Aggiornamento del Piano anti-corruzione.

4 ore

MAGGIOLI Formazione e Consulenza. Roma, 26/06/2014.

Convegno Gli acquisti di beni e servizi dopo il DL 66/2014, L'avcpass 2.0 e il MEPA 2014.

8 ore

GUBBIO MANAGEMENT s.a.s. Aprilia, 7/04/2014.

Corso Le novità in materia di Trasparenza e Anticorruzione negli enti locali"

6 ore

MAGGIOLI Formazione e Consulenza, Roma, Ottobre 2013

Il concreto svolgimento della procedura di gara negli appalti di forniture e servizi: schemi di atti e simulazioni pratiche.

12 ore

Organizzazione per le Amministrazioni, Roma, Giugno 2013

Il Regolamento dei servizi sociali aggiornato con la normativa anticorruzione e la recente giurisprudenza costituzionale in materia di rette in strutture per non autosufficienti

8 ore

GUBBIO MANAGEMENT s.a.s., Aprilia, 21 marzo 2013

Privacy e accesso agli atti

5 ore

ASAP (Agenzia Regionale per lo sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche), Roma, Dicembre 2012

Forme di gestione dei servizi sociali e socio-sanitari per le provincie del Lazio  
24 ore

MAGGIOLI Formazione e Consulenza, Cisterna di Latina, Novembre 2012  
L'attività contrattuale della P.A. alternativa alle procedure ordinarie dopo le ultime novità legislative (Decreto Spending Review e Crescita), Consip, mercato elettronico, procedure negoziate, rinnovo-proroga-ripetizione dei contratti, interventi in economica, convenzioni con le cooperative sociali, affidamenti diretti, incarichi e consulenze.  
12 ore

C.i.s.s.e.l. Centro italiano studi e seminari per gli Enti Locali. Roma, Ottobre 2012  
L'immigrazione minorile  
16 ore

Fondazione Getulio Vargas, San Paolo (Br), Settembre-Novembre 2011  
Gestione e valutazione delle politiche pubbliche.  
100 ore (formazione a distanza)

Azienda Usl di Forlì, Forlì, Novembre 2009  
Corso di formazione sul laboratorio autobiografico quale strumento di lavoro nell'ambito dei servizi di assistenza.  
24 ore

CNCA Coordinamento nazionale delle comunità di accoglienza, Zurigo, Agosto 2009  
Incontri di aggiornamento e confronto sulle esperienze europee di riduzione dei rischi connessi al consumo di sostanze.  
24 ore

**Dati personali** Autorizzo, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679, al trattamento dei propri dati personali ai fini del procedimento connesso alla presente selezione e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti in materia

Latina, 5 ottobre 2021

Dott. Gianluca Falascina